



بسمه تعالی  
فرم شناسنامه خدمت منتخب

۱- عنوان خدمت: پیگیری کمبودهای دارویی و هماهنگی با شرکتهای توزیع دارویی و نظارت بر توزیع دارو در بخش دولتی و خصوصی		۲- شناسنامه خدمت: (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)	
نام دستگاه اجرایی: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک		نام دستگاه مادر: سازمان غذا و دارو	
شرح خدمت این فرآیند به منظور راهنمایی و سهولت دسترسی بیماران به داروهای کمیاب مورد نیاز انجام می پذیرد. در این فرآیند با توجه به سامانه ارائه شده از طرف سازمان غذا و دارو امکان مشاهده داروهای کمیاب در داروخانه ها و شرکت ها وجود دارد و در صورت تماس تلفنی یا مراجعه حضوری و یا ارسال پیامک از طرف بیمار موضوع پیگیری و بیمار به داروخانه مورد نظر راهنمایی خواهد شد. این طرح به صورت مرحله ای بوده و در حال حاضر در برخی از استانها فعال شده است.			
نوع خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	
ماهیت خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری	
سطح خدمت		<input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی	
رویداد مرتبط با		<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input checked="" type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تأمین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تأسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر	
نحوه آغاز خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...	
مدارک لازم برای انجام خدمت		مراجعه حضوری یا تماس تلفنی یا ارسال پیامک	
قوانین و مقررات بالادستی		آیین نامه توسعه خدمات الکترونیک به شماره ۲۰۶/۹۳/۷۷۴۰ مورخ ۱۰/۰۶/۹۳ - بند ۱۲ سیاست های کلی نظام اداری ابلاغی مقام معظم رهبری (توجه به اثربخشی و کارایی در فرآیندها و روشهای اداری به منظور تسریع و تسهیل در ارائه خدمات کشوری) - مواد ۳۸ و ۳۷ و ۳۶ قانون مدیریت خدمات کشوری - برنامه توسعه دولت الکترونیک و هوشمند سازی اداری، دومین برنامه از هشت برنامه موضوع نقشه راه اصلاح نظام اداری - دستور العمل سازمان غذا و دارو - بند ۶ - ماده ۶ آیین نامه توسعه فاوا	
آمار تعداد خدمت گیرندگان		نامشخص، بر حسب موجودی دارو متفاوت است. خدمت گیرنده در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال	
متوسط مدت زمان ارائه خدمت		۳۰ دقیقه	
تواتر		<input type="checkbox"/> یک بار برای همیشه بر حسب نیاز بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input checked="" type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال	
تعداد بار مراجعه حضوری		غیر قابل محاسبه بر حسب نوع دارو متفاوت است.	
هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت به صورت الکترونیک	
		-	
		-	

آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:

<http://samandaru.fda.gov.ir>

نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: سامان دارو

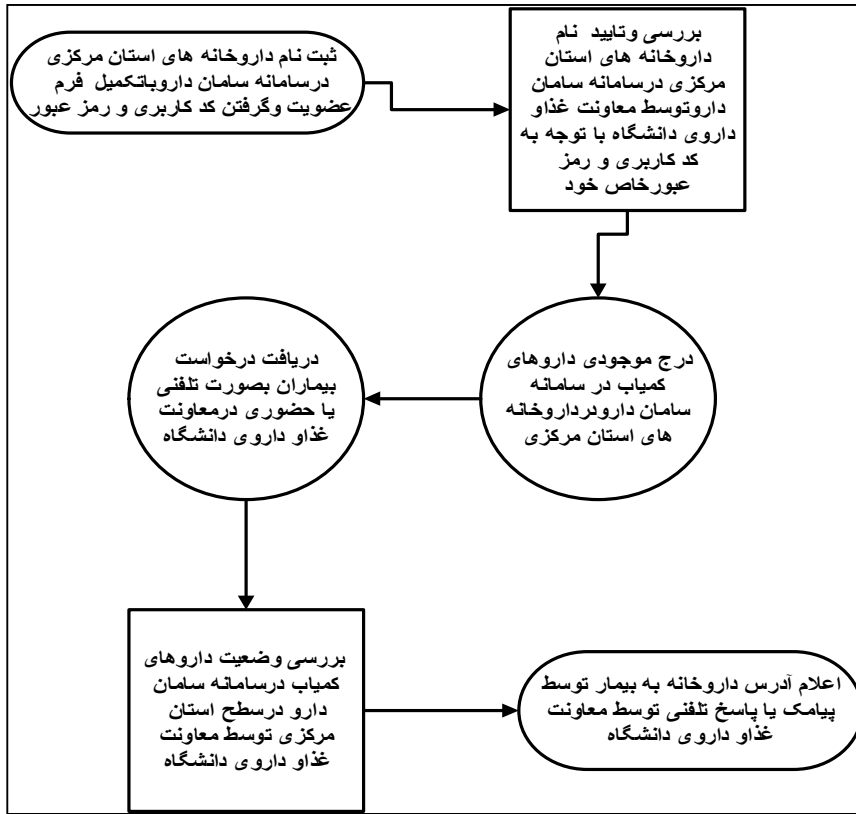
مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>	اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر: <input type="checkbox"/>
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	غیر الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>	تذکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: مکاتبه با داروخانه‌ها در سطح استان مرکزی و آموزش حضوری <input checked="" type="checkbox"/>
در مرحله درخواست خدمت	الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>	اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input checked="" type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد و آگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر: <input type="checkbox"/>
در مرحله درخواست خدمت	غیر الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>	تذکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک (نسخه) <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: <input type="checkbox"/>
مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه‌ها)	الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>	اینترنتی (مانند اینترانت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر: قسمت پیامک - تلفن سامانه (این مرحله هنوز آغاز نشده است). <input checked="" type="checkbox"/>
در مرحله ارائه خدمت	غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/>	تذکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/>
در مرحله ارائه خدمت	الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>	اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input checked="" type="checkbox"/> پیام کوتاه <input checked="" type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد و آگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر: <input type="checkbox"/>
در مرحله ارائه خدمت	غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/>	تذکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: <input type="checkbox"/>

نام سامانه‌های دیگر	فیلدهای مورد تبادل	استعلام الکترونیکی	استعلام غیر الکترونیکی
نام سامانه‌ها (بانک‌های اطلاعاتی) در دستگاه		برخط (Online)	دستگاهی (Batch)
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

استعلام غیر الکترونیکی توسط:	استعلام الکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	فیلدهای مورد تبادل	نام سامانه‌های دستگاه دیگر	نام دستگاه دیگر	ارتباط خدمت با سایر دستگاه‌های دیگر
	مراجعه‌کننده دستگاه	برخط (Online) دستمای (Batch)					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

- ۱- ثبت نام داروخانه های استان مرکزی در سامانه سامان دارو با تکمیل فرم عضویت و گرفتن کد کاربری و رمز عبور
- ۲- بررسی و تایید نام داروخانه های استان مرکزی در سامانه سامان دارو توسط معاونت غذا و داروی دانشگاه با توجه به کد کاربری و رمز عبور خاص خود
- ۳- درج موجودی داروهای کمیاب در سامانه سامان دارو در داروخانه های استان مرکزی
- ۴- دریافت درخواست بیماران بصورت تلفنی یا حضوری در معاونت غذا و داروی دانشگاه
- ۵- بررسی وضعیت داروهای کمیاب در سامانه سامان دارو در سطح استان مرکزی توسط معاونت غذا و داروی دانشگاه
- ۶- اعلام آدرس داروخانه به بیمار توسط پیامک یا پاسخ تلفنی توسط معاونت غذا و داروی دانشگاه

۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت



تکمیل‌کنندگان فرم

نام و نام خانوادگی	سمت	تلفن	پست الکترونیک	واحد مربوط
ابوالفضل نحوی زاده	کارشناس مهندسی سیستم‌ها	۳۳۱۲۶۹۵۰	<a href="mailto:NahviZade@gmail.com">NahviZade@gmail.com</a>	مدیریت توسعه سازمان و تحول اداری
آزردخت بنی‌جمالی	کارشناس مسئول سیستم‌ها و روش‌ها	۳۳۱۲۶۹۵۰	<a href="mailto:azar.banijamali@iran.ir">azar.banijamali@iran.ir</a>	مدیریت توسعه سازمان و تحول اداری
دکتر آزاده ناظری	معاون اداره دارویی و مواد اعتیادآور	۳۳۶۶۴۶۰۰	<a href="mailto:azadeh_nazeri@yahoo.com">azadeh_nazeri@yahoo.com</a>	معاونت غذا و دارو