

۱۳۹۴/۰۵/۲۸

۱۴۰۵/۰۵/۲۸

بسم الله الرحمن الرحيم

پیمان

اجرای کارهای ساختمانی

به روش سرجمع

عنوان طرح:	
شماره طرح	
عنوان پروژه: احداث نوزدهمین اسکلت بتنی پانزدهم و شانزدهم ۱۱۵ حقیان	
عنوان دستگاه اجرایی: شرکت معماری و مهندسی ساختمان و مهندسی عمران	
نام واحد خدمات مشاوره:	
نام پیمانکار: شرکت معماری و مهندسی ساختمان و مهندسی عمران	
نوع اعتبار:	درآمد عمومی
سایر منابع	
شماره پیمان:	تاریخ پیمان:
محل اجرای پروژه: استان مرکزی	شهرستان: شهرستان
شهر / روستا: حقیان	خیابان
کوچه	



شرکت
شماره پیمان: ۳۳۰۲
ثبت: ۳۳۰۲

۲

این پیمان به تاریخ بین شرکت پیمانکاری و کارفرما منعقد می‌گردد.

آقای مهندس از یک طرف و شرکت پیمانکاری ثبت شده به شماره ثبت ۱۳۳۰۲ تاریخ ثبت ۱۳۳۰/۰۱/۲۵ صاحبان ۸۳۰۲۳ شهر محل ثبت تهران کد اقتصادی ۴۱۳۴۸۷۴۸۴۸۶ شناسه ملی ۰۰۱۰۲۵۸۴۱۸ امضای مجاز آقایان/خانم‌ها نصرت الهی دارای گواهینامه تشخیص صلاحیت به شماره ۵۴۴۲۵ مورخ ۱۴۰۲/۰۱/۱۸ با نمایندگی نصرت الهی فرزند ابوالفضل متولد ۵۹/۰۶/۲۸ با کد ملی ۵۹۳۹۱۵۸۱۴۹ و شماره شناسنامه ۴۲۸ صادره از تهران با سمت مدیر عامل که در این پیمان پیمانکار نامیده می‌شود از طرف دیگر منعقد می‌گردد.

نشانی کارفرما: تهران، خیابان ولیعصر، پلاک ۱۵، واحد ۱۱۵ ۳۸۱۸۲۹۵۸۵

نشانی پیمانکار: تهران، خیابان ولیعصر، پلاک ۱۵، واحد ۱۱۵ ۳۸۱۴۱۸۳۱۹۲

ماده ۱- موضوع پیمان

موضوع پیمان عبارت است از اجرای عملیات احداث فونداسیون و اسکلت سازه بتنی به جز کارهای مندرج در پیوست شماره یک، واقع در خیابان ولیعصر؛ براساس مدارک، مشخصات فنی و نقشه‌های منضم به این پیمان که کلاً به رویت، مهر و امضای پیمانکار رسیده است و جزء لاینفک آن تلقی می‌شود و پیمانکار با اطلاع از کمیت و کیفیت آنها، مبادرت به قبول تعهد نموده است.

ماده ۲- اسناد و مدارک پیمان

این پیمان شامل اسناد و مدارک زیر است:

الف- پیمان حاضر و پیوست‌ها؛

ب- نقشه‌های کلی، تفصیلی و اجرایی دارای نقش مهر برای اجرا از سوی مشاور یا کارفرما، شامل:

۱- نقشه‌های پلان موقعیت، طرح استقرار و توپوگرافی در ۱ برگ؛

۲- نقشه‌های معماری در ۴ برگ؛

۳- نقشه‌های جزییات اجرایی در ۱ برگ؛

۴- نقشه‌های سازه در ۱۷ برگ؛

۵- نقشه‌های تأسیسات مکانیکی در ۱ برگ؛

۶- نقشه‌های تأسیسات برقی در ۱ برگ؛

۷- نقشه‌های محوطه‌سازی، حصارکشی و غیره در ۱ برگ؛

ج- مشخصات فنی خصوصی و تمامی مشخصات فنی عمومی منتشره در حوزه کارهای ساختمانی از طرف سازمان برنامه و بودجه کشور (که ضمیمه پیمان تلقی می‌شود) و استانداردهای فنی؛



شکوه سازان پیمان
ثبت: ۱۳۳۰/۰۲

shaghool.ir

د- شرایط عمومی پیمان ابلاغ شده طی بخشنامه شماره ۵۴/۸۴۲-۱۰۲/۱۰۸۸ مورخ ۱۳۷۸/۳/۳ (که ضمیمه پیمان تلقی می‌شود)؛

هـ- شرایط خصوصی پیمان ابلاغ شده طی بخشنامه شماره ۵۴/۸۴۲-۱۰۲/۱۰۸۸ مورخ ۱۳۷۸/۳/۳ و تکمیل شده (که ضمیمه پیمان تلقی می‌شود)؛

و- دستور کارها، صورت مجلس‌ها، موافقت‌نامه‌ها و هر نوع سند دیگری که در مورد کارها و قیمت‌های جدید یا امور دیگر، در مدت پیمان تنظیم گردد و به امضای طرفین برسد. این اسناد باید در چارچوب اسناد و مدارک پیمان تهیه شود؛

ز- برآورد ارایه شده در اسناد مناقصه به‌عنوان فهرست بهای منضم به پیمان می‌باشد که مقادیر این برآورد (به‌جز در ماده ۱۵ این پیمان)، حقی برای طرفین ایجاد نمی‌کند. در تهیه این برآورد از فهرست بهای واحد پایه کارهای ساختمانی (رسته ساختمان) سال ۱۳۵۳..... استفاده شده است.

تبصره- هرگاه بین موارد مندرج در بعضی از اسناد و مدارک بالا تناقضی وجود داشت، اولویت مدارک بر یکدیگر، طبق ترتیب ردیف‌های بالا است (این ترتیب اولویت، در خصوص نقشه‌های مندرج در بند «ب» این ماده نیز حاکم است). در مواردی که تناقض مربوط به قیمت کارهایی باشد که براساس فهرست‌بهای منضم به پیمان انجام می‌شوند، فهرست‌بها در اولویت اول قرار دارد.

ماده ۳- مبلغ و ضریب پیمان

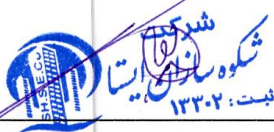
الف- مبلغ پیمان برابر با (هفت میلیارد و دویست و هشتاد و سه هزار و سیصد و پنجاه و پنج ریال) است که براساس قیمت پیشنهادی پیمانکار، با توجه به شرایط این پیمان محاسبه شده است. این مبلغ تابع تغییر مقادیر کارها و کارهای جدید مندرج در ماده ۱۳ می‌باشد.

ب- ضریب پیمان برابر با (.....) است که در ارتباط با ماده ۱۳ از آن استفاده می‌شود.

ماده ۴- مدت پیمان

مدت پیمان برابر با (۲۰۵) ماه شمسی از تاریخ نخستین صورت‌مجلس تحویل کارگاه (که طبق ماده ۲۸ شرایط عمومی پیمان تنظیم می‌شود) خواهد بود.

پیمانکار متعهد است در مدت پیمان با توجه به مواد ۳۰ و ۳۹ شرایط عمومی پیمان، پس از آنکه عملیات موضوع پیمان را تکمیل و آماده بهره‌برداری نمود، از کارفرما تقاضای تحویل موقت کند.



shaghool.ir

ماده ۵- دوره تضمین

حسن انجام کلیه عملیات موضوع پیمان، از تاریخ تحویل موقت برای مدت ۱۲ (دوازده) ماه شمسی توسط پیمانکار تضمین می‌شود. اگر در دوره تضمین معایب و نقایصی در کار مشاهده گردد که ناشی از عدم رعایت مشخصات به شرح مذکور در اسناد و مدارک پیمان باشد، شرایط مندرج در ماده ۴۲ شرایط عمومی پیمان حاکم خواهد بود.

ماده ۶- نظارت

نظارت بر اجرای تعهداتی که پیمانکار بر طبق مفاد این پیمان و اسناد و مدارک پیوست آن تقبل نموده است، به عهده مهندس مشاور معرفی شده از سوی کارفرما خواهد بود. پیمانکار موظف است کارها را طبق اسناد و مدارک پیمان، اصول فنی، دستورات کارفرما و مشاور اجرا نماید.

مهندس مشاور حداکثر ۷ روز بعد از مبادله پیمان، مقاطعی از اجرای عملیات را که پیمانکار قبل از اجرای فعالیت‌های مربوط به آن باید مجوز انجام کار از مهندس ناظر دریافت کند، تهیه و به پیمانکار ابلاغ می‌کند. پیمانکار موظف است ظرف مدت حداکثر ۲۴ ساعت قبل از شروع هر فعالیت اجرایی که نیاز به اخذ مجوز انجام کار دارد، درخواست خود را به مهندس ناظر تحویل دهد. مهندس ناظر نیز ظرف مدت حداکثر ۲۴ ساعت پس از دریافت درخواست، در مورد آن اعلام نظر می‌کند. عدم اعلام نظر مهندس ناظر ظرف مدت مذکور، به منزله تأیید درخواست مجوز انجام کار توسط وی می‌باشد.

ماده ۷- ساعات عادی اجرای کار

الف) شروع و پایان ساعات عادی اجرای کار به شرح زیر است (ساعات عادی ممکن است متناسب با شرایط کار در روز، شب یا هر دو تعیین شود):

.....

ب) با درج ساعات عادی اجرای کار و یا ابلاغ کار در شب (در مواردی که اجرای کار در شب در ساعات عادی منظور نشده است)، کارفرما آمادگی خود را برای ارائه وظایف کارفرمایی در این ساعات اعلام می‌کند.

ماده ۸- برنامه زمانی کلی و تفصیلی

برنامه زمانی کلی متناسب با نحوه تأمین مالی به شرح زیر است (در صورتی که برنامه زمانی کلی به صورت نمودار، جدول و یا اشکال دیگر باشد، به صورت صفحه جداگانه ضمیمه شود):



شکوهران ایستاد
 ثبت: ۱۳۳۰۲

shaghool.ir

۲

برنامه زمانی تفصیلی باید توسط پیمانکار و در چارچوب برنامه زمانی کلی و ظرف مدت حداکثر ۲۱ روز از تاریخ تحویل کارگاه طبق برنامه زمانی کلی و شروع کار، به مهندس مشاور ارائه شود. پرداخت صورت وضعیت‌های موقت، منوط به ارائه برنامه زمانی تفصیلی توسط پیمانکار به مهندس مشاور است. برنامه زمانی تفصیلی باید حاوی حداقل اطلاعات زیر باشد:

- برنامه زمانی شروع و اتمام ریزفعالیت‌ها به تفکیک و با جزئیات فنی؛

- برنامه زمانی حضور تعداد عوامل فنی و اجرایی در کارگاه؛

- برنامه زمانی استقرار ماشین‌آلات در کارگاه به تفکیک نوع و تعداد؛

- برنامه زمانی تهیه و تامین مصالح؛

- ارائه نمودار پیشرفت فیزیکی فرضی پروژه و تعیین مبالغ کارکردهای فرضی ماهانه (cash flow).

