



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تهران

# دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک مرکز تخصصی آموزشی درمانی آیت ا... خوانساری

تاریخ : .....  
شماره : ۴۰۸۰۳۲۷  
پیوست : .....  
۱۴۳۱/۹/۱۰

## قرارداد واگذاری فعالیت های پشتیبانی و خدماتی

(موضوع تصویب نامه شماره 38326/ت 27506 ه - مورخ 1381/9/5 هیات وزیران ع-130(2-85) ت 1

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1- نام دستگاه (کارفرما): مرکز تخصصی آموزشی درمانی آیت ا... خوانساری اراک                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                         |
| 2- نام نماینده دستگاه: دکتر عاطفه صالح فرد                                                                                                                                                                                                                                                       | 3- سمت نماینده دستگاه: رئیس مرکز تخصصی آموزشی درمانی آیت ا... خوانساری                                                                  |
| 4- نام شرکت (طرف قرارداد): شرکت تامین تجهیز کیان<br>شماره ثبت شرکت: 17475 تاریخ ثبت: 1395/11/02                                                                                                                                                                                                  | 5- شماره و تاریخ تعیین صلاحیت شرکت:<br>شماره: 11533551550640 تاریخ: 1402/11/25 توسط: اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان مرکزی     |
| 6- نام نماینده شرکت طرف قرارداد: آقای محمد صادق زمانی نجف آبادی                                                                                                                                                                                                                                  | 7- سمت نماینده شرکت طرف قرارداد: رئیس هیات مدیره                                                                                        |
| 8- شماره و تاریخ صورتجلسه کمیسیون مناقصه: 29116 ص تاریخ: 1403/09/07                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                         |
| 9- موضوع قرارداد: کلیه امور خدمات و پشتیبانی و نظافت ساختمان و نظافت ساختمان جدید بیمارستان آیت ا... خوانساری اراک<br>الف) نظافت فضای بیمارستانی به متراژ 24000 مترمربع<br>ب) پذیرایی و تشریفات 200 نفر<br>ج) بیماربر 4 تخت                                                                      | - مبلغ 4/939/048/348 ریال به صورت ماهیانه بدون احتساب ارزش افزوده<br>- جمع کل مبلغ به میزان 59/268/580/176 ریال بدون احتساب ارزش افزوده |
| 10- مدت انجام قرارداد:<br>مدت زمان انجام قرارداد به مدت یک سال شمسی می باشد                                                                                                                                                                                                                      | تاریخ شروع: 1403/09/16 تاریخ خاتمه: 1404/09/15                                                                                          |
| 11- مبلغ قرارداد: ماهیانه بدون ارزش افزوده 4/939/048/348 ریال.<br>11-1 ارزش هر واحد کار به شرح شرایط اختصاصی پیوست<br>11-2 مبلغ کل قرارداد (ارزش حجم کل کار): جمع کل سالیانه به مبلغ 59/268/580/176 ریال بدون ارزش افزوده<br>ارزش حجم کل کار شامل هزینه های پرسنلی و هزینه و سهم مدیریت می باشد. |                                                                                                                                         |
| جلسه کارگروه تهیه و تنظیم و تایید قرارداد موضوع .... در مورخ .... تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت.                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                         |
| نام و نام خانوادگی<br>کارشناس تنظیم کننده قرارداد                                                                                                                                                                                                                                                | نام و نام خانوادگی<br>امور قراردادها                                                                                                    |
| نام و نام خانوادگی<br>ناظر قرارداد                                                                                                                                                                                                                                                               | نام و نام خانوادگی<br>مدیر مالی مرکز                                                                                                    |
| نام و نام خانوادگی<br>مدیر مرکز                                                                                                                                                                                                                                                                  | نام نام خانوادگی<br>امور قراردادهای دانشگاه                                                                                             |

T.T  
KIAN  
شرکت تامین تجهیزات کیان  
شماره ثبت: ۱۷۴۷۵

اراک، انتهای خیابان دانشگاه، تلفن ۴-۳۳۶۷۵۰۰۰ فکس: ۳۳۶۷۵۰۰۷



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک

# دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک مرکز تخصصی آموزشی درمانی آیت ا... خوانساری

تاریخ : .....

شماره : ۴۰۸۳۲

پیوست : ۱۴۳ / ۹ / ۱

## 12- نحوه پرداخت پس از کسر کلیه کسورات قانونی:

پرداخت ها بر اساس حجم کار انجام شده و مورد تایید کارفرما خواهد بود و عدم تحقق حجم کار اعلامی تا پایان قرارداد هیچ گونه حقی را برای پیمانکار ایجاد نمی کند و پیمانکار نمی تواند مدعی مقدار حجم کار محقق نشده باشد پرداخت براساس تایید کارفرما با تاخیر و پس از انجام تعهدات، ارائه صورت وضعیت، تایید ناظر و ارائه رسیدهای بیمه، مالیات و عوارض متعلقه به شرط تخصیص اعتبار واحد به شرح زیر صورت می گیرد:

12-1- پرداخت های ماهانه براساس صورت وضعیت و آنالیز صورت دستمزد طبق شرایط عمومی مناقصه ( در صورت وجود اعتبار) پس از انجام تعهدات، ارائه صورت وضعیت و تایید مدیریت مرکز تخصصی آموزشی درمانی آیت ا... خوانساری و ارائه رسید های پرداخت حق بیمه و لیست حقوق پرسنل به شرط تخصیص اعتبار مربوطه می باشد.

