



۱۰۰۰ رطل، و در نهایت به ۲۰۰۰ رطل می‌رسد.

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

مرکز آموزشی درمانی اعیر کبیر اراک

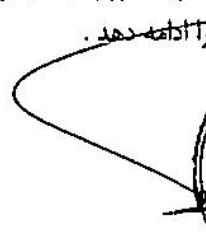
14-2 / 12 / 22

شماره ثبت

ثبت رایانه شد ۱۰۴۹ شماره ت

قرارداد واگذاری (ایاب و ذهاب کارکنان و امور حمل و نقل - سواری) مرکز آموزشی درمانی امیرکبیر و مرکز شهید هاشمی سنجانی

(موضوع تصویب نامه شماره 38326/ت 27506 هـ - مورخ 1381/9/5 هیات وزیران ع - 130-2(85)ت

1- نام دستگاه (کارفرما): مرکز آموزشی درمانی امیرکبیر شناسه ملی: 14000287826 و کد اقتصادی: 411387969145	
2- نام نماینده دستگاه (کارفرما): دکتر صابر مقدم	3- سمت نماینده دستگاه: رئیس مرکز
4- نام شرکت طرف قرارداد (پیمانکار): شرکت اتحاد تمیز	5- شماره و تاریخ تعیین صلاحیت شرکت:
مدیر عامل رضا مقدسی به کد ملی 0622219618	شماره: 1853 تاریخ: 1401/02/31
توسط: اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان مرکزی	
6- نام نماینده شرکت طرف قرارداد: رضا مقدسی به کد ملی 0622219618	7- سمت نماینده شرکت طرف قرارداد: مدیر عامل
8- شماره و تاریخ صورتجلسه مناقصه عمومی:	
شماره: 54773	تاریخ: 1402/12/07
9- موضوع قرارداد:	
9-1- نوع کار: امور سرویس ایاب و ذهاب کارکنان و امور حمل و نقل (سواری) مرکز (پیک موتوری) 9-2- واحد کار: ساعت خودرو و کیلومتر خودرو در خصوص امور حمل و نقل مرکز (سواری) و ساعت پیک موتوری در خصوص پیک موتوری و سرویس ایاب و ذهاب پرسنل مرکز (صبح و ظهر و شب) (به صورت سرویس شیفت) هر سرویس شیفت شامل یک سرویس رفت یا برگشت یکسره می باشد (طبق شرایط مندرج در بند (الف وب) ماده 1 شرایط عمومی مناقصه) 9-3- حجم کار: طبق جدول قرارداد برآورد قیمت اولیه توسط مرکز و تأییدیه دانشگاه 9-4- کیفیت کار: به نحو مطلوب 9-5- امکانات و تجهیزات مورد نیاز: کلیه وسایل و تجهیزات مربوطه 9-6- سایر:	
10- مدت انجام قرارداد:	
مدت زمان انجام قرار داد از تاریخ امضاء به مدت: یکسال از تاریخ 1403/01/01 لغایت 1403/12/29	
تبصره: پیمانکار متعهد می گردد در صورت لزوم، به درخواست کتبی کارفرما حداقل تا 2 ماه پس از انقضای قرارداد تا تعیین تکلیف پیمانکار جدید و با شرایط قبل همکاری خود را ادامه دهد.	
 کارفرما دکتر صابر مقدم رئیس مرکز آموزشی درمانی امیرکبیر	 پیمانکار رضا مقدسی مدیر عامل شرکت اتحاد تمیز

نام و نام خانوادگی

مر و فامر خلتوا اذکر

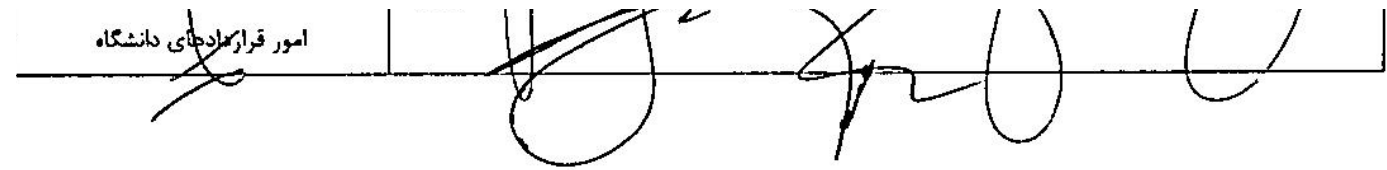
تمام غنایاں

نام و نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی

انوار کی

امور قراردادی دانشگاه



11- مبلغ قرارداد:

