



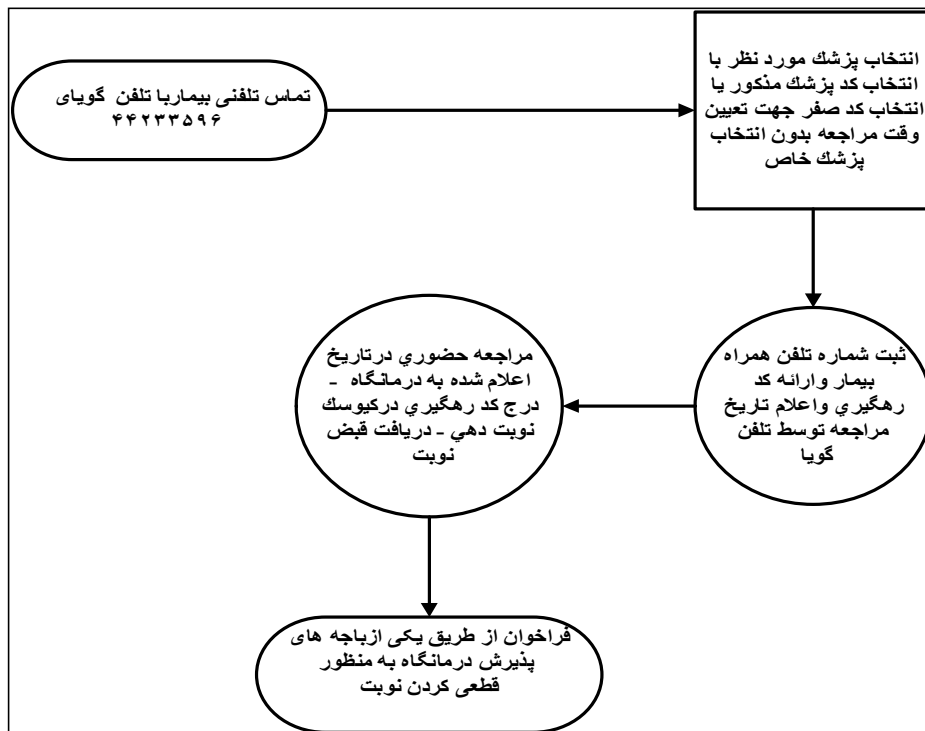
بسمه تعالی
فرم شناسنامه خدمت منتخب

۱- عنوان خدمت: نوبت دهی سیستمیک درمانگاه بیمارستان های تخصصی		۲- شناسه خدمت: (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)	
نام دستگاه اجرایی: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک	نام دستگاه مادر: وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	شرح خدمت	
		روند نوبت دهی درمانگاه می تواند به این شکل باشد که بیمار طی تماس تلفنی با سیستم تلفن گویایی که برای این منظور طراحی شده و یا با استفاده از وب کیوسک هایی که برای این منظور طراحی گردیده اقدام به نوبت گیری پزشکی مورد نظر نموده و یک کد پیگیری دریافت می نماید و با استفاده از این کد مراجعه می نماید ضمن اینکه در هر زمان نیاز به اطلاع رسانی به بیمار نوبت گرفته شده باشد از طریق پیام کوتاه مطلع می شود مثل: عدم حضور پزشک مورد نظر در روز موعود.	
نوع خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G۲C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G۲B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G۲G)	بیماران متقاضی خدمت	نوع مخاطبین
		<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی	
ماهیت خدمت	<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input checked="" type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تأمین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تأسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر		
سطح خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> نقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...		
رویداد مرتبط با	<input checked="" type="checkbox"/> کد پیگیری - مدرک شناسایی - دفترچه بیمه ها - تهیه قبض در موعد تعیین شده <input type="checkbox"/> آیین نامه توسعه خدمات الکترونیک به شماره ۲۰۶/۹۳/۷۷۴۰ مورخ ۹۳/۰۶/۱۰ - بند ۱۲ <input type="checkbox"/> سیاست های کلی نظام اداری ابلاغی مقام رهبری (توجه به اثربخشی و کارایی در فرآیندها و روشهای اداری به منظور تسریع و تسهیل در ارائه خدمات کشوری) - مواد ۳۸ و ۳۷ و ۳۶ قانون مدیریت خدمات کشوری - برنامه توسعه دولت الکترونیک و هوشمند سازی اداری، دومین برنامه از هشت برنامه موضوع نقشه راه اصلاح نظام اداری - آیین نامه توسعه فواید ۱۶ - ماده ۱۶ و بند ۳ - ماده ۶		
نحوه آغاز خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> کد پیگیری - مدرک شناسایی - دفترچه بیمه ها - تهیه قبض در موعد تعیین شده <input type="checkbox"/> آیین نامه توسعه خدمات الکترونیک به شماره ۲۰۶/۹۳/۷۷۴۰ مورخ ۹۳/۰۶/۱۰ - بند ۱۲ <input type="checkbox"/> سیاست های کلی نظام اداری ابلاغی مقام رهبری (توجه به اثربخشی و کارایی در فرآیندها و روشهای اداری به منظور تسریع و تسهیل در ارائه خدمات کشوری) - مواد ۳۸ و ۳۷ و ۳۶ قانون مدیریت خدمات کشوری - برنامه توسعه دولت الکترونیک و هوشمند سازی اداری، دومین برنامه از هشت برنامه موضوع نقشه راه اصلاح نظام اداری - آیین نامه توسعه فواید ۱۶ - ماده ۱۶ و بند ۳ - ماده ۶		