مهندس مشاور باید ظرف مدت حداکثر ۷ روز، برنامه زمانی تفصیلی پیمانکار را از نظر انطباق آن با برنامه زمانی کلی بررسی و در صورت نداشتن مغایرت، آن را مهر و امضا کرده و برای تأیید و ابلاغ به کارفرما، همراه با نسخه رونوشت به پیمانکار، ارسال کند. چنانچه برنامه زمانی تفصیلی ارائه شده توسط پیمانکار به مهندس مشاور، با برنامه زمانی کلی انطباق نداشته باشد، مهندس مشاور ظرف مهلت یاد شده، برنامه زمانی را با کسب نظر پیمانکار تصحیح کرده و برای تأیید و ابلاغ، به کارفرما، همراه با نسخه رونوشت به پیمانکار، ارسال می‌کند.

کارفرما ظرف مدت حداکثر ۷ روز، برنامه زمانی تفصیلی را بررسی و در صورت تأیید، با مهر "تصویب برای اجرا" به پیمانکار و مهندس مشاور ابلاغ می‌کند. در صورت عدم تأیید کارفرما، مراتب طی همین مدت با ذکر دلیل، جهت اصلاح به مهندس مشاور اعلام می‌شود.

چنانچه پس از ۲۸ روز از تحویل برنامه زمانی تفصیلی توسط پیمانکار، برنامه تفصیلی مصوب کارفرما توسط وی ابلاغ نشود، برنامه زمانی تفصیلی ارائه شده توسط پیمانکار یا اصلاح شده توسط مشاور (هریک که در مهلت مقرر و مؤخر باشد)، مصوب تلقی می‌شود.

چنانچه در حین اجرای کار، تغییراتی در مشخصات فنی، نقشه‌های اجرایی و مقادیر کار به پیمانکار ابلاغ شود یا آزادسازی زمین و رفع موانع طبق برنامه زمانی محقق نشود به نحوی که باعث نیاز به تغییر در برنامه زمانی تفصیلی باشد، اعمال تغییرات در برنامه زمانی تفصیلی با خواست پیمانکار یا اعلام مهندس مشاور، توسط پیمانکار طبق روال فوق صورت می‌گیرد.

به جهت مستندسازی و شفافیت کارها، لازم است حداکثر هر شش ماه یک‌بار به تأخیرات (نسبت به آخرین برنامه زمانی تفصیلی مصوب) رسیدگی و میزان تأخیرات مجاز و غیرمجاز مشخص و مستند شود. به این منظور، پیمانکار باید در پایان هر دوره حداکثر شش ماهه، گزارش تأخیرات را با ارائه محاسبات و دلایل توجیهی، به مهندس مشاور تسلیم کند. میزان تأخیرات مجاز و غیرمجاز که توسط مهندس مشاور و پیمانکار به دلایل پیمانکار تعیین می‌شود،



شرکت

مهندسی و ساختمانی شگول

تأسیسات مکانیکی

shaghool.ir

۱۳۳۰۲

پس از تصویب کارفرما در مدت پیمان ملاک عمل بوده و در پایان پیمان نیز به عنوان مستندات رسیدگی به تأخیرات، مبنای عمل قرار می‌گیرد. زمان رسیدگی توسط مشاور و اظهار نظر و تصویب توسط کارفرما برای هر دوره شش ماهه، حداکثر یک ماه از تاریخ ارائه گزارش تأخیرات توسط پیمانکار می‌باشد.

ماده ۹- تعدیل آحاد بها

به قیمت‌های این پیمان، مطابق فصول و فهرست تعیین شده برای هر فعالیت در جدول ساختار شکست کار، بر طبق ضوابط بخشنامه شماره ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ مورخ ۱۳۸۲/۰۹/۱۵ تعدیل آحاد بها تعلق می‌گیرد.

تبصره ۱: در خصوص تغییرات موضوع ماده ۱۳، در صورتی که تغییر مربوط به جزئیات کار و یا افزایش مترای کارهای مندرج در جدول بند «الف» ماده ۱۲ باشد، تعدیل بر اساس شاخص‌های همان بخش از کار که در ساختار شکست درج شده است، انجام می‌پذیرد.

تبصره ۲: برای کارهای جدید ابلاغی که بهای واحد آنها در فهرست‌بهای منضم به پیمان موجود نمی‌باشد، در زمان تعیین قیمت جدید، رشته و فصل متناظر برای استفاده از شاخص‌های تعدیل تعیین می‌شود. در صورتی که کار جدید، ترکیبی از چند فصل باشد، فصلی که بیشترین وزن را (در زمان تعیین قیمت) دارد ملاک شاخص تعدیل قرار می‌گیرد.

ماده ۱۰- رییس کارگاه

پیمانکار باید قبل از شروع عملیات اجرایی، فردی را که واجد شرایط قابل اندازه‌گیری زیر باشد، با ارسال مدارک تعیین شده به منظور تصدی ریاست کارگاه به مهندس مشاور و کارفرما معرفی کند:

الف- مدرک تحصیلی در رشته مقطع کارگاه:

ب- سابقه مفید در زمینه به مدت حداقل سال؛

ج-

انطباق صلاحیت فرد معرفی شده به عنوان رییس کارگاه با شرایط اعلام شده، ظرف مدت حداکثر ۱۴ روز از تاریخ تحویل مدارک توسط پیمانکار، توسط مهندس مشاور بررسی و نتیجه با ذکر دلیل به کارفرما و پیمانکار اعلام می‌شود. چنانچه عدم انطباق صلاحیت فرد معرفی شده ظرف مدت مذکور ابلاغ نگردد، به منزله تأیید صلاحیت رییس کارگاه می‌باشد.

تبصره ۱: در مرحله شروع کار، در صورت عدم معرفی رییس کارگاه دارای صلاحیت با شرایط فوق توسط پیمانکار و شروع به کار وی یا عدم تأیید رییس کارگاه معرفی شده توسط کارفرما، پرداخت صورت وضعیت‌های موقت امکان‌پذیر نیست.



شرکت

شکوه سازان ایستاد

تأسیسات

shaghool.ir

تبصره ۳: جایگزین موقت و مناسب رییس کارگاه، می‌تواند حداکثر به مدت ۱۰ روز کاری پیوسته یا ۸ درصد مدت طی شده از پیمان به صورت پراکنده (هریک کمتر باشد)، وظایف رییس کارگاه را عهده‌دار شود. در صورت تداوم عدم حضور رییس کارگاه بیش از این مدت، لازم است فردی واجد شرایط از طرف پیمانکار به مشاور و کارفرما معرفی شود تا پس از طی روال تعیین شده در این ماده، به صورت دائم جایگزین رییس کارگاه شود.

تپسره: در صورت عدم تعیین درصدی مشخص از مبلغ اولیه پیمان به عنوان پیش پرداخت، متوسط بازه تعیین شده در دستورالعمل مذکور ملاک عمل خواهد بود.

الف- نرخ پیمان: نرخ این پیمان بر حسب هر واحد کار به شرح جدول ذیل می‌باشد که صرفاً در رابطه با تغییرات بر اساس مفاد ماده ۱۳ استفاده می‌شود.

ردیف	زیرپروژه	واحد کار	مقدار کار	هزینه کل	هزینه واحد
۱	ساختمان...	مترمربع	۱۴۱ m ²	۷,۲۳۳,۳۱۱,۰۰۰	۵۱,۳۰۱,۰۰۰
۲	ساختمان...	مترمربع			
۳	ساختمان...	مترمربع	اصطفا محمدی		۱۱۵
۴	دیوار کشی تپه...	متر طول	حقیقت خرمی		
۵	دیوار کشی تپه...	متر طول			
۶	محوطه سازی	مترمربع			
۷					
۸					
جمع کل (مبلغ اولیه پیمان)					
				۷,۲۳۳,۳۱۱,۰۰۰	

شماره ۱۳۳۰۲
شماره ۱۳۳۰۲

این مبالغ شامل کلیه کارهای اجرایی، طبق نقشه و مشخصات است. در صورتی که اجرای هریک اقلام کار در موضوع پیمان به عهده پیمانکار نباشد، عناوین آنها در پیوست شماره یک پیمان مندرج است.

ب- نحوه اندازه گیری سطح زیر بنای ساختمان ها:

- ب-۱- سطوح زیربنای هر ساختمان (به تفکیک هر طبقه) بر اساس تصویر افقی سقف ها (پشت تا پشت) اندازه گیری می شود، بازشوهای واقع در سقف با تصویر افقی بیش از ۳ مترمربع، جزء زیر بنا به حساب نیامده و پیش آمدگی سقف ها جزء زیر بنا محسوب می شود.
- ب-۲- تمام عناصر دیوارهای محوطه و حصارها با هر ارتفاع به مترطول اندازه گیری می شود.
- ب-۳- سطوح محوطه به صورت سطح واقعی آن اندازه گیری و به مترمربع محاسبه می شود.
- تبصره: محاسبات سطوح مطابق پیوست شماره چهار پیمان می باشد.

ج- پرداخت های موقت: پرداخت های موقت، براساس درصدی از مبلغ هر یک از زیر پروژه ها به شرح جدول فوق و منحصرأ در چهارچوب و ترتیبی که در پیوست شماره دو تفکیک گردیده، به صورت ماهانه صورت خواهد پذیرفت. بهای مصالح پایکار، براساس فهرست مصالح پایکار و شرایط تعیین شده در فهرست بهای واحد پایه سالی که برآورد براساس آن تهیه شده است، منظور می شود.

د- پرداخت قطعی: مبلغ پرداخت قطعی به پیمانکار، از حاصلضرب ارقام اندازه گیری شده طبق بند «ب» که در جدول بند «الف» درج گردیده است و نرخ پیمان (موضوع بند «الف»)، به علاوه موارد احتمالی مندرج در ماده ۱۳ به دست می آید.

تبصره ۱: در صورتی که در سطوح نقشه های منضم به پیمان تغییری داده نشود، مقادیر مندرج در جدول بند «الف» ملاک عمل پرداخت قطعی خواهد بود.

تبصره ۲: در صورت مغایرت احتمالی سطوح نقشه های منضم به پیمان با مقادیر مندرج در جدول بند «الف»، پرداخت قطعی براساس تبصره ۱ می باشد. در صورت تغییر سطوح بر اساس دستور کار مشخص، بهای این تغییرات در سطوح نقشه های منضم به پیمان که مساحت آنها در جدول «الف» ماده ۱۲ درج گردیده است، بر اساس مفاد ماده ۱۳ پرداخت می گردد.

ه- کسور قانونی: کسور قانونی به عهده پیمانکار است که توسط کارفرما از هر پرداخت کسر و به حساب مراجع ذیربط واریز می شود. در مورد حق بیمه تأمین اجتماعی، در صورت تأمین مالی بر اساس موافقت نامه متبادله با سازمان برنامه و بودجه کشور، بر طبق ضوابط و ابلاغیه های مورد عمل در طرح های تملک دارایی های سرمایه ای عمل خواهد شد.

