

راهنمای ثبت نام آنلاین پذیرفته شدگان آزمون سراسری دانشگاه علوم پزشکی اراک

پذیرفته شده گرامی قبل از اینکه وارد سامانه ثبت نام اینترنتی شوید راهنمای ثبت نام را با دقت مطالعه نموده و طبق راهنمای ثبت نام عمل نمایید.

مرحله اول:

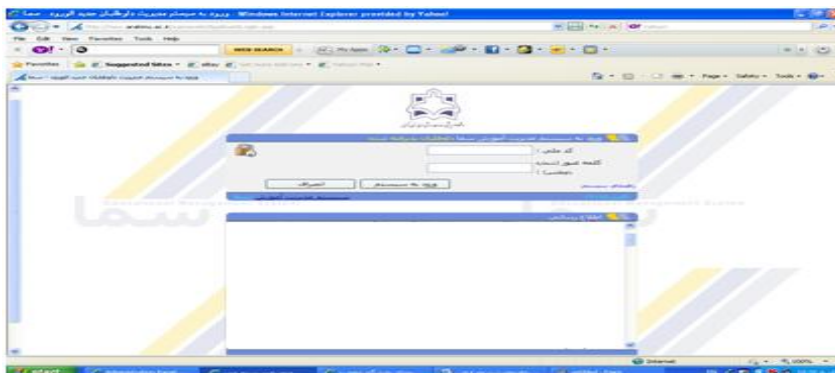
ابتدا تصویر مدارک ذیل را اسکن و با فرمت JPEG ذخیره نمایید. ضمناً حجم (Size) فایل نباید از (KB) ۱۵۰ بیشتر باشد. در ارسال تصویر کارت ملی دقت فرمایید تصویر پشت و روی کارت ملی را اسکن کرده و به صورت یک فایل یکجا ارسال نمایید. در صورت عدم تطابق عکس ارسالی با عکس مورد نظر اندازه آن را استاندارد نموده و دوباره ارسال نمایید.

مدارک مورد نیاز:

- ۱- اسکن یک قطعه عکس ۴*۳ (خواهران با پوشش اسلامی کامل)
- ۲- اسکن صفحه اول شناسنامه
- ۳- اسکن کارت ملی بصورت پشت و رو
- ۴- اسکن کارت پایان خدمت، معافیت، برگ سبز اعزام به خدمت، یا گواهی حین خدمت سربازی از محل خدمت
- ۵- اسکن مدرک دیپلم یا گواهی موقت پایان دوره متوسطه
- ۶- اسکن مدرک پیش دانشگاهی یا گواهی موقت پایان دوره پیش دانشگاهی
- ۷- ریز نمرات دوره سه ساله دبیرستان با مهر و امضاء دبیرستان

مرحله دوم

پذیرفته شده گرامی جهت ورود به سامانه ثبت نام الکترونیکی به آدرس www.arakmu.ac.ir به سایت دانشگاه وارد شده سپس از طریق لینک مربوط به ثبت نام دانشجویان جدید الیورود وارد صفحه خدمات تحت وب زیر خواهید شد.



در این صفحه کد ملی و کلمه عبور که همان شماره داوطلبی شما می باشد را وارد نمایید و سپس گزینه ورود به سیستم را کلیک نمایید. پس از ورود، شما به عنوان یک کاربر معتبر به صفحه زیر وارد می شوید.



در این صفحه نام و نام خانوادگی خود را بررسی و در صورت مشاهده هر گونه مغایرت مراتب را به خدمات ماشینی دانشگاه به شماره تلفن -۰۸۶۳۴۱۷۳۶۴۳ اطلاع دهید.

به پیغامهایی که از طرف آموزش برای شما تعریف شده است دقت فرمایید.

پس از اطمینان از صحت مشخصات خود جهت تکمیل اطلاعات بر روی گزینه فرم اطلاعات شناسنامه ای کلیک کرده و سپس صفحه زیر را مشاهده می نمایید .

نمونه فرم اطلاعات شناسنامه ای

در این قسمت کلیه اطلاعات درخواستی را در فرمت صحیح تکمیل نموده و پس از ذخیره اطلاعات مرحله بعد را کلیک نمایید.

نکته : به عنوان نمونه

فرمت صحیح وارد نمودن تاریخ ۱۳۷۲/۰۴/۰۲ (روز و ماه بصورت دو کارکتری و سال بصورت چهار کارکتری وارد شود)

فرمت صحیح وارد نمودن معدل ۱۹.۸۵ (از نقطه به عنوان ممیز استفاده شود)

در ادامه تمامی فرم های مربوطه (فرم اطلاعات تکمیلی- فرم اطلاعات آموزشی و فرم اطلاعات بستگان) را به همین ترتیب نیز انجام دهید.

