

## دستورالعمل ارائه درس در ترم اول سال تحصیلی 1400 – 1399

با توجه به ضرورت آموزش مجازی در دوره بحران کووید 19 دستورالعمل زیر جهت تسهیل امر آموزش در دانشگاه علوم پزشکی اراک اعلام می گردد.

- سامانه مدیریت یادگیری نوید با قابلیت فراخوانی اطلاعات درس های ترم جاری و همچنین سازماندهی جلسات آنلاین و آفلاین به عنوان تنها زیرساخت مورد استفاده و قابل بررسی محسوب می گردد.
- ضروری است کلیه اساتید بر اساس تعداد جلسات حضوری خود نسبت به برگزاری جلسات در سامانه نوید اقدام نمایند.
- لازم است که در ابتدای هر دوره، بخش معرفی و اهداف درس، گروه تدریس و میزان همکاری هر یک نحوه ارزشیابی به صورت مناسب برای دانشجویان شرح داده شود.
- پیشنهاد میشود که طرح درس دوره در ابتدای هر دوره در اختیار دانشجویان قرار بگیرد و در آن مشخصات استاد مسئول، معرفی و اهداف درس، منابع درسی (کتاب، محتوای الکترونیکی، اسلاید و یا فایل متنی، مقاله و ...) تکالیف و پروژه ها و شیوه ارزشیابی در حین دوره و پایان ترم در اختیار دانشجویان قرار بگیرد.
- به منظور تسهیل مشاهده و همچنین بررسی فعالیت ها، ضروری است در بخشهای مختلف سامانه از جمله منابع، تکالیف و همچنین آزمون ها شماره جلسه مربوطه در خصوص آن محتوا یا تکالیف ذکر شود.
- جلسات هر درس میتواند به صورت آفلاین و یا آنلاین برگزار گردد. لازم به ذکر است تعداد مجموع (آنلاین و آفلاین) این جلسات همانطور که پیشتر اشاره شده است باید معادل با تعداد جلسات حضوری باشد.
- حداقل ارائه یک جلسه آنلاین به ازای سه جلسه آفلاین (4 جلسه آنلاین و 13 جلسه آفلاین برای درس 2 واحدی تئوری با 17 جلسه) برای کلیه دروس ضروری می باشد. اساتید می توانند بر اساس صلاحدید و با توجه به مقطع تحصیلی دانشجویان سقف جلسات آنلاین را تعیین نمایند.
- جلسات آنلاین کلاس ها در سامانه سما لایو به آدرس [SamaLive.ir](http://SamaLive.ir) و با نام کاربری و گذرواژه هم آوا اجرا میشود. مرکز آموزش مجازی اقدام به برگزاری کارگاه آشنایی با سامانه و تولید فیلم آموزشی در این رابطه نموده است که در پرتال معاونت آموزش در دسترس همکاران محترم قرار گرفته است.

- برای زمان بندی کلاس های آنلاین پیشنهاد میشود که طبق برنامه هفتگی و در ساعت مشخص شده برای درس خود اقدام به تشکیل کلاس نمایید تا از تداخل با کلاس های سایر اساتید و ترافیک شبکه اینترنت روبرو نشوید.
- کلیه جلسات در سامانه نوید بر اساس برنامه زمانبندی ارائه شده برای آن درس که از طرف دانشکده اعلام شده است بارگذاری و ارائه گردد.
- جلسات آنلاین یا غیر همزمان در سامانه مدیریت یادگیری نوید با استفاده از مازول های منابع، تکالیف، آزمون و گفتگو ارائه می گردد لازم به ذکر است برای هر جلسه آنلاین حداقل بارگذاری یک محتوای چند رسانهای بر اساس استانداردهای اعلام شده ضروری می باشد.
- بارگذاری مطالب جلسات آنلاین می تواند در روز تعیین شده درس و یا پیش از آن انجام شود در هر دو حالت جلسه در روز مربوطه برای دانشجو قابل مشاهده گردد.
- پیشنهاد می گردد به منظور بررسی مطالعه دانشجویان و شرکت در جلسات آنلاین هر کدام از اساتید از روش های مختلف مانند ایجاد یک سوال به صورت هفتگی، راهاندازی یک گفتگو در خصوص مطالب جلسه و یا بارگذاری تکلیف در فاصله زمانی بین دو جلسه اقدام نمایند.
- محتوای چند رسانه ای میتواند توسط استاد هر درس بر اساس آموزشها و راهنماها های ارائه شده مرکز آموزش مجازی انجام گیرد هر کدام از اساتید از طریق دانشکده می توانند متقاضی تولید محتوای چندرسانه خود در مرکز آموزش مجازی بر اساس دستورالعمل اعلام شده باشند.
- در خصوص جلسات آنلاین و یا همزمان لازم است اساتید نسبت به اعلام ساعت دقیق جلسات در طرح دوره خود اقدام نمایند. بر این اساس ضروری است که اساتید جلسه مجازی خود را در سامانه نوید بر اساس راهنمای ایجاد یک کلاس مجازی ایجاد نمایند این جلسات توسط ادمین سامانه بر اساس برنامه مورد تایید قرار خواهد گرفت و در ساعت مشخص شده دسترسی دانشجویان و استاد درس به کلاس مجازی فراهم می گردد. پیشنهاد می گردد اساتید در کلاس های مجازی اقدام به بررسی حضور و یا غیبت دانشجویان نمایند.

