



بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی اراک

معاونت آموزش و تحقیقات

مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

" فرم طرح درس ویژه دوره‌های کارآموزی و کارورزی "

بخش الف:

نام و نام خانوادگی مدرس: دکتر سکینه طاهرخانی	آخرین مدرک تحصیلی: دکتری تخصصی	رشته تحصیلی: بهداشت باروری	مرتبه علمی: استادیار
گروه آموزشی: مامایی	نام دانشکده: پزشکی	رشته تحصیلی فراگیران: مامایی	مقطع: کارشناسی
تعداد فراگیران: 5 نفر	عنوان دوره کارآموزی / کارورزی به طور کامل: کارآموزی در عرصه مدیریت و کاربرد آن در مامایی	تعداد واحد: اواحد	
مدت کارآموزی / کارورزی: 9 روز (روزانه 6 ساعت همراه با 15 دقیقه استراحت)	محل کارآموزی / کارورزی: بخش‌های مختلف بیمارستان طالقانی نظیر لیبر، جراحی زنان، پس از		
زایمان و دفتر پرستاری	سال تحصیلی: نیمسال دوم 97-98		

بخش ب):

هدف کلی دوره^۱:

پس از گذراندن این دوره دانشجویان با مفهوم مدیریت، اجزا و اصول آن در حرفه مامایی و انجام وظایف مدیریتی در بخش‌های مربوط به مامایی نظیر لیبر، زایمان، پس از زایمان و دفاتر مدیریتی بیمارستان آشنا می‌شوند و می‌توانند با بهره‌گیری از اصول مدیریت در موقعیت‌های مدیریتی در بخش‌های مرتبط با مامایی، شرایط محیط کار مامایی و کیفیت ارائه خدمات مامایی به مراجعین را ارتقاء دهند.

اهداف اختصاصی دوره^۲:

1- در قالب حداقل یک پاراگراف نشان دهنده این نکته مهم است که دانشجویان پس از گذراندن این دوره واجد چه توانمندی‌هایی خواهند شد..

2- هدف کلی درس در قالب چند هدف اختصاصی بیان می‌شود و در واقع انتظاراتی است که مدرس در پایان دوره از دانشجویان دارد.

1. پرسنل شاغل در بخش اعم از پزشک، ماما، پرستار، بهیار، خدمه و ... را بشناسد و از شرح وظایف آنها مطلع باشد
2. رابطه مناسب با پرسنل شاغل در بخش، دانشجویان، بیمار و همراهان بیمار برقرار نماید.
3. با فرایند تحویل دادن و تحویل گرفتن بیماران آشنا باشد و در حین فرایند تحویل دادن و تحویل گرفتن بیماران به وضعیت سلامت عمومی آنها و تاریخ جاگذاری آنژیوکت، سرم، سوند و ... در آنها توجه نماید.
4. با فرایند تحویل دادن و تحویل گرفتن وسایل و تجهیزات بخش از جمله تجهیزات داخل هر اتاق، ترالی اورژانس و یخچال دارو آشنا باشد.
5. برنامه روزانه بخش از جمله برنامه تقسیم کار پرسنل را تنظیم و ثبت نماید.
6. در راند پزشک و پرستار حضور یابد.
7. کلیه دستورات پزشک اعم از دستورات دارویی را در کاردکس وارد نماید
8. کارت دارویی را تنظیم نماید
9. از وضعیت بخش از نظر تعداد پرسنل، بیمار، تخت خالی و ... مطلع باشد.
10. پیگیری درخواست ها نظیر مشاوره ها و آزمایشات را انجام دهد
11. فرایند ترخیص و پذیرش بیماران را بداند
12. با فرایند چگونگی اعزام بیماران آشنا باشد
13. فرایند آموزش به بیمار و همراه بیمار را بداند
14. با چارت تشکیلاتی بیمارستان، قوانین و مقررات بخش آشنا باشد
15. گزارش دهی روزانه به صورت کتبی و شفاهی را به طور صحیح انجام دهد
16. از سیستم حفاظتی و امنیتی بخش و چگونگی کنترل آنها آگاه باشد

17. آمار روزانه بیماران و لیست غذایی آنها را تهیه نماید

18. همکاری مناسب با کل بخش در شرایط مقتضی داشته باشد

19. از فعالیت های مرتبط با نظافت بخش و کنترل عفونت آگاه باشد

20. مشکلات بخش را تشخیص داده و راه حل های مناسب ارائه نماید

21. برنامه کاری ماهانه پرسنل را برای یک ماه تنظیم نماید

روشهای یاددهی^۳: سخنرانی، پرسش و پاسخ، بحث گروهی و ایفای نقش

مکان های آموزش بالینی^۴: بخش های مختلف بیمارستان طالقانی نظیر لیبر، جراحی زنان، پس از زایمان و دفتر پرستاری

تسهیلات و تجهیزات مورد نیاز برای دوره: تسهیلات و تجهیزات مورد نیاز در بخش ها موجود است نظیر ترالی اورژانس، تجهیزات مورد نیاز در مراقبت از بیماران نظیر ساکشن، اکسیژن

و ...

نیروی انسانی مورد نیاز^۵: در مواقع لزوم از همکاری سرپرستاران، سوپروایزرها و پرسنل بخش ها استفاده می شود

روش های ارزشیابی^۶: ارزشیابی آغازین به صورت پرسش و پاسخ

ارزشیابی تکوینی به صورت حضور فعال و مداوم در بخش و پاسخ به سوالات، ارائه کنفرانس، انجام تکالیف محوله و انجام مراقبتهای مربوطه

و ارزشیابی پایانی با سوالات شفاهی در پایان دوره

3- روشهایی که مدرس برای آموزش دوره بکار می گیرد مانند: سخنرانی، بحث گروهی، روش مبتنی بر حل مساله، روش آموزش مبتنی بر تیم (TBL)، تشکیل گروه های کوچک و ...

4- شامل مرکز آموزش مهارت های بالینی، درمانگاه، بیمارستان و ... خواهد بود.

5- در صورتیکه مطابق با سرفصل های آموزشی از اعضای هیات علمی سایر گروه ها و یا کارشناسان آموزشی استفاده می شود نام و نام خانوادگی و مدرک تحصیلی آنان ذکر شود.

6- شیوه ارزشیابی در طی دوره آموزشی و نیز شیوه ارزشیابی پایان دوره، در این بخش نوشته می شود.