و- جبران خسارت دیرکرد در پرداخت‌ها: هرگاه کارفرما در پرداخت پیش‌پرداخت‌ها، صورت‌وضعیت‌ها (موقت، قطعی، تعدیل) و سپرده‌ها تأخیر کند، به منظور جبران خسارت ناشی از تأخیر در تأدیه اصل بدهی، کارفرما بر اساس نرخ تورم ماهانه اعلام شده توسط بانک مرکزی، در مبلغی که پرداخت آن به تأخیر افتاده، متناسب با مدت تأخیر، به پیمانکار خسارت پرداخت می‌نماید. اصل بدهی، مبلغ ناخالص قابل پرداخت به پیمانکار است که قبل از لحاظ کسورات قانونی مربوط به دست می‌آید.

مدت تأخیر در هر پرداخت، از تاریخ آخرین مهلت مندرج در ماده ۳۷ شرایط عمومی پیمان تا تاریخ تحویل چک به پیمانکار یا واریز وجه به حساب وی (هر کدام که مقدم باشد) خواهد بود.

چنانچه مجموع مطالبات ناخالص تأیید شده پیمانکار که به تأخیر افتاده، از پانزده درصد مبلغ اولیه پیمان به علاوه ۲۵ درصد مبلغ مستهلک نشده پیش‌پرداخت (مندرج در ماده ۱۱ پیمان) تجاوز نموده یا حداکثر خسارت محاسبه شده (به صورت ناخالص) به پیمانکار از ۲/۵ درصد مبلغ اولیه پیمان فراتر رود و کارفرما ظرف مدت حداکثر یک ماه از تاریخ رسیدن این مطالبات، نسبت به پرداخت آن اقدام ننماید، پیمانکار ابتدا اخطار کتبی به کارفرما داده و در صورت عدم رفع مشکل از سوی کارفرما پس از یک هفته، با اعلام کتبی پیمانکار، قرارداد طبق ماده ۴۸ شرایط عمومی پیمان خاتمه می‌یابد. در صورت تمایل پیمانکار برای ادامه کار و سپری شدن حداقل ۴ هفته از ارائه اخطار کتبی وی به کارفرما و عدم اعلام خاتمه پیمان توسط پیمانکار، حق خاتمه پیمان توسط پیمانکار در این مرحله سلب می‌شود.

تبصره ۱: حداکثر خسارت پرداختی به پیمانکار بابت جبران خسارت دیرکرد در پرداخت‌ها، ۲/۵ درصد مبلغ اولیه پیمان است و مازاد بر آن قابل پرداخت نیست.

تبصره ۲: در صورت احراز شرایط زیر، محدودیت پرداخت خسارت به پیمانکار تا سقف ۲/۵ درصد مبلغ اولیه پیمان برداشته می‌شود:

۱- پروژه‌های با پیشرفت ریالی ۹۰ درصد مبلغ اولیه پیمان و بیشتر (در محاسبه پیشرفت ریالی، مبالغ ناشی از تعدیل لحاظ نمی‌شود)؛

۲- پیمان‌هایی که با اعمال ماده ۴۸ شرایط عمومی پیمان خاتمه داده شده‌اند (در مدت پس از ابلاغ خاتمه پیمان تا زمانی که مطالبات تسویه نشده باشد).

ز- تأخیرات: کارفرما موظف به پرداخت خسارت تأخیر در پرداخت بر طبق بند «و» می‌باشد. ضمناً تأخیر در پرداخت صورت‌حساب موجب تمدید مجاز مدت پیمان می‌شود و این مدت معادل ۵۰ درصد زمان محاسبه شده بر اساس بخشنامه ۱۳۶۰/۹/۲ مورخ ۱۱۰۸۲/۵۴/۵۰۹۰ (و اصلاحیه‌های بعدی آن) می‌باشد.

ک- تغییر محل کارگاه: چنانچه کارفرما کل زمین مشخص شده در اسناد و مدارک پیمان را تغییر دهد، یا درخواست پیمانکار، پیمان مطابق ماده ۴۸ شرایط عمومی پیمان خاتمه می‌یابد. سایر شرایط تحویل کارگاه، مطابق با ماده ۲۸ شرایط عمومی پیمان می‌باشد.



شرکت

شگل سازان ایتا

shagholi.ir

ماده ۱۳- تغییرات

در صورتی که بعد از انعقاد پیمان و در حین اجرای کار، تغییراتی در مشخصات فنی و یا نقشه‌های اجرایی از طرف کارفرما به پیمانکار (قبل از شروع عملیات پیمان در محل جدید) ابلاغ گردد و این تغییرات، حجم عملیات کار را نسبت به نقشه‌های اولیه تغییر دهد، پیمانکار با رعایت حدود مندرج در ماده ۲۹ شرایط عمومی پیمان، مکلف به انجام کار با نرخ‌های پیمان خواهد بود.

در صورتی که تغییری در متراژ کارهای مندرج در بند «الف» ماده ۱۲ ایجاد شود، بهای این تغییرات بر مبنای نرخ تعیین شده محاسبه می‌شود و در صورتی که تغییر مربوط به جزئیات کار باشد، طبق بهای واحد ردیف‌های فهرست‌های منضم به پیمان، با اعمال شاخص‌های فصلی به کار رفته در برآورد طبق دستورالعمل مربوط و اعمال ضرایب متعلقه پیمان به حساب پیمانکار منظور می‌شود.

قیمت کارهای جدید ابلاغی که بهای واحد آنها در فهرست‌بهای منضم به پیمان موجود نیست، با استفاده از نرخ واقعی زمان و محل اجرا و صرفاً با اعمال ضریب بالاسری تعیین می‌شود. سقف مبلغ این کارها حداکثر ۱۰ درصد مبلغ اولیه پیمان است. مبلغ مربوط به افزایش و کاهش در اثر تغییرات، تابع ماده ۲۹ شرایط عمومی پیمان می‌باشد.

ماده ۱۴- تعلیق پیمان

در صورت بروز مصادیق تعلیق، پیمان مشمول ماده ۴۹ شرایط عمومی پیمان شده و کارفرما در مدت پیمان، اجرای کار را تنها برای یک‌بار و حداکثر به مدت یک‌ششم مدت اولیه پیمان و یا سه ماه (هر کدام که بیشتر باشد) معلق می‌کند. سایر ضوابط تعلیق براساس ضوابط ماده ۴۹ شرایط عمومی پیمان می‌باشد.

توقف‌های پراکنده کار که طبق گزارشات مستند، به علت وجود معارض یا دیگر مصادیق تعلیق ایجاد شده و کارفرما مبادرت به ابلاغ تعلیق نمی‌کند، حداکثر به میزان ۳۰ روز کاری مشمول پرداخت هزینه به مآخذ ۱/۵ برابر مقادیر تعیین شده در ماده ۴۹ شرایط عمومی پیمان می‌باشد. در صورت تداوم معارض برای مدت بیشتر، کارفرما موظف به ابلاغ تعلیق است.

ماده ۱۵- فسخ پیمان - خاتمه پیمان

در صورتی که پیمان مشمول ماده ۴۶ و یا ۴۸ شرایط عمومی پیمان گردد و کار به صورت نیمه‌کاره تحویل گرفته شود، صورت وضعیت قطعی کار براساس کارهای انجام شده که بر اساس درصدهای موقت محاسبه می‌شود، درصدهای موقت و بهای مصالح پای کار موضوع بند «ج» ماده ۴۸ شرایط عمومی پیمان، محاسبه و قطعی می‌گردد. در صورت عدم تکمیل یک فعالیت که درصد مشخصی برای آن در پیوست شماره دو درج شده است، صرفاً در تعیین دقیق درصد (وزن) اجرای آن فعالیت، از مقادیر مندرج در برآورد منضم به پیمان استفاده می‌شود. در مورد فعالیت‌های تکمیل شده، در صورت مغایرت بین مبالغ حاصل از درصدهای مندرج در جدول ساختار شکست با

برآورد منضم به پیمان، چنانچه مجموع مبالغ ناشی از این مغایرت تا زمان خاتمه یا فسخ، برابر یا کمتر از ۵ درصد مبلغ اولیه پیمان باشد، اولویت با مقادیر مندرج در برآورد منضم به پیمان می‌باشد. در صورت مغایرت بیش از حد مذکور، موضوع در طرح‌های ملی پس از اخذ تأیید امور نظام فنی و اجرایی سازمان برنامه و بودجه کشور و در طرح‌های استانی پس از اخذ تأیید شورای فنی استان قابل انجام است.

چنانچه پیمانکار به استناد پیمان حاضر، درخواست خاتمه پیمان دهد، کارفرما موظف است مطابق با ماده ۴۸ شرایط عمومی پیمان، نسبت به خاتمه پیمان اقدام کند.

در خاتمه پیمان، علاوه بر موارد ذکر شده در سایر بخش‌های پیمان، مبلغی برابر با

$$H = z(0.75P_0 - G)$$

به عنوان وجه التزام به پیمانکار پرداخت می‌شود (مقادیر مثبت H مورد نظر است) که در آن:

H : مبلغ وجه التزام

P_0 : مبلغ اولیه پیمان

G : مبلغ آخرین صورت وضعیت کارکرد

z : اگر خاتمه پیمان به درخواست پیمانکار باشد، این مقدار برابر با ۰/۰۲ و در غیر این صورت برابر با ۰/۰۴ منظور می‌شود.

با دریافت وجه التزام و دیگر موارد تعیین شده در این قرارداد، پیمانکار تأیید می‌کند که هیچ ادعایی بابت هزینه خاتمه پیمان، خارج از چارچوب پیمان ندارد.

ماده ۱۶- تجهیز و برچیدن کارگاه

پرداخت هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه که درصد وزنی آنها در ساختار شکست کار آمده است به صورت زیر است:

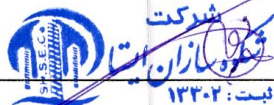
الف- ۵۰ درصد عدد وزنی منظور شده برای تجهیز کارگاه در جدول ساختار شکست کار، پس از اجرای تجهیز اولیه لازم به منظور شروع عملیات موضوع پیمان و یا تأمین ۶۰ درصد ماشین‌آلات مورد نیاز برای آن.

ب- ۵۰ درصد عدد وزنی منظور شده برای تجهیز کارگاه در جدول ساختار شکست کار متناسب با پیشرفت عملیات موضوع پیمان.

تعاریف و سایر ضوابط مربوط به تجهیز و برچیدن کارگاه بر اساس ضوابط مربوط به فهرس بهای واحد پایه سالی که برآورد براساس آن تهیه شده است، می‌باشد.

پیمانکار باید کارگاه را به نحوی مناسب تجهیز نماید که شروع و ادامه کار تا تحویل موقت، بدون وقفه و با کیفیت لازم انجام پذیرد.

در پایان کار، پیمانکار باید نسبت به تخریب و خارج نمودن مواد حاصل از تخریب، اقدام نماید. مصالح بازیافتی از تخریب متعلق به پیمانکار است.



shaghool.ir

ماده ۱۷- حل اختلاف

هرگاه در اجرا یا تفسیر مفاد اسناد و مدارک پیمان بین دو طرف اختلاف نظر پیش آید، لازم است با توجه به مفاد این ماده مراحل زیر حسب مورد اجرا شود و اسناد و مدارک مربوط به نتایج اجرای هر مرحله، از جمله عدم همکاری هریک از دوطرف، مستندسازی شده و قابل ارایه باشد.