12-2- در صورتی که دستگاه اجرایی متوجه تخلف شرکت پیمانکار شود پرداختی به کارکنان را از محل مبلغ قرارداد از طریق ذی حساب یا مسئول امور مالی حسب مورد انجام خواهد داد و هزینه های مدیریتی پیمانکار کاهش داده خواهد شد.

12-3- پیمانکار موظف است همراه لیست پرداخت ماهیانه و مدارک پرداخت حق بیمه کارکنان شرکت و سایر کسورات قانونی همراه را حداکثر لغایت پایان ماه، قبل از ارائه به واحد مالی بیمارستان به تایید منابع انسانی دانشگاه برساند و سپس به بیمارستان تحویل نماید.

## 13- روش اصلاح قرارداد:

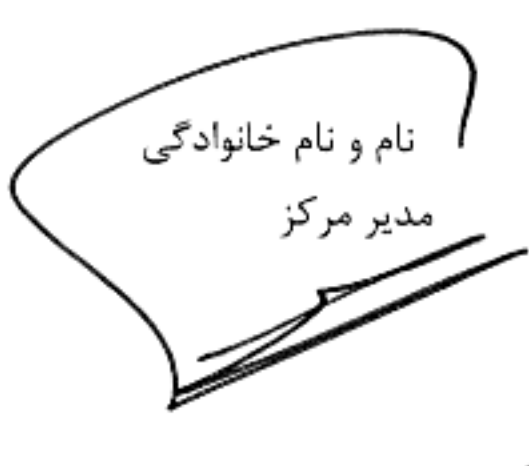
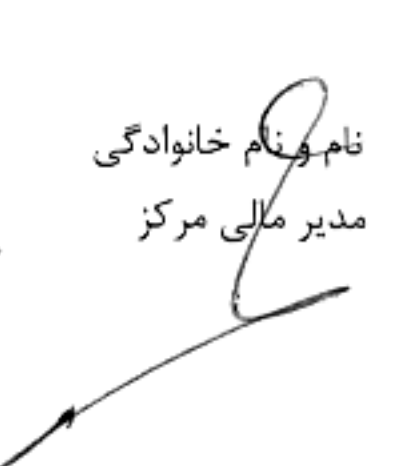
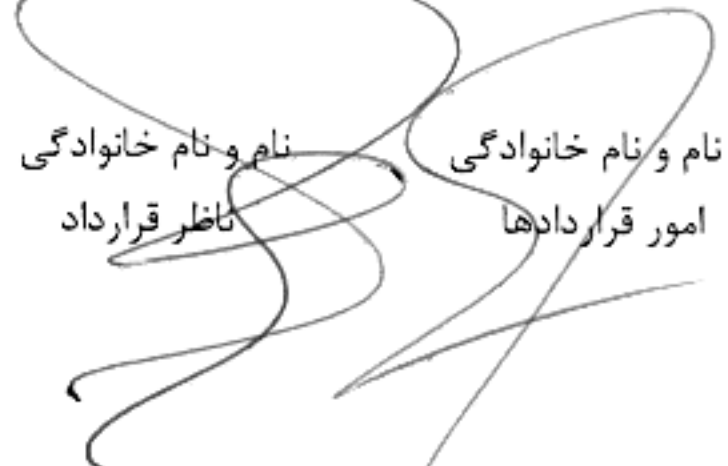
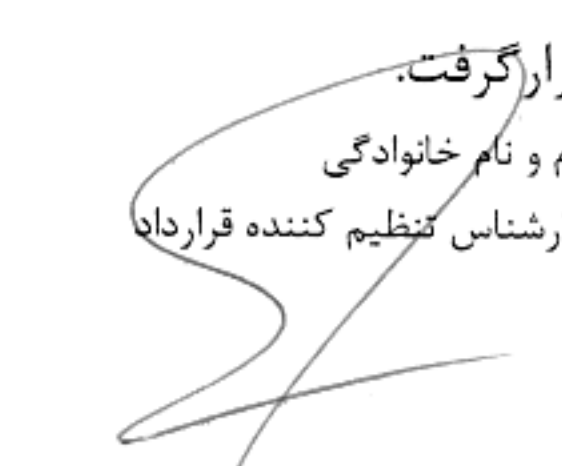
13-1- کارفرما می تواند در صورت ضرورت نسبت به تغییر میزان کار با اعلان به پیمانکار قرارداد را تا 25 درصد کاهش یا افزایش دهد.

13-2- کارفرما می تواند در صورت دارا بودن مستخدم رسمی در خدمات موضوع قرارداد با توافق شرکت طرف قرارداد اجازه استفاده از این نیروها را به مبلغ قرارداد ( حداقل به میزان و مزایای افراد مذکور ) به شرکت طرف قرارداد اعطاء نماید.

13-3- کارفرما می تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی، شرایط اختصاصی را که لازم می داند با این قرارداد الحاق نماید.