11-1- ارزش هر واحد کار: طبق جدول ذیل:

برآورد تقریبی سالیانه	قیمت واحد	قیمت کل سالیانه
تا سقف 28470 سرویس شیفت (هر شیفت شامل رفت یا برگشت یکسره می باشد) برای خودرو مینی بوس یا ون	1/075/000	30/605/250/000
تا سقف 20000 ساعت خودرو سواری	540/000	10/800/000/000
تا سقف 35000 کیلومتر خودرو سواری (ماموریت برون شهری)	28/000	980/000/000
تا سقف 150 ساعت پیک موتوری	285/000	598/500/000
جمع کل =		42/983/750/000

11-2- کل مبلغ ماهیانه 3/581/979/167 ریال و مبلغ یکساله 42/983/750/000 ریال بر اساس قیمت

پیشنهادی پیمانکار که پیوست می باشد (مبلغ 9٪ مالیات بر ارزش افزوده این قرارداد صفر ریال می باشد. که جمع سالیانه با احتساب مالیات بر ارزش افزوده 42/983/750/000 ریال است).

12- نحوه پرداخت پس از کسر کلیه کسورات قانونی و اقساط پیش پرداخت:

پرداخت بر اساس تأیید کارفرما در 12 مرحله به شرح ذیل صورت می گیرد:

12-1- پس از کسر کلیه کسورات قانونی و انجام تعهدات وارائه صورت وضعیت و تأیید مدیریت مرکز وارائه مدارک قانونی به شرط وجود اعتبار مربوطه

12-2- در صورت عدم پرداخت مطالبات کارکنان پیمانکار در این قرارداد، کارفرما مجاز است از محل مطالبات و تضامین پیمانکار نسبت به پرداخت این مطالبات به کارکنان اقدام نماید.

پیمانکار
رضا مقدسی
مدیر عامل شرکت اتحاد تمیز

کارفرما
دکتر صابر مقدم
رئیس مرکز آموزشی درمانی امیر کبیر

جلسه کارگزاران تهیه، تنظیم و تأیید قرارداد موضوع ابواب ذهاب امور کارکنان و امور حمل نقل بیمارستان امیر کبیر در مورخ 1402/12/21 تشکیل و کلیه معاد آن قرائت و مورد تأیید اینجانبان قرار گرفت.

نام و نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی

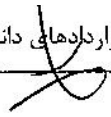
نام و نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی

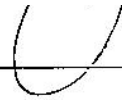
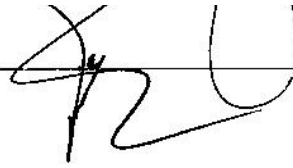
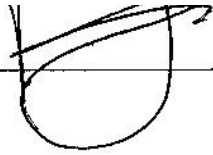
نام و نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی

امور قراردادهای دانشگاه



✓



12-3- کلیه ک سورات قانونی من جمله بیمه، مالیات - و کلیه ک سورات قانونی و ... بعهدہ پیمانکار است و ارائه مفاسد حساب در پایان الزامی است. و آخرین پرداخت به پیمانکار منوط به ارائه مفاسد حساب قانونی از دارایی و تأمین اجتماعی و... می باشد.

12-4- کارفرما می بایست مبلغ قابل پرداخت را به شماره حساب شرکت از سوی پیمانکار به صورت کتبی معرفی میگرد و واریز نماید.

13- روش اصلاح قرارداد :

13-1- کارفرما میتواند در صورت ضرورت نسبت به تغییر میزان کار با اعلام به شرکت طرف قرارداد مبلغ قرارداد را تا سقف 25٪ درصد کاهش یا افزایش دهد.

13-2- کارفرما می تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی ، شرایط اختصاصی را که لازم می داند به این قرارداد الحاق نماید . کلیه الحاقیه های قرارداد با امضای طرفین معتبر و جزء لاینفک قرارداد می باشد .

13-3- چنانچه در طول مدت قرارداد بر اساس مصوبات قانونی بهای سوخت یا نرخها افزایش یابد کارفرما میتواند با رعایت مقررات و با صلاح دید خود نسبت به افزایش قرارداد اقدام نماید و این موضوع تأثیری در افزایش بند 13-1 نخواهد داشت .