رسیدگی و اعلام نظر در هر مرحله در چارچوب پیمان، مقررات و قوانین مربوط انجام می‌شود و دو طرف طبق نظر اعلام شده عمل می‌کنند.

نظر اعلام شده بر اساس بند (۱۷-۱)، در مرحله مذاکره و کارشناسی (۱۷-۲) قابل تغییر نیست.

۱۷-۱- تفسیر و رفع ابهام

چنانچه موضوع مورد اختلاف مربوط به تفسیر متفاوت از ضوابط، مقررات، بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های ابلاغی در چارچوب نظام فنی و اجرایی کشور باشد، هر یک از دو طرف می‌تواند موضوع را از سازمان برنامه و بودجه کشور استفسار کند. پاسخ سازمان برای دو طرف ملاک عمل است.

۱۷-۲- مذاکره و کارشناسی

در اختلاف نظرهایی که خارج از شمول بند (۱۷-۱) باشد، برای حل سریع موضوع قبل از درخواست ارجاع به داوری، دو طرف می‌توانند به شرح زیر اقدام کنند:

۱۷-۲-۱- موضوع توسط هر یک از دو طرف به صورت کتبی به طرف دیگر اعلام می‌شود، سپس در جلسه‌ای که با هماهنگی و حضور مهندس مشاور ظرف دو هفته یا مدت مورد توافق (از تاریخ اولین اعلام کتبی اختلاف نظر) تشکیل می‌شود، دو طرف موارد اختلاف را بررسی می‌کنند. صورت جلسه حاوی توافق پس از امضا در اختیار دو طرف قرار می‌گیرد و طبق آن عمل می‌شود.

۱۷-۲-۲- اختلاف نظرهایی که پس از اجرای بند (۱۷-۲-۱) رفع نشود، پس از توافق دو طرف به کارشناس یا هیأت کارشناسی ارجاع می‌شود. در صورت پذیرش نظر کارشناسی توسط دو طرف، موضوع صورتجلسه شده و صورتجلسه حاوی توافق پس از امضا در اختیار دوطرف قرار می‌گیرد و طبق آن عمل می‌شود.

۱۷-۲-۳- کارشناس یا هیأت کارشناسی ممکن است قبل یا پس از بروز اختلاف، با توافق دو طرف انتخاب شود. در هر صورت، انتخاب کارشناس یا هیأت کارشناسی پس از انعقاد پیمان انجام می‌شود.

۱۷-۲-۴- در پروژه‌های عمرانی استانی و ملی استانی شده در صورت توافق دوطرف، شورای فنی استان می‌تواند جایگزین هیأت کارشناسی شود.

۱۷-۳- داوری

چنانچه دو طرف در انتخاب کارشناس یا هیأت کارشناسی موضوع بند (۱۷-۲) به توافق نرسند یا نظر اعلام شده در مراحل قبل، مورد قبول هر یک از دو طرف نباشد، به شرح زیر اقدام می‌شود.



shaghool.ir

۱۷-۳-۱- هر یک از دو طرف، ارجاع موارد اختلاف به داوری را، از نماینده ویژه رییس جمهور (رییس سازمان برنامه و بودجه کشور) درخواست می کند.

۱۷-۳-۲- در صورت موافقت نماینده ویژه رییس جمهور، موضوع اختلاف برای داوری به شورای عالی فنی ارجاع می شود.

۱۷-۳-۳- نحوه درخواست ارجاع اختلاف به مرجع داوری توسط خواهان، پاسخ خوانده، خواسته (مبلغ مورد ادعا از طرف خواهان)، امضای قرارداد، مدت داوری، نحوه ابلاغ رأی و سایر ترتیبات مربوط، بر اساس دستورالعمل شورای عالی فنی انجام می شود.

۱۷-۴- ارجاع موضوع مورد اختلاف به هر یک از مراجع فوق تغییری در مسئولیت ها، وظایف و تعهدات دو طرف ایجاد نمی کند و دو طرف ملزم به انجام تعهدات خود وفق اسناد و مدارک پیمان هستند.

نماینده پیمانکار

نام و نام خانوادگی



شرکت

امضا

تأیید شده است
۱۳۹۳

نماینده کارفرما

نام و نام خانوادگی

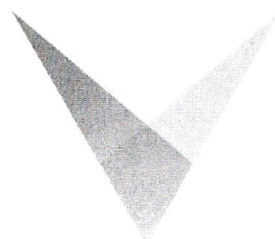
امضا

پیوست شماره یک

اقلامی از کار موضوع پیمان که توسط پیمانکار انجام نمی گیرد.

(در ارتباط با ماده ۱ پیمان)

شکوه سازان ایرانی
ثبت: ۱۳۳۰۲
مهرکت



shaghool.ir

پیوست شماره دو

تعیین درصدهای انجام هر کار برای فعالیت‌های مختلف کار به منظور پرداخت‌های موقت
برای هر ساختمان به تفکیک (در ارتباط با بند «ج» ماده ۱۲ پیمان)

درصدهای انجام کار برای هریک از ساختمان‌ها و کارهای اجرایی خارج از ساختمان (محوطه،
حصارکشی و ...) به تفکیک، در پیوست شماره دو پیمان با رعایت مراحل زیر مشخص گردد:

۱- عملیات اجرایی، بر اساس ترتیب واقعی انجام کار شکسته شده و ریز فعالیت‌ها در قالب
سرفصل‌های مشخص شده در برنامه زمانی کلی، معلوم و کد گذاری شود؛

۲- به هریک از ردیف‌های ریزمتره، کد فعالیت متناظر با آن اختصاص یافته و صورت‌های متره و
خلاصه متره حاوی کد فعالیت تهیه گردد؛

۳- با استفاده از فهرس بهای پایه و ضوابط مربوط به آن، برآورد هزینه اجرای کار (در قالب صورت
های مالی، خلاصه مالی فصول و جداول دفترچه فهرس بها به تفکیک فعالیت) تهیه شود؛

۴- از تقسیم مبلغ ریالی هر فعالیت به مبلغ برآورد هزینه اجرای کار، درصد هر فعالیت به دست آید.
این درصد نباید از ۸ درصد برآورد هزینه اجرای کار بیشتر شود. تنها برای قلمی از تأسیسات برقی
یا مکانیکی که به صورت یکجا و غیرقابل تفکیک باشد، تعیین فعالیت با وزن بیشتر از سقف
تعیین شده، مجاز است.

جمع مبالغ ریالی تمام فعالیت‌ها باید مساوی با برآورد هزینه اجرای کار باشد. جدول درصدهای
فعالیت‌ها بر اساس اطلاعات فوق، به گونه‌ای تهیه شود که مبلغ برآورد ریالی، فصول و فهرست
بهای متناظر با هر فعالیت در این جدول مشخص گردد. در صورتی که در فعالیتی، چند فصل از
فهرست بهای رشته مربوط وجود داشته باشد، فصل متناظر با آن فعالیت، فصلی است که از نظر
ریالی، بیشترین وزن را در برآورد ریالی آن فعالیت تشکیل دهد.



شکوه سازان ایت
تأسیسات
۱۳۳۰۲

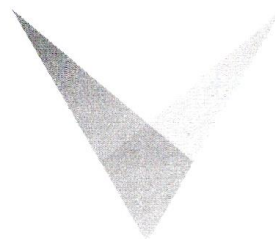
shaghool.ir

پیوست شماره سه

محاسبات سطوح

ضروری است کارفرما محاسبه سطوح را که در جدول ماده ۱۲ درج نموده است، به طور شفاف متناسب با نقشه‌های اجرایی (با ارائه کروکی و مساحت بخش‌های مختلف که در محاسبه سطح زیربنای طبقه موثرند) در این پیوست، تنظیم و ضمیمه اسناد و مدارک مناقصه و پیمان نماید.

شکوه سازان استوار
ثبت: ۱۳۳۰۲
مهرکت



shaghool.ir

شرایط خصوصی پیمان

- 1- مرجع رسیدگی به حل و فصل اختلافات احتمالی موضوع این پیمان کمیسیون ماده 94 آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی اراک می باشد.
- 2- به این پیمان هیچ گونه تعدیل و مابه التفاوت تعلق نمی گیرد.
- 3- مصالح مصرفی بایستی دارای استاندارد ملی ایران باشد و به تایید دستگاه نظارت برسد.
- 4- رعایت نکات ایمنی و حفاظت کارگاه به عهده پیمانکار می باشد.
- 5- زمان شروع قرارداد تاریخ تحویل زمین است.



شرکت

شکوه سازان ایتا

تأسیسات: ۱۳۳۰۲

بند رشوه :

چنانچه در مراحل انعقاد قرارداد یک یا چند مورد از مصادیق رشوه در دستگاههای اجرایی مصوب هیئت محترم وزیران به شماره ۷۳۳۷۷/ت/۵۳۰۳۷۴ مورخ ۸۳/۱۲/۲۲ محرز شود دانشگاه می تواند به استناد مصوبه مذکور نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید و برابر قوانین موضوعه جاری کشور با متخلفین برخورد نماید .

منع مداخله کارکنان دولت :

پیمانکار متعهد می گردد که مشمول قانون ممنوعیت منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد و تا پایان این قرارداد اشخاص مذکور را در موضوع قرارداد سهم و ذینفع نخواهد نمود و در صورتیکه کارفرما خلاف آن را احراز نماید علاوه بر فسخ قرارداد حق خواهد داشت خسارت وارده را به تشخیص خود وصول نماید .

کمیسیون ماده ۹۴ آئین نامه مالی معاملاتی دانشگاه : اختلاف ناشی از قرارداد احداث ^{۱۱۵} ^{معمول} ^{۱۱۵} ^{معمول} که بین طرفین معامله ایجاد می شود در کمیسیونی مرکب از حداقل سه نفر که از طرف رئیس موسسه تعیین خواهد شد مطرح می گردد و تصمیم حد اکثر افراد کمیسیون لازم الاجراست .

نماینده پیمانکار

نام و نام خانوادگی



نماینده کارفرما

نام و نام خانوادگی

امضا

Handwritten signature in blue ink.

۱۳۰۳ خرداد ۲۶ شنبه ۱۳:۵۶:۲۷

کانال ارتباطی

تماس با ما

اطلاعیه ها

اخبار

سوالات متداول

امضای الکترونیکی

قوانین و مقررات

آموزش

پیش نیاز های سیستمی

کاربر (کاربردار) : علی شاکرزاده | تغییر نقش | خروج

زمان باقیمانده : ۳۹:۵۵

فهرست پاسخ به نیازهای اعلام شده در برد

کاربر گرامی جهت ادامه فرآیند خرید با توجه به اینکه نوع فرآیند خرید متوسط انتخاب شده است، می توانید از طریق مقام تشخیص پی گیری فرمایید

مشاهده فرم جزئیات اطلاعات نیاز - انتخاب تامین کنندگان

شماره نیاز 1103092476000009
شماره درخواست خرید مرجع 7888
تاریخ و ساعت اعلان عمومی 1403/03/21-12:31

پارامترهای جستجو:

نام تامین کننده:
وضعیت پاسخ نیاز:
وضعیت مجوز تامین کنندگان:

جستجو پاک کردن شرایط جستجو

6 مورد یافت شد .