13-4- حق فسخ قرارداد به عهده کارفرما است در صورتی که کارفرما به هر عنوان مایل به ادامه همکاری نباشد حداقل یک ماه قبل موضوع را کتبا به طرف مقابل اعلام و از اینکه طرف قرارداد اطلاع یافته است اطمینان حاصل نماید.

13-5- در صورتیکه در طول قرارداد مصوبات و بخشنامه ها از مراجع قانونی هیئت وزیران، شورای عالی اداری وزارت کار و سایر مراجع در خصوص موضوع قرارداد و نیروهای شرکتی صادر گردد با نظر کارفرما برای پیمانکار لازم الاجرا بوده و با ابلاغ کارفرما و به تناسب، حجم کار کاهش

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| <p>نام خانوادگی<br/>امور قراردادهای دانشگاه</p> | <p>جلسه کارگروه تهیه و تنظیم و تایید قرارداد موضوع ..... در مورخ ..... تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;"> <p>نام و نام خانوادگی<br/>مدیر مرکز</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p>نام و نام خانوادگی<br/>مدیر مالی مرکز</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p>نام و نام خانوادگی<br/>ناظر قرارداد</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p>نام و نام خانوادگی<br/>امور قراردادهای</p>  </div> </div> |  |  |  |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک

# دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک مرکز تخصصی آموزشی درمانی آیت ا... خوانساری

تاریخ : .....

شماره : ۴۰۰۳۳

پیوست : .....

۱۴۳/۹/۱۰

یا افزایش داشته و همچنین مبلغ قرارداد اصلاح شده تلقی می گردد. پیمانکار مکلف به تبعیت بوده و حق هیچگونه اعتراضی را ندارد و این موضوع جدا از بند 1-13 می باشد.

## 14- تعهدات کارفرما:

1-14- کارفرما موظف است با اعلام وزارت کار و امور اجتماعی مبنی بر عدم رعایت پرداخت های قانونی و حقوق حقه کارگران از سوی پیمانکار ذیربط که پس از دوبار اخطار با فاصله یک ماه صورت می گیرد، با رعایت مقررات مربوط نسبت به لغو قرارداد اقدام نماید و پس از آن عقد هرگونه قرارداد با پیمانکار ممنوع می باشد.

2-14- کارفرما یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی های لازم کتبا به شرکت طرف قرارداد معرفی نماید.

3-14- کارفرما متعهد می شود اطلاعات لازم را جهت انجام خدمات در اختیار شرکت طرف قرارداد، قرار دهد.

4-14- کارفرما مکلف است ضمانت حسن انجام کار و اجرای کلیه تکالیف قانونی و هرنوع پاسخگویی به مراجع ذیربط را از شرکت طرف قرارداد اخذ نماید.

5-14- کارفرما متعهد است نظارت کامل واریز مالیات متعلقه به حساب های مربوطه توسط پیمانکار را اعمال نماید.

6-14- تهیه مواد مصرفی و غذا و سرویس بعهده کارفرما می باشد.

## 15- تعهدات شرکت طرف قرارداد :

1-15- کلیه تعهدات پرسنلی مربوطه به قانون کار به عهده پیمانکار می باشد و دستگاه در اجرای تبصره یک ماده 13 قانونی کار هیچگونه تعهدی در این زمینه نخواهد داشت.

2-15- در صورتی که دستگاه اجرایی متوجه تخلف شرکت پیمانکار شود، پرداختی به کارکنان را از محل مبلغ قرارداد از طریق ذیحساب یا مسئول امور مالی، حسب مورد انجام خواهد داد و متناسباً هزینه های مدیریتی پیمانکار کاهش خواهد یافت.

3-15- شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد یک نفر را به عنوان نماینده حضوری به صورت تام الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد.

4-15- شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد نیروی انسانی واجد شرایط، امکانات و تجهیزات را به میزان کافی مطابق شرایط اختصاصی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد.

5-15- شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق زمانبندی ( در سه شیفت که در ایام تعطیل و غیرتعطیل موظف به انجام تعهدات موضوع قرارداد می باشد) که به تایید کارفرما می رساند انجام دهد.

| نام و نام خانوادگی       | جلسه کارگروه تهیه و تنظیم و تایید قرارداد موضوع .... در مورخ .... تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت. |                                      |                                    |                                      |                                                   |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------|
| امور قرارداد های دانشگاه | نام و نام خانوادگی<br>مدیر مرکز                                                                                                | نام و نام خانوادگی<br>مدیر مالی مرکز | نام و نام خانوادگی<br>ناظر قرارداد | نام و نام خانوادگی<br>امور قراردادها | نام و نام خانوادگی<br>کارشناس تنظیم کننده قرارداد |