## دستورالعمل تولید محتوای الکترونیک در مرکز آموزش مجازی

با توجه به ضرورت آموزش مجازی و تولید محتوا در دوره بحران کووید 19، مرکز آموزش مجازی به منظور تسهیل فعالیت ها اقدام به تولید محتوای چند رسانه ای استاندارد، ویژه اعضای هیات علمی دانشکده ها می نماید. با توجه به محدودیتهای موجود دستورالعمل زیر جهت تسهیل امور اعلام می گردد.

- اساتیدی که دارای امکانات سخت افزاری و تجربه کافی در امر تهیه محتوای آموزشی در دفتر کار خود و یا منزل هستند می توانند با رعایت نکات این دستورالعمل اقدام به تهیه محتوای آموزشی در دفتر کار یا منزل خویش اقدام نمایند.
- اساتیدی که مایل هستند از امکانات مرکز آموزش مجازی دانشگاه برای ضبط و آماده سازی محتوای آموزش خود استفاده نمایند با مرکز آموزش مجازی هماهنگی لازم به عمل بیاورند.
- اسلاید های هر کدام از اعضای هیات علمی بر اساس استانداردهای ذکر شده در تنظیم شود.
- محتوای چند رسانه ای در مرکز آموزش مجازی به صورت اسلاید همزمان شده با صوت در دو قالب ویدیو و فایل اسکورم تهیه می شود.
- ضروری است که هر هیات علمی معرفی شده به مرکز در ساعت مقرر با اسلاید آموزشی خود جهت ضبط صدا مراجعه نماید.
- در صورت رعایت کلیه دستورالعمل های ذکر شده پیش از ضبط محتوا، محتوای چند رسانه ای استاد حداکثر تا 3 روز کاری تحویل عضو هیات علمی داده می شود.

### استانداردها و نکات ضروری جهت ساخت پاورپوینت استاندارد

ردیف	شرح
1	اسلایدها با مایکروسافت آفیس ۲۰۰۷ و یا جدید تر تهیه شوند.
2	الزامی است سایز اسلایدها 16:9 Widescreen باشد. در منوی Design در قسمت slide size گزینه 16:9 Widescreen را انتخاب نمایید.
3	برای عنوان ها فونت B Titr و متن اصلی B Nazanin استفاده شود. بهتر است سایز عنوان ها 34 و سایز متن اصلی 24 باشد.
4	تعداد اسلایدها از 20 عدد بیشتر نباشد در صورت وجود تصویر این تعداد تا 30 عدد قابل افزایش است.
	معرفی مدرس و بیان اهداف آموزشی محتوای آموزشی در اولین اسلاید ذکر شود.
5	اسلایدها دارای عکس باشند و متن اسلاید کوتاه و به صورت تیتروار نگارش شود.
6	تطابق آموزش و محتوا (تمام محتوای گفته شده باید در اسلاید ها درج شده و تمام محتوا های درج شده در اسلاید ها باید تدریس شوند).
7	اسلایدها به صورت کامل و جامع باشد و از Screen shot در متن اسلایدها خودداری شود.
8	میزان حجم محتوای یک جلسه برای هر استاد، حداکثر 60 دقیقه تنظیم شود.
9	استفاده از پس زمینه با رنگ مناسب و رعایت اصول نگارش ادبی در فارسی و انگلیسی، عدم استفاده بیش از 4 رنگ در یک جلسه درس، استفاده از پس زمینه با رنگ مناسب، رعایت حاشیه بندی و فاصله گذاری ها
10	ارائه جمع بندی کوتاه و مناسب در پایان محتوای آموزشی ضروری است.
11	پیشنهاد میشود اسلاید های صداگذاری شده توسط نرم افزار Articulate Stotyline تبدیل به فایل اسکورم شده و در سامانه نوید بارگذاری شوند.

