

به نام خدا

قرارداد برونسپاری مراقبت‌های اولیه سلامت قابل ارائه در مراکز خدمات
جامع سلامت
در مناطق شهری بالای ۲۰ هزار نفر و حاشیه نشین تحت پوشش معاونت
بهداشت

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی اراک

این قرارداد در اجرای بند ث ماده ۷۴ قانون برنامه ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور و بند «۴» ماده ۱۳ قانون مدیریت خدمات کشوری و براساس بند(الف) و بند(ج) آیین نامه اجرایی ماده ۸۸ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت طبق شرایط زیر منعقد گردید و طرفین ملزم و متعهد به اجرای مفاد آن می باشند.

ماده ۱ - طرفین قرارداد:

این قرارداد در تاریخ میان شبکه بهداشت و درمان شهرستان دیلیجان بانمایدگی آقای دکتر عبدالرحیم فردوسی مدیر شبکه بهداشت و درمان شهرستان دیلیجان با کد ملی ۴۲۸۴۶۸۳۹۷ با شناسه ملی ۱۴۰۲۵۸۷۴۸۴ و کد اقتصادی ۱۱۳۹۱۴۳۴۸۶۶ به نشانی: دیلیجان شبکه بهداشت و درمان کدپستی: ۱۸۱۱۱-۳۷۹۱۹ شماره تماس: ۴۴۲۲۸۳۵۵ که از این پس در این قرارداد کارفرما نامیده می شود و شرکت چند منظوره توانخواهان اراک به شماره ثبت ۴۲۲۵۰۰ تاریخ ثبت ۱۳۷۵/۰۳/۰۳ کد اقتصادی ۴۱۳۱۳۷۴۸۵۶۵ و شناسه ملی ۰۷۸۰۰۶۱۰۰۸ به مدیر عاملی آقای عباسعلی شاملو با شماره ملی ۵۹۳۹۸۵۸۶۹۴ که واجد صلاحیت فنی و تخصصی می باشد، و پیمانکار فرزند ... به شماره شناسنامه ۰۰۰۰ صادره از ... کد ملی ۰۸۴۰۷۴۷۸۲ به سمت رئیس هیئت مدیره که بموجب اساس نامه و آخرین تغییرات مندرج در روزنامه رسمی که جزء لاینفک قرارداد می باشد (تصویر مصدق پیوست) واجد اختیار و دارای حق امضاء میباشند، به نشانی ... که از این پس در این قرارداد پیمانکار نامیده می شوند، منعقد می گردد. (پیمانکاری می تواند شخص حقیقی یا حقوقی باشد)

ماده ۲ - موضوع قرارداد:

خرید مراقبت‌های اولیه سلامت، فعال و مستمر (تداوم خدمات) به مدت حداقل ۱ سال در مناطق شهری و حاشیه نشین تحت پوشش شبکه بهداشت و درمان شهرستان دیلجان

۱-۲. حجم کار: ارائه خدمات فعال و مستمر (تداوم خدمات) برابر بسته خدمات با مسوولیت تأمین نیروی انسانی واجد شرایط و اداره مرکز خدمات جامع سلامت مربوطه، براساس محدوده و جمعیت تعریف شده در ساختار گسترش شبکه‌های بهداشتی و درمانی دانشگاه علوم پزشکی اراک مبتنی بر بسته خدمتی ابلاغی از سوی معاونت بهداشت وزارت متبوع (پیوست ۱) که در مورد این قرار داد شامل افرادیست که در محل -- از تاریخ -- سکونت داشته و تحت پوشش هیچ واحد مشابه خدمات سلامت دیگری نباشند با بصورت مهمان به این منطقه مراجعه کرده و خدمت دریافت می‌کنند.

۲-۲. واحد کار: مراقبت از سلامت و ارائه خدمات سلامت برابر بسته خدمات به هر فرد در مرکز خدمات جامع سلامت واقع در شهرستان دلیجان تحت پوشش شبکه بهداشت و درمان با محدوده جغرافیایی تعیین شده از سوی کارفرما در استان مرکزی

جلسه کارگروه تهیه، تنظیم و تایید قرارداد موضوع در مورخ تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت.	
نام و نام خانوادگی امور قراردادهای دانشگاه	نام و نام خانوادگی ناظر قرارداد
عبدالله عباسعلی سمت صاحبان امضاء شرکت	علی شفیعی مدیر مالی مرکز
دکتر عبدالرحیم فردوسی مدیر	مهدی سعیدی امور قراردادهای



شماره: ۲/۱۱/۹۰۰ پ

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲/۳۱

۲-۳. امکانات و تجهیزات: مورد نیاز هر یک از مراکز خدمات جامع سلامت طبق استانداردهای مصوب توسط کارفرما تامین و تحویل پیمانکار می‌گردد. / مورد نیاز هر یک از مراکز خدمات جامع سلامت طبق استانداردهای مصوب توسط کارفرما به پیمانکار اعلام و توسط پیمانکار تامین می‌گردد.

۲-۴. کیفیت کار: براساس ارزیابی‌های متفاوت که از طرق مختلف، مانند سامانه یکپارچه بهداشت، پایش الکترونیکی، رضایت سنجی، راستی آزمایی، مطالعات میدانی، مصاحبه و دریافت نظرات مردم، تکمیل چک لیست‌های ستادی و خود اظهاری ... پیوست توسط کارفرما، مورد پایش و ارزیابی قرار می‌گیرد. (پیوست ۲)

۲-۵. کمیت کار: ارائه خدمات مستمر و کامل اِلاغی از سوی معاونت بهداشت وزارتخانه طبق پیوست (۱) به موارد ارجاعی از سوی پایگاه‌های سلامت ضمیمه و غیرضمیمه تابعه و نیز ویزیت درمانی مراجعات سرپایی به مرکز، در جمعیت تحت پوشش مربوط به بلوک تعریف شده، براساس جدول برآورد حجم خدمات به تفکیک واحدهای فنی مستقر در مرکز خدمات جامع سلامت (پیوست ۵)

۲-۶. خدمات: خدمات قابل ارائه در مرکز خدمات جامع سلامت شامل دندانپزشکی، مشاوره تغذیه و رژیم درمانی، مشاوره سلامت روان، بهداشت محیط، بهداشت حرفه‌ای، مشاوره‌ها از جمله مشاوره ژنتیک، مشاوره شیردهی و خدمات مامایی خاص منطبق بر دستور عمل اجرایی و در مراکز دارای متخصص، انجام خدمات سرپایی تخصصی می‌باشد

الف) خدمات ارائه شده به گروه‌های سنی و گروه‌های هدف ارجاعی از سوی پایگاه‌های ضمیمه و غیرضمیمه تابعه در مراکز خدمات جامع سلامت که براساس بسته‌های خدمات و در ادامه تکمیل خدمات سطح (۱) ارائه شده در پایگاه) به جمعیت مربوطه ارائه می‌گردد، می‌بایست کاملاً رایگان و بدون دریافت هیچگونه وجهی صورت پذیرد که محاسبه پرداختی این قسم از خدمات به پیمانکار براساس سرانه تعیین شده می‌باشد.

ب) خدمات سرپایی تخصصی ارائه شده به مراجعین ویزیت سرپایی که بدون رعایت سیکل ارجاع و مستقیماً به مرکز خدمات جامع سلامت مراجعه می‌نمایند که برای این گروه براساس ضوابط تعرفه دولتی (همانند تعرفه حاکم بر سایر مراکز خدمات جامع سلامت دولتی موجود) اقدام می‌گردد. (اخذ ویزیت از افراد فاقد پوشش بیمه‌ای برابر تعرفه ویزیت بخش دولتی یا اخذ فرانشیز از صاحبان دفترچه‌های بیمه طرف قرارداد برای این گروه از مراجعین)

ماده ۳ - مدت انجام قرارداد:

مدت زمان قرارداد از تاریخ ۱۴۰۳/۰۳/۳۱ لغایت ۱۴۰۴/۰۲/۳۱ به مدت یک سال تمام هجری شمسی می‌باشد.

ماده ۴ - مبلغ قرارداد:

میانگین سرانه هر نفر با لحاظ ضرایب تطبیق یافته با ریسک (متناسب با تعداد و نوع خدمت در هر گروه سنی - جنسی) برابر با ریال تا سقف ۱۲۴/۲۵۶/۹۹۰/۰۰۵ ریال می‌باشد.

تبصره (۱): بدیهی است در صورتیکه ارزش ریالی عملکرد مالی پیمانکار در طول یک سال کامل قرارداد، بیش از مبلغ سقف تعیین شده گردد، برابر آئین نامه مقررات مالی - معاملاتی دانشگاه نسبت به تنظیم متمم قرارداد و پرداخت براساس آن اقدام خواهد گردید.

۴-۱. پیمانکار موظف است با هماهنگی پایگاه‌های سلامت ضمیمه و غیرضمیمه تابعه در بلوک تحت پوشش خود، نسبت به شناسایی و دریافت آمار و اطلاعات جمعیت و منطقه تحت پوشش مربوطه اقدام نماید.

جلسه کارگروه تهیه، تنظیم و تایید قرارداد موضوع در مورخ تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت.	
نام و نام خانوادگی مهدی سعیدی امور قراردادهای	نام و نام خانوادگی ناظر قراردادهای
مدیر مالی مرکز علی شفیعی	مدیر دکتر عبدالرحیم فردوسی
سمت صاحبان امضاء شرکت عباسعلی شهبازی	نام و نام خانوادگی امور قراردادهای دانشگاهی



شماره: ۲/۱۱/۹۰۰
تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲/۳۱

ماده ۵ - تعهدات کارفرما:

۵-۱. کارفرما آموزش و توجیه پیمانکار و نیروهای واجد شرایط ارائه خدمت در مراکز خدمات جامع سلامت را برابر مندرجات دستورالعمل‌های ابلاغی از سوی معاونت بهداشت وزارت متبوع به عهده خواهد داشت. ضمناً کارفرما هیچ‌گونه تعهدی در مورد پرداخت حقوق و مزایای دوره آموزشی اولیه به کارکنان شاغل در مراکز خدمات جامع سلامت را نخواهد داشت. بدیهی است برگزاری دوره اول کلاس‌های آموزشی برای نیروهای شاغل در مرکز به عهده کارفرما می‌باشد.

۵-۲. تامین تجهیزات فنی و ملزومات اداری مرکز بر اساس دستور عمل اجرای برنامه (مطابق لیست پیوست ۴)

۵-۳. کارفرما مجاز است نسبت به ادغام برنامه‌های جدید ابلاغی از سوی وزارتخانه در سیستم خدمات اقدام نماید.

تبصره (۲): در صورتی که این ادغام براساس تشخیص معاونت بهداشت دانشگاه بار مالی اضافی علاوه بر مفاد قرارداد اولیه داشته باشد، کارفرما موظف به جبران آن می‌باشد.

۵-۴. ارزشیابی و پایش فنی کمی و کیفی عملکرد و فعالیت‌های مرکز براساس رضایت‌سنجی و راستی‌آزمایی و طبق چک لیست پایش خدمات توسط کارشناسان شبکه بهداشت و درمان / مرکز بهداشت، تیم سلامت و تیم مدیریتی مرکز خدمات جامع سلامت و و اعلام نواقص مشاهده شده و ارائه پیشنهادهای کارشناسی برای رفع آنها

۵-۵. کارفرما موظف است هزینه‌های انجام خدمات را طبق قرارداد، پرداخت نماید.

۵-۶. با توجه به لزوم و ضرورت ثبت کلیه اطلاعات درمسیر ارائه خدمات و مراقبت‌های بعدی در سامانه یکپارچه بهداشت، پرداخت هزینه‌های جاری مربوط به اینترنت براساس مبلغ تعیینی ازسوی معاونت بهداشت برعهده کارفرما خواهد بود.

۵-۷. پرداخت مربوط به آخرین ماه قرارداد از سوی کارفرما منوط به ارائه مفاسد حساب از سوی تأمین اجتماعی و تسویه سایر موارد درمورد اموال می‌باشد.

۵-۸. ارزشیابی و پایش فنی کیفیت عملکرد و فعالیت‌های مرکز خدمات جامع سلامت و بازدید میدانی، ارزیابی سامانه الکترونیک، طبق چک لیست‌های پیوست (پیوست ۳) شامل چک لیست‌های ارزیابی نحوه ارائه هر نوع خدمت (بخش فنی) و چک لیست ارزیابی نحوه مدیریت پیمانکار (بخش مدیریتی) توسط کارشناسان فنی شبکه بهداشت و درمان / مرکز بهداشت دلجان و اعلام نواقص مشاهده شده و ارائه پیشنهادهای کارشناسی برای رفع آنها صورت خواهد گرفت.

۵-۹. پرداخت به پیمانکار بر اساس صورت وضعیت و لیست حقوقی تنظیمی و تأیید انجام موضوع تعهدات قرارداد توسط واحد توسعه شبکه شهرستان و ارائه فیش و لیست پرداخت شده ماه قبل که به تأیید بیمه تأمین اجتماعی رسیده است توسط کارفرما در پایان هر ماه انجام خواهد شد.

۵-۱۰. کارفرما متعهد می‌شود با تشخیص خود اطلاعات لازم را جهت انجام خدمات در اختیار پیمانکار قرار دهد.