اراک ، انتهای خیابان دانشگاه، تلفن ۴-۳۳۶۷۵۰۰۰ فکس: ۳۳۶۷۵۰۰۷

T.T  
KIAN  
شرکت تامین تجهیزات کیان  
شماره ثبت: ۱۷۴۷۵





دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک

# دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک مرکز تخصصی آموزشی درمانی آیت ا... خوانساری

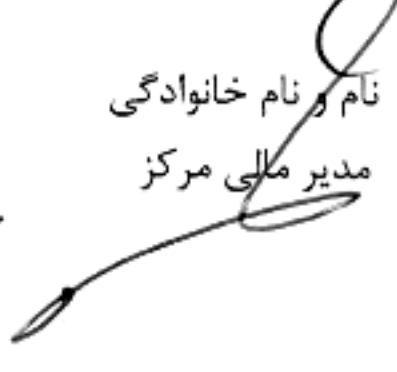
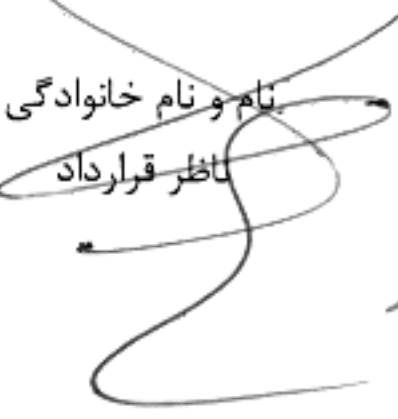
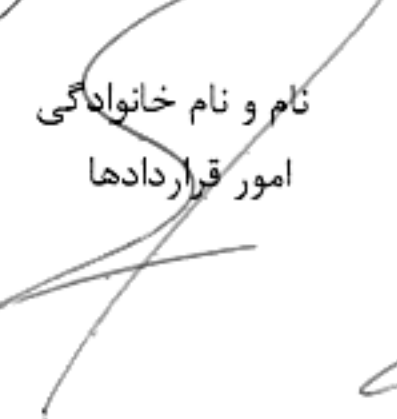
تاریخ : .....

شماره : ۴۰۸۳۳۰۰۰

پیوست : .....

۱۴۳/۹/۱۰

- 15-15- پیمانکار تعهد می نماید در صورت به کارگیری نیروهای جدید، تعویض کارکنان قدیمی با هماهنگی قبلی کارفرما، در صورت تایید فرد مورد نظر از طرف کارفرما از هر لحاظ، گزینشی و آشنایی با امور محوله نسبت به بکارگیری نیرو اقدام نماید.
- 15-16- پیمانکار متعهد می گردد که بارگیری و تخلیه اجناس خریداری شده را توسط نیروهای شرکت و در محوطه بیمارستان را به عهده گیرد.
- 15-17- پیمانکار در صورت قرارداد و با هماهنگی دستگاه نظارت موظف به انجام امور محوله می باشد و در این رابطه می بایست هرگونه دستورالعملی را که به منظور بالا بردن کیفیت کار و در چارچوب قرارداد به پیمانکار ابلاغ می شود اجرا نماید.
- 15-18- پیمانکار موظف است چنانچه خسارتی را که از طرف کارکنانی که به کار می گمارد به هر کیفیت متوجه ساختمان ها و تاسیسات و خسارت و مفقودی لوازم و وسایل اداری موضوع قرارداد شود بنا به تشخیص کارفرما جبران نماید و در صورت استنکاف پیمانکار کارفرما حق دارد از مبلغ ماهیانه قرارداد به نفع خود برداشت نماید و در پایان قرارداد باید طبق صورت، اموال را در کمال صحت و استهلاک معمول تحویل کارفرما نماید.
- 15-19- مفاد قانون کار و تبصره های آن به طور کامل و دقیق برای پیمانکار بیان گردیده و مورد قبول و آگاهی قرار گرفته و پیمانکار متعهد می گردد که کلیه مقررات کار را رعایت نماید.
- 15-20- پیمانکار موظف است در پایان قرارداد تسویه حساب کامل با درج مبلغ بابت حق سنوات، مرخصی، عیدی و... از کارگران ارائه نماید.
- 15-21- کلیه قوانین بهداشتی و آیین نامه ها و دستورالعمل های وزارت بهداشت با نظر و تایید کارشناس بهداشت محیط اجرا نماید.
- 15-22- پیمانکار متعهد می گردد بعد از انعقاد قرارداد نسبت به تشکیل پرونده بهداشتی و اخذ کارت تندرستی، و معاینات دوره ای و طب کار و تزریق واکسن های لازم، معاینات و پیگیری های اداری مربوطه و هر آنچه که قانونا لازم یا مسئول بهداشت بیمارستان و مرکز بهداشت اعلام دارند (بدونه دریافت هزینه ای از پرسنل) انجام دهد.
- 15-23- شرکت موظف است بن کارگران را در موعد مقرر پرداخت نماید.
- 15-24- شرکت متعهد می گردد در صورت جا به جایی نیروهای بخش با به کارگیری نیروهای جدید کارفرما را مطلع و در صورت تایید فرد مورد نظر از طرف کارفرما از نظر گزینشی و آشنایی با امور محوله نسبت به بکارگیری نیرو اقدام نماید.
- 15-25- پرداخت حق سنوات کارگران در پایان قرارداد طبق قوانین کار به عهده شرکت می باشد و شرکت ملزم به پرداخت آن در پایان قرارداد و ارائه رسید مآخوذ از کارگران می باشد.
- 15-26- چنانچه ایجاب نماید کارگری برحسب نیاز به صورت شب کاری و نوبت کاری انجام وظیفه نماید شرکت موظف به تامین کارگر و یا پرداخت حق نوبت کاری طبق قانون کار می باشد.

