



بسمه تعالی
فرم شناسنامه خدمت

| | | | |
|--|--|--|--|
| ۱- عنوان خدمت: مجوز کار با اشعه در مراکز پرتو پزشکی | | ۲- شناسه خدمت: ۱۶۰۲۱۰۱۸۱۰۲ (این شناسه توسط سازمان اداری و استخدامی کشور ارائه شده است.) | |
| ۳- ارائه کننده خدمت | نام دستگاه اجرایی: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک | نام دستگاه مادر: وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی | |
| | شرح خدمت مسئولین فنی مؤسسات و مراکز دولتی و غیر دولتی پرتوهای یون ساز شامل: رادیولوژی ها، سی تی اسکن ها، ماموگرافی ها، MRI ها، آنژیوگرافی ها، رادیوتراپی ها، پانورکس ها و... با مراجعه (یا از طریق پست الکترونیکی ذیربط) به معاونت بهداشتی دانشگاه، مدارک و مستندات را به کارشناس بهداشت پرتوها تحویل می دهند. کارشناس بهداشت پرتوها حسب قانون موظف به بازرسی مکان مؤسسه یا مرکز (دولتی یا غیر دولتی) است که بعد از تایید مکان و کروی مکان، رادیومتری (دزیمتری) نموده و در صورتی که مکان مورد نظر نشأت اشعه نداشته باشد، نامه صلاحیت بهداشتی صادر می گردد. اطلاعات توسط کارشناس بهداشت پرتوها در سامانه جامع بازرسی وارد شده و کد رهگیری از سامانه اخذ می گردد. نامه صلاحیت بهداشتی و کد رهگیری به مسئول فنی برای ورود به "سامانه اینترنتی ثبت درخواست و پیگیری خدمات دفتر حفاظت در برابر اشعه سازمان انرژی اتمی ایران" ارائه می شود. | | |
| ۴- مشخصات خدمت | نوع خدمت | <input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G ² C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G ² B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G ² G) | متقاضیان تأسیس مؤسسات تصویربرداری (کارشناس و دکتر و متخصص رادیولوژی، رادیوتراپی، پزشکی هسته ای، قلب و...) |
| | ماهیت خدمت | <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری | نوع مخاطبین |
| سطح خدمت | <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهری <input checked="" type="checkbox"/> روستایی | | |
| رویداد مرتبط با | <input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input checked="" type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تأمین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تأسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر | | |
| نحوه آغاز خدمت | <input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ... | | |
| مدارک لازم برای انجام خدمت | کپی کارت ملی کپی مدرک تحصیلی کروکی مکان نصب دستگاه پروتکل حفاظتی انفرادی و بیماران و همراهان | | |
| قوانین و مقررات بالادستی | قانون حفاظت در برابر اشعه مصوب مجلس شورای اسلامی سال ۱۳۶۸ آیین نامه اجرایی قانون حفاظت در برابر اشعه هیأت وزیران سال ۱۳۶۹ | | |
| ۵- جزئیات نام خدمت | آمار تعداد خدمت گیرندگان | ۵ خدمت گیرنده در: <input checked="" type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال | |
| | متوسط مدت زمان ارایه خدمت | ۳ روز جهت صدور کد رهگیری | |
| | تواتر | هر ۳ سال یکبار <input type="checkbox"/> یک بار برای همیشه بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال | |
| | تعداد بار مراجعه حضوری | یکبار در صورت صحت مدارک | |
| | هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان | مبلغ (مبالغ) | شماره حساب (های) بانکی |
| | - | - | <input type="checkbox"/> |