۵-۱۱. جهت ورود و ثبت اطلاعات در سامانه یکپارچه بهداشت (نرم افزار پرونده الکترونیک سلامت)، کارفرما موظف است برای پیمانکار و پرسنل ذیربط در مرکز خدمات جامع سلامت، اقدام به تعریف نام کاربری و کلمه عبور نماید.

۱۲-۵. تامین تجهیزات فنی و ملزومات اداری پایگاه بر اساس دستور عمل اجرای برنامه (مطابق لیست پیوست ۴)

۱۳-۵. تامین اقلام بهداشتی (واکسن‌ها، اقلام تأمین‌باروری سالم، قطره مولتی ویتامین، قطره آهن و قرص آهن و داروهای مراقبت بیماری‌ها، اسپیکولوم یکبارمصرف)، بسته‌های آموزشی (زیج حیاتی، پوسترها، پمفلت‌ها، تراکت‌ها و ...) در صورت موجود بودن در کشور به منظور ارائه خدمات رایگان براساس قوانین و دستورعمل‌های جاری به عهده کارفرما می‌باشد.

۱۴-۵. کارفرما مجاز است نسبت به ادغام برنامه‌های جدید ابلاغی ازسوی وزارتخانه در سیستم خدمات اقدام نماید.

نام و نام خانوادگی امور قراردادهای دانشگاه	تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تأیید اینجانبان قرار گرفت. نام و نام خانوادگی ناظر قرارداد	جلسه کارگروه تهیه، تنظیم و تأیید قرارداد موضوع در مورخ نام و نام خانوادگی مدیر مالی مرکز	نام و نام خانوادگی مدیر نام و نام خانوادگی مدیر	نام و نام خانوادگی مدیر نام و نام خانوادگی مدیر
---	--	--	---	---



شماره: ۲/۱۱/۹۰۰ پ
تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲/۳۱

ماده ۶ - تعهدات پیمانکار:

۱-۶. در صورتیکه پیمانکار شخص حقوقی باشد می بایست «یک نفر» را به عنوان نماینده تام‌الاختیار خود برای استقرار و پاسخگویی به کلیه سوالات نیروها و ایجاد هماهنگی های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتباً حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز پس از عقد قرارداد به کارفرما معرفی نماید و نام و شماره تماس نماینده را بصورت اطلاعیه در کلیه مراکز و پایگاهها نصب نمایند

۲-۶. پیمانکار متعهد می شود که دارای اهلیت و قدرت نظارت بر عملکرد کارکنان تحت پوشش را دارد.

۳-۶. در صورتیکه پیمانکار شخص حقیقی باشد، باید از نظر جنس، سن، و تحصیلات صلاحیت کار در مرکز خدمات جامع سلامت را داشته و حضور تمام وقت داشته باشد.

تبصره (۳): اثبات اهلیت پیمانکار و قدرت نظارت بر عملکرد کارکنان تحت پوشش خود و عملکرد مرکز مربوطه، برای شخص حقیقی و در مورد شخص حقوقی، پیمانکار و نماینده تام‌الاختیار وی (با بررسی رشته تحصیلی، تجربه کاری قبلی و...) ضروری بوده و احراز آن منوط به تایید صلاحیت وی توسط کارفرما می باشد.

۶-۴. تعهدات پیمانکار در مورد بکارگیری نیروی انسانی:

الف) تأمین و بکارگیری نیروی انسانی مورد نیاز برابر استانداردهای تعریف شده در دستور عمل اجرایی برنامه:

- ملیت: ایرانی
- حداقل تحصیلات و رشته تحصیلی مطابق دستور عمل اجرایی برنامه
- استاندارد ترکیب نیروی انسانی در پایگاه سلامت با جمعیت تحت پوشش ۱۲۰۰۰ نفر
- مراقب سلامت: بازی هر ۲۵۰۰ تا ۳۰۰۰ نفر جمعیت تحت پوشش، یک نفر، و حتماً حداقل یک تا دو نفر باید دارای مدرک کارشناس مامایی و دارای نظام پزشکی مامایی باشند.
- ملیت: ایرانی
- حداقل تحصیلات و رشته تحصیلی مراقبین سلامت (با مدرک تحصیلی کاردان یا کارشناس مامایی، پرستاری، بهداشت عمومی، بهداشت خانواده، مبارزه با بیماریها)
- سن حداکثر ۳۰ سال (اضافه نمودن حداکثر ۱۰ سال سابقه کار مرتبط به این سن بلامانع است)
- رعایت اخلاق حرفه ای برابر پیوست (۶)
- رعایت آئین نامه پوشش دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی و مفاد دستور عمل اجرایی برنامه پیوست (۷)

تبصره (۴): تعداد نیروهای انسانی اعلام شده در این بند، صرفاً پیشنهادی است و پیمانکار موظف است تعداد نیروی انسانی را به میزانی تعیین و بکارگیری کند تا در تمام ساعات کار مرکز خدمات جامع سلامت، کلیه خدمات به تمام جمعیت تحت پوشش مرکز، ارائه گردد و از ایجاد صف و زمان انتظار طولانی برای مراجعین جلوگیری شود.

نام و نام خانوادگی امور قراردادهای دانشگاه	جلسه کارگروه تهیه، تنظیم و تایید قرارداد موضوع در مورخ تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت. نام و نام خانوادگی: مدیر مالی مرکز: مدیر: سمت صاحبان امضاء شرکت: نام و نام خانوادگی: ناظر قرارداد: امور قراردادهای:
---	---



شماره: ۲/۱۱/۹۰۰ پ

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲/۳۱

(ب) پیمانکار موظف به عقد قرارداد رسمی وفق قوانین و مقررات مربوطه با پرسنل بکارگیری شده در مرکز سلامت مربوطه می باشد و در این یک ماه ارتباط می تواند از فرمت پیشنهادی پیوست به عنوان نمونه قرارداد با پرسنل استفاده نماید و پیمانکار موظف است یک ماه پس از انعقاد این قرارداد با کلیه نیروهای خود قرارداد منعقد نموده و یک نسخه را تحویل کارکنان و یک نسخه را تحویل مرکز بهداشت نماید. (پیوست ۸).

(پ) پیمانکار موظف است در بکارگیری نیرو کلیه قوانین و مقررات مربوطه از جمله قانون کار و تامین اجتماعی را رعایت کند.

(ت) کلیه افراد معرفی شده از سوی پیمانکار بایستی فاقد سوء پیشینه و عدم محکومیت از طرف مراجع انتظامی، قضایی و نظام پزشکی باشند و پیمانکار موظف به رعایت این امر در جذب نیرو کار می باشد. پیمانکار موظف است نیروهای خود را با مدارک شناسایی مورد نیاز حداکثر پس از مدت یک ماه از عقد این قرارداد به دفتر حراست معرفی نماید.

- پیمانکار (یا مسوول فنی پایگاه) بایستی جمعیت تحت پوشش مربوطه را به طور مناسب بین مراقبین سلامت شاغل در پایگاه توزیع و بگونه ای عمل نماید که حتی المقدور در طی یک دوره مراقبت کامل برای یک فرد (از گروه های سنی - جنسی مختلف)، مراقب سلامت اختصاص یافته به آن فرد تحت پوشش ثابت بماند.

- هرگاه فرد تحت پوشش یکی از مراقبین سلامت شاغل در پایگاه، باردار گردد، مراقبت کامل دوران بارداری وی برعهده مراقب سلامتی که کارشناس مامایی (مراقب سلامت- ماما) می باشد و دارای نظام مامایی است، محول گردیده و در صورت نیاز، جمعیت تحت پوشش غیر باردار مراقب سلامت- ماما تعدیل خواهد گردید.

- پیمانکار یا هریک از نیروهای شاغل در پایگاه نمی توانند در هیچ زمانی حتی در زمان تعطیلی پایگاه به ارائه خدمات دیگر یا مشابه پرداخته و در هیچ شرایطی حق دریافت هیچگونه وجهی از مراجعین را ندارند.

- کلیه کسانی که برای انجام موضوع قرارداد توسط پیمانکار به کار گرفته می شوند کارکنان پیمانکار محسوب می شوند و کلیه مسوولیت های ناشی از قانون کار، بیمه شاغلین، حوادث غیر مترقبه و سایر قوانین جاری کشور یا هر نوع حقوق و مزایای قانونی کارکنان به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما از هرگونه مسوولیت در این مورد مبرا است. ضمناً پیمانکار موظف است کلیه نیروها حتی از جمله مراقب سلامت - پرستار - پزشک - ماما و را که دارای بیمه مسوولیت حرفه ای نمی باشند را با کسر حق بیمه از حقوق و دستمزد آنان بصورت قسطی بیمه مسوولیت نماید.

(ث) کلیه کسانی که برای انجام موضوع قرارداد توسط پیمانکار به کار گرفته می شوند کارکنان پیمانکار محسوب می شوند و کلیه مسوولیت های ناشی از قانون کار، بیمه شاغلین، حوادث غیر مترقبه و سایر قوانین جاری کشور یا هر نوع حقوق و مزایای قانونی کارکنان به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما از هرگونه مسوولیت در این مورد مبرا است. ضمناً پیمانکار موظف است کلیه نیروهای فنی از جمله پزشک - مراقب سلامت - پرستار ماما و را که دارای بیمه مسوولیت حرفه ای نمی باشند را بیمه مسوولیت نماید. (با کسر حق بیمه از حقوق کارکنان)

تبصره (۵): چنانچه هر گونه خسارات جانی و مالی در محیط ارایه خدمت به کارکنان، مراجعین یا اشخاص ثالث حقیقی یا حقوقی دیگر وارد گردد مسوولیت آن بر عهده طرف دوم خواهد بود و جبران خسارت جانی و مالی در حوادث ناشی از قصور و تقصیر کارکنان و نقصان آگاهی علمی کارکنان مربوطه با هر گونه قصوری که ناشی از خطاهای پزشکی پرسنل یا امکانات باشد، طرف دوم جوابگوی قانونی در همه محاکم ذیصلاح می باشد و در صورت صدور حکم قضایی در هر زمان باید برای جبران خسارت اقدام نماید.

(ج) نیروهای معرفی شده از سوی پیمانکار، بایستی از نظر شرایط عمومی به تایید واحد گزینش دانشگاه برسند.

نام و نام خانوادگی امور قراردادهای دانشگاه	جلسه کارگروه تهیه، تنظیم و تایید قرارداد موضوع در مورخ تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت. تاسیس: ۱۳۷۵ ثبت: ۷۷۵۵ عبارت: شامل و سمت: صاحبان امضاء شرکت	دکتر عبدالحییم فردوسی مدیر علی شفیع مدیر مالی مرکز	نام و نام خانوادگی ناظر قرارداد امور قراردادها
--	---	--	---



شماره: ۲/۱۱/۹۰۰ پ

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲/۳۱

(خ) نیروهای تحت پوشش پیمانکار موظف به شرکت در دوره‌های آموزشی اولیه به مدت تعیین شده از سوی کارفرما حضوری و غیرحضوری براساس استانداردهای اعتبار بخشی که از سوی کارفرما برگزار می‌گردد و قبولی با کسب حداقل نمره ۱۴ آزمون کتبی و / حداقل نمره ۱۵ آزمون آسکی (عملی - مهارتی) و اخذ گواهی مربوطه می‌باشند. هزینه برگزاری دوره آموزشی اول به عهده کارفرما خواهد بود. و چنانچه هریک از نیروهای معرفی شده از سوی پیمانکار موفق به کسب نمره قبولی و اخذ گواهی مربوطه نشوند یا از ادامه خدمت منصرف گردند، پیمانکار موظف به تقبل هزینه های آموزشی دوره های بعد می باشد.

(د) پیمانکار موظف به اعزام پرسنل برای شرکت در جلسات آموزشی مرتبط و حین خدمت که از سوی کارفرما برگزار می شود، می باشد.

(ذ) کلیه نیروهای طرف قرارداد حق هیچ گونه فعالیتی در خارج از موضوع قرارداد را در محل مرکز ندارند، مسوولیت اجرای این ماده با طرف قرارداد می باشد.

(و) پیمانکار متعهد می‌گردد مقررات قانون کار، قانون تأمین اجتماعی و سایر قوانین مرتبط را در انجام وظایف موضوع قرارداد، لحاظ نموده و حقوق کارکنان را (طبق قوانین و مقررات مربوطه و ترجیحاً مبتنی بر عملکرد) به حساب بانکی آنها واریز و لیست‌های بانکی را تحویل نماید.

(ز) پیمانکار موظف است ماهیانه فیش پرداختی به پرسنل و لیست بیمه پشت نویسی شده و مه‌مهور به مهر سازمان تأمین اجتماعی که اسامی تمامی نیروهای شاغل در پایگاه سلامت در آن باشد را به کارفرما تحویل نماید. و پیمانکار موظف است سیستم پرداخت حقوق و دستمزد خود را بنحوی طراحی نماید که قابلیت و ارائه فیش حقوقی بصورت سامانه که قابل دسترسی صرفاً برای خود کارکنان باشد را داشته باشد و کلیه پرداخت ها را از طریق سامانه و بصورت فیش حقوقی قابل دسترسی برای کارکنان به اطلاع نیروها برساند .