|                          |                                                                                                                                |                                                                                      |                                                                                       |                                                                                       |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| نام و نام خانوادگی       | جلسه کارگروه تهیه و تنظیم و تایید قرارداد موضوع .... در مورخ .... تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت. |                                                                                      |                                                                                       |                                                                                       |
| امور قرارداد های دانشگاه | نام و نام خانوادگی<br>مدیر مرکز                                                                                                | نام و نام خانوادگی<br>مدیر مالی مرکز                                                 | نام و نام خانوادگی<br>ناظر قرارداد                                                    | نام و نام خانوادگی<br>امور قراردادها                                                  |
|                          |                                             |  |  |  |
|                          |                                                                                                                                |                                                                                      |                                                                                       | نام و نام خانوادگی<br>کارشناس تنظیم کننده قرارداد                                     |

T.T  
KIAN  
شماره ثبت: ۱۷۴۷۵  
شماره ثبت: ۱۷۴۷۵

اراک، انتهای خیابان دانشگاه، تلفن ۴-۳۳۶۷۵۰۰۰ فکس: ۳۳۶۷۵۰۰۷



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک

# دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک مرکز تخصصی آموزشی درمانی آیت ا... خوانساری

تاریخ : .....

شماره : ۳۳۶۷۵۰۰۰

پیوست : .....

۱۴۳/۹/۱۰

- 15-27- چنانچه این مرکز پس از انقضای مدت قرارداد ادامه خدمت مورد فوق را خواستار شود شرکت متعهد است خدمت مذکور را تا اخذ نتیجه آگهی مناقصه و شروع به کار شرکت خدماتی جدید بر اساس شرح این قرارداد حداکثر مدت 2 ماه ادامه دهد.
- 15-28- شرکت متعهد می گردد که با کلیه نیروهای خود طبق مفاد قانون کار قرارداد کتبی جداگانه منعقد نماید و تصویر آن را به واحد مربوط ارائه نماید.
- 15-29- شرکت موظف است نسبت به تهیه لباس مناسب با نوع کار جهت نیروهای خود سالی 2 بار (هر شش ماه یکبار) اقدام نماید.
- 15-30- در صورتی که شرکت به هر دلیل ادامه کار را متوقف و یا رها نماید واحد فوق مجاز است قرارداد را به طور یکجا بر فسخ و سپرده حسن انجام کار شرکت را به نفع دستگاه مربوطه ضبط نماید.
- 15-31- ارائه آنالیز از طرف شرکت به منزله رفع مسئولیت سایر حقوق کارگران که در آنالیز قید نگردیده نمی باشد.
- 15-32- پرداخت دستمزد به شرکت علاوه بر موارد پیش گفت منوط به تایید کارشناس بهداشت مرکز مبنی بر انجام امور خدماتی و بهداشتی به نحو مطلوب می باشد.
- 15-33- امور خدمات و نظافتی شامل کلیه بخش های اداری - بخش های درمانی و بستری - کلینیکها - پاراکلینیک ها و سایر قسمت های مرکز می باشد.
- 15-34- شرکت موظف است بابت مرخصی استحقاقی کارکنان نیروی جایگزین تامین نموده و پرداخت حقوق آنان به عهده پیمانکار می باشد.
- 15-35- شرکت موظف است قبل از شروع به کار پرسنل نسبت به اخذ گواهی های عدم اعتیاد و سوء پیشینه پرسنل اقدام و تحویل کارفرما نماید.
- 15-36- در صورتی که کارفرما به هر علت ( عملکردی یا گزینشی) در حین کار از فردی اعلام نارضایتی کند، شرکت ( پیمانکار ) موظف است نسبت به تسویه حساب کامل با فرد اقدام و طی 48 ساعت یک نفر کارگر که دارای شرایط مندرج در این قرارداد باشد و تایید کارفرما برسد بکار گماری کند.
- 15-37- پیمانکار موظف است عنوان شغلی کارکنان خود را در لیست های ارسالی به سازمان تامین اجتماعی درج نموده و نسبت به پرداخت سهم 4٪ مشاغل سخت و زیان آور کارگران در پایان قرارداد اقدام نماید و فیش واریزی به انضمام لیست اسامی را به کارفرما تحویل نماید.
- 15-38- پیمانکار می بایستی توان پرداخت مطالبات کارکنان خود و انجام امور محوله به موجب قرارداد را به مدت حداقل 2 ماه داشته باشد و تاخیر در پرداخت مطالبات پیمانکار از سوی کارفرما بدلیل محدودیت اعتبار و... در مدت فوق حقی را برای پیمانکار ایجاد نمی نماید.

جلسه کارگروه تهیه و تنظیم و تایید قرارداد موضوع .... در مورخ .... تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت.

نام و نام خانوادگی

امور قرارداد های دانشگاه

نام و نام خانوادگی  
مدیر مرکز

نام و نام خانوادگی  
مدیر مالی مرکز

نام و نام خانوادگی  
ناظر قرارداد

نام و نام خانوادگی  
امور قراردادها

نام و نام خانوادگی  
کارشناس تنظیم کننده قرارداد

T.T  
KIAN  
شرکت تامین تجهیزات کیان  
شماره ثبت: ۱۷۴۷۵

اراک، انتهای خیابان دانشگاه، تلفن ۴-۳۳۶۷۵۰۰۰ فکس: ۳۳۶۷۵۰۰۷



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک

# دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک

## مرکز تخصصی آموزشی درمانی آیت ا... خوانساری

تاریخ : .....