مرحله سوم دریافت فرمها:

در این مرحله صفحه ای به صورت ذیل قابل مشاهده خواهد بود.

برای دریافت فرمهای مربوطه بر روی گزینه دریافت کلیک نموده فرمهای مورد نظر را پرینت و به صورت دستی تکمیل و امضاء نموده ضمناً فرم های دریافتی مرتبط به هر معاونت را در پوشه های جداگانه تا زمان مراجعه حضوری به دانشگاه در نزد خود نگهدارید.

تذکر : دریافت کلیه فرم ها و تکمیل آنها الزامی است

مرحله چهارم ارسال تصاویر :

این مرحله مربوط به اسکن مدارکی است که قبلاً آنها را در مرحله اول آماده نمودید.

بر روی گزینه **Browse** کلیک نموده پس از انتخاب مسیر تصویر ذخیره شده گزینه ارسال تصویر را کلیک نمایید

پس از ارسال کلیه تصاویر درخواست شده مرحله بعد را کلیک نمایید

وضعیت اطلاعات : دریافت فرمهای درخواست شده : (صفحه ۲ از ۲)

ارسال تصاویر درخواست شده ...

توجه:

- تصویر مورد نظر باید با فرمت JPEG ارسال شود.
- حجم (size) فایل نباید از ۱۵۰KB بیشتر باشد.
- از ارسال عکسهای با کیفیت (resolution) خیلی بالا خودداری کنید.
- در ارسال تصویر کارت ملی دقت فرمائید تصویر پشت و روی کارت ملی را اسکن کرده و بصورت یک فایل یکجا ارسال نمائید.
- در صورت عدم تطابق عکس ارسالی با عکس مورد نظر اندازه آنرا را استاندارد نموده و دوباره ارسال نمائید.

مرحله قبلی مرحله بعدی

معاونت آموزشی/تصویر :: تصویر داوطلب

تصویر داوطلب : ارسال - < تصویر داوطلب

معاونت آموزشی/تصویر :: شناسنامه

شناسنامه : ارسال - < شناسنامه

معاونت آموزشی/تصویر :: کارت ملی

کارت ملی : ارسال - < کارت ملی

معاونت آموزشی/تصویر :: دیپلم

دیپلم : ارسال - < دیپلم

معاونت آموزشی/تصویر :: آخرین مدرک تحصیلی

آخرین مدرک تحصیلی : ارسال - < آخرین مدرک تحصیلی

مرحله قبلی مرحله بعدی

تصاویر ارسالی شما در این مرحله قابل رویت خواهد بود در صورت اطمینان از صحت تصاویر ارسالی مرحله بعد را کلیک نمایید.

تذکر: در صورت مشکل در ارسال نشدن تصاویر نکات زیر را مورد بازبینی قرار دهید.

۱- عکس با فرمت JPEG باشد.

۲- حجم (Size) فایل نباید از (۱۵۰ kb) بیشتر باشد.



مرحله پنجم چاپ اطلاعات ثبت نامی :

در این مرحله بر روی گزینه چاپ اطلاعات و صدور کد رهگیری کلیک نموده و تصویر زیر ظاهر میگردد .

The screenshot shows a web browser window displaying an applicant report from the Ministry of Health and Medical Education of Iran. The page is titled 'وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی' and 'دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک'. It contains several sections with personal and identification details in Persian. The details include:

- نام خانوادگی: نامی (Family Name: Namiy)
- نام پدر: نامی (Father's Name: Namiy)
- تاریخ تولد: ۱۳۵۸/۰۷/۰۱ (Date of Birth: 1358/07/01)
- شماره شناسنامه: ۳۹۵۰۰۲۵۲۴۹ (National ID: 3950025249)
- کد رهگیری: ۱۷۲۸۸۷۸۲۸۱ (Tracking Code: 1728878281)
- شماره دانشجویی: ۸۸۱۷۷۳۰۰۳ (Student ID: 881773003)
- شماره کارت ملی: ۳۹۵۰۰۲۵۲۴۹ (National Card: 3950025249)
- شماره شناسنامه: ۳۹۵۰۰۲۵۲۴۹ (National ID: 3950025249)
- تاریخ امروز: ۱۳۸۹/۰۶/۱۵ (Today's Date: 1389/06/15)

۳- نسخه از اطلاعات تکمیل شده خود را پرینت نموده و صحت آن را با امضاء تأیید کرده و هنگام مراجعه حضوری به همراه سایر مدارک به آموزش دانشگاه تحویل نمایید .

مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی
اداره خدمات ماشینی