14- تعهدات کارفرما :

14-1- کارفرما یک نفر را به عنوان نماینده تام الا اختیار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی لازم کتبا " به شرکت طرف قرارداد معرفی نماید

14-2- کارفرما متعهد میشود اطلاعات لازم را جهت انجام خدمات در اختیار شرکت طرف قرارداد قرار دهد .

14-3- کارفرما متعهد است برای فسخ قرارداد ، حداقل یک ماه قبل از فسخ موضوع را کتبا به شرکت اطلاع دهد .

14-4- کارفرما مکلف است ضمانت حسن انجام کار و اجرای کلیه تکالیف قانونی و هر نوع پاسخگویی به مراجع ذیربط را از شرکت طرف قرارداد اخذ نماید.

14-5- کارفرما می تواند در صورت نیاز بر پرداختهای شرکت به پرسنل و واریز بیمه و مالیات متعلقه به حسابهای مربوط توسط پیمانکار نظارت نماید.

رضا افشاری
مدیر عامل شرکت اتحاد تمیز
م. ج. خدماتی، بازرگانی

کارفرما
دکتر صابر مقدم
رئیس مرکز آموزشی درمانی امیرکبیر

جلسه کارگروه تهیه، تنظیم و تأیید قرارداد موضوع ایاب ذهاب امور کارکنان و امور حمل نقل بهارستان امیرکبیر در مورخ 1402/12/21 تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تأیید اینجانبان قرار گرفت.

نام و نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی
مدیر مرکز

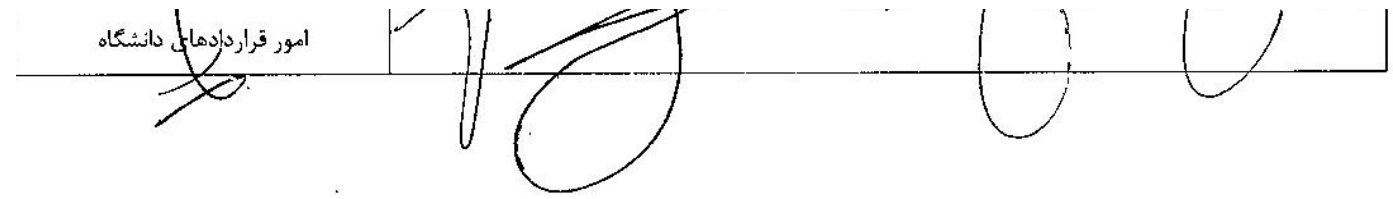
نام و نام خانوادگی
رئیس مرکز

نام و نام خانوادگی
ناظر قرارداد

نام و نام خانوادگی
امور قراردادها

نام و نام خانوادگی
کارشناس تنظیم کننده قرارداد

امور قراردادهای دانشگاه



15- تعهدات پیمانکار :

- 15-1- پیمانکار متعهد میگردد یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتبا به کارفرما معرفی نماید . بدیهی است هزینه متعلقه بر عهده شرکت طرف قرارداد خواهد بود .
- 15-2- پیمانکار موظف به دریافت رسید کسورات قانونی و ارائه به دستگاه اجرایی در پایان هرماه می باشد.
- 15-3- پیمانکار متعهد می گردد نیروی انسانی واجد شرایط ، امکانات و تجهیزات مناسب را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد .
- 15-4- پیمانکار متعهد می گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمان بندی مشخص شده توسط کارفرما انجام دهد در صورتی که خلاف امر ثابت شود طبق مقررات برخورد قانونی به عمل خواهد آمد .
- 15-5- پیمانکار در قبال عملکرد و حوادث احتمالی وسایل نقلیه مسئول خواهد بود و در این خصوص هیچ گونه مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود.
- 15-6- شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولتی در معاملات دولتی مصوب 1337 نمی باشد و تا پایان قرارداد نیز مشمول نخواهد شد و همچنین متعهد می گردد از مفاد قانون ارتقاء سلامت اداری و مبارزه با فساد و آیین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه اطلاع کامل دارد و می داند در صورت ارتکاب هر یک از تخلفات مندرج در آن ، علاوه بر لغو قرارداد و ضبط ضمانت نامه انجام تعهدات ، با وی مطابق با قوانین جاری کشور برخورد خواهد شد.
- 15-7- شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد مقررات قانون کار و قانون تأمین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیأت های حل اختلافات کارگری و سایر تعهدات قانون کار را به عهده بگیرد .