شماره : ۳۳۶۷۵۰۰۰

پیوست : .....

۱۴۳ / ۹ / ۱۰

15-39- پیمانکار یا نماینده تام الاختیار ایشان می بایست دائماً و در هر لحظه در دسترس باشد و به هیچ وجه عدم دسترسی آنی (حضوری- تلفنی) به ایشان قابل قبول نبوده و هرگونه ضایعه یا خسارت یا وقفه در ارائه خدمات که بدلیل عدم دسترسی حاصل آید مطابق قرارداد اقدام خواهد شد.

15-40- پیمانکار موظف است پس از عقد قرارداد با پرسنل طرف قرارداد، یک نسخه از قرارداد را به کارفرما تحویل نماید.

15-41- در صورت نیاز کارفرما در جهت استفاده از پرسنل شرکتی در خصوص اعزام به ماموریت، پیمانکار موظف به پرداخت حق ماموریت مربوطه می باشد.

15-42- پیمانکار اقرار می نماید که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در پیمانها و قراردادهای نیست و در صورتیکه خلاف این امر اثبات شود، سپرده حسن انجام تعهدات وی ضبط و قرارداد لغو خواهد شد.

15-43- پیمانکار موظف است یک فقره ضمانت نامه بانکی به میزان 10 درصد کل مبلغ قرارداد (بدون ارزش افزوده) را به عنوان سپرده حسن انجام تعهدات تسلیم کارفرما نماید.

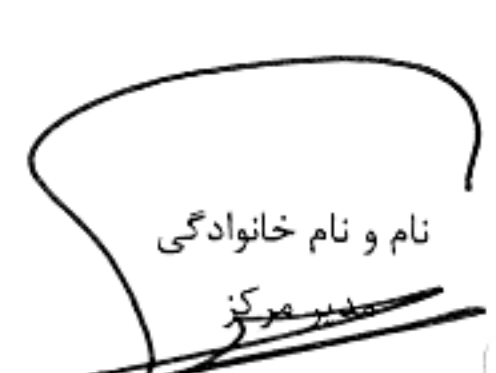
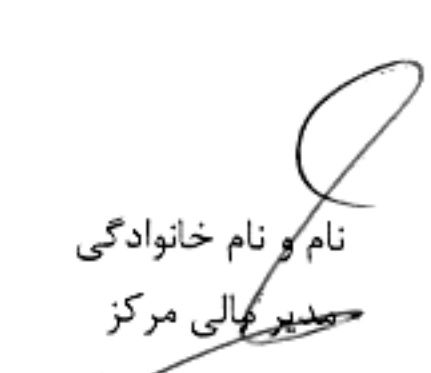
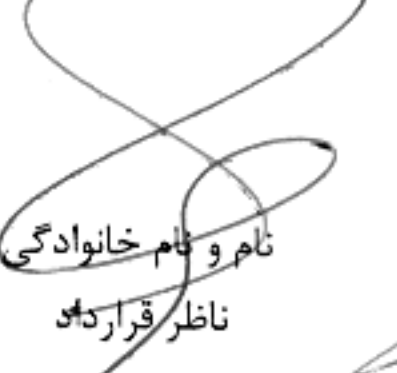
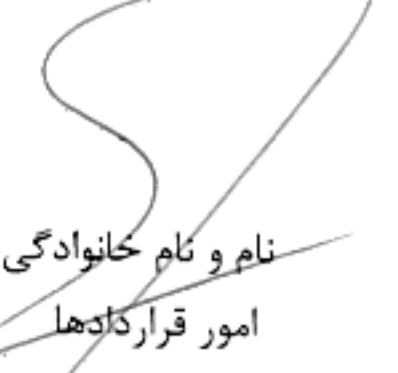
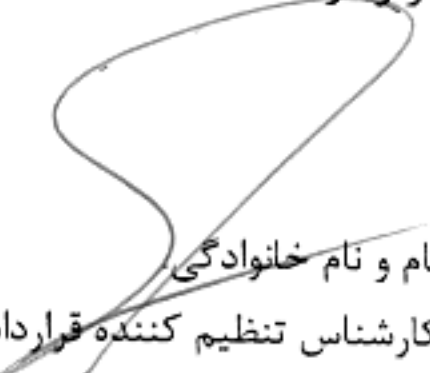
15-44- پیمانکار موظف است هر ماه حقوق و مزایای کارکنان خود را حداکثر تا سوم ماه بعد به حساب بانکی آنها واریز نماید و فیش حقوقی که شامل لیست حقوق و مزایای پرداختی و کسورات مربوطه می باشد را به صورت شفاف تنظیم و تحویل آن ها نماید و حداکثر تا پایان ماه بعد لیست های بیمه و صورت وضعیت های پرداختی پرسنل را به کارفرما تسلیم نماید و عدم ارائه مبنی بر عدم پرداخت می باشد که کارفرما مختار است در صورت دیرکرد پیمانکار از محل مطالبات وی حقوق پرسنل وی را به صورت علی الحساب پرداخت کرده و از مطالبات پیمانکار کسر نماید که پیمانکار هرگونه حق و اعتراض را در این خصوص از خود سلب و ساقط می نماید. 15-45 پیمانکار در صورتی که قرار داد به پایان رسید و طبق محاسبات انجام گرفته توسط کارفرما براساس جدول آنالیز ارائه شده پیمانکار در خصوص حقوق و مزایای پرسنل شرکتی متعهد میگردد مبالغ پرداختی توسط کارفرما طی یکسال قرارداد بیش از مبالغ محاسباتی باشد در آخرین سند پرداختی به پیمانکار کسر گردد.