ردیف	نام تامین کننده	قیمت کل پیشنهاد شده	امتیاز دستگاهها به تامین کننده	عملکرد در سامانه خرید	وضعیت پاسخ نیاز	مشاهده جزئیات	مستندات پرو فایل تامین کننده	وضعیت مجوز تامین کنندگان
1	شکوه سازان ایستا	7,233,300,000	امتیاز 30,15 رازی	مشاهده عملکرد	در انتظار تایید پاسخ	نمایش	مشاهده مستندات	دارای مجوز
2	آمود ساره مانا	7,896,000,000	امتیاز 0,0 رازی	مشاهده عملکرد	در انتظار تایید پاسخ	نمایش	مشاهده مستندات	دارای مجوز
3	جهان پیمان دامون	11,164,156,797	امتیاز 0,0 رازی	مشاهده عملکرد	در انتظار تایید پاسخ	نمایش	مشاهده مستندات	دارای مجوز
4	حسن پارساء	11,985,000,000	امتیاز 4,9 رازی	مشاهده عملکرد	در انتظار تایید پاسخ	نمایش	مشاهده مستندات	دارای مجوز
5	مهندسین عمران آکو آراک	12,690,000,000	امتیاز 0,0 رازی	مشاهده عملکرد	در انتظار تایید پاسخ	نمایش	مشاهده مستندات	دارای مجوز
6	ابوالفضل حاجوی	15,510,000,000	امتیاز 3,0 رازی	مشاهده عملکرد	در انتظار تایید پاسخ	نمایش	مشاهده مستندات	دارای مجوز

نکته: حداکثر امتیاز دستگاه به تامین کننده 5 میباشد.

چاپ بازگشت خروج

صفحه اصلی

سند راهنمای کاربر

فیلم آموزشی

درخواست های خرید

نیاز های اعلان عمومی (7)

انتخاب تامین کنندگان

تایید و ارسال استعلام ها

تایید پاسخ استعلام ها

جدول مقایسه ای

پاسخ تامین کننده برنده (1)

سفارش ها

الحاقیه های سفارش (0)

تایید صورت وضعیت و پیش پرداخت (0)

پرداخت خرید کالا

پرداخت خرید خدمت/کالا (0)

ارزیابی تامین کننده (0)

خرید بین الملل (0)

ثبت معاملات (0)

مدیریت قراردادهای

مدیریت کالا

گزارش ها

درخواست های کاربران (ارسال تیکت)

بارگذاری گواهی امضای الکترونیکی

کنترل صحت عملکرد توکن

تغییر کلمه عبور

ص ۱۸۷۴۴

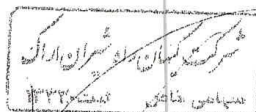
۳۳۹۹ / ۴ / ۹

بسمه تعالی

صور تجلسه کمیته عمرانی دانشگاه

پیرو درخواست مورخ ۱۳۹۹/۰۳/۲۳ مرکز اورژانس پیش بیمارستانی و مدیریت حوادث دانشگاه مبنی بر تغییر نقشه ساخت پایگاه های تحت پوشش این مرکز بدلیل تغییر نوع و ابعاد آمبولانس های استاندارد اورژانس ۱۱۵ وزارت مشوع و با هدف ایجاد گردش کار بهتر و افزایش کارآئی پایگاه های مذکور مقرر گردید از این پس کلیه پایگاه اورژانس ۱۱۵ با رعایت تشریفات قانونی مطابق نقشه پیوست تامین اعتبار و اجرا گردد.

مهندس حسن عالیخانی مدیریت منابع فیزیکی و طرح های عمرانی دانشگاه	دکتر پرویا بهرامی ریاست مرکز اورژانس پیش بیمارستانی و مدیر حوادث دانشگاه	دکتر سعیدرضا سلطانی سرپرست معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه
	آقای فرید خاژنجن مدیریت برنامه ریزی و امور جاری و پیش عملکرد دانشگاه	آقای محسن جیریایی شراهی مدیریت منابع مالی و حسابداری دانشگاه



شماره ۸۹۳۵/۱۴۰۶/۰۰۸۴۶

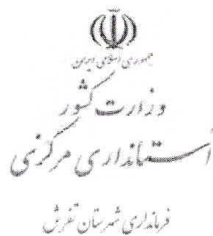
شماره

تاریخ ۱۴۰۶/۰۹/۱۲

تاریخ

دارد

پیوست



*** مهر تورم، رشد تولید ***

بخشدار محترم مرکزی شهرستان تفرش

مدیر محترم شبکه بهداشت و درمان شهرستان تفرش

رئیس محترم شورای اسلامی روستای جفتان

دهیار محترم روستای جفتان

موضوع: صورتجلسه تعیین زمین جهت احداث پایگاه اورژانس جاده ای جفتان مورخ ۸/۹/۱۴۰۱

سلام علیکم

صورتجلسه تعیین زمین جهت احداث پایگاه اورژانس جاده ای جفتان مورخ ۱۴۰۱/۹/۸ جهت اطلاع، اقدام لازم را اعلام نتیجه ارسال می گردد.

مهمتر ما فایده

فرماندهی شهرستان تفرش

رونوشت:

۱۴۰۱/۹/۱۳

سنگ خدا

امور مجله دانش از طرف اعمای و مالکین و شورای اسلامی مدرسه حقان

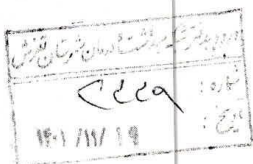
در تاریخ ۱۳/۹/۱۴۰۱ رأس ساعت ۱۱ صبح اعمای و مالکین و شورای اسلامی مدرسه حقان

محبت دانش از من برای اوقات باقیه امور دانش جادای در حقان و صیاری احقر و هم

رسیده و مالکین زمین در قطع زمین جاده ارتباطی آموزش حقان و قطع سیمای ساقان باغ هنر

به صورت ۳۴ متر مربع به سکه بیلست در سال سحر سال نرس جهت اوقات ساقان

باقیه امور دانش جادای دانش دانش خودند



نمایندگی اصل مورد تعلق به هیئت قضات آموزش اول در رد

۸



اعضای شورای اسلامی دولتی حقان

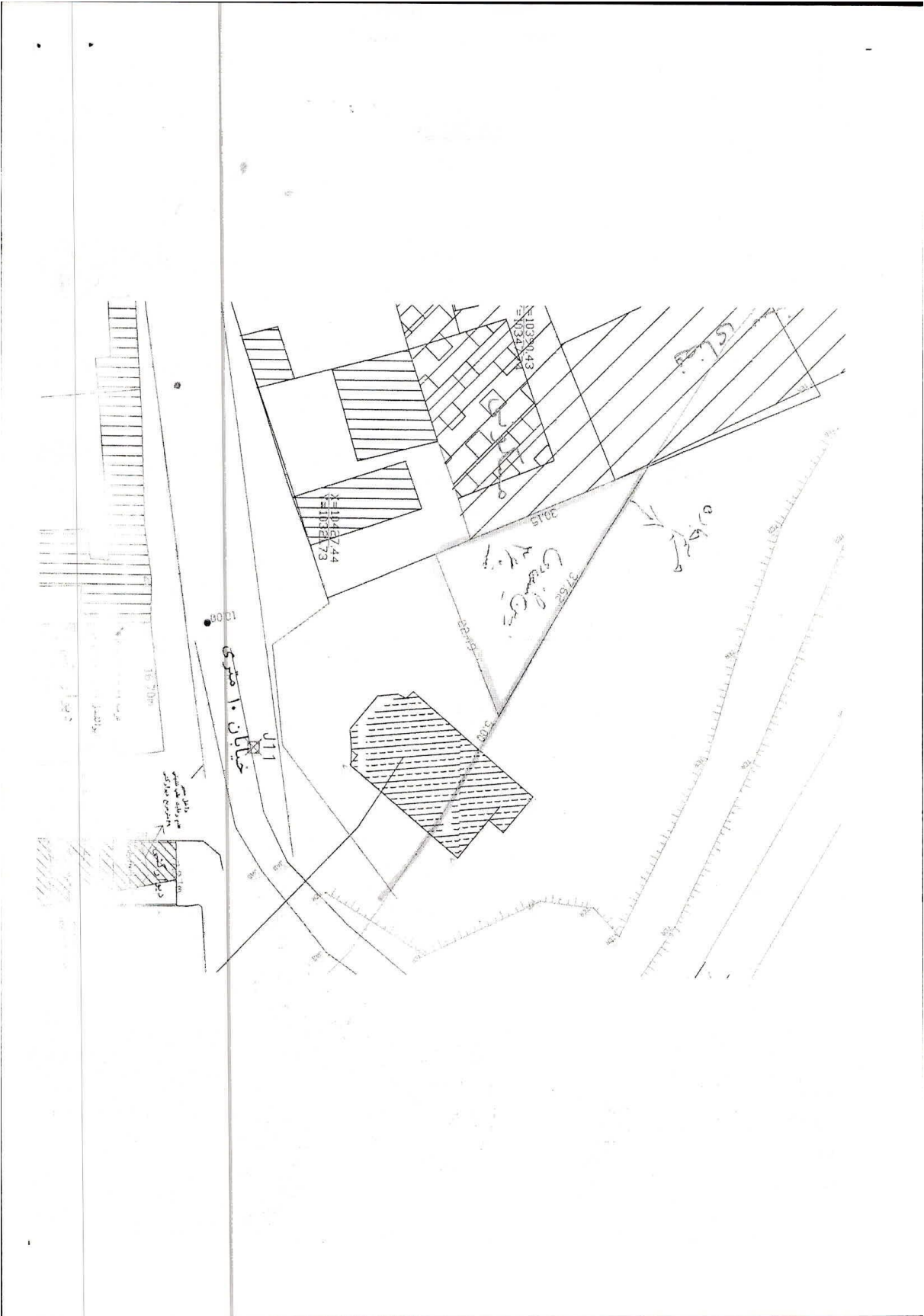
۱- آمار محمد بن محمد

۲- علی حقان

نوبت قضات

۳- محمد بن محمد بن محمد

تجدید اعمال - ۱۴۰۱/۹/۱۳



« اساسنامه »

نام شرکت : شکوه سازان ایستا

نوع شرکت : با مسئولیت محدود

شماره ثبت : ۱۳۳۰۲

۲۱۷۰۶۷
۹/۱۱/۳۵

بسمه تعالی

اساسنامه شرکت با مسئولیت محدود

ماده ۱: نام و نوع شرکت: شرکت سازان اسکا با مسئولیت محدود

ماده ۲: موضوع شرکت

فعالیت در زمینه انجام کلیه پروژه های ساختمانی ، اداری ، صنعتی و کارهای مربوط به آن ، شرکت در مزایده ها و مناقصه ها اعم از خصوصی و دولتی ، اخذ وام از کلیه بانکها و کلیه اموریکه بشعور. با موضوع شرکت ارتباط داشته باشد .