(ژ) پیمانکار موظف است نسبت به جایگزینی هرگونه ریزش نیرو به هر دلیل (قطع همکاری توسط پیمانکار، انصراف خود نیرو یا عدم تایید نیرو توسط کارفرما)، حداکثر ظرف مدت یک ماه و با رعایت قانون کار اقدام نماید و در صورت عدم تأمین نیروی مورد نیاز، جریمه ای مطابق قسمت ب بند ۶ ماده ۷ همین قرارداد به وی تعلق خواهد گرفت.

(ش) تأمین لباس کار، غذا و ایاب و ذهاب و سایر امور رفاهی نیروهای پیمانکار به عهده طرف قرارداد (پیمانکار) می باشد و کارفرما هیچ گونه مسوولیتی ندارد. پیمانکار موظف است طبق قانون کار نسبت به تأمین لباس کار پرسنل اقدام نماید و در این خصوص قبل از تهیه لباس با مرکز بهداشت جهت تأیید فرم لباس و همچنین کیفیت آن هماهنگی لازم بعمل آورد .

(ص) کارفرما هیچ گونه تعهدی نسبت به استخدام یا عقد قرارداد مستقیم با افرادی که از سوی پیمانکار برای انجام خدمات مورد نظر به کارگیری شده‌اند نخواهد داشت. پیمانکار موظف است این موضوع را در انعقاد قرارداد با افراد درج نماید.

(ض) طرف قرارداد متعهد می‌گردد برای نیروی انسانی در موارد ضروری که به سلامت افراد مربوط است کارت سلامت و بهداشت ارائه نماید.

(ط) ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده پیمانکار است و پیمانکار در مقابل کارفرما پاسخگوست.

(ظ) پیمانکار موظف است در پایان سال تسویه حساب پرسنل شامل پرداخت عیدی، حق سنوات و بازخرید مرخصی را بر اساس قانون کار انجام داده و فیش واریزی به حساب پرسنل و فرم تسویه حساب تأیید شده توسط کارکنان را به کارفرما تحویل نماید.

جلسه کارگروه تهیه، تنظیم و تایید قرارداد موضوع در مورخ		تشکیل و کلیه مفاد آن قرأت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت.	
نام و نام خانوادگی امور قراردادهای دانشگاه	نام و نام خانوادگی ناظر قرارداد	مدیر مالی مرکز علی شفیعی	مدیر دکتر عبدالرحیم فردوسی
		سمت صاحبان امضاء شرکت عباسعلی شاملو	



شماره: ۲/۱۱/۹۰۰
تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲/۳۱

تبصره (۶): تسویه حساب نهایی پیمانکار پس از ارائه مدارک فوق الذکر انجام خواهد شد.

(ع) در صورت فسخ، لغو یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارکنان به عهده پیمانکار می‌باشد.

(غ) پیمانکار متعهد می‌گردد که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی نمی‌باشد و در صورت احراز خلاف آن، پیمانکار موظف به جبران خسارت‌های وارده به کارفرما می‌باشد. تعیین میزان و مبلغ این خسارت بر عهده کارفرما می‌باشد و پیمانکار حق هرگونه اعتراض بعدی را از خود سلب و ساقط می‌نماید.

(ف) کلیه کسور قانونی موضوع قرارداد به عهده پیمانکار خواهد بود.

۵-۶. تعهدات پیمانکار در مورد تجهیزات و فضای فیزیکی

(الف) پیمانکار متعهد می‌گردد نسبت به تهیه ساختمان محل فعالیت مرکز خدمات جامع سلامت مورد قرارداد، برابر استانداردهای مصوب اعلام شده (پیوست ۴) اقدام نماید.

(ب) پیمانکار باید فضای فیزیکی مناسب براساس نوع واحد ارائه دهنده خدمت و نیروی انسانی، به صورت زیر آماده نماید:
استاندارد فضای فیزیکی مورد نیاز برای مرکز خدمات جامع سلامت با جمعیت تحت پوشش ۲۵ تا ۱۰۰ هزار نفر (متوسط ۸۰ هزار نفر) با پایگاه سلامت ضمیمه آن، ۳۵۰ تا ۴۰۰ مترمربع با لحاظ پایگاه سلامت ضمیمه می‌باشد (در صورت ضرورت می‌تواند در ۲ ساختمان همجوار یا در دو طبقه باشد که لازم است ارتباط دو طبقه توسط آسانسور برقرار باشد و پایگاه سلامت ضمیمه در صورت وجود باید در طبقه اول مستقر شود) به نحوی که علاوه بر فضای مورد نیاز پایگاه سلامت ضمیمه (برای آن دسته از مراکز خدمات جامع سلامت که می‌بایست پایگاه سلامت ضمیمه نیز دارا باشند)، فعالیت کارکنان و امکانات مورد نیاز مشروحه زیر را بتوان در آن جای داد:

✚ فضا برای رییس مرکز

✚ فضا برای خدمات بهداشت محیط و حرفه ای

✚ فضا برای مشاوره تغذیه

✚ فضا برای خدمات سلامت روان

✚ فضا برای مراقبین ناظر

✚ فضا برای سالن انتظار

✚ فضا برای پذیرش و آمار (یک اتاق مجزا)

✚ فضا برای ارائه خدمات مامایی خاص و مشاوره شیردهی

✚ فضای برگزاری جلسات آموزش و توانمندسازی جامعه در موضوع سواد سلامت، شیوه زندگی سالم، خود مراقبتی و .. با استفاده از امکانات بخش دولتی، خصوصی، بومی و محلی منطقه به مقدار ۳ برابر فضای برگزاری جلسات آموزش پایگاه سلامت

نام و نام خانوادگی امور قراردادهای دانشگاه	جلسه کارگروه تهیه، تنظیم و تایید قرارداد موضوع در مورخ تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت. مدیر عاملی مرکز: علی شفیعی مدیر: دکتر عبدالرحیم فردوسی سمت صاحبان امضاء شرکت: عباسعلی شاملو نام و نام خانوادگی: نام و نام خانوادگی ناظر قرارداد: امور قراردادهای
---	--



فضا برای خدمات دهان و دندان

فضا برای سرویس های بهداشتی و آبدارخانه

فضای اورژانس و بستری موقت خانم ها و آقایان

پیش بینی رمپ برای معلولین یا آسانسور برای ساختمانهای دو طبقه و بیشتر

شماره: ۲/۱۱/۹۰۰ پ
تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲/۳۱

تبصره (۷): محل استقرار مرکز خدمات جامع سلامت در طبقه همکف می باشد و در موارد استثناء با چند پله استاندارد قابل قبول می باشد. در غیر اینصورت باید دارای آسانسور سالم، فعال و استاندارد باشد.

تبصره (۸): در صورت موجود بودن فضای فیزیکی مورد نیاز مرکز خدمات جامع سلامت به صورت دولتی و معرفی شده از سوی شبکه بهداشت و درمان/مرکز بهداشت به پیمانکار، وی موظف است با تنظیم عقد قرارداد اجاره با شبکه/مرکز به قیمت کارشناسی که توسط کارشناس رسمی منتخب دانشگاه تعیین می گردد نسبت به استقرار نیروی انسانی خود در آن فضای فیزیکی اقدام نماید .

تبصره (۹): در صورت واگذاری محل ارائه خدمات توسط کارفرما ، قرارداد اجاره نامه جداگانه براساس آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه و از طریق کارشناس خبره منتخب رییس دانشگاه میان طرفین منعقد می گردد. مکان موضوع قرارداد صرفاً جهت ارائه خدمات ابلاغ شده از طرف مرکز بهداشت می باشد و پیمانکار حق ارائه سایر خدمات درمانی یا تشخیصی را در زمان موضوع قرارداد ندارد.

پ) پیمانکار موظف به حفظ و نگهداری مناسب از تجهیزات پزشکی و اداری و که کارفرما برای انجام کار به صورت امانی در اختیار پیمانکار می گذارد می باشد، در صورت هرگونه خسارت به اموال مربوطه پیمانکار مکلف به جبران بوده و کارفرما حق دارد از محل مطالبات و ضمانت نامه مربوطه نسبت به جبران خسارت اقدام نماید.

ت) تجهیزات پزشکی و ملزومات اداری، فضا و نیروی انسانی مرکز می بایستی صرفاً در راستای ارائه خدمات بهداشتی درمانی براساس تعاریف پیش گفت به کارگرفته شود و هرگونه استفاده دیگری خارج از تعهدات قرارداد خلاف مقررات بوده و مشمول اعمال کسورات برابر تشخیص شبکه/مرکز خواهد بود .

تبصره (۱۰): تحویل و تحول تجهیزات پزشکی و ملزومات اداری به صورت امانی توسط کارفرما در اختیار پیمانکار قرار می گیرد، براساس آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه پس از قیمت گذاری توسط کارشناس خبره منتخب رییس دانشگاه میان طرفین در قبال اخذ تضمین از پیمانکار صورت می پذیرد .

ث) چنانچه مکان فیزیکی مرکز از سوی کارفرما در اختیار پیمانکار گذاشته شده باشد ، ضمن العقد لازم خارج و به وجه ملزم، پیمانکار به کارفرما وکالت بلا عزل می دهد تا چنانچه پیمانکار در پایان مدت مقرر از تحویل محلی که در اختیار وی توسط دانشگاه گذاشته شده است ، خودداری و یا تاخیر نماید ، کارفرما وکالتاً و بدون نیاز به دستور یا حکم قضایی در حضور یا غیاب پیمانکار و عنداللزوم اگر نیاز به بازکردن در یا شکستگی قفل باشد این اختیار را دارد و در این مورد هیچگونه ادعایی و اعتراضی برای پیمانکار وجود نخواهد داشت .

جلسه کارگروه تهیه، تنظیم و تایید قرارداد موضوع در مورخ تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت.		نام و نام خانوادگی امور قراردادهای دانشگاه	
نام و نام خانوادگی مهدی مهدی	نام و نام خانوادگی ناصر قرارداد	علی شفیعی مدیر مالی مرکز	دکتر عبدالرحیم فردوسی مدیر
سمت صاحبان امضاء شرکت		سمت صاحبان امضاء شرکت	



شماره: ۲/۱۱/۹۰۰ پ

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲/۳۱

(ج) ضمن العقد لازم خارج و به وجه ملزم ، پیمانکار به کارفرما وکالت بلاعزل می‌دهد تا چنانچه پیمانکار در محل های استیجاری خود بنا به هردلیلی از ارائه خدمت سرباز زند و محل را تعطیل نماید، کارفرما وکالتاً و بدون نیاز به دستور یا حکم قضایی در حضور یا غیاب پیمانکار و عنداللزوم اگر نیاز به بازکردن در یا شکستگی قفلی باشد، این اختیار را دارد تا نسبت به خروج تجهیزات و اموال تحویلی خود اقدام نماید و در این صورت هیچگونه ادعایی و اعتراضی برای پیمانکار وجود نخواهد داشت .
- در هر صورت تامین فضای فیزیکی با تأیید کارفرما طبق استاندارد ر عهده پیمانکار می باشد و پیمانکار موظف است تجهیزات و ساختمان کلیه پایگاه و مراکز را بیمه حوادث ازجمله آتش سوزی - زلزله - صاعقه و حوادث طبیعی و غیر طبیعی نماید .
- تهیه کلیه مواد مصرفی غیر پزشکی و ازجمله لوازم و تحریر - کاغذ - سربرگ - دفاتر - پوشه - کارت رتج - کاغذ A4 و مواد شوینده - وهر آنچه مورد نیاز پایگاه و مراکز میباشدجز مواردی که در تعهدات کارفرما در بند ۵-۱۳ ذکر شده بعهده پیمانکار میباشد

۶-۶. تعهدات پیمانکار در مورد نحوه ارائه خدمت

(الف) در صورتیکه پیمانکار شخص حقوقی باشد می بایست از تاریخ انعقاد قرارداد، نماینده واجد صلاحیت و تام الاختیار خود را کتباً به کارفرما معرفی نماید و این نماینده در محل اجرای قرارداد مستقر و عهدهدار وظیفه پاسخگویی به کارفرما و مراجعین و ایجاد هماهنگی های لازم به منظور حسن اجرای کامل قرارداد خواهد بود. و در صورتی که پیمانکار شخص حقیقی باشد حضور تمام وقت وی در مرکز خدمات جامع سلامت الزامی می باشد.

(ب) پیمانکار و کارکنان او حق ارائه خدمات در مجاورت محل خدمت (بلوک جمعیتی تعیین شده مربوطه برای آن مرکز) به صورت FFS و سایر روش های دریافت وجه را ندارند و هر گونه ایجاد تقاضای القایی به منظور کسب منفعت مالی خارج از ضوابط پرداخت این قرار داد ممنوع بوده و در صورت کشف ضمن برخورد قانونی معادل ۱۰ برابر انتفاع خارج از ضوابط این قرار داد با تشخیص رییس شبکه/مرکز از دریافتی پیمانکار به عنوان جریمه کسر/یا از او اخذ خواهد شد.

(ج) پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلاً یا جزئاً (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد و چنانچه تخلفی در این خصوص صورت پذیرد، کارفرما مجاز به فسخ یک طرفه قرارداد و مطالبه خسارت ازطریق ضبط تضمین انجام تعهدات پیمانکار می باشد.

(پ) آن بخش از خدمات ارائه شده در مرکز خدمات جامع سلامت که در جهت تکمیل، تامین و ارتقا مراقبت های اولیه سلامت باشند (مانند: ویزیت موارد ارجاعی از پایگاه های ضمیمه و غیرضمیمه تابعه توسط پزشک، دندانپزشک و و نیز مشاوره های تغذیه و روانشناسی و همچنین خدمات بهداشت محیط و حرفه ای و ...) می بایست رایگان باشد و پیمانکار مجاز به دریافت هیچگونه وجهی از آنها نخواهد بود.