### 16- نظارت:

16-1- کارفرما موظف است حسب کمیت و کیفیت موضوع قرارداد فرد یا افراد ( حقیقی و حقوقی ) واجد شرایط را که صلاحیت آنان به تایید بالاترین مقام دستگاه رسیده است به عنوان ناظر به طرف قرارداد معرفی نماید.

16-2- کلیه پرداخت ها به طرف قرارداد با تایید ناظر یا ناظرین صورت می گیرد.

16-3- نظارت بر اجرای تعهدات قانونی شرکت و کارکنان متبوع آن ها با ناظر است.

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>نام و نام خانوادگی</p> <p>امور قرارداد های دانشگاه</p> | <p>جلسه کارگروه تهیه و تنظیم و تایید قرارداد موضوع .... در مورخ .... تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  <p>نام و نام خانوادگی<br/>مدیر مرکز</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>نام و نام خانوادگی<br/>مدیر مالی مرکز</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>نام و نام خانوادگی<br/>ناظر قرارداد</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>نام و نام خانوادگی<br/>امور قراردادها</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>نام و نام خانوادگی<br/>کارشناس تنظیم کننده قرارداد</p> </div> </div> |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

T.T  
**KIAN**  
شرکت تامین تجهیزات کیان  
شماره ثبت: ۱۷۴۷۵

اراک ، انتهای خیابان دانشگاه، تلفن ۴-۳۳۶۷۵۰۰۰ فکس: ۳۳۶۷۵۰۰۷



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان مرکزی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک  
مرکز تخصصی آموزشی درمانی آیت ا... خوانساری

تاریخ : .....

شماره : ۴۸۳

پیوست : .....

IF 1911.

16-4- ناظر به کلیه کارکنان و واحد ها معرفی می شود تا بر حسن اجرای قرارداد توسط شرکت و کارفرما نظارت نماید و مشکلات به ناظر منعکس گردد.

16-5- ناظر باید مکانیزم اجرایی، نظارت را با توجه به شیوه های علمی و مدیریتی مبتنی بر نظر سنجی پیش بینی و اعمال نماید.

16-6- در صورتی که کارفرما تشخیص دهد که شرکت کار موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده یا در نحوه انجام کار قصور ورزیده و یا به هر دلیلی از انجام موضوع قرارداد سرباز می زند، بایستی در جهت جلوگیری از تضییع حقوق دستگاه نسبت به فسخ قرارداد و اخذ خسارت (طبق مقررات مربوطه) و جایگزینی شرکت دیگر اقدام نماید و شرکت حق هیچ گونه اعتراضی را ندارد.

17- شرایط عمومی قرارداد:

17-1- کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی شرکت در زمینه قانون کار، قانون تامین اجتماعی سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت و امور اجتماعی، سازمان تامین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح هیچ گونه مسئولیتی ندارد.

17-2- پیمانکار موظف است رسید حق بیمه و مالیات ها پرداختی و سایر کسورات مربوط به هر صورت وضعیت از واحدهای مربوط و سازمان تامین اجتماعی و ارائه آن به دستگاه اجرایی خواهد بود.

17-3- در صورتی که بر اساس گزارش کتبی ناظر طرف قرارداد در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی یا قصور داشته باشد.

مرحله اول 5٪ جریمه از رقم مورد تعهد ماهیانه کسر گردد.

مرحله دوم 7٪ جریمه از رقم مورد تعهد ماهیانه کسر گردد.

مرحله سوم 10٪ جریمه از رقم مورد تعهد ماهیانه کسر گردد.

مرحله چهارم موضوع در کمیته ای با حضور نمایندگان کارفرما، طرف قرارداد، ناظر، بررسی و تصمیم گیری می شود. حکم تصمیمات کمیته لازم الاجراست.

جلسه کارگروه تهیه و تنظیم و تایید قرارداد موضوع .... در مورخ .... تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت

| نام و نام خانوادگی | کارشناس تنظیم کننده قرارداد | نام و نام خانوادگی | امور قراردادها | نام و نام خانوادگی | ناظر قرارداد | نام و نام خانوادگی | مدیر مرکز |
|--------------------|-----------------------------|--------------------|----------------|--------------------|--------------|--------------------|-----------|
|                    |                             |                    |                |                    |              |                    |           |



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک

# دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک

## مرکز تخصصی آموزشی درمانی آیت ا... خوانساری

تاریخ : .....

