



بسمه تعالی  
فرم شناسنامه خدمت

۱- عنوان خدمت: صدر گواهی معافیت		۲- شناسه خدمت: ۱۱۰۲۱۰۱۴۱۰۳ (این شناسه توسط سازمان اداری و استخدامی کشور ارائه شده است.)	
۳- ارائه کننده نام	نام دستگاه اجرایی: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک		
	نام دستگاه مادر: وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت مشمول قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان در رشته‌های تحصیلی مشمول طرح اجباری که متقاضی گواهی معافیت می باشد پس از ثبت نام در سامانه رشد، مدارک مربوطه را در سامانه بارگذاری می کند. سپس مدارک توسط کارشناسان واحد طرح نیروی انسانی بررسی شده و پس از استعلام‌های مورد نیاز از سازمان‌های مربوطه، گواهی معافیت در سامانه رشد صادر شده و سپس متقاضی یا نماینده وی با در دست داشتن اصل مدارک جهت دریافت اصل گواهی معافیت مراجعه می کند.		
	نوع خدمت <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G۲C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G۲B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه‌های دولتی (G۲G)		
	ماهیت خدمت <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی‌گری		
	سطح خدمت <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه‌ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی		
	رویداد مرتبط با <input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input checked="" type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تأمین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تأسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input checked="" type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه‌ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر		
	نحوه آغاز خدمت <input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...		
	مدارک لازم برای انجام خدمت اسکن مدارک: شناسنامه، کارت ملی، کارت پایان خدمت و مدارک مربوط به نوع معافیت (مانند: ایثارگری و...)		
	قوانین و مقررات بالادستی قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان		
	آمار تعداد خدمت گیرندگان ۱۰۰ نفر خدمت‌گیرندگان در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال		
	۵- جزئیات خدمت	متوسط مدت زمان ارایه خدمت یک روز (در صورت عدم وجود موانع قانونی)	
تواتر <input checked="" type="checkbox"/> یک بار برای همیشه ... بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال			
تعداد بار مراجعه حضوری یک بار (مشروط به تکمیل بودن مدارک و عدم وجود موانع قانونی)			
هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت‌گیرندگان مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت به صورت الکترونیک			

نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: سامانه رشد

مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر:
	غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/>	جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: <input type="checkbox"/>
در مرحله درخواست خدمت	الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (در سامانه رشد) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر:
	غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/>	جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: <input type="checkbox"/>
مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاهها)	الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (در سامانه رشد) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input checked="" type="checkbox"/> سایر: پیامک به متقاضی جهت ارائه اصل مدارک
	غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/>	جهت استعلام ماده مورد استفاده به منظور صدور گواهی معافیت
در مرحله ارائه خدمت	الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (در سامانه رشد) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر:
	غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/>	جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: <input type="checkbox"/>