(ت) با توجه به آنکه در قرارداد سهم سود پیمانکار در نظر گرفته نشده است، درآمد مرکز از محل دریافت نقدی از مشمولین پرداخت وجه (بر اساس تعرفه مصوب دولتی) به پیمانکار تعلق خواهد گرفت.

(ث) نقشه و محدوده جغرافیایی تحت پوشش مرکز خدمات جامع سلامت می بایست توسط پیمانکار تهیه و در مرکز مربوطه نصب گردد.

(ج) تأمین و بکارگیری نیروی انسانی مورد نیاز برابر استانداردهای تعریف شده در دستور عمل اجرایی برنامه به عهده پیمانکار است. لازم به ذکر است در صورت تشخیص کارفرما تعداد و یا ترکیب نیروی انسانی در سقف قرارداد قابل تغییر می باشد.

(چ) پیمانکار موظف است به طرق مختلف از سوء استفاده از اطلاعات سامانه توسط کارکنانش پیشگیری نماید .

نام و نام خانوادگی امور قراردادهای دانشگاه	جلسه کارگروه تهیه، تنظیم و تایید قرارداد موضوع در مورخ تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت. نام و نام خانوادگی ناظر قراردادها مهندس محمدی امور قراردادهای علی شفیعی مدیر مالی مرکز دکتر عبدالرحیم فردوسی مدیر عبدالمجید شامو سمت صاحبان امضاء شرکت
---	--



شماره: ۲/۱۱/۹۰۰ پ

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲/۳۱

(ح) چنانچه هر گونه خسارات جانی و مالی در محیط ارایه خدمت به کارکنان، مراجعین و یا اشخاص ثالث حقیقی یا حقوقی دیگر وارد گردد، مسئولیت آن بر عهده پیمانکار خواهد بود و جبران خسارت جانی و مالی در حوادث ناشی از قصور و تقصیر کارکنان و عدم آگاهی علمی کارکنان مربوطه یا هر گونه قصوری که ناشی از خطاهای پزشکی پرسنل یا امکانات باشد، پیمانکار جوابگوی مراجع قانونی در همه محاکم ذیصلاح می باشد و در صورت صدور حکم قضایی در هر زمان باید برای جبران خسارت اقدام نماید. در صورت خسارت به اموال کارفرما توسط پیمانکار و کارکنان پیمانکار جبران خسارت از محل مطالبات یا تضمین حسن انجام کار بنا به نظر کارفرما جبران می گردد میزان خسارت بنا به تشخیص کارفرما خواهد بود.

(خ) کارفرما هیچ گونه تعهدی نسبت به استخدام و یا عقد قرارداد مستقیم با افرادی که از سوی پیمانکار برای انجام خدمات مورد نظر به کارگیری شده اند نخواهد داشت. پیمانکار موظف است این موضوع را در انعقاد قرارداد با افراد درج نماید.

(د) ارائه خدمات به صورت فعالیت مستمر (تداوم خدمات) به جمعیت تحت پوشش مربوطه در قالب بسته خدمات سلامت تعریف شده (پیوست ۱) خواهد بود

(ذ) میزان ساعت کار مراکز خدمات جامع سلامت ۴۴ ساعت کار در هفته می باشد. حضور فعال کلیه کارکنان در ساعات اعلام شده ضروری است. پیمانکار می تواند با هماهنگی شبکه برای افزایش پوشش و خدمات خود در صورت نیاز ساعت کار مرکز را افزایش دهد
تبصره (۱۱): مسئولیت ثبت ورود و خروج پرسنل به عهده پیمانکار بوده، که این امر توسط دستگاه حضور و غیاب که توسط کارفرما تهیه و در مرکز نصب می گردد، انجام خواهد شد.

(ز) پیمانکار موظف به رعایت نظام های جاری کارفرما، حفظ اسرار و نکات ایمنی می باشد. اطلاعات مردم و بیماران امانت بوده و با هر گونه افشاء و سوء استفاده از اسرار افراد، ضمن برخورد برابر مقررات دانشگاه مراتب به مراجع قانونی جهت پیگیری کیفری و حقوقی اعلام می گردد.

(ژ) پیمانکار ملزم به همکاری و هماهنگی با کارفرما در پروژه های تحقیقاتی و کلیه طرح های کشوری، منطقه ای و شهرستانی ابلاغی از سوی کارفرما خواهد بود.

(س) پیمانکار در صورت بروز اپیدمی یا در مواقع اضطرار تابع مقررات کارفرما خواهد بود.

(ش) کلیه پرونده های خانوار و فرم های آماری، زیج حیاتی، دفاتر و نیز اطلاعات مندرج در سامانه یکپارچه بهداشت (نرم افزار پرونده الکترونیک سب)، جزو اموال دولت محسوب شده و در صورت فسخ یا اتمام قرارداد، باید توسط پیمانکار، به طور کامل و سالم به شبکه بهداشت و درمان / مرکز بهداشت تحویل گردد.

(ص) نصب تابلو مرکز خدمات جامع سلامت با الگوی پیشنهادی مرکز بهداشت شهرستان و با ذکر نام دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی - معاونت بهداشت همچنین نصب شماره تلفن شکایات شبکه در منظر دید ارباب رجوع و داشتن صندوق پیشنهادات و امکانات نظر سنجی از مراجعین ضروری است

(ض) در صورت فسخ قرارداد به هر علتی، پیمانکار در صورت اعلام شبکه / مرکز مکلف است تا شروع به کار پیمانکار جدید به ارائه خدمات طبق قرارداد فی مابین ادامه دهد. مبنای پرداخت سرانه در این مدت نتایج آخرین پایش و ارزشیابی می باشد.

(ط) پیمانکار می بایستی حداقل توانایی پرداخت ۲ ماه حقوق و مزایای کارکنان تحت پوشش به صورت وجه نقد در حساب بانکی تا پایان مدت قرارداد را داشته باشد و نمی تواند به بهانه عدم دریافت حق الزحمه از پیمانکار، پرداخت حقوق کارکنان تحت پوشش و انجام تعهدات مورد قرارداد را به تاخیر بیندازد.

جلسه کار گروه تهیه، تنظیم و تایید قرارداد موضوع در مورخ تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت. نام و نام خانوادگی امور قراردادهای دانشگاه	تاسیس: ۷۷۷۵ شماره: ۱۳۷۵ عبارت: شامل سمت: صاحبان امضاء شرکت	دکتر عبدالرحیم فردوسی مدیر	علی شفیعی مدیر مالی مرکز	نام و نام خانوادگی ناظر قرارداد
---	---	---------------------------------------	-------------------------------------	--



شماره: ۲/۱۱/۹۰۰ پ
تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲/۳۱

ظ) پیمانکار در صورت انصراف باید حداقل سه ماه قبل مراتب را به طور کتبی به کارفرما گزارش نماید.

ع) این قرارداد مجوز احداث درمانگاه نمی باشد و صرفاً جهت ارائه خدمات ابلاغی طبق مفاد قرارداد و تنها در ساعات تعیین شده روزانه توسط کارفرما می باشد و پس از پایان ساعات تعیین شده محل تعطیل و به هیچ عنوان پیمانکار و کارکنان او مجاز به ارائه خدمات در محل نخواهند بود و در صورت تخلف علاوه بر اعمال اجرای ضمانت ها، موضوع در قالب ارائه خدمات پزشکی غیرمجاز قابل پیگیری و تعقیب خواهد بود. همچنین رعایت مقررات نظارت بر درمان دانشگاه علوم پزشکی و پاسخگویی به تمام مسائل نظام پزشکی، تعزیرات و مسائل حقوقی و کیفری به عهده پیمانکار است و در قبال اینگونه مسائل، هیچگونه مسوولیت و تعهدی برعهده کارفرما نمی باشد.

غ) پیمانکار ملزم به ارائه خدمات رایگان به گروه های هدف ارجاع داده شده توسط پایگاه های سلامت تابعه می باشد.

ف) پیمانکار می بایست آمار فعالیت ماهانه، فصلی و سالانه را بر اساس فرم های مرکز بهداشت ارائه نماید و در هنگام مراجعه کارشناسان ناظر مرکز بهداشت، کلیه اسناد، دفاتر و یا سوابق خدمات انجام شده را در اختیار آنان قرار دهد.

ق) پیمانکار حق بکارگیری نیروهای روزمزد و اتباع خارجی فاقد پروانه کار را جهت انجام امور مربوط به قرارداد ندارد و می بایستی از به کار گیری نیروهای مرکز بهداشت (رسمی، پیمانی و...) و سایر کارکنان دولت در اجرای موضوع قرارداد خودداری نماید.

ک) پیمانکار موظف است هر گونه ورود و خروج اموال خود را با هماهنگی کارفرما انجام دهد و پیمانکار در هیچ صورتی مجاز به خروج اموال کارفرما که از اموال دولتی محسوب می شود نخواهد بود و صرفاً خود کارفرما می تواند اموال مربوطه را با تشخیص خود از پایگاه خارج نماید.

گ) پیمانکار می بایست جهت نظافت، ضد عفونی و جمع آوری زباله های مرکز، دستورالعمل های صادره از سوی واحد بهداشت محیط کمیته مرکزی کنترل عفونت دانشگاه را رعایت نماید. خارج نمودن زباله های مربوط به هر واحد با نظر مسوولین مربوطه بعهد پیمانکار و با هزینه ایشان خواهد بود.

ل) تامین وسیله نقلیه مناسب سواری مدل ۹۱ به بالا (با راننده) برعهده پیمانکار خواهد بود وسیله نقلیه مذکور بایستی دارای برگه معاینه فنی راهنمایی و رانندگی بوده و الزاماً بایستی دارای بیمه شخص ثالث معتبر و دیه نیز باشد. کلیه هزینه های مربوط به وسیله نقلیه: از قبیل دستمزد راننده، هزینه سوخت، تعمیرات و غیره کاملاً به عهده پیمانکار می باشد.

م) هرگاه پیمانکار مرتکب یکی از اعمال بندهای ماده ۱ آیین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه گردد، دانشگاه می تواند به طور یک طرفه و بدون نیاز به دستور یا حکم قضایی و ارسال اخطاریه، قرارداد را فسخ نماید و مراتب را جهت تعیین تکلیف مرتکبین به مراجع قضایی اعلام نماید.

ن) پیمانکار متعهد است مدارک شماره ۱ و ۲ به شرح زیر را قبل از انعقاد قرارداد و مدارک شماره ۳ و ۴ ذیل را ظرف مدت ۲۰ روز از تاریخ امضاء قرارداد به کارفرما تحویل نماید؛ در غیر اینصورت از پرداخت مبلغ قرارداد خودداری خواهد شد.

۱. گواهی عدم سوء پیشینه پیمانکار و سایر شاغلین

۲. ارائه اساسنامه شرکت و آخرین تغییرات ثبت شده در روزنامه رسمی

۳. یک نسخه از قرارداد کار منطبق با طرح طبقه بندی مشاغل اداره کار و امور اجتماعی، نیروهای بکار گرفته شده

جلسه کارگروه تهیه، تنظیم و تایید قرارداد موضوع در مورخ تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت.	
نام و نام خانوادگی مهدی سجادی امور قراردادها	نام و نام خانوادگی ناظر قرارداد
مدیر مالی مرکز	علی شفیعی
مدیر	دکتر عبدالرحیم فردوسی
سمت صاحبان امضاء شرکت	عباسعلی شاملو تأسیس ثبت تعاونات ۱۳۷۵
نام و نام خانوادگی امور قراردادها	نام و نام خانوادگی امور قراردادها



۴. شماره حساب بانکی پیمانکار و افراد شاغل

شماره: ۲/۱۱/۹۰۰

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲/۳۱

۶-۷: پیمانکار متعهد است به صورت ماهانه فایل تنظیم شده جهت ارائه به سازمان تامین اجتماعی را پس از تایید واحد مربوطه در سامانه نیروهای شرکتی به آدرس hrcompancy.behdasht.gov.ir بارگذاری نموده و اطلاعات تکمیلی مورد نیاز را وارد نماید.

ماده ۷ - مکانسیم و نحوه پرداخت قرارداد براساس نتایج پایش و ارزیابی عملکرد پس از کسر کلیه کسورات قانونی:

۷-۱. مکانسیم پرداخت در این قرارداد مبتنی بر عملکرد است و مبلغ قابل پرداخت صرفاً متناسب با ارائه خدمت می باشد. ارائه خدمات فعال مستمر (تداوم خدمات) و کامل به جمعیت ساکن در بلوک های تعیین و معرفی شده ازسوی کارفرما و خدمات ارائه شده به افراد مهمان مراجعه کننده به مرکز مبنای پرداخت بوده و در طول اجرای قرارداد تغییرات جمعیت تحت پوشش فعال طبق اطلاعات ثبت شده در سامانه یکپارچه بهداشت به صورت سه ماهه قابل محاسبه می باشد.

