

صدور تشویق‌نامه‌های الکترونیکی برای پرسنل

زمان ثبت: ۱۴۰۰/۱۰/۲۲

فیلد دانش اصلاح فرایندها و روش‌های انجام کار	نوع دانش تجربه	نمره نهایی ۱۸.۳۷۵	تعداد بازدید ۴	کد دانش ۹۷۹
---	--------------------------	-----------------------------	--------------------------	-----------------------

حوزه دانش :

فیلدهای دانش حوزه سلامت < توسعه مدیریت، منابع و برنامه‌ریزی > توسعه سازمانی و تحول اداری < هوشمندسازی سامانه‌ها و فرایندها > اصلاح فرایندها و روش‌های انجام کار

خلاصه دانش :

صدور تشویق‌نامه‌های پرسنلی از طریق اتوماسیون اداری در کلیه واحدهای ستادی و تابعه دانشگاه

ابوالفضل نحوی زاده مدیریت توسعه سازمان و تحول اداری دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک سهم از دانش: ۵۰%	آذرخش بنی جمالی مدیریت توسعه سازمان و تحول اداری دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک سهم از دانش: ۵۰%
---	--

کلمات کلیدی :

- دسترسی سریع و آسان
- حفظ محیط زیست
- تقدیرنامه
- تشویق‌نامه
- برسنا واحدهای ستادی و تابعه
- اصلاح فرایندها و روش‌های انجام کار
- اتوماسیون اداری
- هوشمندسازی
- مصرف کاغذ
- صرفه‌جویی
- لوح‌سیاس

فیلد های خاص :

ابوالفضل نحوی
زاده
۲۱ فروردین ۱۴۰۱
امتیاز کل: ۹.۱۹



خروج

خانه

ثبت

جستجو

نقشه دانش

آیتم های شخصی

ارزیابی و پاسخ

انجمن گفتگوی سوال

ارتباط با دیگران

گزارشات

ادمین

فیلدهای خاص :

● رویداد یا مشکل منجر به کسب تجربه

امکان گم شدن تشویق‌نامه‌های چاپی
احتمال مخدوش شدن تشویق‌نامه‌های چاپی
امکان عدم دسترسی پرسنل به تشویق‌نامه‌های چاپی خود در زمان ثبت در سامانه ارزشیابی پرسنلی

● شرح تجربه (نحوه حل مشکل)

مانند سایر نامه‌های اداری که از طریق اتوماسیون اداری ارسال می‌گردد:
پس از تهیه پیشنویس و امضا توسط مقام تشویق‌کننده و صدور از طریق دبیرخانه ذیربط، در نهایت از طریق دبیرخانه محل کار پرسنل ذینفع به نیروی انسانی ذینفع و بایگانی جهت ثبت سیستمی در پرونده اشخاص ارجاع می‌گردد.

● نتایج اجرای تجربه (تاثیر بر زمان، هزینه، ایمنی، کیفیت یا بهبود عملکرد)

صرفه‌جویی در هزینه مصرف کاغذ و کمک به حفظ محیط زیست
صرفه‌جویی در زمان چاپ و ارجاعات دستی تشویق‌نامه‌های صادره
توسعه دولت الکترونیک در راستای برنامه دوم اصلاح نظام اداری دور دوم
عدم امکان گم شدن تشویق‌نامه‌های صادر شده در اتوماسیون اداری
عدم امکان مخدوش شدن تشویق‌نامه‌های صادر شده در اتوماسیون اداری
دسترسی سریع و آسان پرسنل به فایل تشویق‌نامه‌های خود برای ثبت در سامانه ارزشیابی پرسنلی

● مخاطبان و کاربران و موارد کاربرد این تجربه

کلیه پرسنل واحدهای ستادی و تابعه دانشگاه‌های علوم پزشکی سراسر کشور و در سطح کلان تمامی کارمندان سازمان‌ها، ادارات، دستگاه‌های اجرایی و... که به اتوماسیون اداری جهت ارسال و دریافت نامه دسترسی دارند.

● پیشنهادات حاصل از تجربه

● پیشنهادات حاصل از تجربه

صدور تشویق‌نامه‌های پرسنلی از طریق اتوماسیون اداری برای تمامی کارمندان سازمان‌ها، نهادها، ادارات، دستگاه‌های اجرایی و ... که به اتوماسیون اداری جهت ارسال و دریافت نامه دسترسی دارند.

● شروع بازه وقوع تجربه

۱۳۹۹/۱۰/۱۴

فایل های پیوست شده :

 <p>۳- ارائه پیشنهاد به شورای پذیرش پیشنهادات دانشگاه pdf.۱۳۹۹۰۵۲۲</p> 	 <p>۴- نامه ۴۰۲۲۶ مورخ ۱۳۹۹۱۰۱۴ از رئیس دانشگاه به واحدها جهت صدور تشویق‌نامه از طریق اتوماسیون اداری.doc</p> 	 <p>۵- اطلاع‌رسانی به پرسنل در صفحه اول اتوماسیون اداری جهت نحوه صدور تشویق‌نامه در اتوماسیون.jpg</p> 
---	--	--

نظرات ارزیابان :

با سلام احتراماً در صورت امکان اگر با سامانه ارزشیابی کارکنان دارای لینک مشترک می بود نیاز به بارگذاری مجدد در سامانه ارزشیابی احساس نمیشد و روند کاملاً الکترونیک بود . بقیه موارد با صحت و درستی اجرا گردیده است. با تشکر حمید رضا کریمی

! از این دانش ۱ نفر استفاده کرده است. برای مشاهده لیست استفاده از دانش ها اینجا کلیک کنید

۲ ❤️ ۰

استفاده از دانش