8-15

مدیر عامل شرکت اتحاد تمیز

رضا مقدسی

پیمانکار

کارفرما

دکتر صابر مقدم

رئیس مرکز آموزشی درمانی امیر کبیر

نام و نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی
مدیر مرکزنام و نام خانوادگی
مدیر مرکزنام و نام خانوادگی
ناظر قراردادنام و نام خانوادگی
امور قراردادهانام و نام خانوادگی
کارشناس تنظیم کننده قرارداد

جلسه کارگروه تهیه، تنظیم و تایید قرارداد موضوع ایاب ذهاب امور کارکنان و امور حمل نقل بیمارستان امیر کبیر در مورخ 1402/12/21 تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت.

امور قراردادی دانشگاه

Handwritten signature and scribbles.

- پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلاً یا جزئاً (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد .
- 15-9- هرگونه تغییر در وضعیت شرکت طرف قرارداد می بایستی ظرف مدت 5 روز کتباً به کارفرما اعلام گردد .
- 15-10- شرکت طرف قرارداد مکلف است ماهیانه تصویر لیست پرداخت حقوق و لیست بیمه ماه قبل کارکنان خود را که به تأیید سازمان تأمین اجتماعی رسیده است به کارفرما ارائه نماید .
- 15-11- در صورتی که کارفرما به تعداد بیشتری خودرو نیاز داشته باشد می باید 24 ساعت قبل موضوع را به اطلاع پیمانکار رسانده و پیمانکار موظف و متعهد است در این مدت نسبت به آماده نمودن خودروها اقدام نماید .
- 15-12- تعیین و یا هرگونه تغییر مسیر خودروها در اختیار کارفرما خواهد بود .
- 15-13- پیمانکار موظف است کلیه مقررات مربوط به وسیله نقلیه را اعم از بیمه شخص ثالث ، بدنه و سرنشین و معاینات فنی و غیره را در موقع قرارداد انجام داده باشد.
- 15-14- مسئولیت حسن اخلاق و صلاحیت فنی و اجتماعی راننده های خودرو به عهده پیمانکار می باشد و پیمانکار در مقابل کارفرما پاسخگو می باشد .
- 15-15- کارفرما هیچ گونه تعهدی در خصوص تهیه و تحویل مجوز ورود به محدوده طرح ترافیک نخواهد داشت . کلاً مسئولیت این قبیل امور به عهده پیمانکار خواهد بود .
- 15-16- در صورت فسخ ، لغو یا اتمام قرارداد تسویه حساب قانونی کارکنان به عهده پیمانکار می باشد .
- 15-17- پیمانکار موظف به رعایت نظام های جاری دستگاه ، حفظ اسرار و نکات ایمنی میباشد .
- 15-18- پیمانکار ضمانت نامه بانکی به میزان 10٪ مبلغ قرارداد به عنوان حسن اجرای تعهدات که تا 3 ماه پس از اتمام قرارداد اعتبار داشته باشد را به کارفرما تا قبل از شروع به کار تحویل نماید .

مدیر عامل شرکت اتحاد تمیز

کارفرما
دکتر صابر مقدم
رئیس مرکز آموزشی درمانی امیر کبیر

15

نام و نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی
مدیر مرکزنام و نام خانوادگی
مدیر مال مرکزنام و نام خانوادگی
ناظر قراردادهانام و نام خانوادگی
اپور قراردادهانام و نام خانوادگی
کارشناس تنظیم کننده قرارداد

امور قراردادهای دانشگاه

15-19- هزینه های سوخت، تعمیرات، بیمه و احیاناً هر نوع خسارت وارده به خودروها بعهده پیمانکار میباشد و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی ندارد.

15-20- خودرو اعزامی از طرف پیمانکار میبایستی فاقد هرگونه نقص فنی باشد و از تجهیزات کامل ایمنی نیز برخوردار باشد و جبران خسارت احتمالی ناشی از حوادث برابر مقررات جاری کشور بعهده پیمانکار است.

15-21- رعایت شئون اسلامی

امی و اخلاقی و مقررات اداری، نظم و انضباط برای پیمانکار و رانندگان الزامی میباشد در غیر اینصورت برخورد قانونی بعمل خواهد آمد
15-22- در صورت بروز هر گونه نقص فنی، خرابی، تصادف بیماری و یا هرگونه مواردی از این قبیل که مانع از ارائه خدمات پیمانکار میگردد پیمانکار موظف است در اسرع وقت راننده و یا خودرو با شرایط اعلام شده به صورت جایگزین اعزام نماید.