تبصره (۱۲): مبنای پرداخت، درصدی از جمعیت مذکور که خدمات مستمر (تداوم خدمات) و کامل را دریافت نموده اند خواهد بود، نه کل جمعیت ساکن در منطقه. ۷-۲. پرداخت به طرف قرارداد (پیمانکار) پس از انعقاد قرارداد و ارائه تضمین انجام تعهدات طبق ماده ۹ و براساس صورت وضعیت و لیست حقوقی تنظیمی و تایید انجام موضوع تعهدات قرارداد و ارائه فیش و لیست پرداخت شده ماه قبل که به تایید بیمه تامین اجتماعی رسیده است، توسط کارفرما در پایان هر ماه به شرح زیر انجام خواهد شد:

الف) در پایان هرماه معادل ۸۰٪ عملکرد ماهانه مرکز خدمات جامع سلامت براساس آمار و اطلاعات استخراجی از سامانه به صورت **علی الحساب** ازسوی کارفرما تا حداکثر پنجم ماه بعد به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

ب) نحوه محاسبه و پرداخت ۲۰٪ باقیمانده عملکرد ماهانه مرکز خدمات جامع سلامت به صورت سه ماه یکبار و پس از پایش و ارزیابی عملکرد طرف قرارداد در طول سه ماه (براساس محاسبه پوشش خدمات فعال منطبق با آمار و اطلاعات استخراجی از ثبتیات سامانه، رضایت سنجی، راستی آزمایی و اعمال نمره چک لیست پایش و ارزیابی فصلی) محاسبه و پرداخت خواهد شد.

تبصره (۱۳): چنانچه میزان عملکرد ماهانه یک مرکز خدمات جامع سلامت براساس آمار و اطلاعات استخراجی از سامانه کمتر از حداقل مبلغ تعیین شده به منظور هزینه های جاری برای بقای مرکز محاسبه گردد، مبلغ تعیین شده مذکور به صورت علی الحساب و با مقروض نمودن پیمانکار برای آن ماه خاص به وی پرداخت خواهد گردید و چنانچه عملکرد ماهانه محاسبه شده کمتر از ۳۰٪ مبلغ پایه فوق الذکر باشد، مطابق قسمت و بند ۶ ماده ۷ همین قرارداد اقدام خواهد شد.

تبصره (۱۴): پیمانکار موظف است شماره تلفن همراه کلیه افراد تحت پوشش را بدرستی در پرونده الکترونیکی سلامت آنان ثبت کند به گونه ای که نظرسنجی از مردم از طریق تلفن، مقدور باشد. در صورتیکه به هر دلیل امکان تماس به علت ثبت نشدن یا ثبت اشتباه شماره تلفن، مقدور نباشد، در آن موارد نتیجه نظرسنجی برابر عدم رضایت و عدم دریافت خدمت تلقی می شود.

۷-۳. ملاک اعمال نمره مکتسبه از چک لیست پایش و ارزیابی به ترتیب زیر خواهد بود:

الف) کسب امتیاز عالی (امتیاز ۹۰ از ۱۰۰ امتیاز) براساس چک لیست پایش عملکرد، ۱۰۰٪ حاصل ضرب مبلغ سه ماهه در نمره ارزیابی حاصل از پوشش فعال خدمات پس از کسر سه ماهه علی الحساب پرداختی به پیمانکار پرداخت خواهد شد. بازای هر ۱ امتیاز بیشتر از ۹۰، پاداش و تشویقی مطابق قسمت ج بند ۵ ماده ۷ این قرارداد به پیمانکار تعلق خواهد گرفت.

ب) بازای هر ۱ امتیاز کمتر از ۹۰، (بدون در نظر گرفتن ده امتیاز ارفاقی مورد اول) براساس دستورعمل اجرایی اقدام خواهد شد.

نام و نام خانوادگی امور قراردادهای دانشگاه	شکل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت. عباسعلی شایلو سمت صاحبان امضاء شرکت	در مورخ دکتر عبدالرحیم فردوسی مدیر	علی شفیعی مدیر مالی مرکز	جلسه کار گروه تهیه، تنظیم و تایید قرارداد موضوع نام و نام خانوادگی ناظر قرارداد مهدی سعیدی امور قراردادهای
---	--	---	-------------------------------------	---



شماره: ۲/۱۱/۹۰۰ پ

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲/۳۱

پ) در صورتیکه نتیجه ارزیابی زیر ۷۰ باشد، بار اول ضمن تذکر کتبی بازای هر ۱ امتیاز کمتر از ۷۰، دو درصد کسر می‌گردد و در صورت تکرار امتیاز کمتر از ۷۰ در فصل بعد (سه ماهه)، قرارداد لغو می‌شود.

ت) بدیهی است پس از پایش و ارزیابی عملکرد فصلی چنانچه حاصل نهایی مبلغ سه ماهه بیش از علی الحسابهای پرداختی در سه ماهه قبل گردد، پیمانکار مبلغی را به کارفرما مقروض شده و این مبلغ در پرداخت اولین علی الحساب بعدی اعمال خواهد شد.

ث) در صورتیکه نتیجه ارزیابی زیر ۵۵ باشد، نسبت به لغو یکباره قرارداد اقدام خواهد شد و اضافه پرداختی‌ها طی علی الحسابهای قبلی از ضمانت نامه انجام تعهدات وی کسر خواهد گردید.

۷-۴. ملاک نمره مکتسبه از ارزیابی و محاسبه پوشش فعال خدمات به ترتیب زیر خواهد بود:

الف) گزارش آماری استخراجی از سامانه درباره تعداد خدمات و مراقبت‌های مستمر (تداوم خدمات) ارائه شده به جمعیت تحت پوشش براساس بسته خدمتی تعریف شده برای هر گروه سنی و دستورعمل‌های مربوطه و جمع بندی و تحلیل نتایج حاصل از خوداظهاری وی که در قالب سامانه یکپارچه بهداشت تعیین شده، ملاک اولیه برای محاسبه پوشش فعال و مستمر خدمات خواهد بود.

ب) چنانچه میزان عملکرد کمی یک مرکز در یک دوره سه ماهه بیش از ۱۰٪ از میانگین عملکرد کمی مراکز برونسپاری شده کمتر باشد، جریمه ای مطابق قسمت د بند ۶ ماده ۷ همین قرارداد به وی تعلق خواهد گرفت.

ج) در بازدیدهای سه ماهه ضمن بررسی و کنترل مستندات موجود در سامانه یکپارچه بهداشت و بررسی تصادفی حداقل ده درصد از پرونده های خانوار تحت پوشش (طبق سامانه) و محاسبه تعداد خدمات و مراقبت‌های فعال و مستمر ارائه شده و در صورت نیاز کنترل تلفنی و حتی مراجعه به درب منازل خانوارهای مربوطه و سایر روشها، راستی آزمایی مورد بالا به عمل خواهد آمد.

۷-۵. در صورت لغو قرارداد به دلیل عملکرد ضعیف طرف قرارداد ضمانت نامه انجام تعهدات و سایر مطالبات به نفع دانشگاه ضبط و وصول می‌گردد.
تبصره (۱۵): ملاک تعیین خدمات ارائه شده، ثبت خدمات در سامانه یکپارچه بهداشت است. یادآور میشود در این سامانه خدماتی که دشوارتر هستند یا از اولویت بالاتر برخوردارند، ضریب بیش از یک دارند.

۷-۶. موارد تعلق پاداش مازاد بر مبلغ قرارداد :

الف) پرداخت موردی: پرداختی است که از طرف معاونت بهداشت تعیین می‌گردد تا علاوه بر مبلغ محاسبه شده بر مبنای عملکرد، برای انجام اقدامات خاص در راستای تحقق اهداف نظام سلامت، انجام خدمات ویژه در مورد افراد تحت پوشش (تشخیص بیماری‌هایی که از طرف کارفرما اعلام می‌شود مانند بیماری‌های هدف نادر، مسری، تهدید کننده حیات در مراحل اولیه بیماری و... مانند شناسایی، تشخیص، پی‌گیری و درمان کامل هر مورد از بیماری سل)، در دوره های سه ماهه (فصلی یک بار) به پیمانکار پرداخت می‌گردد.

ب) در صورتیکه پیمانکار از نیروهای سنوات قبل همان مرکز برای تمدید قرارداد استفاده نماید، بازای یک سال همکاری معادل پنج درصد حقوق ناخالص سالانه همان نیرو در پایان قرارداد آن سال و هنگام تسویه حساب کامل با پیمانکار به عنوان پاداش ازسوی کارفرما به وی پرداخت خواهد گردید.

جلسه کارگروه تهیه، تنظیم و تایید قرارداد موضوع در مورخ تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت.	
نام و نام خانوادگی امور قراردادهای دانشگاه	نام و نام خانوادگی ناظر قرارداد
مهدی سعیدی امور قراردادهای	علی شفیعی مدیر مالی مرکز
دکتر عبدالرحیم فردوسی مدیر	عباسعلی شاملو سمت صاحبان امضاء شرکت



شماره: ۲/۱۱/۹۰۰

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲/۳۱

ج) بازی هر ۱ امتیاز بیشتر از ۹۰ در امتیاز مکتسبه براساس چک لیست پایش عملکرد، دو درصد تشویقی به ۱۰۰٪ نمره حاصل از چک لیست اضافه می گردد. بنابراین، چنانچه نتیجه پایش ۱۰۰ باشد، معادل ۲۰٪ به نمره ارزیابی اضافه خواهد شد (۱۲۰٪). یعنی ۱۲۰٪ حاصل ضرب مبلغ سه ماهه در نمره ارزیابی حاصل از پوشش فعال خدمات پس از کسر سه ماهه علی الحساب پرداختی به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

۷-۷. موارد تعلق کسورات برمبلغ قرارداد:

الف) پیمانکار و کارکنان او حق ارائه خدمات در مجاورت محل خدمت (بلوک جمعیتی تعیین شده مربوطه) به صورت FFS و سایر روش های دریافت وجه را ندارند. و هر گونه ایجاد تقاضای القایی به منظور کسب منفعت مالی خارج از ضوابط پرداخت این قرار داد ممنوع بوده و در صورت کشف، ضمن برخورد قانونی معادل ۱۰ برابر انتفاع خارج از ضوابط این قرار داد با تشخیص رییس شبکه / مرکز از دریافتی پیمانکار به عنوان جریمه کسر / یا از او اخذ خواهد شد.

ب) چنانچه در طول مدت قرارداد بنا به هردلیلی ریزش یک نفر یا بیشتر نیروها روی دهد (به دلیل قطع همکاری توسط پیمانکار یا انصراف خود نیرو یا عدم تایید نیرو توسط کارفرما)، پیمانکار موظف است حداکثر ظرف مدت یک ماه نسبت به جایگزینی نیروی مناسب اقدام نماید و در صورت عدم تامین نیروی جایگزین پس از مدت مذکور، هزینه حقوق کامل نیروی خروجی از پرداختی ماه بعد پیمانکار کسر و چنانچه این موضوع به ماه های بعدی نیز تسری یابد، حداکثر برای ۳ مرتبه بازی هرماه ۲۵٪ هزینه حقوق ماهانه همان نیرو به کسورات وی اضافه گردید. بدیهی است چنانچه بعد از گذشت مدت تعیین شده پیمانکار نسبت به تامین نیروی جایگزین اقدام ننماید و با کسری نیرو به ارائه خدمات ادامه دهد، کارفرما نسبت به اخطار کتبی و لغو یک باره قرارداد اقدام خواهد نمود.

پ) در صورتیکه نتیجه ارزیابی حاصل از پایش کیفی (چک لیست) کمتر از ۵۵٪ باشد، کارفرما نسبت به لغو یکباره قرارداد اقدام خواهد نمود و اضافه پرداختی ها طی علی الحساب های قبلی از ضمانت نامه انجام تعهدات پیمانکار کسر خواهد گردید.

ت) چنانچه میزان عملکرد کمی یک مرکز در یک دوره سه ماهه بیش از ۱۰٪ از میانگین عملکرد کمی سایر مراکز برونسپاری شده کمتر باشد، جریمه ای به میزان ۱۰٪ کل مبلغ عملکرد مالی سه ماهه وی تعلق خواهد گرفت و در صورت تکرار رویداد فوق، میزان جریمه متعلقه ۲۵٪ و در صورت تکرار این رخداد در بار سوم، قرارداد به صورت یک طرفه از سوی کارفرما لغو خواهد گردید.

ث) در صورت اثبات عدم صحت یا عدم تطابق داده های وارد شده به سامانه یکپارچه بهداشت با واقعیت های موجود یا ارائه گزارش های آماری نامنتطبق با راستی آزمایشی های انجام شده از سوی کارفرما و عوامل مربوطه، کسوراتی به شرح ذیل اعمال خواهد گردید:

۱- در مرتبه اول به میزان پانزده درصد (۱۵٪) از حاصل نهایی مبلغ ریالی عملکرد مالی سه ماهه آن مرکز کسر می گردد.

۲- در مرتبه دوم به میزان سی درصد (۳۰٪) از حاصل نهایی مبلغ ریالی عملکرد مالی سه ماهه آن مرکز کسر می گردد.

۳- در مرتبه سوم نسبت به لغو یکباره قرارداد وضبط ضمانت نامه انجام تعهدات و سایر مطالبات به نفع دانشگاه اقدام می گردد.