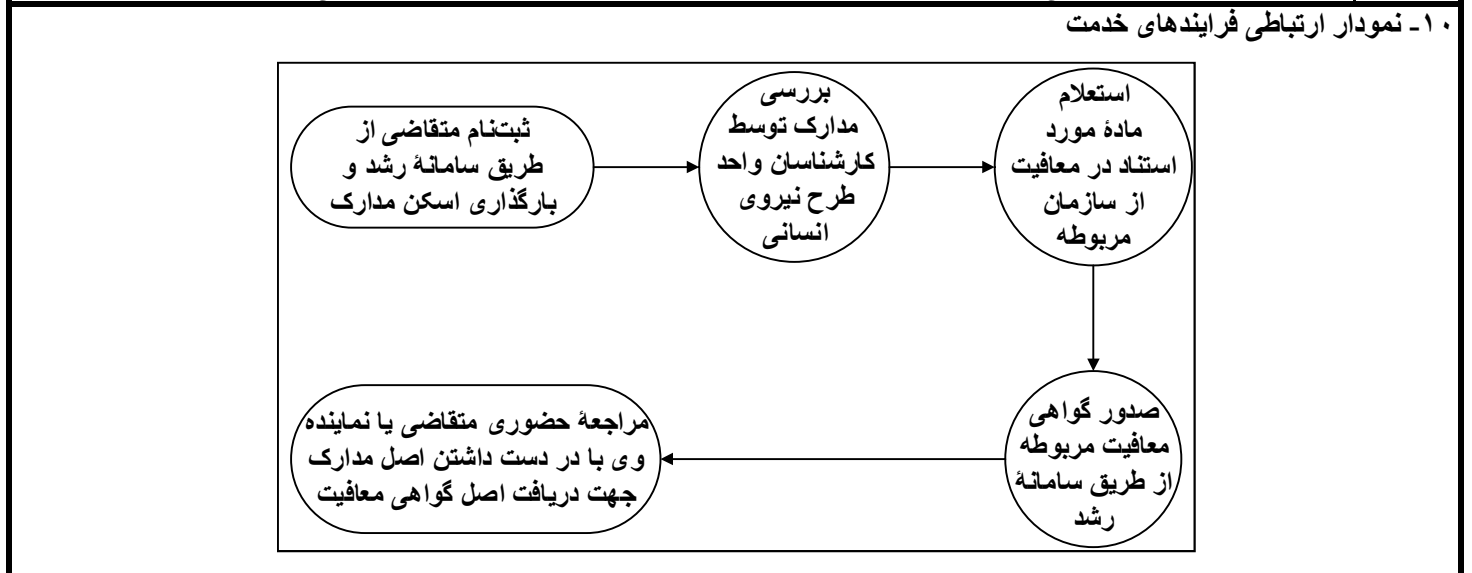
۶- نحوه دسترسی به خدمت

استعلام الکترونیکی	استعلام الکترونیکی		نام سامانه های دیگر	۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانک های اطلاعاتی) در دستگاه
	برخط (Online)	دسته ای (Batch)		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	

فیلدهای مورد تبادل

استعلام غیر الکترونیکی توسط:	استعلام الکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	فیلدهای مورد تبادل	نام سامانه‌های دستگاه دیگر	نام دستگاه دیگر	ارتباط خدمت با سایر دستگاه‌های دیگر
	مراجعه‌کننده دستگاه	Batch (دستهای)					
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	استعلام تک‌فرزند بودن در خانواده، استعلام افراد دارای سن بالای ۴۵ سال	-	اداره کل ثبت احوال استان مرکزی
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	استعلام درمورد خدمت در مناطق محروم و عملیاتی، استعلام اصالت کارت صادره	-	سازمان وظیفه عمومی ناجا
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	استعلام صحت سهمیه مورد درخواست	-	بنیاد شهید و امور ایثارگران
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	-	استعلام مادرائی که حضانت فرزند دارند	-	دادگستری کل استان مرکزی

- ۱- ثبت‌نام متقاضی از طریق سامانه رشد و بارگذاری اسکن مدارک
- ۲- بررسی مدارک توسط کارشناسان واحد طرح نیروی انسانی
- ۳- استعلام ماده مورد استناد در معافیت از سازمان مربوطه
- ۴- صدور گواهی معافیت مربوطه از طریق سامانه رشد
- ۵- مراجعه حضوری متقاضی یا نماینده وی با در دست داشتن اصل مدارک جهت دریافت اصل گواهی معافیت



تکمیل‌کنندگان فرم				
نام و نام خانوادگی	سمت	تلفن	پست الکترونیک	واحد مربوط
ابوالفضل نحوی زاده	کارشناس مهندسی سیستم‌ها	۳۳۱۲۶۹۵۰	NahviZade@gmail.com	مدیریت توسعه سازمان و تحول اداری
آوردخت بنی‌جمالی	کارشناس مسئول سیستم‌ها و روش‌ها	۳۳۱۲۶۹۵۰	azar.banijamali@iran.ir	مدیریت توسعه سازمان و تحول اداری
شیرین اردهالی	کارشناس مسئول ارزشیابی و نگهداشت نیروی انسانی	۳۳۱۳۶۰۵۵-۸ داخلی: ۲۲۷۰	arak_kargozini@yahoo.com	مدیریت منابع انسانی