مدارک لازم برای انجام خدمت قوانین و مقررات بالادستی	<input checked="" type="checkbox"/> کد پیگیری - مدرک شناسایی - دفترچه بیمه ها - تهیه قبض در موعد تعیین شده <input type="checkbox"/> آیین نامه توسعه خدمات الکترونیک به شماره ۲۰۶/۹۳/۷۷۴۰ مورخ ۹۳/۰۶/۱۰ - بند ۱۲ <input type="checkbox"/> سیاست های کلی نظام اداری ابلاغی مقام رهبری (توجه به اثربخشی و کارایی در فرآیندها و روشهای اداری به منظور تسریع و تسهیل در ارائه خدمات کشوری) - مواد ۳۸ و ۳۷ و ۳۶ قانون مدیریت خدمات کشوری - برنامه توسعه دولت الکترونیک و هوشمند سازی اداری، دومین برنامه از هشت برنامه موضوع نقشه راه اصلاح نظام اداری - آیین نامه توسعه فواید ۱۶ - ماده ۱۶ و بند ۳ - ماده ۶		
آمار تعداد خدمت گیرندگان	۳۰۰۰ خدمت گیرندگان در: <input checked="" type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال		
متوسط مدت زمان ارائه خدمت	۳ دقیقه		
تواتر	<input checked="" type="checkbox"/> یک بار برای همیشه <input type="checkbox"/> یک بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال		
تعداد بار مراجعه حضوری	یک بار		
هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان	مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت به صورت الکترونیک
	-	-	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>

ارتباط خدمت با سایر دستگاه‌های دیگر	نام دستگاه دیگر	نام سامانه‌های دستگاه دیگر	فیلدهای مورد تبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی		استعلام غیر الکترونیکی توسط:	
					برخط (Online)	دست‌های (Batch)	مراجعه‌کننده	دستگاه
	بانک‌ها	درگاه پرداخت بانک‌های عضو شتاب	واریز وجه		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	ثبت احوال	سیستم استعلام ثبت احوال	استعلام شماره ملی		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- ۱- تماس تلفنی بیمار با تلفن گویا ۴۴۲۳۳۵۹۶
- ۲- انتخاب پزشک مورد نظر با انتخاب کد پزشک مذکور یا انتخاب کد صفر جهت تعیین وقت مراجعه بدون انتخاب پزشک خاص
- ۳- ثبت شماره تلفن همراه بیمار و ارائه کد رهگیری و اعلام تاریخ مراجعه توسط تلفن گویا
- ۴- مراجعه حضوری در تاریخ اعلام شده به درمانگاه - درج کد رهگیری در کیوسک نوبت دهی - دریافت قبض نوبت
- ۵- فراخوان از طریق یکی از جبه‌های پذیرش درمانگاه به منظور قطعی کردن نوبت

۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت



تکمیل‌کنندگان فرم

نام و نام خانوادگی	سمت	تلفن	پست الکترونیک	واحد مربوط
ابوالفضل نحوی زاده	کارشناس مهندسی سیستم‌ها	۳۳۱۲۶۹۵۰	NahviZade@gmail.com	مدیریت توسعه سازمان و تحول اداری
آذر دخت بنی جمالی	کارشناس مسئول سیستم‌ها و روش‌ها	۳۳۱۲۶۹۵۰	azar.banijamali@iran.ir	مدیریت توسعه سازمان و تحول اداری
مهندس یزدان شاه‌محمدی	کارشناس رایانه			شبکه بهداشت و درمان شهرستان دلیجان
نسترن بشیری	مترون بیمارستان امام صادق (ع)	۴۴۲۲۴۱۱۴	n.bashiri9149@gmail.com	شبکه بهداشت و درمان شهرستان دلیجان