ج) چنانچه میزان عملکرد کمی ماهانه یک مرکز خدمات جامع سلامت براساس آمار و اطلاعات استخراجی از سامانه، کمتر از ۳۰٪ مبلغ پایه تعیین شده جهت هزینه های جاری برای بقای مرکز (مذکور در تبصره ۱۵ ذیل بند ۱ ماده ۷ همین قرارداد) باشد، در ماه اول اخطار کتبی به پیمانکار داده خواهد شد و ایشان موظف به ارائه برنامه توسعه ای و ارتقای قابل قبول کارفرما خواهد بود و در صورت تکرار در مرتبه دوم، جریمه ای به میزان ۵٪ کل مبلغ عملکرد مالی سه ماهه به وی تعلق خواهد گرفت و در صورت تکرار رویداد فوق در بار سوم، قرارداد به صورت یک طرفه از سوی کارفرما لغو خواهد گردید.

ماده ۸ - روش اصلاح قرارداد:

نام و نام خانوادگی امور قراردادهای دانشگاه	جلسه کارگروه تهیه، تنظیم و تایید قرارداد موضوع در مورخ تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت. نام و نام خانوادگی: علی شفیعی مهدی سعیدی نام و نام خانوادگی: ناظر قرارداد امور قراردادهای مدیر مالی مرکز مدیر دکتر عبدالرحیم فردوسی سمت صاحبان امضاء شرکت تایید: ۷۷۶۵۰ تاریخ: ۱۳۷۵
---	---



شماره: ۲/۱۱/۹۰۰

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲/۳۱

۸-۱. کارفرما می تواند نسبت به افزایش یا کاهش میزان مبلغ قرارداد تا سقف ۲۵ درصد اقدام نماید.

۸-۲. کارفرما می تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی، شرایط اختصاصی را که لازم می داند با اعلام به این قرارداد الحاق نماید.

۸-۳. پیمانکار متعهد می گردد حسب نیاز کارفرما تا تعیین پیمانکار جدید و تحویل کار حداقل دو ماه برابر مفاد موجود در این قرارداد بعد از اتمام قرارداد با همان قیمت و شرایط موجود به ارائه خدمت ادامه دهد.

ماده ۹ - تضمین انجام تعهدات، تضمین حسن انجام کار و ضمانت اموال :

۹-۱. به منظور تضمین انجام تعهدات، پیمانکار متعهد است به میزان ۱۰٪ مبلغ کل قرارداد، به کارفرما ضمانت نامه بانکی بپردازد. تنفیذ قرارداد منوط به ارائه ضمانت نامه فوق خواهد بود. بدیهی است چنانچه پیمانکار به تعهدات قانونی و قراردادی خود به هر دلیلی عمل ننموده و هر یک از مفاد قرارداد را بطور صحیح و کامل اجرا ننماید، قرارداد بصورت یک جانبه فسخ، تضمین های مآخوذه و تضمین انجام تعهدات به نفع کارفرما ضبط گردیده و وصول می گردد. پیمانکار در این خصوص حق هرگونه اعتراض را از خود سلب و ساقط نمود.

یک فقره ضمانت نامه بانکی (جهت تضمین انجام تعهدات) که توسط پیمانکار به کارفرما تسلیم گردید، در صورت رعایت کامل مفاد قرارداد و تسویه حساب کامل با کارکنان تحت پوشش و ارائه مقاصح حساب های مربوطه و تایید ناظرین و کارفرما قابل استرداد است.

۹-۲. علاوه بر تضمین انجام تعهدات، بابت تضمین حسن انجام کار، کارفرما ماهانه معادل ۵٪ از هر پرداخت (مبلغ کارکرد) را به عنوان سپرده جاری ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی از پیمانکار کسر و در حساب سپرده دانشگاه نگهداری می نماید که در پایان قرارداد و ارائه مقاصح حساب های مربوطه و تسویه کامل با تایید ناظرین و پیمانکار قابل استرداد می باشد، پیمانکار در این خصوص حق هرگونه اعتراض را از خود سلب و ساقط نمود.

۹-۳. بابت تضمین حفظ و نگهداری اموال تحویلی و کلیه وسایل و تجهیزات تحویلی بر اساس صورتجلسه تنظیمی تحویل اموال به شماره ----- مورخ ----- سفته بانکی (معادل ارزش ریالی اموال منقول) به شماره ----- مورخ ----- به مبلغ ----- ریال از پیمانکار اخذ خواهد شد که در پایان مدت قرارداد و پس از تحویل کلیه وسایل و تجهیزات تحویلی به صورت سالم و آماده به کار به وی مسترد خواهد گردید.

در صورت ورود خسارت به اموال از کارفرما و عدم جبران آن، خسارت وارده از محل مطالبات، تضمین های مآخوذه و هر محل دیگر به نفع کارفرما کسر و وصول خواهد گردید، پیمانکار در این خصوص حق هرگونه اعتراض را از خود سلب و ساقط نمود.

ماده ۱۰ - قانون منع مداخله کارکنان دولت:

پیمانکار اقرار می نماید که مشمول ممنوعیت مصرح در قانون منع مداخله کارکنان دولت دیماه سال ۱۳۳۷ نمی باشد در غیر اینصورت مشمول اعمال ضمانت های قانونی خواهد بود.

ماده ۱۱ - فسخ قرارداد:

نام و نام خانوادگی امور قراردادهای دانشگاه	جلسه کارگروه تهیه، تنظیم و تایید قرارداد موضوع در مورخ تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت. نام و نام خانوادگی مهدی سعیدی امور قراردادهای نام و نام خانوادگی ناظر قرارداد علی شفیعی مدیر مالی مرکز دکتر عبدالرحیم فردوسی مدیر عباسعلی شاملو سمت صاحبان امضاء شرکت تاسیس: ۱۳۷۵ ثبت: ۳۷۷۵۰ کد ملی: ۱۳۷۵
---	--



شماره: ۲/۱۱/۹۰۰
تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲/۳۱

۱۱-۱. کارفرما می تواند در صورت وقوع حالت های زیر بدون اخطار قبلی قرارداد را فسخ و به پیمانکار اعلام نماید.

۱- اثبات شمول منع مداخله دولت در مورد پیمانکار

۲- ورشکستگی پیمانکار

۳- عدم رعایت استاندارد های تخصصی و فنی مورد نظر کارفرما پس از اخطارهای سه گانه

۴- عدم توانائی در ارائه خدمات طبق توافق فی مابین

۵- تأخیر غیر موجه در انجام خدمات یا توقف خدمات

۶- کارفرما می تواند در صورت وقوع هر گونه تخلف از جانب پیمانکار ضمن ضبط سپرده و ضمانت نامه های موضوع قرارداد و مطالبات پیمانکار، خسارات وارده زائد بر میزان سپرده و مطالبات را نیز از پیمانکار مطالبه نماید.

۲-۱۱. کارفرما این حق را برای خود محفوظ می دارد که بنا بر هر گونه شرایط خاص زمانی و مکانی (از جمله دستور عمل های ابلاغی از سوی وزارتخانه) در مدت اجرای قرارداد، اقدام به فسخ قرارداد و یا تبدیل بر حسب دستور عمل های ابلاغی بنماید.

ماده ۱۲ - حل اختلاف:

در صورت بروز هر گونه ابهام و اختلاف در ارتباط با موضوع قرارداد و انجام وظایف محوله به هر نحوی، چنانچه طرفین نتوانند آنرا از طریق مسالمت آمیز حل و فصل نمایند، در این صورت موضوع اختلاف به کمیسیون ماده ۹۴ آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه به عنوان حکم مشترک و مرضی الطرفین ارجاع و رأی صادره از کمیسیون حل اختلاف که صلحا صادر می شود قطعی و نسبت به طرفین لازم الاجرا خواهد بود و رأی مذکور از طریق کمیسیون به نشانی طرفین که در این قرارداد درج گردیده است به پیوست نامه اداری ابلاغ خواهد شد.

ماده ۱۳ - حوادث قهریه و غیر مترقبه:

در صورت بروز هر گونه حادثه ای که مانع اجرای این قرارداد طبق تعریف عرفی از شرایط غیر قابل پیش بینی (فورس ماژور) توسط پیمانکار شود و از حیثه و اقتدار و اراده او خارج باشد، مادامی که جهات مزبور ادامه دارد، عدم انجام تعهدات متاثر از عوامل غیر مترقبه مزبور، به منزله ای عدم رعایت مفاد قرارداد محسوب نمی شود. بدیهی است پس از بر طرف شدن شرایط غیر قابل پیش بینی پیمانکار موظف است عیناً تعهدات خویش را بر اساس قرارداد انجام نماید.

ماده ۱۴ - اقامتگاه طرفین قرارداد:

اقامتگاه و تلفن کارفرما:

نام و نام خانوادگی امور قراردادهای دانشگاه	جلسه کارگروه تهیه، تنظیم و تایید قرارداد موضوع در مورخ تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت. نام و نام خانوادگی: مهدی سعیدی مأمور قراردادهای امور قراردادهای نام و نام خانوادگی: علی شفیعی مدیر مالی مرکز نام و نام خانوادگی: دکتر عبدالرحیم فردوسی مدیر نام و نام خانوادگی: علی شفیعی سمت: صاحبان امضاء شرکت
---	---



شماره: ۲/۱۱/۹۰۰
تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲/۳۱

اقامتگاه و تلفن پیمانکار:

نشانی‌های فوق به منزله اقامتگاه قانونی طرفین می‌باشد، لذا در دعاوی و مکاتبات رسمی، ارسال مراسلات از طریق نشانی‌های فوق‌الذکر، قانونی تلقی می‌شود. در صورت تغییر نشانی، طرفین موظفند ظرف مدت ۴۸ ساعت کتبا یکدیگر را مطلع نمایند. در غیر این صورت کلیه نامه‌ها ابلاغ شده تلقی می‌گردد.

این قرارداد در چهارده ماده در چهار نسخه جهت ارائه به مراجع ذیصلاح تهیه و تنظیم شده و هر یک از نسخ آن به تنهایی در صورتی که کلیه امضاهای زیر تکمیل شده باشد قابل اجرا و معتبر خواهد بود.

نام و نام خانوادگی: عباسعلی شاملو
سمت صاحبان امضاء مجاز: مدیرعامل
شرکت تعاونی چند منظوره اراک

نام و نام خانوادگی: عبدالرحیم فردوسی
سمت: مدیر
شبکه بهداشت و درمان دلیجان



نام و نام خانوادگی
امور قراردادها

جلسه کارگروه تهیه، تنظیم و تایید قرارداد موضوع در مورخ تشکیل و کلیه مفاد آن قرائت و مورد تایید اینجانبان قرار گرفت.

مهندس سعیدی
نام و نام خانوادگی
ماظر قرارداد
علی شفیعی
مدیر مالی مرکز
دکتر عبدالرحیم فردوسی
مدیر
سمت صاحبان امضاء شرکت
عباسعلی شاملو

شرایط عمومی و اختصاصی شرکت در مناقصه و چگونگی ارائه پیشنهاد قیمت

برونپاری مراقبت‌های اولیه سلامت (PHC شهری) شبکه بهداشت و درمان شهرستان دلیجان ۱۴۰۳

دانشگاه علوم پزشکی اراک در نظر دارد خدمات مراقبت‌های اولیه سلامت را در سطح شهرستان دلیجانرا به تعداد جمعیت ۴۹۴۸۷ نفر و اداره مراکز خدمات جامع سلامت و پایگاه‌های سلامت تابعه و مسئولیت نیروی انسانی و مدیریت ایشان به تعداد ۴۱ نفر (طبق جداول) را در قالب برنامه تامین مراقبت‌های اولیه سلامت در مناطق حاشیه شهرها، سکونتگاه‌های غیررسمی و شهرهای بین ۲۰ تا ۵۰ هزار نفرو بالاتررا در اجرای بند «ج» ماده ۳۲ قانون برنامه پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران و بند «۴» ماده ۱۳ قانون مدیریت خدمات کشوری و مفاد دستورالعمل مربوطه معاونت بهداشت وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی؛ با شرایط زیر از طریق مناقصه عمومی به اشخاص حقوقی ذیصلاح و واجد شرایط عمومی و اختصاصی و دارای شرایط مندرج در قرارداد و دستورالعمل مربوطه که همگی جزء لاینفک قرارداد می باشند واگذار نماید.

چگونگی ارائه پیشنهاد و شرایط عمومی:

۱- تصویرمدارک مربوط به ضمانتنامه شرکت در فرایند ارجاع کار را درپاکت الف در سامانه تدارکات الکترونیک دولت بارگذاری و اصل آن در پاکت در بسته و با مهر شرکت؛ برابر زمانبندی مندرج در آگهی به آدرس اراک خ اعلم الهدی ستاد دانشگاه علوم پزشکی دفتر حراست تحویل نماید. شرکت کنندگان بایستی فقط ضمانتنامه بانکی یا فیش واریزی به مبلغ ۶,۳۰۶,۵۵۶,۰۷۱ ریال به شماره حساب شماره ۲۱۷۷۸۶۰۰۱۰۰۷ بانک ملی ایران الزاماً با درج شناسه واریز وجه به شماره ۳۷۱۰۷۱۰ در بانک قابل اعمال می باشد و عدم درج شناسه واریز موجب بی اعتباری فیش واریزی است و یا وثیقه ملکی معادل هشتاد و پنج درصد ارزش کارشناسی رسمی آن و یا اوراق مشارکت بی نام تضمین شده و یا ترکیبی از موارد یاد شده را بنام دانشگاه علوم پزشکی اراک تهیه و تصویر اسکن شده آن را در **پاکت الف** سامانه تدارکات الکترونیک دولت در موعد مقرر بارگزاری نمایند

۲- اساسنامه، سابقه فعالیت، گواهی حسن انجام کار، اسامی و فتوکپی شناسنامه و کارت ملی صاحبان امضاء، مدارک ثبت شرکت، گواهی تایید صلاحیت از مبادی ذیربط، روزنامه رسمی و تصویر آخرین تغییرات شرکت (کلیه مدارک میبایست برابر اصل شده باشد)، فرم شرایط مناقصه و فرم اطلاعات وسوابق مدیران شرکت و فرم تعهد به عدم شمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی را به همراه سایر مدارک مربوطه از جمله شرایط اختصاصی؛ نمونه های قرارداد؛ دستورالعمل و... که تمامی صفحات آن توسط افراد مجاز امضا و مهر شده باشد را در **پاکت ب** سامانه تدارکات الکترونیک دولت بارگذاری نمایند.