ماده ۳: مرکز اصلی شرکت:

تهران - مشیریه - خیابان خاوران - خیابان سازمان آب - کوچه ششم شرقی
پلاک ۱۱۷ - طبقه دوم

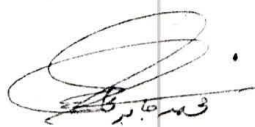
هیئت مدیره میتواند مرکز شرکت را به هر کجا که صلاح و مصلحت بداند منتقل و یا شعب تاسیس نماید.

ماده ۴: سرمایه شرکت: ۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال

ماده ۵: مدت شرکت از تاریخ ثبت ب مدت نامحدود

ماده ۶: تابعیت شرکت ایرانی است.

ماده ۷: هیچیک از شرکاء حق انتقال سهم الشرکه خود را بغیر ندارند مگر با رضایت و موافقت دارندگان سه چهارم از سرمایه شرکت که دارای اکثریت عددی نیز باشند و انتقال سهم الشرکه بعمل نخواهد آمد مگر بموجب سند رسمی.






صفحه دوم

ماده ۸: مجمع عمومی عادی شرکت در ظرف مدت چهار ماه اول هر سال پس از انقضای سال مالی شرکت تشکیل، ولی ممکن است بنا بدعوت هر یک از اعضاء هیئت مدیره یا شرکاء بطور فوق العاده تشکیل گردد.

ماده ۹: دعوت هر یک از جلسات مجامع عمومی توسط هر یک از اعضاء هیئت مدیره، مدیر عامل یا شرکاء بوسیله دعوتنامه کتبی یا درج آگهی در یکی از جراید کثیرالانتشار بعمل خواهد آمد، فاصله دعوت از روز انتشار تا تشکیل جلسه حداقل ده روز و حداکثر چهل روز خواهد بود.

ماده ۱۰: در صورتیکه کلیه شرکاء در هر یک از جلسات مجامع عمومی حضور یابند رعایت ماده ۹ اساسنامه ضرورت نخواهد داشت.

ماده ۱۱: وظایف مجمع عمومی عادی بشرح زیر می باشد:

الف - استماع گزارش هیئت مدیره در امور مالی و ترازنامه سالیانه شرکت و تصویب آن.

ب - تصویب پیشنهاد سود قابل تقسیم از طرف هیئت مدیره.

ج - تعیین خط مشی آینده شرکت و تصویب آن.

د - انتخاب هیئت مدیره و در صورت لزوم بازرس.

ماده ۱۲: وظایف مجمع عمومی فوق العاده بقرار زیر است:

الف - تغییر اساسنامه یا الحاق یا حذف یک یا چند مواد اساسنامه.

ب - تنظیم اساسنامه جدید یا تبدیل نوع شرکت.

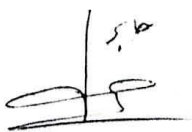
ج - افزایش یا تقلیل سرمایه شرکت.

د - ورود شریک یا شرکاء جدید شرکت.

ماده ۱۳: تصمیمات شرکاء در مجمع عمومی فوق العاده با موافقت دارندگان سه چهارم سرمایه

که اکثریت عددی دارند و در مجمع عمومی عادی طبق دستور ماده ۱۰۶ قانون تجارت معتبر و

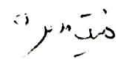
لازم الاجراء خواهد بود.



صفحه سوم

ماده ۱۴: هیئت مدیره شرکت مرکب از ۳ نفر خواهد بود که در مجمع عمومی از بین شرکاء و یا از خارج انتخاب می نماید.

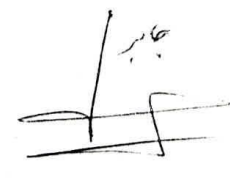
ماده ۱۵: هیئت مدیره از بین خود یک نفر را بسمت رئیس هیئت مدیره و یک نفر را بسمت مدیرعامل انتخاب و همچنین می تواند برای اعضاء خود سمتهای دیگری تعیین نماید.

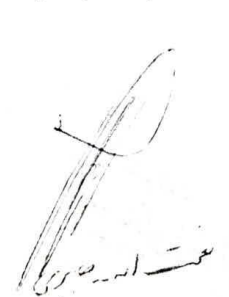
ماده ۱۶:  نماینده قانونی و تام الاختیار شرکت بوده و می تواند در کلیه امور مداخله و اقدام نماید مخصوصاً در موارد زیر:

امور اداری شرکت از هر قبیل، انجام تشریفات قانونی، حفظ و تنظیم فهرست دارائی شرکت و تنظیم بودجه و تعیین و پرداخت حقوق و انجام و هزینه ها رسیدگی به محاسبات، پیشنهاد سود قابل تقسیم سالیانه، تهیه این نامه های داخلی، اجرای تصمیمات مجامع عمومی، اداء دیون و وصول مطالبات، تأسیس شعب، واگذاری و قبول نمایندگی، انتخاب و انتصاب و استخدام متخصصین و کارمندان و کارگران، عقد هرگونه پیمان با شرکتها و بانکها و ادارات و اشخاص خرید و فروش و اجاره اموال منقول و غیرمنقول و ماشین آلات و بطور کلی وسائل مورد نیاز و همچنین معاملات بنام و حساب شرکت، مشارکت با سایر شرکتها و شخصیت های حقیقی و حقوقی، استقراض یا رهن یا بدون رهن و تحصیل اعتبار و وام دادن و وام گرفتن از بانکها و اشخاص و شرکتها و بازکردن حساب جاری و ثابت در بانکها، دریافت وجه از حسابهای شرکت، صدور ظهرنویسی و پرداخت بروات و اسناد و سفته ها و هزینه ها، مراقبات چه شرکت مدعی باشد و چه مدعی علیه، در تمام مراحل با تمام اختیارات از رجوع بدادگاههای صالحه و ابتدائی و استیناف و دیوان کشور، انتخاب وکیل و وکیل در توکیل، دادن اختیارات لازمه بنامبرده و عزل آن، قطع و فصل دعاوی با صلح و سازش، اختیارات فوق جنبه محدودیت نداشته و هر تصمیمی را که هیئت مدیره جهت پیشرفت شرکت اتخاذ نماید معتبر می باشد.

ماده ۱۷: جلسات هیئت مدیره با حضور اکثریت اعضاء رسمیت می یابد و تصمیمات هیئت مدیره با اکثریت آراء معتبر است.


محمد حبیبی


ابوالحسن حبیبی


مرتضی حبیبی

صفحه چهارم

ماده ۱۸: دارندگان حق امضاء در شرکت: دارندگان حق امضاء اوراق و اسناد بهادار از قبیل چک - سفته - برات - اسناد تعهدآور و قراردادهای را هیئت مدیره تعیین می کند.

ماده ۱۹: هر یک از اعضای هیئت مدیره می تواند تمام یا قسمتی از اختیارات و همچنین حق امضاء خود را بهر یک از شرکاء برای هر مدت که صلاح بداند تفویض نماید و همچنین هیئت مدیره می تواند تمامی یا قسمتی از اختیارات خود را به مدیر عامل تفویض نماید.

ماده ۲۰: سال مالی شرکت، از اول فروردین ماه هر سال شروع و به آخر اسفندماه همان سال خاتمه می یابد با استثنای سال اول که ابتدای آن از تاریخ تأسیس شرکت است.

ماده ۲۱: تقسیم سود - از درآمد شرکت در پایان هر سال مالی هزینه های اداری - حقوق کارکنان و مدیران، استهلاک، مالیات و سایر عوارض دولتی کسر و پس از وضع صدی ده بابت ذخیره قانونی بقیه که سود ویژه است به نسبت سهم الشرکه بین شرکاء تقسیم خواهد شد.

ماده ۲۲: فوت یا محجوریت هر یک از شرکاء باعث انحلال شرکت نخواهد شد و وراثت شریک متوفی و یا ولی محجور می توانند به مشارکت خود ادامه دهند. در غیر اینصورت بایستی سهم الشرکه خود را پس از انجام تشریفات قانونی دریافت و یا به شریک دیگری منتقل و از شرکت خارج شوند.

ماده ۲۳: انحلال شرکت - شرکت مطابق ماده ۱۱۴ قانون تجارت منحل خواهد شد. در صورتیکه مجمع شرکاء رأی بانحلال شرکت دهد یک نفر از بین شرکاء و یا از خارج از شرکت بسمت مدیر تصفیه تعیین خواهد شد، وظایف مدیر تصفیه طبق قانون تجارت می باشد.

ماده ۲۴: اختلافات حاصله بین شرکاء و شرکت از طریق حکمیت و داوری حل و فصل خواهد شد.

ماده ۲۵: در سایر موضوعاتی که در این اساسنامه قید نشده است مطابق مقررات قانون تجارت ایران عمل و رفتار خواهد شد.

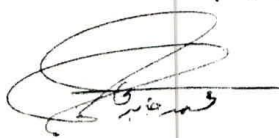
ماده ۲۶: این اساسنامه در ۲۶ ماده تنظیم و بامضاء کلیه مؤسسين شرکت باسامی ذیل رسید و تمام

صفحات آن امضاء شد.

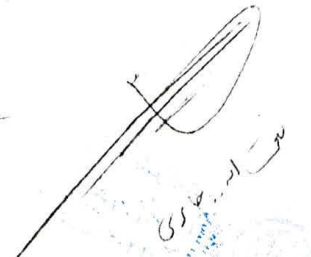
بسمه تعالی

صور تجلسه مجمع عمومی شرکاء و مؤسسین شرکت
ساعت ۱۰ صبح روز ۸۲/۱۱/۷ خورشیدی اولین جلسه مجمع عمومی شرکاء و
مؤسسین شرکت مذکور با حضور کلیه شرکاء در محل شرکت تشکیل و تصمیمات ذیل باتفاق آراء مورد
تصویب قرار گرفت:

- ۱- اساسنامه شرکت مشتمل بر ۲۶ ماده تنظیم و به تصویب کلیه شرکاء شرکت رسید.
- ۲- اظهارنامه و شرکتنامه رسمی شرکت نیز امضاء شد.
- ۳- جهت انتخاب اعضاء هیئت مدیره و دارندگان حق امضاء اخذ رأی بعمل آمد و در نتیجه:
 - ۱- نعمت اله جابری به سمت مدیرعامل و عضو هیئت مدیره
 - ۲- ابوالفضل جابری به سمت رئیس هیئت مدیره
 - ۳- محمد جابری به سمت عضو هیئت مدیرهکلیه اعضاء برای مدت نامحدود انتخاب گردیدند •
- امضاء کلیه اوراق و اسناد بهادار و تعهدآور شرکت از قبیل چک - سفته - بروات - قراردادها عقود اسلامی، اوراق عادی و اداری با امضاء مدیرعامل به امضاء همراه با مهر شرکت معتبر می باشد.
- ۴- هر یک از اعضاء هیئت مدیره با امضاء ذیل این صور تجلسه قبول سمت نمودند.
- ۵- مبلغ ۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال سرمایه شرکت که از طرف کلیه شرکاء پرداخت گردیده در تحویل و اختیار هیئت مدیره شرکت قرار گرفت و هیئت مدیره با امضاء ذیل این صور تجلسه وصول انرا اعلام می دارد.
- ۶- به مدیرعامل وکالت «با حق توکیل بغیر» داده شد تا با مراجعه به اداره ثبت شرکتها و پرداخت حق الثبت و اگهی های مربوطه ذیل ثبت دفاتر مربوط به ثبت این شرکت را در اداره ثبت شرکتها امضاء نماید.
- چون موضوع دیگری جهت بحث نبود جلسه در ساعت ۱ بعد از ظهر همان روز خاتمه یافت.