شماره : ۴۸۳۳

پیوست : ۱۴۳/۹/۱۰

- 17-4- در صورت ایراد خسارات و عدم اجرای تعهدات از سوی طرف قرارداد دستگاه می تواند به میزان معادل ریالی خسارت از ایشان پرداخت از مبلغ قرارداد و یا از محل طلب ها ضمانت نامه ها، سپرده های شرکت اخذ خسارت نماید.
- 17-5- این قرارداد با توجه به تحقق شرایط زیر به صورت یک طرفه و از جانب کارفرما قابل فسخ است.
- الف- عدم انجام تعهدات پیمانکار
- ب- انتقال کلی و یا جزئی قرارداد به غیر
- ج- عدم رعایت ضوابط و استانداردهای لازم ابلاغ شده از سوی طرف قرارداد پس از تذکر و عدم اقدامات اصلاحی
- د- عدم ارائه خدمات ابلاغ شده پس از تذکر و عدم اقدامات اصلاحی
- ه - رد صلاحیت از سوی مبادی ذیربط
- 17-6- این پیمان شامل اسناد و مدارک زیر است
- الف - پیمان حاضر
- ب - صورت حساب تحویل و تحول محل مورد نظر جهت نگهداری
- ج - دستور کارها، صورت مجالس هرنوع سند دیگری که در مورد امور واگذاری، فعالیت های پشتیبانی و خدماتی مبادله می شوند.
- ضمانت نامه معتبر بانکی به شماره: 8070.3063.336640355.5 به تاریخ 1403/09/10
- یک نسخه از صورت جلسه کمیسیون مناقصه
- یک نسخه از روزنامه رسمی پیمانکار به همراه تغییرات یک نسخه از گواهی صلاحیت نگهداری از مراجع ذیصلاح و اداره کار به همراه آخرین تغییرات

| نام و نام خانوادگی       | جلسه کارگروه تهیه و تنظیم و تایید قرارداد موضوع ... در مورخ ... تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان                                                                                                                                                                 |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| امور قرارداد های دانشگاه | <div> <div> نام و نام خانوادگی<br/>مدیر مرکز </div> <div> نام و نام خانوادگی<br/>مدیر مالی مرکز </div> <div> نام و نام خانوادگی<br/>ناظر قرارداد </div> <div> نام و نام خانوادگی<br/>امور قراردادها </div> <div> نام و نام خانوادگی<br/>کارشناس تنظیم کننده قرارداد </div> </div> |

T.T  
KIAN  
برکت تامین تجهیز کبان  
شماره ثبت: ۱۷۴۷۵

اراک ، انتهای خیابان دانشگاه، تلفن ۴-۳۳۶۷۵۰۰۰ فکس: ۳۳۶۷۵۰۰۷



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان مرکزی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک  
مرکز تخصصی آموزشی درمانی آیت ا... خوانساری

تاریخ : .....

شماره: ۴۸۲۳

پیوست : .....

1931.1

### 18- نشانی طرفین:

نشانی کارفرما: اراک میدان سرداران انتهای خیابان دانشگاه مرکز تخصصی آموزشی درمانی آیت الله خوانساری  
نشانی پیمانکار: اراک - خیابان شن کش - میدان نوروز - ساختمان نیکو - طبقه دوم - کدپستی 3817738192  
نشانه های فوق به منزله اقامتگاه قانونی طرفین می باشد لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانی های فوق الذکر قانونی تلقی می شود و در صورت تغییر نشانی طرفین موظفند ظرف مدت 48 ساعت یکدیگر را کتبا مطلع نمایند در غیر این صورت کلیه نامه ها ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی باشد.

## 19- امضای طرفین:

این قرارداد در 19 بند به انضمام شرایط مناقصه در 3 نسخه تهیه و تنظیم شده که پس از امضای طرفین قرارداد لازم الاجرا خواهد بود. تبصره: کلیه اسناد مناقصه؛ شرایط عمومی و آنالیز قیمت جزء لاینفک قرارداد بوده و برای طرفین لازم الاجرامی باشد.

  
 رئیس هیات مدیره شرکت تامین تجهیزات کیان  
 شماره ثبت: ۱۷۴۷۵  
 محمد صادق زمانی نجف آبادی

رئیس مرکز تخصصی آموزشی درمانی آیت الله خوانساری  
دکتر عاطفه صالح فرد

| جلسه کارگروه تهیه و تنظیم و تایید قرارداد موضوع .... در مورخ .... تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت |                    |                    |                    |                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------|
| نام و نام خانوادگی                                                                                                            | نام و نام خانوادگی | نام و نام خانوادگی | نام و نام خانوادگی | نام و نام خانوادگی          |
| امور قرارداد های دانشگاه                                                                                                      | مدیر مالی مرکز     | ناظر قرارداد       | امور قراردادها     | کارشناس تنظیم کننده قرارداد |
| نام و نام خانوادگی                                                                                                            | نام و نام خانوادگی | نام و نام خانوادگی | نام و نام خانوادگی | نام و نام خانوادگی          |
| مدیر امور حقوقی دانشگاه                                                                                                       |                    |                    |                    |                             |

**T.T. KIAN**  
شرکت تامین تجریش کیان  
شماره ثبت: ۱۷۴۷۵

اراک، انتهای خیابان دانشگاه، تلفن ۴-۳۳۶۷۵۰۰۰ فکس: ۳۳۶۷۵۰۰۷