۳- فرم تکمیل شده پیشنهاد قیمت به همراه فرم آنالیز ریز خدمات با مهر و امضا مجاز و رسمی شرکت؛ فقط در **پاکت ج** در سامانه تدارکات الکترونیک دولت بارگذاری شود و بصورت کتبی ارسال و تحویل نگردد.

۴- حضور پیشنهاد دهندگان قیمت در جلسه بازگشایی پاکتها بلامانع است.

۵- شروع قرارداد از تاریخ ۱۴۰۳/۰۳/۰۱ به مدت یکسال و مهلت دریافت اسناد مناقصه از سامانه تدارکات الکترونیک دولت از تاریخ ۱۴۰۳/۰۲/۰۵ لغایت ۱۴۰۳/۰۲/۰۹ زمان تحویل تضمین شرکت در فرایند ارجاع کار به اداره حراست دانشگاه تا ساعت ۱۴، روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۲/۱۹ و زمان بازگشایی پاکت مطابق با تاریخ مندرج در فراخوان مناقصه در ساعت ۱۰ صبح روز شنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۲/۲۲ خواهد بود. مهلت اعتبار پیشنهادات تا تاریخ ۱۴۰۳/۰۳/۱۳ می باشد.

۶- دستگاه مناقصه گزار در رد کلیه پیشنهادات مجاز بوده و تحویل شرایط مناقصه هیچگونه حقی را برای شرکت کنندگان بوجود نخواهد آورد.

کارفرما

نام و نام خانوادگی و امضاء: دکتر عبدالرحیم فردوسی

سمت: مدیر شبکه بهداشت و درمان شهرستان دلیجان





جمهوری اسلامی ایران

- ۷- در صورتیکه برنده مناقصه از تاریخ اعلام نتیجه مناقصه ظرف مدت ۵ روز نسبت به سپردن تضمین حسن انجام تعهدات اقدام نکند و یا برای عقد قرارداد حاضر نشود سپرده شرکت در مناقصه به نفع دانشگاه علوم پزشکی اراک ضبط و مراتب به برنده دوم مناقصه ابلاغ خواهد شد و اگر او نیز از تاریخ ابلاغ ظرف ۵ روز نسبت به سپردن حسن انجام تعهدات اقدام نکند و یا برای انجام معامله حاضر نشود و سپرده او هم به نفع دانشگاه علوم پزشکی اراک ضبط خواهد شد.
- ۸- شرکت کننده در مناقصه اقرار می نماید که موضوع مناقصه را به دقت مطالعه نموده و از مفاد آن به طور کامل اطلاع داشته و طی بازدید از محل انجام موضوع قرارداد از شرایط نحوه کار و تعداد افراد مورد نیاز مطلع شده است پیمانکار موظف به تعداد مورد نیاز و نظر کارفرما پرسنل بکارگمارد.
- ۹- هرگاه اطلاع حاصل شود که پیشنهاد دهندگان با هم تبانی کرده اند بر اساس ضوابط قانونی مربوطه با آنان رفتار خواهد شد.
- ۱۰- برابر آئین نامه مالی معاملاتی دانشگاه و آئین نامه تضمین برای معاملات دولتی، برنده مناقصه با ارایه ضمانت نامه معتبر بانکی یا فیش واریزی نقدی به عنوان سپرده تعهد انجام کار در قرارداد می تواند عقد قرارداد نماید.
- ۱۱- نحوه ابلاغ به برنده: از طریق سامانه تدارکات دولت می باشد.
- ۱۲- در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت اوراق نمونه قرارداد، شرایط مناقصه و بسته خدمتی و سایر مدارک (فرم عدم شمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی؛ فرم سوابق شرکت و...) توسط شرکت کننده در مناقصه بارگزاری گردد.
- ۱۳- تکمیل مدارک و ارائه پیشنهاد در سامانه الکترونیک دولت برابر زمانبندی فراخوان مناقصه مندرج در سامانه است.
- ۱۴- شرکت کننده موظف است در جلسه توجیهی که توسط کارفرما در ساعت ۱۰ صبح روز سه شنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۲/۱۱ در معاونت بهداشتی دانشگاه به نشانی اراک خ هیکو شهرک شهید بهشتی فاز دو، جنب مرکز بهداشت شهرستان اراک، برگزار میگردد شرکت نماید و عدم شرکت در این جلسه به منزله انصراف میباشد و به پیشنهاد آن شرکت در مناقصه ترتیب اثر داده نمیشود.
- ۱۵- اعلام حجم قرارداد هیچگونه حقی را برای اشخاص ایجاد نمی کند و پرداخت مطالبات بر اساس خدمات انجام شده و تأیید ناظر صورت می گیرد و دستگاه مناقصه گذار در رد یا قبول پیشنهادات مجاز بوده و تحویل شرایط مناقصه هیچ حقی را برای شرکت کنندگان به وجود نخواهد آورد.
- ۱۶- متقاضی باید به کلیه قوانین و مقررات مالیاتی، کار و تامین اجتماعی آشنا و ملزم به رعایت صحیح و کامل آن باشد.
- ۱۷- متقاضی باید نسبت به سپردن ضمانت نامه بانکی به میزان ۱۰٪ (ده درصد) کل مبلغ قرارداد بعنوان تضمین حسن انجام کار در صورت برنده شدن و با تاریخ اعتبار مطابق با شروع و پایان قرارداد و قابل تمدید اقدام نماید.
- ۱۸- کلیه کسورات قانونی و هزینه های بیمه، مالیات و... بعهدہ پیمانکار می باشد و پیمانکار ملزم به ارائه مفصلا حسابهای قانونی است.
- ۱۹- پیمانکار باید مقرراتی که از سوی کارفرما اعلام شده و یا می شود را بطور کامل رعایت نماید.
- ۲۰- نیرو های بکار گرفته شده در موضوع قرارداد باید از اطلاعات علمی کافی و سلامت کامل جسمی و روحی برخوردار و فاقد سوء پیشینه کیفری باشند رعایت اخلاق و شئونات اسلامی و اداری و پوشش مناسب توسط ایشان الزامیست.
- ۲۱- نیرو های بکار گرفته شده بایستی مورد تأیید هسته گزینش و حراست دانشگاه باشند.
- ۲۲- در صورت عدم رعایت قوانین و مقررات جاری کشور توسط نیرو بکار گرفته شده و یا عدم رعایت مفاد قرارداد توسط وی، یا مواردی از این قبیل که باعث اختلال در روند اجرای قرارداد می شود، پیمانکار موظف است با هماهنگی کارفرما و در اسرع وقت نسبت به جایگزینی نیروی جدید و واجد شرایط مطابق با نظر کارفرما، اقدام نماید.
- ۲۳- پیمانکار متعهد میگردد نسبت به نگهداری و استفاده صحیح از لوازم و وسایلی که از طرف کارفرما در اختیار او قرار می گیرد اقدام نماید و در صورت ایجاد خرابی نسبت به جبران خسارت و یا جایگزین نمودن وسیله جدید، با هماهنگی کارفرما، اقدام نماید.

کارفرما

نام و نام خانوادگی و امضاء: دکتر عبدالرحیم فردوسی
سمت: مدیر شبکه بهداشت و درمان شهرستان دلیجان

پیمانکار
نام و نام خانوادگی و امضاء:
سمت:

PG ۲۴



جمهوری اسلامی ایران

۲۴- کلیه هزینه ها غیر پرسنلی اعم از آب، برق، گاز، تلفن، اینترنت، لوازم مصرفی، هرآنچه مورد نیاز مرکز و پایگاه میباشد هزینه تعمیرات و نگهداری از ساختمان و وسایل مورد استفاده، بیمه عمر و حوادث، لباس، خودرو، اجاره ساختمان و ... بر عهده پیمانکار می باشد.

۲۵- چنانچه پیمانکار از ادامه خدمت طبق قرارداد خودداری نماید و یا نحوه خدمتی به هر دلیل مورد تأیید نباشد کارفرما مجاز است قرارداد را بطور یک طرف فسخ و هزینه های مربوطه را از مطالبات طرف قرارداد کسر نماید.

۲۶- پیمانکار متعهد می گردد در صورت درخواست کارفرما خدمات موضوع قرارداد را پس از انقضای مهلت قرارداد حداکثر تا دو ماه بر اساس نرخ این قرارداد ادامه دهد.

۲۷- در صورت درخواست کارفرما مبنی بر کاهش نیرو، جایگزین کردن و یا افزایش نیرو، پیمانکار موظف است ظرف مدت حداکثر ظرف یک ماه نسبت به انجام درخواست اقدام نماید که در صورت افزایش یا کاهش نیرو مبلغ قرارداد به همان نسبت تغییر پیدا خواهد کرد. بدیهی است آثار قانونی حاصل از این تغییرات فقط بر عهده پیمانکار خواهد بود.

۲۸- در صورت بروز هرگونه اختلاف فی مابین طرفین قرارداد در رابطه با موضوع قرارداد و یا تفسیر آن، ابتدا از طریق مذاکره حل و فصل خواهد شد. در غیر اینصورت به اعضاء کمیسیون ماده ۹۴ آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه ارجاع و رای اکثریت اعضاء کمیسیون قطعی و لازم الاجراست.

۲۹- پیمانکار متعهد می گردد مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولتی در معاملات دولتی مصوب ۱۳۳۷ نمی باشد و تا پایان قرارداد نیز مشمول نخواهد شد و همچنین متعهد می گردد از مفاد قانون ارتقاء سلامت اداری و مبارزه با فساد و آیین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه اطلاع کامل دارد و می داند در صورت ارتکاب هریک از تخلفات مندرج در آن، علاوه بر لغو قرارداد و ضبط ضمانت نامه انجام تعهدات با وی مطابق با قوانین جاری کشور برخورد خواهد شد.

۳۰- پیمانکار باید توانایی پرداخت حداقل ۱۰ ماه حقوق کارکنان خود را داشته باشد بنابراین در صورتی که پرداخت مبلغ قرارداد از طرف کارفرما به پیمانکار به هر دلیل به تعویق افتاد هیچگونه خسارتی به ایشان پرداخت نخواهد شد و پیمانکار موظف به انجام کلیه تعهدات مندرج در قرارداد از جمله پرداخت حقوق کارکنان تا پنجم ماه بعد می باشد.

۳۱- برنده مناقصه می بایست در تاریخ های تعیین شده به شبکه بهداشت و درمان شهرستان دلیجان مراجعه نموده و به طور جداگانه با آن مرکز و شهرستان عقد قرارداد نماید. بدیهی است برآیند اطلاعات قراردادهای منعقد با اطلاعات مندرج در مدارک مناقصه برابر خواهد بود.

۳۲- کارفرما می تواند بر اساس مصوبات وزارت بهداشت نسبت به تعدیل ارقام ریالی قرارداد اقدام نماید.

شرایط اختصاصی

تمامی شرکت کنندگان در مناقصه می بایست توانایی انجام کلیه تعهدات مورد انتظار دانشگاه را در سطح استان مرکزی - شهرستان دلیجان را داشته باشد

تمامی شرکت کنندگان در مناقصه باید در جلسه پرسش و پاسخ که زمان و مکان برگزاری آن اعلام شده است، شرکت نمایند و عدم حضور ایشان به منزله انصراف می باشد.

هر شرکتی که به عنوان برنده مناقصه اعلام میگردد، میبایست حداقل نیروهای اعلام شده در مناقصه را بکارگیری نماید



کارفرما

نام و نام خانوادگی و امضاء: دکتر عبدالحجیم فردوسی

سمت: مدیر شبکه بهداشت و درمان شهرستان دلیجان

PG. ۳۴



پیمانکار می‌بایست از تاریخ انعقاد قرارداد، نماینده واجد شرایط و تام الاختیار خود را که دارای صلاحیت (پس از بررسی رشته تحصیلی، تجربه کاری قبلی و... توسط کارفرما) می‌باشد و آموزش‌های لازم براساس نظر کارفرما را دریافت کرده است و آشنا با موضوع قرارداد و وظایف و تعهدات پیمانکار می‌باشد را بصورت تمام وقت کتباً به کارفرما معرفی کند و پیمانکار در صورت تایید کارفرما مجاز به بکارگیری نماینده خود است و این نماینده مورد تایید کارفرما باید در محل اجرای قرارداد مستقر و عهده‌دار وظیفه پاسخگویی به کارفرما و مراجعین و ایجاد هماهنگی‌های لازم به منظور حسن اجرای کامل قرارداد باشد و پرداخت حقوق و مزایای این نماینده شخصاً برعهده پیمانکار است که در طول مدت قرارداد در صورت عدم رضایت کارفرما از این نماینده، پیمانکار مکلف به جایگزینی فرد دیگری با رعایت مفاد این قرارداد خواهد بود.