## چک لیست آماده سازی و ارزیابی تولید محتوای چند رسانه ایی

ویژه مدرسین

استاد گرامی: از شما بابت همکاری با مرکز آموزش مجازی دانشگاه علوم پزشکی اصفهان و ایجاد فرصت بهره مندی مخاطبین از دانش شما سپاسگزاریم. لطفاً محتوای چند رسانه ایی خود را مطابق چک لیست زیر آماده نمایید.

تعریف: چند رسانه ای یا مولتی مدیا (Multimedia) محتوایی است که از ترکیب اشکال گوناگون محتوا، نظیر متن، صوت، تصاویر، تصاویر متحرک، ویدئو و محتوای تعاملی به صورت همزمان و در یک قالب استفاده میکند.

### نکات ضروری قبل از ضبط، حین و بعد از تولید محتوا چند رسانه ایی

- محتوای چند رسانه ای میتواند توسط یکی از مدرسین یا گروهی از مدرسین تدوین شود اما یک نفر باید مسئولیت علمی محتوا را برعهده داشته باشد.
- عنوان محتوای چندرسانه‌های گویا اختصاصی جذاب و متناسب با مخاطبان آن انتخاب شود.
- در تدوین این مطلب دقت کنید که محتوای الکترونیکی یک چند رسانه در مجموع نباید بیش از 40 دقیقه باشد و مطلوب آن حداکثر 20 دقیقه است.
- توجه کنید اگر محتوای شما طولانی است یا به طور مشترک با همکاران گروه تولید می کنید بهتر است آن را در قالب دو یا سه فایل الکترونیکی کوتاهتر تدوین نمایید.
- اسلایدهای خود را با رعایت اصول تدوین اسلاید آماده کنید دقت کنید هر آنچه بیان می شود باید در اسلاید گنجانده شود و هر آنچه در اسلاید نوشته شده حتماً باید توضیح داده شود به بیان دیگر بین صحبت های شما و اسلایدهایتان باید تناظر کامل باشد.

- در ابتدای محتوای چند رسانهای، به طور قابل فهم و مختصر هدف یا اهداف مبحث خود را بیان کنید. در این بین به مخاطبان پیشنهادی نیز اشاره شود تا در صورت اختصاصی بودن محتوا مخاطبان آن محتوای چند رسانه ای مشخص باشد.
- در انتهای محتوای چند رسانه ای خود حتماً جمع بندی کوتاهی از مطالب ارائه دهید.
- ارائه منابع برای مخاطبان شما بسیار مفید است. در اسلاید پایانی به منابع مورد استفاده خود اشاره نمایید.
- مطالب را با بیان شیوا و رسا و با سرعتی مناسب ارائه دهید. شرایط ضبط اغلب باعث میشود سرعت صحبت شما کند شود، که متناسب با انتظارات مخاطب امروزی نیست.
- از لحن گفتاری استفاده کنید خواندن نوشته ها از روی متن یا بیان رسمی نوشتاری مطالب مناسب نیست. در ارائه مطلب مخاطب را مورد خطاب قرار دهید و سوم شخص صحبت نکنید (مثلاً شما در این محتوا با آشنا.....  
میشین این مطلب در ..... به درد شما می خوره.)
- در حین ارائه مطلب با مخاطب خود تعامل داشته باشید (مثلاً: حالا که به این جای مطلب رسیدیم یک مکث بکنیم و به این سوال فکر کنید و بعد ادامه مطلب را گوش دهید / آیا تا به حال به پاسخ این سوال فکر کردین.)
- مختصر و مفید صحبت کنید. نیازی به تکرار مطالب نیست چون برخلاف ارائه حضوری مخاطبان می توانند هر بخش از محتوا را که لازم داشتند تکرار کنند.