



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک
بهداشتی درمانی اراک

بیمارستان امام سجاد (ع) آشتیان

دستورالعمل « تخلیه بیمارستان در زمان
بروز حادثه »

کد سند:
ISH/INS/QI/39
ویرایش: 01
تاریخ تصویب:
97/06/30
تاریخ
بازنگری: 98/06/30
صفحه:

هدف: کاهش آسیب به بیماران ، مراجعین و کارکنان جهت مقابله با حوادث و بلایای خارجی و داخلی

منابع و مراجع: کتاب آمادگی بیمارستانی در حوادث و بلایا (دکترحمیدرضا خانکه)
تعاریف: ---

شیوه انجام کار (گام های دقیق انجام کار، به ترتیب، مسئول انجام):

- 1- اندیکاسیون های فعالسازی برنامه تخلیه بیمارستان و همچنین فرد تصمیم گیرنده برای تخلیه توسط کمیته مدیریت خطر حوادث و بلایا را مشخص شده است
- 2- مسئولیت های افراد در زمان تخلیه بیمارستانی مشخص شده است .
- 3- به محض دریافت کد تخلیه (کد قرمز 100)، اعضای گروه اضطراری تخلیه پرسنل واحد خویش را شروع نمایند.
- 4- کلیه راههای خروجی اضطراری و درب های آن از قبل با علامت خروج شبرنگی توسط مدیریت خطرو حوادث و بلایا مشخص شده است.
- 5- کلیه سرپرستان واحدها موظفند به محض اطلاع از کد تخلیه (کد قرمز 100) ، با افراد راهنما جهت تخلیه ایمن محیط کار همکاری نمایند.
- 6- در صورت عدم وجود راهنما ، سرپرست واحد باید طبق آموزشات ارائه شده پرسنل واحد تحت مسئولیت خویش را از نزدیکترین خروجی به محل تجمع ایمن هدایت نماید.
- 7- اولویت بندی جهت تخلیه براساس تریاژ در شرایط بحران انجام گردد.
- 8- محل تجمع ایمن میبایست جهت اطلاع رسانی دارای بلندگو باشد.
- 9- در صورت بوجود آمدن بحران در طبقات همکف و زیر زمین ، تخلیه افقی و در صورت بروز بحران در طبقات اول ، دوم و سوم تخلیه عمودی صورت گیرد.
- 10- طی فاز تخلیه پرسنل ، بعلت اهمیت سرعت عمل، اعضای تیم اضطراری و افراد راهنما (مجاز به تامل، صحبت کردن با افراد و ادای توضیحات اضافی به افراد متفرقه نمیباشند).
- 11- اگر تخلیه به دلیل بحران داخلی بیمارستان و قابل کنترل باشد، تخلیه نسبی و در صورت بحران های خارجی وسیع ، تخلیه کلی انجام گردد.
- * نکته ایمنی: در صورت بروز سیل تخلیه عمودی به سمت طبقات بالا و در صورت بروز آتش سوزی تخلیه افقی انجام شود.
- 12- کلیه مسیرها و راههای تخلیه و نیز تابلو های خروجی می بایست به روشنایی اضطراری مجهز باشند
- 13- فازهای اجرایی تخلیه با برنامه زمانبندی مشخص شده باشد یعنی آگاه شدن پرسنل از بحران ؛ طبق فلوجارت اطلاع رسانی در شرایط بحران و فعال شدن سامانه هشدار اولیه باشد و براساس شرایط بخش؛ مسئول شیفت باتوجه به منابع و تجهیزات موجود در بخش ، بیماران راجهت تخلیه اولویت بندی نموده و تخلیه انجام گردد.
- 14- مسیرها و خروجی های تخلیه در کلیه بخشها مشخص و راهروها خالی باشد.
- 15- تبادل اطلاعات لازم بین پرسنلی که در تخلیه نقش دارند به روش صحیح انجام گردد.
- 16- در کمیته مدیریت خطرو حوادث و بلایا وسایل و تجهیزات مورد نیاز جهت تخلیه با توجه مانورهای انجام شده پیش بینی و موجود باشد. (ویلچر- برانکارد سیارو...).
- 17- در صورت شدت شرایط اضطراری ، انجام کمکهای اولیه توسط امدادگران تیم در محل حادثه مجاز نبوده و اولویت با خارج سازی افراد بوده و عملیات کمکهای اولیه یا اقدامات پزشکی میبایست در محلی ایمن انجام پذیرد.
- 18- در زمان انجام عملیات تخلیه ، حرکت افراد متفرقه به سمت محل حادثه اکیداً ممنوع است، ممانعت از حرکت و تجمع افراد برعهده اعضای انتظامات بیمارستان


تصویب کننده :


رئیس بیمارستان

تأیید کننده :


مدیر بیمارستان

تهیه کنندگان :


دبیر کمیته بحران. بهبود کیفیت



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات
بهداشتی درمانی اراک

بیمارستان امام سجاد (ع) آشتیان

دستورالعمل « تخلیه بیمارستان در زمان بروز حادثه »

کد سند:
ISH/INS/QI/39
ویرایش: 01
تاریخ تصویب:
97/06/30
تاریخ
بازنگری: 98/06/30
صفحه:

است.

19- منابع لازم جهت تهیه آب و غذا طبق برنامه از قبل تعریف شده در کمیته خطر حوادث و بلایا به مدت 72 ساعت قابل تهیه و در دسترس باشد.

20- طی فاز عملیات تخلیه، اعضای تیم اضطراری؛ آخرین نفرات خارج شده از محل باشند.

21- کلیه پرسنل شرکت داشته در عملیات تخلیه میبایست در خصوص عملیات تخلیه توجیه شده باشند و ضرورت حضور و تجمع در پناهگاه جهت سرشماری به آنها تذکر داده شود.


22- بر اساس فلوچارت تشکیلاتی سیستم مدیریت بحران، مسئولین فرماندهی و کنترل در زمان بحران و حادثه و جانشین های آنها مشخص شده باشد.

23- کلیه پرسنل موظف به یادگیری و اجرای دستورالعمل بوده و در زمان بروز حادثه در آمادگی کامل باشند


امکانات و تجهیزات:

- خط تلفن خارجی آزاد (موبایل)
- ماسکهای فیلتردار به تعداد کافی
- رادیو
- چراغ قوه
- باتری
- لیست پرسنل بیمارستان
- دفتر و قلم
- بلندگو
- کیسه های پلاستیکی و نوارچسب
- پارچه و باند
- جعبه کمکهای اولیه-ترالی

تهیه کنندگان :


دبیر کمیته بحران. بهبود
کیفیت

تأیید کننده :


مدیر بیمارستان

تصویب کننده :


رئیس بیمارستان