15-23- پیمانکار موظف است لیست رانندگان را به همراه خودروهای آنها به کارفرما ارائه نماید و در صورت تایید رانندگان و خودروها از سوی کارفرما طی مدت 48 ساعت نسبت به معرفی و ارائه یک نسخه از قرارداد پرسنل اقدام نماید.

15-24- افراد یکه از طریق پیمانکار جهت انجام امور حمل و نقل و ایاب و ذهاب در مرکز بکار گرفته میشوند باید دارای شرایط زیر باشد
1- دارا بودن سلامت جسمی، روحی و روانی و گرفتن کارت سلامت رانندگان

2- تضمین صلاحیت عمومی و احراز آن توسط کارفرما

3- دارا بودن تجربه و اطلاعات کافی و توانایی انجام وظایف محوله به تشخیص و تایید کارفرما

4- دارا بودن کارت پایان خدمت و یا معافیت دائم

5- فاقد سابقه کیفری در محکم عمومی (گرفتن سوء پیشینه)

6- عدم اعتیاد به مواد مخدر

15-25- در صورتیکه پیمانکار به هر دلیل ادامه کار را متوقف یا رها سازد کارفرما مجاز خواهد بود قرارداد را بصورت یک جانبه فسخ و سپرده بانکی حسن انجام کار را به نفع خود ضبط کند.

16- نظارت:

16-1- کارفرما موظف است حسب کمیت و کیفیت موضوع قرارداد فردی / افراد (حقیقی و حقوقی) واجد شرایط را که صلاحیت آنان به تایید بالاترین مقام دستگاه رسیده است بعنوان ناظر به پیمانکار معرفی نماید.

16-2- کلیه پرداختها به پیمانکار با تایید ناظر یا ناظرین صورت می گیرد.

16-3- نظارت بر اجرای تعهدات قانونی شرکت و کارکنان متبوع آنها با ناظر است.

16

پیمانکار
رضا مقدسی
مدیر عامل شرکت اتحاد تمیز

کارفرما
دکتر صابر مقدم
رئیس مرکز آموزشی درمانی امیر کبیر

نام و نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی
مدیر مرکز

نام و نام خانوادگی
مدیر مرکز

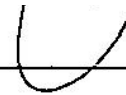
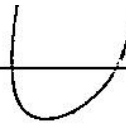
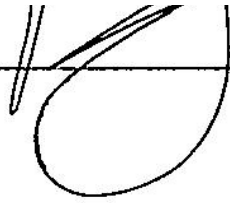
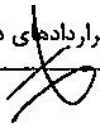
نام و نام خانوادگی
ناظر قرارداد

نام و نام خانوادگی
امور قراردادها

نام و نام خانوادگی
کارشناس تنظیم کننده قرارداد

جلسه کارگروه تهیه، تنظیم، تایید قرارداد موضوع ایاب ذهاب امور کارکنان و امور حمل نقل بهارستان امیر کبیر در مورخ 1402/02/21 تشکیل
کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت.

امور قراردادهای دانشگاه



4- ناظر به کلیه کارکنان و واحدها معرفی میشود تا بر حسن اجرای قرارداد توسط پیمانکار و کارفرما نظارت نماید و مشکلات به ناظر منعکس گردد.

16-5- ناظر باید مکانیزم اجرایی نظارت را با توجه به شیوه های علمی و مدیریتی مبتنی بر نظرسنجی پیش بینی و اعمال نماید.

16-6- در صورتی که کارفرما تشخیص دهد که شرکت کار موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده یا در نحوه انجام کار قصور ورزید و یا به هر دلیلی از انجام موضوع قرارداد سرباز می زند، بایستی در جهت جلوگیری از تضییع حقوق دستگاه نسبت به فسخ قرارداد و اخذ خسارت (طبق مقررات مربوط) و جایگزینی شرکت دیگر اقدام نماید و شرکت حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

16-7- کلیه مسئولیتهای حقوقی و کیفری ناشی از اجرای این قرارداد و خسارات وارده به سرنشینان به عهده پیمانکار است و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در این خصوص ندارد.