۶- نحوه دسترسی به خدمت

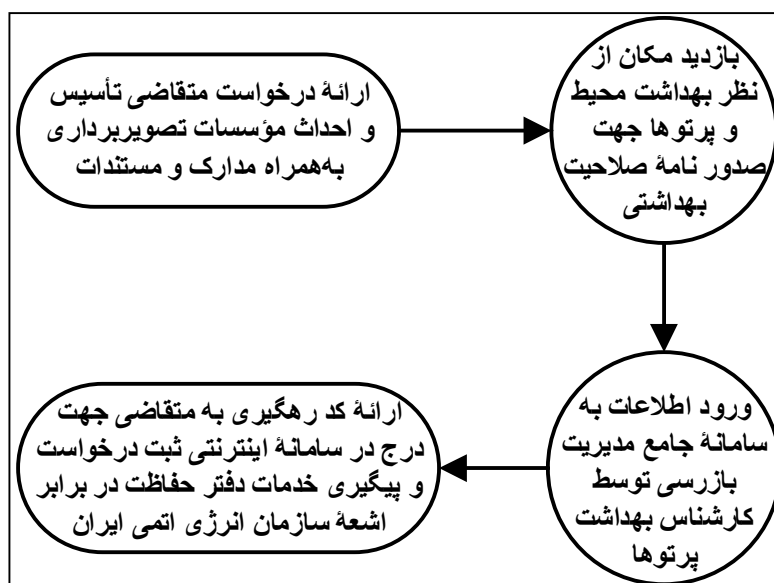
| | | |
|--|---|---|
| <p>آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: samanehjmb.behdasht.gov.i</p> <p>نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: سامانه جامع مدیریت بازرسی</p> | | |
| <p>مرحله خدمت</p> | <p>نوع ارائه</p> | <p>سامانه ارتباطی خدمت</p> |
| <p>در مرحله اطلاع رسانی خدمت</p> | <p>الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/></p> | <p><input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) </p> <p><input type="checkbox"/> پست الکترونیک</p> <p><input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس (۱۹۰) </p> <p><input type="checkbox"/> ارسال پستی</p> <p><input type="checkbox"/> پیام کوتاه</p> <p><input type="checkbox"/> سایر:</p> |
| <p>در مرحله درخواست خدمت</p> | <p>الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/></p> | <p><input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه)</p> <p><input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی)</p> <p><input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس</p> <p><input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان</p> <p><input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر</p> <p><input type="checkbox"/> سایر:</p> <p>مراجعه به دستگاه:</p> <p><input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد</p> <p><input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک</p> <p><input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب</p> <p><input type="checkbox"/> سایر:</p> <p>مراجعه ملی <input type="checkbox"/></p> <p>استانی <input type="checkbox"/></p> <p>شهرستانی <input type="checkbox"/></p> |
| <p>در مرحله در خواست خدمت</p> | <p>الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/></p> | <p><input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه)</p> <p><input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی)</p> <p><input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس</p> <p><input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان</p> <p><input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر</p> <p><input type="checkbox"/> سایر:</p> <p>مراجعه به دستگاه:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب</p> <p><input type="checkbox"/> سایر:</p> <p>مراجعه ملی <input type="checkbox"/></p> <p>استانی <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>شهرستانی <input checked="" type="checkbox"/></p> |
| <p>مرحله تولید خدمت (فرآیند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه‌ها)</p> | <p>الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/></p> | <p><input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) </p> <p><input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (سامانه جامع مدیریت بازرسی) </p> <p><input type="checkbox"/> پست الکترونیک</p> <p><input type="checkbox"/> سایر:</p> |
| <p>در مرحله ارائه خدمت</p> | <p>الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/></p> | <p><input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه)</p> <p><input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس </p> <p><input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان</p> <p><input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر</p> <p><input type="checkbox"/> سایر:</p> <p>مراجعه به دستگاه:</p> <p><input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد</p> <p><input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب</p> <p><input type="checkbox"/> سایر:</p> <p>مراجعه ملی <input type="checkbox"/></p> <p>استانی <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>شهرستانی <input checked="" type="checkbox"/></p> |
| <p>مرحله تولید خدمت (فرآیند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه‌ها)</p> | <p>الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/></p> | <p><input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه)</p> <p><input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس </p> <p><input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان</p> <p><input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر</p> <p><input type="checkbox"/> سایر:</p> <p>مراجعه به دستگاه:</p> <p><input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد</p> <p><input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب</p> <p><input type="checkbox"/> سایر:</p> <p>مراجعه ملی <input type="checkbox"/></p> <p>استانی <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>شهرستانی <input checked="" type="checkbox"/></p> |

| | | |
|---|---------------------------------|---------------------------------|
| <p>۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه‌ها (بانک‌های اطلاعاتی) در دستگاه</p> | <p>نام سامانه‌های دیگر</p> | <p>فیلدهای مورد تبادل</p> |
| <p>-</p> | <p>-</p> | <p>-</p> |
| <p>استعلام غیر الکترونیکی</p> | <p>استعلام الکترونیکی</p> | <p>برخط (Online)</p> |
| <p><input type="checkbox"/></p> | <p><input type="checkbox"/></p> | <p>دسته‌ای (Batch)</p> |
| <p><input type="checkbox"/></p> | <p><input type="checkbox"/></p> | <p><input type="checkbox"/></p> |

| استعلام غیر الکترونیکی توسط: | استعلام الکترونیکی | | مبلغ (در صورت پرداخت هزینه) ریال | فیلدهای مورد تبادل | نام سامانه‌های دستگاه دیگر | نام دستگاه دیگر |
|------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|--------------------|---|-------------------------|
| | مراجعه‌کننده | دستگاه | | | | |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | ۸,۰۰۰,۰۰۰ | کد رهگیری | سامانه اینترنتی ثبت درخواست و پیگیری خدمات دفتر حفاظت در برابر اشعه | سازمان انرژی اتمی ایران |

- ۱- ارائه درخواست متقاضی تأسیس مؤسسات تصویربرداری به همراه مدارک و مستندات
- ۲- بازدید مکان از نظر بهداشت محیط و پرتوها جهت صدور نامه صلاحیت بهداشتی
- ۳- ورود اطلاعات به سامانه جامع مدیریت بازرسی توسط کارشناس بهداشت پرتوها
- ۴- ارائه کد رهگیری به متقاضی جهت درج در سامانه اینترنتی ثبت درخواست و پیگیری خدمات دفتر حفاظت در برابر اشعه سازمان انرژی اتمی ایران

۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت



تکمیل‌کنندگان فرم

| نام و نام خانوادگی | سمت | تلفن | پست الکترونیک | واحد مربوط |
|--------------------|------------------------------------|----------|-------------------------|----------------------------------|
| ابوالفضل نحوی زاده | کارشناس مهندسی سیستم‌ها | ۳۳۱۲۶۹۵۰ | NahviZade@gmail.com | مدیریت توسعه سازمان و تحول اداری |
| آذر دخت بنی‌جمالی | کارشناس مسئول سیستم‌ها و روش‌ها | ۳۳۱۲۶۹۵۰ | azar.banijamali@iran.ir | مدیریت توسعه سازمان و تحول اداری |
| مهندس بهمن رمزی | کارشناس سلامت محیط (بهداشت پرتوها) | ۳۳۶۷۸۶۳۷ | ramazi@arakmu.ac.ir | معاونت بهداشت |