ابوالفضل جابری



نعمت اله جابری

نام : شکوه سازان ایستا
 نوع شخصیت حقوقی : شرکت با مسئولیت محدود
 شماره ثبت : ۱۳۳۰۲
 شناسه ملی : ۱۰۱۰۲۵۸۴۲۱۸



شماره مکانیزه : ۱۴۰۲۳۰۴۰۵۱۶۸۰۰۲۱۸۴
 تاریخ وصول مدارک : ۱۴۰۲/۰۷/۰۵-۱۳:۰۰
 تاریخ صدور : ۱۴۰۲/۰۷/۰۵-۱۳:۲۰
 زمان درج دفتر : ۱۴۰۲/۰۷/۲۳-۰۸:۲۱
 زمان چاپ : ۱۴۰۲/۰۷/۲۵-۰۰:۰۷

اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیرتجاری اراک

آگهی تغییرات شرکت با مسئولیت محدود شکوه سازان ایستا به شناسه ملی ۱۰۱۰۲۵۸۴۲۱۸ و به شماره ثبت ۱۳۳۰۲

به استناد صورتجلسه مجمع عمومی عادی بطور فوق العاده مورخ ۱۴۰۲/۰۶/۲۰ تصمیمات ذیل اتخاذ شد
 نعمت اله جابری به شماره ملی ۵۹۳۹۱۵۸۱۲۹ و آریو برزن مینانی به شماره ملی ۲۳۸۰۲۶۷۳۳۷ به سمت اعضای هیئت مدیره برای مدت نامحدود انتخاب شدند.
 بابت این مستند تصمیمات انتخاب مدیران انتخاب شده توسط متقاضی در سوابق الکترونیک شخصیت حقوقی مرقوم ثبت و در پایگاه آگهی های سازمان ثبت قابل دسترس میباشد

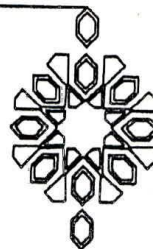
میر شفیعی

اداره کل ثبت اسناد و املاک استان مرکزی
 اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیرتجاری اراک

شناسه احراز هویت الکترونیک :



جمهوری اسلامی ایران
وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی
معاونت روابط کار



مرکز تحقیقات و تعلیمات حفاظت فنی و بهداشت کار



گواهینامه

تاریخ: ۱۳۹۵/۸/۹

شماره: ۲۵۴۱۸

آقای: نعمت اله جابری

فرزند ابوالفضل به شماره شناسنامه ۴۲۸ صادره از سربند

دارای کد ملی ۵۹۳۹۱۵۸۱۲۹

در دوره آموزش عمومی کارفرمایان و صاحبان کار پیمانکاری
ایمنی و بهداشت کار برای با کد (۹۵-۳۱۹)

که از تاریخ ۹۵/۶/۳ لغایت ۹۵/۷/۳ بمدت ۲۰ ساعت

در محل انجمن صنفی مسئولین کمیته های حفاظت فنی و بهداشت کار استان مرکزی برگزار گردید، شرکت

نموده و دوره را با رتبه عالی به پایان رسانیده است.

علی مظفری

رئیس مرکز تحقیقات و تعلیمات حفاظت فنی و بهداشت کار



از طرف
مصادق

رئیس گروه آموزش
مصادق

نام : شکوه سازان ایستا
 نوع شخصیت حقوقی : شرکت با مسئولیت محدود
 شماره ثبت : ۱۳۳۰۲
 شناسه ملی : ۱۰۱۰۲۵۸۳۲۱۸



شماره مکانیزه : ۱۳۰۲۳۰۳۰۵۱۶۸۰۰۲۱۸۵
 تاریخ وصول مدارک : ۱۳۰۲/۰۷/۰۵-۱۳:۰۰
 تاریخ صدور : ۱۳۰۲/۰۷/۰۵-۱۳:۲۳
 زمان درج دفتر : ۱۳۰۲/۰۷/۲۳-۰۸:۲۱
 زمان چاپ : ۱۳۰۲/۰۷/۲۵-۰۰:۲۰

اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیرتجاری اراک

آگهی تغییرات شرکت با مسئولیت محدود شکوه سازان ایستا به شناسه ملی ۱۰۱۰۲۵۸۳۲۱۸ و به شماره ثبت ۱۳۳۰۲

به استناد صورتجلسه هیئت مدیره مورخ ۱۳۰۲/۰۶/۲۰ تصمیمات ذیل اتخاذ شد
 آریو برزن مینائی به شماره ملی ۲۳۸۰۳۶۷۳۳۷ به سمت عضو اصلی هیئت مدیره و نعمت اله جابری به شماره ملی ۵۹۳۹۱۵۸۱۲۹ به سمت مدیرعامل و رئیس هیئت مدیره به مدت نامحدود انتخاب شدند.
 ا کلیه اسناد و اوراق عادی و بهادار و تمهدآور شرکت از قبیل چک ، سفته ، پروات ، قراردادهای و عقوداسلامی و مکاتبات عادی و اداری با امضاء مدیرعامل به تنهایی همراه با مهر شرکت معتبر میباشد/
 بابت این مستند تصمیمات تعیین سمت مدیران، تعیین دارندگان حق امضاء انتخاب شده توسط متقاضی درسوابق الکترونیک شخصیت حقوقی مرقوم ثبت ودرپایگاه آگهی های سازمان ثبت قابل دسترس میباشد

مهر ششگویی

اداره کل ثبت اسناد و املاک استان مرکزی
 اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیرتجاری اراک

شناسه احراز هویت الکترونیک :

فقط صحت امضا متقاضی ذکر شده در این برگ مورد ناپید است.



گواهی اعضا
موضوع: نمونه امضا
جهت ارائه به: اداره منابع آب

دفتر اسناد رسمی ۴۱ اراک

نشانی دفترخانه: اراک خ جلال آل احمد نرسیده به چهار راه حافظ

شناسه یکتا: ۱۳۹۸۰۲۱۵۶۱۲۲۰۰۰۰۶۳

تاریخ گواہی امضا: ۱۳۹۸/۰۲/۲۱

سر دفتر ۴۱ - مهدی نوری
محل امضا و مهر دفتر خانه

متغاضی

شماره ترتیب: ۶۹۶۷

آقای نعمت اله جابری فرزند ابوالفضل شماره ملی ۵۹۳۹۱۵۸۱۳۹ تاریخ تولد ۱۳۵۹/۰۶/۲۸

تصویر گواہی اعضا

۱۰۰
 ۱۰۱
 ۱۰۲
 ۱۰۳
 ۱۰۴
 ۱۰۵
 ۱۰۶
 ۱۰۷
 ۱۰۸
 ۱۰۹
 ۱۱۰
 ۱۱۱
 ۱۱۲
 ۱۱۳
 ۱۱۴
 ۱۱۵
 ۱۱۶
 ۱۱۷
 ۱۱۸
 ۱۱۹
 ۱۲۰
 ۱۲۱
 ۱۲۲
 ۱۲۳
 ۱۲۴
 ۱۲۵
 ۱۲۶
 ۱۲۷
 ۱۲۸
 ۱۲۹
 ۱۳۰
 ۱۳۱
 ۱۳۲
 ۱۳۳
 ۱۳۴
 ۱۳۵
 ۱۳۶
 ۱۳۷
 ۱۳۸
 ۱۳۹
 ۱۴۰
 ۱۴۱
 ۱۴۲
 ۱۴۳
 ۱۴۴
 ۱۴۵
 ۱۴۶
 ۱۴۷
 ۱۴۸
 ۱۴۹
 ۱۵۰
 ۱۵۱
 ۱۵۲
 ۱۵۳
 ۱۵۴
 ۱۵۵
 ۱۵۶
 ۱۵۷
 ۱۵۸
 ۱۵۹
 ۱۶۰
 ۱۶۱
 ۱۶۲
 ۱۶۳
 ۱۶۴
 ۱۶۵
 ۱۶۶
 ۱۶۷
 ۱۶۸
 ۱۶۹
 ۱۷۰
 ۱۷۱
 ۱۷۲
 ۱۷۳
 ۱۷۴
 ۱۷۵
 ۱۷۶
 ۱۷۷
 ۱۷۸
 ۱۷۹
 ۱۸۰
 ۱۸۱
 ۱۸۲
 ۱۸۳
 ۱۸۴
 ۱۸۵
 ۱۸۶
 ۱۸۷
 ۱۸۸
 ۱۸۹
 ۱۹۰
 ۱۹۱
 ۱۹۲
 ۱۹۳
 ۱۹۴
 ۱۹۵
 ۱۹۶
 ۱۹۷
 ۱۹۸
 ۱۹۹
 ۲۰۰
 ۲۰۱
 ۲۰۲
 ۲۰۳
 ۲۰۴
 ۲۰۵
 ۲۰۶
 ۲۰۷
 ۲۰۸
 ۲۰۹
 ۲۱۰
 ۲۱۱
 ۲۱۲
 ۲۱۳
 ۲۱۴
 ۲۱۵
 ۲۱۶
 ۲۱۷
 ۲۱۸
 ۲۱۹
 ۲۲۰
 ۲۲۱
 ۲۲۲
 ۲۲۳
 ۲۲۴
 ۲۲۵
 ۲۲۶
 ۲۲۷
 ۲۲۸
 ۲۲۹
 ۲۳۰
 ۲۳۱
 ۲۳۲
 ۲۳۳
 ۲۳۴
 ۲۳۵
 ۲۳۶
 ۲۳۷
 ۲۳۸
 ۲۳۹
 ۲۴۰
 ۲۴۱
 ۲۴۲
 ۲۴۳
 ۲۴۴
 ۲۴۵
 ۲۴۶
 ۲۴۷
 ۲۴۸
 ۲۴۹
 ۲۵۰
 ۲۵۱
 ۲۵۲
 ۲۵۳
 ۲۵۴
 ۲۵۵
 ۲۵۶
 ۲۵۷
 ۲۵۸
 ۲۵۹
 ۲۶۰
 ۲۶۱
 ۲۶۲
 ۲۶۳
 ۲۶۴
 ۲۶۵
 ۲۶۶
 ۲۶۷
 ۲۶۸
 ۲۶۹
 ۲۷۰
 ۲۷۱
 ۲۷۲
 ۲۷۳
 ۲۷۴
 ۲۷۵
 ۲۷۶
 ۲۷۷
 ۲۷۸
 ۲۷۹
 ۲۸۰
 ۲۸۱
 ۲۸۲
 ۲۸۳
 ۲۸۴
 ۲۸۵
 ۲۸۶
 ۲۸۷
 ۲۸۸
 ۲۸۹
 ۲۹۰
 ۲۹۱
 ۲۹۲
 ۲۹۳
 ۲۹۴
 ۲۹۵
 ۲۹۶
 ۲۹۷
 ۲۹۸
 ۲۹۹
 ۳۰۰
 ۳۰۱
 ۳۰۲
 ۳۰۳
 ۳۰۴
 ۳۰۵
 ۳۰۶
 ۳۰۷
 ۳۰۸
 ۳۰۹
 ۳۱۰
 ۳۱۱
 ۳۱۲
 ۳۱۳
 ۳۱۴
 ۳۱۵
 ۳۱۶
 ۳۱۷
 ۳۱۸
 ۳۱۹
 ۳۲۰
 ۳۲۱
 ۳۲۲
 ۳۲۳
 ۳۲۴
 ۳۲۵
 ۳۲۶
 ۳۲۷
 ۳۲۸
 ۳۲۹
 ۳۳۰
 ۳۳۱
 ۳۳۲
 ۳۳۳
 ۳۳۴
 ۳۳۵
 ۳۳۶
 ۳۳۷
 ۳۳۸
 ۳۳۹
 ۳۴۰
 ۳۴۱
 ۳۴۲
 ۳۴۳
 ۳۴۴
 ۳۴۵
 ۳۴۶
 ۳۴۷
 ۳۴۸
 ۳۴۹
 ۳۵۰
 ۳۵۱
 ۳۵۲
 ۳۵۳
 ۳۵۴
 ۳۵۵
 ۳۵۶
 ۳۵۷
 ۳۵۸
 ۳۵۹
 ۳۶۰
 ۳۶۱
 ۳۶۲
 ۳۶۳
 ۳۶۴
 ۳۶۵
 ۳۶۶
 ۳۶۷
 ۳۶۸
 ۳۶۹
 ۳۷۰
 ۳۷۱
 ۳۷۲
 ۳۷۳
 ۳۷۴
 ۳۷۵
 ۳۷۶
 ۳۷۷
 ۳۷۸
 ۳۷۹
 ۳۸۰
 ۳۸۱
 ۳۸۲
 ۳۸۳
 ۳۸۴
 ۳۸۵
 ۳۸۶
 ۳۸۷
 ۳۸۸
 ۳۸۹
 ۳۹۰
 ۳۹۱
 ۳۹۲
 ۳۹۳
 ۳۹۴
 ۳۹۵
 ۳۹۶
 ۳۹۷
 ۳۹۸
 ۳۹۹
 ۴۰۰
 ۴۰۱
 ۴۰۲
 ۴۰۳
 ۴۰۴
 ۴۰۵
 ۴۰۶
 ۴۰۷
 ۴۰۸
 ۴۰۹
 ۴۱۰
 ۴۱۱
 ۴۱۲
 ۴۱۳
 ۴۱۴
 ۴۱۵
 ۴۱۶
 ۴۱۷
 ۴۱۸
 ۴۱۹
 ۴۲۰
 ۴۲۱
 ۴۲۲
 ۴۲۳
 ۴۲۴
 ۴۲۵
 ۴۲۶
 ۴۲۷
 ۴۲۸
 ۴۲۹
 ۴۳۰
 ۴۳۱
 ۴۳۲
 ۴۳۳
 ۴۳۴
 ۴۳۵
 ۴۳۶
 ۴۳۷
 ۴۳۸
 ۴۳۹
 ۴۴۰
 ۴۴۱
 ۴۴۲
 ۴۴۳
 ۴۴۴
 ۴۴۵
 ۴۴۶
 ۴۴۷
 ۴۴۸
 ۴۴۹
 ۴۵۰
 ۴۵۱
 ۴۵۲
 ۴۵۳
 ۴۵۴
 ۴۵۵
 ۴۵۶
 ۴۵۷
 ۴۵۸
 ۴۵۹
 ۴۶۰
 ۴۶۱
 ۴۶۲
 ۴۶۳
 ۴۶۴
 ۴۶۵
 ۴۶۶
 ۴۶۷
 ۴۶۸
 ۴۶۹
 ۴۷۰
 ۴۷۱