17- شرایط عمومی قرارداد:

17-1- کارفرما در قبال مطالبات رانندگان شرکت در زمینه قانون کار، قانون تأمین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت کار امور اجتماعی، سازمان تأمین اجتماعی و سایر مراجع قانونی و ذیصلاح هیچگونه مسئولیتی ندارد.

17-2- پیمانکار موظف به دریافت رسید پرداخت مالیات، عوارض شهرداری و سایر کسورات قانونی مربوط به هر صورت وضعیت از واحدهای مربوط و ارائه آن به دستگاه اجرایی می باشد.

17-3- در صورتیکه بر اساس گزارش کتبی ناظر، پیمانکار در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد.

- مرحله اول 2٪ درصد جریمه از رقم مورد تعهد ماهیانه کسر میشود

- مرحله دوم 5٪ درصد جریمه از رقم مورد تعهد ماهیانه کسر میشود

- مرحله سوم 10٪ درصد جریمه از رقم مورد تعهد ماهیانه کسر میشود

مرحله چهارم: پس از سه تذکر کتبی به پیمانکار قرارداد فسخ و ضمانت نامه حسن انجام کار ضبط می شود

17-4- در صورت ایراد خسارت و عدم اجرای تعهدات از سوی پیمانکار، کارفرما میتواند به میزان در صدی از مبلغ قرارداد از محل طلب ها ضمانت نامه ها و سپرده های پیمانکار اخذ خسارت نماید.

17-5- مبلغ قرارداد در طی قرارداد ثبت بوده و شامل هیچ گونه تعدیلی نمی گردد بجز موارد مربوط به ماده 13-1 و ماده 13-4 همین قرارداد.

17-6- سایر شرایط و موارد پیش بینی نشده در این قرارداد تابع شرایط عمومی قرارداد ها است.

17-7- پیمانکار جهت دریافت هزینه (صورت وضعیت) ماهیانه موظف است لیست کامل خدمات انجام شده را به تایید مدیریت مرکز برساند

کارفرما

دکتر صابر مقدم

رئیس مرکز آموزشی درمانی امیر کبیر

17



نام و نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی
مدیر مرکز

نام و نام خانوادگی
مدیر مرکز

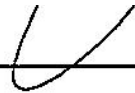
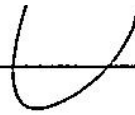
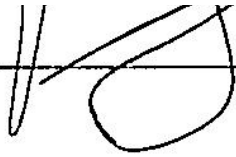
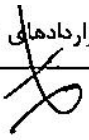
نام و نام خانوادگی
ناظر قرارداد

نام و نام خانوادگی
امور قراردادها

نام و نام خانوادگی
کارشناس تنظیم کسب قرارداد

جلسه کارگروه تهیه، تنظیم و تایید قرارداد موضوع ابواب فهاب امور کارکنان و امور حمل نقل بهارستان امیر کبیر در مورخ 1402/12/21 تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت.

امور قراردادهای دانشگاه



17-8- این قرارداد در صورت تحقق شرایط زیر به صورت یک طرفه و از جانب کارفرما قابل فسخ است .

الف- عدم انجام تعهدات پیمانکار

ب- انتقال کلی و یا جزئی قرارداد به غیر

ج- عدم رعایت ضوابط و استانداردهای لازم ابلاغ شده از سوی طرف قرارداد پس از تذکر و عدم اقدامات اصلاحی

د- عدم ارائه خدمات ابلاغ شده پس از تذکر و عدم اقدامات اصلاحی

ر- رد صلاحیت از سوی مبادی ذیربط

17-9- این پیمان شامل اسناد و مدارک زیر است :

الف - پیمان حاضر

ب - - یک نسخه از روزنامه رسمی پیمانکار به همراه تغییرات

ج- یک نسخه از گواهی صلاحیت نگهداری از مراجع ذیصلاح و گواهینامه صلاحیت اداره کار به همراه آخرین تغییرات

چ- گواهینامه تأیید صلاحیت ایمنی

ه- دستور کارها، صورت مجالس هر نوع سند دیگری که در مورد امور واگذاری ، فعالیت های پشتیبانی و خدماتی مبادله می شوند .