دستورالعمل اجرایی برنامه (۶) در مناطق حاشیه شهرها و شهرهای بالای ۲۰ هزار نفر و اصلاحیه آن که توسط مرکز مدیریت شبکه وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در مرداد ماه ۱۴۰۱ تهیه شده است جزو مدارک مناقصه می‌باشد. بدیهی است نگارش ها و یا اصلاحیه‌های بعدی این دستورالعمل نیز جزو مدارک قرارداد خواهد بود.

شرکت برنده موظف است کلیه نیروهای تخصصی را با هماهنگی کارفرما و پس از تعیین صلاحیت علمی و اخلاقی بکارگیری نماید. در صورت ابلاغ دستورالعمل جدید از وزارتخانه و یا درخواست کارفرما جهت افزایش ساعت فعالیت مراکز، پیمانکار مکلف به اجرای دستورالعمل و یا درخواست کارفرما می‌باشد.

لازم به ذکر است کلیه پرداخت‌ها از طرف کارفرما منوط به انجام حداقل خدمت به ازای هر مراقب سلامت وفق دستورالعمل نسخه مردادماه ۱۴۰۱ خواهد بود.

درمورد واحدهای بهداشتی درمانی که دانشگاه برابر ساختار طرح‌های مصوب گسترش شبکه، ملزم به راه اندازی آنهاست لیکن فاقد فضای فیزیکی می‌باشد پیمانکار موظف به اجاره ساختمان مناسب برابر نظر کارفرما است که فهرست این واحدها در پیوست قرارداد می‌باشد. بدیهی است چنانچه در مدت قرارداد جابجایی در هر یک از مراکز و پایگاه براساس تصمیم کارفرما بدلیلی از قبیل احداث ساختمان جدید و مقتضیات اداری و... حادث شود اجاره ماهانه این واحدها توسط کارفرما از صورت وضعیت‌های پیمانکار بمیزان مبلغ آنالیز ارائه شده کسر خواهد شد. واحدهایی که در تملک کارفرما می‌باشند مشمول محاسبه اجاره بها و کسر از صورت وضعیت نبوده و نیازی به ارائه مبلغ در آنالیز قیمت پیشنهادی نمی‌باشد.

پرداخت به موقع حقوق پرسنل و کلیه کسور قانونی متعلقه به قرارداد منعقد شده با پیمانکار اعم از مالیات، حق بیمه پرسنل تحت نظر و همچنین بیمه و مالیات متعلقه به قرارداد و... در کل مدت قرارداد بر عهده پیمانکار می‌باشد پیمانکار می‌بایست توان مالی پرداخت حقوق کامل تملکی پرسنل خود را در مدت قرارداد داشته باشد لذا پیمانکار می‌باید حقوق و مزایای هر ماهه پرسنل خود را حداکثر تا پنجمین روز کاری ماه بعد پرداخت نماید به ازای هر روز تاخیر در پرداخت که ناشی از قصور پیمانکار باشد ۱٪ از بخش پرسنلی بعنوان جریمه کسر خواهد شد.

برنده مناقصه باید حداقل توانایی پرداخت ۲ ماه حقوق و مزایای کارکنان تحت پوشش به صورت وجه نقد در حساب بانکی تا پایان مدت قرارداد را داشته باشد و نمی‌تواند به بهانه عدم دریافت حق الزحمه، پرداخت حقوق کارکنان تحت پوشش و انجام تعهدات مورد قرارداد را به تاخیر بیندازد.

پیمانکار موظف است کلیه قراردادهای اجاره و رسید واریزی وجوه مربوطه و نیز قبض انبار تحویل وسایل مصرفی به انبار را در صورت وضعیت ماهانه ضمیمه نماید.

کارفرما



نام و نام خانوادگی و امضاء: دکتر عبدالرحیم فردوسی

سمت: مدیر شبکه بهداشت و درمان شهرستان دلجان



جمهوری اسلامی ایران

شرکت موظف است در آنالیز قیمت پیشنهادی میزان ۱۰ درصد از مجموع کل هزینه های پرسنلی را تحت عنوان هزینه های کارانه، پایش، اضافه کار و حق مسئولیت، فوق العاده ماموریت و... در جدول پیشنهاد قیمت منظور نماید. و با هماهنگی کارفرما و برابر مقررات مربوطه به پرسنل خود پرداخت نماید. محل فعالیت شرکت شهرستان می باشد و در شرایط اضطراری و نیاز فوری در صورت استفاده از نیروها در سایر مراکز تابعه شرکت مکلف به همکاری لازم می باشد و جبران خدمات نیروهای شرکت از محل این بند امکان پذیر است.

پرداخت ۱۰ درصد کارانه پرسنل بعد از پایش سه ماهه انجام شده توسط ناظر قرارداد (مسئول گسترش شبکه) و تایید ایشان قابل پرداخت می باشد. گواهی پرداخت میبایست ضمیمه سند گردد.

پیمانکار مکلف است به منظور ایجاد انگیزه در پرسنل، عیدی و سنوات ایشان را همزمان با حقوق پرداخت نماید.

پیمانکار مکلف است اطلاعات نیروهای طرف قرارداد را در سامانه نیروهای شرکتی وزارتخانه که به تایید اداره منابع انسانی دانشگاه رسیده ثبت نماید.

در صورتی که مرخصی پرسنل طرف قرارداد با شرکت بیشتر از ۳ روز کاری باشد شرکت موظف به تامین نیروی جایگزین می باشد.

پیمانکار مکلف است ساز و کار بیمه پرسنل طرف قرارداد را جهت بیمه مسئولیت و بیمه تکمیلی فراهم نماید.

پیمانکار مکلف است تصویر فیش ها و یا مستندات قابل قبول و قانونی پرداخت آنها را در فواصل زمانی اعلامی به گروه نظارت تحویل نموده تا ضمیمه صورت وضعیت ها گردد بدیهی است مبلغ هزینه بابت این موارد تا سقف مندرج در آنالیز قیمت پیشنهادی در صورت ارائه مستندات کافی قابل پرداخت می باشد.

هزینه های پرسنلی

* هزینه های پرسنلی شامل پرداخت حقوق و دستمزد کارکنان با اعمال کسورات قانونی بر اساس دستورالعمل اجرایی برنامه در مناطق حاشیه شهرها و شهرهای بالای ۲۰ هزار نفر می باشد

هزینه های غیر پرسنلی

* هزینه های غیر پرسنلی شامل: ۱- ایاب و ذهاب (خودرو) ۲- حامل های انرژی (آب، برق، گاز، تلفن و اینترنت) ۳- لباس پرسنل ۴- اجاره ساختمان ۵- تعمیر و نگهداری ۶- مواد مصرفی می باشد. کلیه هزینه های غیر پرسنلی بعد از ارائه مستندات و تایید مسئول مربوطه قابل پرداخت می باشد و در صورت عدم ارائه مستندات مبلغ درخواستی از سرجمع مطالبات کسر خواهد شد. فرم های رسیدگی به مبالغ درخواستی از طرف شرکت به پیوست شامل ۱۰ فرم می باشد که پیمانکار ملزم به تکمیل و اخذ امضاء و تایید مسئولین رسیدگی قید شده در هر فرم می باشد. و پرداخت مطالبات بعد از تایید کلیه مسئولین رسیدگی انجام خواهد شد.

۱- ایاب و ذهاب (خودرو)

پرداخت هزینه خودرو بر اساس حضور فیزیکی و تایید ناظر قرارداد صورت می گیرد

کارفرما

نام و نام خانوادگی و امضاء: دکتر عبدالرحیم فردوسی
سمت: مدیر شبکه بهداشت و درمان شهرستان دیلیجان

pg. ۴۴



پیمانکار
نام و نام خانوادگی و امضاء:
سمت:



دانشگاه پزشکی و علوم بهداشتی - تهران

خودروهای بکارگیری شده هر زمان که کارفرما نیاز داشته باشد (حتی در روزهای تعطیل و عصرها در ساعت غیر اداری) نیز موظف به ارائه خدمت در شهرستان و بنا به نیاز استان می باشند.

رانندگان بایستی تبحر کافی داشته و دارای گواهینامه راهنمایی رانندگی معتبر و قابل قبول (B2) و اطلاعات فنی بوده و از سلامت کامل جسمانی برخوردار و فاقد سوء پیشینه کیفری باشند و رعایت اخلاق و شئون اسلامی و اداری و پوشش مناسب توسط رانندگان الزامی است.

رانندگان معرفی شده بایستی مورد تأیید دستگاه نظارت کارفرما بوده و حتی المقدور نیز تعویض نشوند.

در صورت بروز هر گونه نقص فنی - تصادف - بیماری راننده و مواردی از این قبیل شرکت موظف به جایگزینی خودرو می باشد. خودروهای موضوع قرارداد بایستی دارای بیمه کامل به تعداد و ظرفیت استاندارد و سرنشین خودرو مطابق کارت ماشین و تعداد صندلی موجود، بیمه نامه شخص ثالث و نیز کامل شامل فوت هر نفر به مبلغ مصوب و نقص عضو هر نفر به مبلغ مصوب و هزینه پزشکی برای هر نفر به مبلغ مصوب بیمه مخصوص مسافر (آژانسی) و همچنین بیمه سرنشین باشند. در صورت عدم انجام آن شرکت حق استفاده از این خودروها را ندارد و در هر صورت در برابر ایجاد هرگونه خسارت مالی و جانی شرکت موظف به پاسخگویی است.

پیمانکار متعهد می گردد اتومبیل های به کار گرفته شده جهت انجام موضوع قرارداد از لحاظ نظافت - وسایل رفاهی - بخاری - کولر - دربها سالم بودن شیشه ها (دودی نبودن) و صندلی ها هیچگونه نقصی نداشته و در صورت بروز هرگونه نقصان برای اتومبیل های مذکور سریعاً و حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت نسبت به تعمیر آن اقدام نماید و در این فاصله نیز خودروی مشابه و مناسب دیگری جایگزین نماید.

در صورت درخواست تغییر رانندگان از سوی کارفرما، پیمانکار مکلف است طی مدت ۴۸ ساعت نسبت به معرفی فرد جایگزین اقدام نماید.

نصب تابلوی (در اختیار شبکه بهداشت دلچان) بر روی خودروها حین انجام وظیفه الزامی است.

پیمانکار مکلف است تعداد ۲ خودرو که میتواند از نوع پژو جی ال ایکس - پارس - سمند و ال ۹۰ (تندر) مدل ۹۰ و بالاتر باشد را که یک خورو در مرکز خدمات جامع سلامت دلچان کاملاً سالم به کار گرفته شود

پیمانکار موظف است در صورت اعزام اتومبیل به تهران جهت ورود به طرح ترافیک دارای مجوز لازم باشد.

در جهت صیانت حقوق رانندگان در صورت انجام کلیه تعهدات و انجام امور محوله توسط راننده مبلغ ۱۲۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال خالص به ازای هر راننده میبایست در نظر گرفته شود

۲- حامل های انرژی

پیمانکار مکلف است هزینه حامل های انرژی (آب، برق، گاز، تلفن و اینترنت) چهار مرکز به همراه شماره اشتراک مندرج در فرم رسیدگی به صورت وضعیت حامل های انرژی را پرداخت نماید در صورت عدم پرداخت، هزینه مذکور از سرجمع مطالبات کسر خواهد شد.

۳- لباس پرسنل

پیمانکار مکلف است به تعداد نیروهای طرف قرارداد (۴۱ نیرو) و به ازای هر نیرو دو دست لباس فرم کامل (برای خانمها مانتو شلوارو مقنعه با جنس کرب اصفهان - برای آقایان پیراهن و شلوار - برای نیروهای خدمتگذار لباس کار کامل) که به تأیید کارفرما رسیده باشد تهیه و در ماه اول قرارداد تحویل کارکنان دهد و جهت درخواست مبلغ لباس میبایست فرم رسیدگی به صورت وضعیت، تکمیل و به تأیید مسئول امین اموال شبکه برسد و در صورت عدم ارائه مدرک فوق مبلغ درخواستی از سرجمع مطالبات کسر خواهد شد.

کارفرما

نام و نام خانوادگی و امضاء: دکتر عبدالرحیم فردوسی

سمت: مدیر شبکه بهداشت و درمان شهرستان دلچان



سمت:

نام و نام خانوادگی و امضاء:

پیمانکار

۶۴-۶۵



کارفرما

نام و نام خانوادگی و امضاء : دکتر عبد الرحیم فردوسی

دلیج

نماد V صفحه این سند مهر شده توسط:
لطیف اله جعفری
شماره ملی: ۰۷۸۰۶۱۰۰۸
سمت: رئیس هیئت مدیره
سنداسه ملی: ۰۷۸۰۶۱۰۰۸
رقم اصلا: ۹۵۸:۴۲۱۴۰۲/۱۹

نماد V صفحه این سند مهر شده توسط:
[Chand Manzoreh Tavankhahan Arak [Stamp
سنداسه ملی: ۰۷۸۰۶۱۰۰۸
رقم مهر: ۹۵۸:