شماره کتاب: ۱۱۱۱
شماره سازه: ۱۱۱۱



نعمت الہ جابری

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

سردفتر اسناد رسمی شماره ۴۱ اراک

احتراما نظر به اینکه محمد اب و کاسر احمدی نیاز به تشخیص امضاء مسلم
الصدر اینجانب صف‌الرحمانی در زمان تولد فرزند ابراهیم متولد ۲۸/۶/۱۳۰۹ به شماره
شناسنامه ۴۷۸ صادره از سکن ساکن محله ...
را دارد، خواهشمند است امضاء اینجانب را ذیل این ورقه گواهی نمایید . ۳۸۴۱۸۳۱۹۲

فقط صحت امضاء آقا / حکیم تقی المیرزا در محل شهادت خود را بنویسند

به شماره شناسنامه ۴۴۸ صادره از مهرستان
به شماره ملی ۵۶۲۹۱۵۸۱۲۹ ساکن کلیه خیابان پوریا
در کلیه مهرستان ۳ تحت شماره ۷۶۶۷
دفتر ۴۱ آراک - مهدی نوری گواهی میشود
۹۰۶۶۶۱

۱۵۹۸.۲۱۰۳/۴۰۰۰۰۰۰۰

۷۳.۸۸۴

حل امضاء

شماره سبزه سبزه
شماره سبزه سبزه

((لوح تقدیر))

شماره: ۱۱۲۱/۱۷۵۶
تاریخ: ۱۳۹۲/۰۶/۰۵

جناب آقای جابری

مدیر عامل محترم شرکت شکوه سازان ایستا

بإهداء سلام و تحيات الهي :

ضمن ارج نهادن به تلاشها و خدمات ارزنده جنابعالی در اجرای پروژه های عمرانی در شهر هندودر که با نظارت عالیہ دفتر فنی استانداری مرکزی به انجام رسیده این لوح تقدیر به رسم یاد بود تقدیم شما میگردد .
توفیق خدمت مضاعف حضرتعالی را در جهت نیل به اهداف عالیہ و خدمت به مردم راز خداوند متعال خواستاریم .

اخوان
شهر دار هندودر

بسمه تعالی

تقدیرنامه

چه بسیار فرق است میان کاری که لذتش برود و گناهش بماند و کاری که رنجش برود و اجرش اندوخته شود، رسول اکرم (ص)

جناب آقای نعمت الله جابری
مدیر عامل محترم شرکت ساختمانی شکوه سازان ایستا

باسلام و احترام

یقیناً توسعه و پیشرفت ورزش مرهون تلاش بی دریغ عزیزانی می باشد که بموارد جنت تعالی و ارتقاء ورزش قدم برداشته و خدمتگذاری را افتخاری بزرگ و پاکبانی را وظیفه ای مهم برای خویش تلقی می دانند، لذا بر خود وظیفه می دانم به مصداق حدیث شریفه «من لم یشکر المخلوق لم یشکر الخالق» با اهداء این لوح سپاس از الطاف بی شائبه جنابعالی در احداث سالن ورزشی روستای فریق شهرستان خمین صمیمانه سپاسگزاری و قدردانی نمایم.

عابد حقدادی
مدیر کل ورزش و جوانان
استان مرکزی



ریاست جمهوری
سازمان برنامه و بودجه کشور

شماره: ۵۴۴۲۵۰

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۰/۱۱

پیوست:

گواهینامه صلاحیت پیمانکاری

جناب آقای نعمت اله جابری

مدیر عامل محترم شرکت شکوه سازان ایستا

شماره ثبت ۱۳۳۰۲

شناسه ملی ۱۰۱۰۲۵۸۴۲۱۸

با استناد به مصوبه شماره ۴۸۰۱۳/ت/۲۳۲۵۱ هـ مورخ ۱۳۸۱/۱۲/۱۱ هیأت محترم وزیران و با توجه به احراز شرایط لازم و تأیید صلاحیت آن شرکت در سامانه جامع تشخیص صلاحیت عوامل نظام فنی اجرایی، به این وسیله صلاحیت آن شرکت برای انجام امور پیمانکاری به شرح زیر اعلام می گردد.

با تعداد ۲ کار مجاز

رشته ساختمان و ابنیه

پایه ۵

با تعداد ۲ کار مجاز

رشته آب

پایه ۵

رعایت قانون برگزاری مناقصات به شماره ۱۳۰۸۹۰ مورخ ۱۳۸۳/۱۱/۱۷ آیین نامه های اجرایی مربوطه و ظرفیت کاری مجاز در زمان ارجاع کار توسط آن شرکت ضروری است.

نوربخش عسکری

رئیس سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان مرکزی

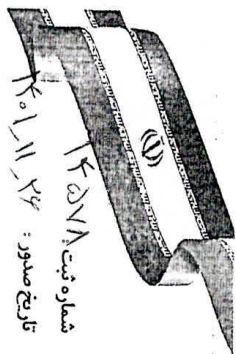
این گواهینامه از تاریخ صدور تا پایان دوره ارزشیابی و حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۶/۱۰/۱۱ معتبر می باشد.

• هرگونه تغییر در ارکان و سهام شرکت و اطلاعات امتیازآوران (مدیرعامل، هیأت مدیره و کارکنان امتیازآور)، باید حداکثر ظرف سه ماه در سامانه ساجات (<http://sajat.mporg.ir>) ثبت شود.

• هر قرارداد جدید حداکثر ظرف سه ماه پس از انعقاد قرارداد و صورت وضعیت های جدید پس از تأیید کارفرما باید در سامانه ساجات ثبت شود، تا امتیاز آنها هنگام تشخیص صلاحیت دوره بعد و آزادسازی ظرفیت منظور شود.

در صورت مغایرت مطالب این گواهینامه با اطلاعات موجود در پایگاه <http://sajar.mporg.ir>، اطلاعات پایگاه اصالت دارد.

به مندرجات پشت صفحه گواهینامه توجه فرمایید.



شماره ثبت: ۱۴۵۷۸
تاریخ صدور: ۲۲/۱۱/۴۰

گواهینامه تأیید صلاحیت ایمنی

Accreditation Certificate Safe

ویژه اشخاص حقوقی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان کرمان

در اجرای تبصره ماده ۲ آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری، مصوب ۱۳۸۸/۱۲/۰۳ شورای عالی حفاظت فنی، صلاحیت

ایمنی شرکت شکوه سازان ایستا

به مدیریت آقای نعمت اله جابری

به نشانی: اراک سه راه ابوذر خ پوریای ولی کوچه بنفشه

تلفن ثابت: ۰۸۶۳۴۱۷۱۸۶۴ همراه: ۰۹۱۲۴۲۸۲۹۲۲

و با شماره: ۱۳۳۰۲

تاریخ ثبت: ۱۳۸۲/۱۱/۲۳

با موضوع فعالیت در زمینه: ساختمان و ابنیه

در کمیته تشخیص صلاحیت ایمنی استان مورد تأیید قرار گرفت. این گواهینامه با رعایت شرایط ابطال و تعلیق در آیین نامه
مفاد مندرج در ظهر گواهینامه (به مدت ۲ سال از تاریخ صدور اعتبار دارد و این گواهینامه قابل واگذاری نمی باشد).

کد پستی: ۳۸۱۴۱۸۳۱۹۲

دورنگار:-

و شناسه شرکت: ۱۰۱۰۲۵۸۴۲۱۸