د- یک نسخه از صورتجلسه کمیسیون مناقصه

18- اختلافات :

هرگونه اختلاف بین طرفین اعم از اینکه مربوط به اجرای قرار داد باشد یا مربوط به تفسیر یا تعبیر هر یک از مفاد و سایر اسناد و مدارک باشد باید

از طریق کمیسیون ماده 94 آیین نامه معاملاتی دانشگاه مرتفع خواهد شد

(ماده 94: اختلافات ناشی از معاملات موضوع این آیین نامه که بین طرفین معامله ایجاد می شود و در کمیسیون مرکب از 3 نفر که از طرف

رئیس موسسه تعیین خواهد شد مطرح میگردد و تصمیم حداکثر افراد کمیسیون لازم اجرا است.

19- نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات :

19-1- نشانی کارفرما : اراک- خ شهید شیرودی- میدان پرستار- مرکز درمانی آموزشی امیرکبیر - تلفن : 08633134715 -

19-2- نشانی پیمانکار: نشانی پیمانکار:

اراک: انتهای امام خمینی (ره) روبروی 12 متری فاطمیه کد پستی 3816618791- تلفن- 08632771785

نشانی های فوق به منزله اقامتگاه قانونی طرفین می باشد لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانی های فوق الذکر قانونی تلقی

میشود در صورت تغییر نشان طرفین موظفند ظرف مدت 48 ساعت یکدیگر را کتبا مطلع نمایند در غیر اینصورت کلیه نامه ها ابلاغ شده تلقی

و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی باشد .

کارفرما

دکتر صابر مقدم

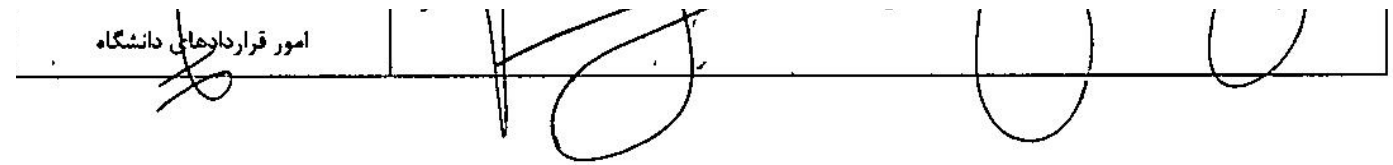
رئیس مرکز آموزشی درمانی امیر کبیر

مدیر عامل شرکت اتحاد تمیز

نام و نام خانوادگی	نام و نام خانوادگی	نام و نام خانوادگی	نام و نام خانوادگی	نام و نام خانوادگی	نام و نام خانوادگی

جلسه کارگروه تهیه، تنظیم و تأیید قرارداد موضوع ابواب ذهاب امور کارکنان و امور حمل نقل بیمارستان امیر کبیر در مورخ 1402/12/21 تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تأیید اینجانبان قرار گرفت.

امور قراردادهای دانشگاه



20 فسخ قرارداد

1- حق فسخ قرارداد به عهده کارفرما است در صورتی که کارفرما به هر عنوان مایل به همکاری نباشد ضروری است حداقل یک ماه قبل موضوع را کتبا به طرف مقابل اعلام و از اینکه طرف قرارداد اطلاع یافته است اطمینان حاصل نمایند.

2- در صورتیکه طرف دیگر منحل گردیده و یا درخواست انحلال نماید.

21- امضای طرفین قرارداد :

این قرارداد در 21 بند در 5 نسخه (جهت : طرف قرارداد ، دستگاه (کارفرما) ، وزارت کار امور اجتماعی ، سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان و سایر موارد مورد نیاز) تهیه و تنظیم شده و پس از امضای طرفین قرارداد لازم الاجرا خواهد بود . شرایط عمومی و اسناد مناقصه جزء لاینفک این قرارداد میباشد.

پیمانکار
رضا مقدسی
مدیر عامل شرکت ابتجاد تمیز

کارفرما
دکتر سید محمد تقی
رئیس مرکز امور درمانی و بهداشتی
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تهران

جلسه کارگروه تهیه و تایید قرارداد موضوع اهاب ذهاب امور کارکنان و امور حمل نقل بهارستان امیر کبیر در مورخ 1402/12/21 تشکیل و کلیه بناد آن قرائت و مورد تایید هیأت مدیره قرار گرفت.

نام و نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی
مدیر مرکز

نام و نام خانوادگی
مدیر عامل مرکز

نام و نام خانوادگی
ناظر قرارداد

نام و نام خانوادگی
امور قراردادها

نام و نام خانوادگی
کارشناس تنظیم کننده قرارداد

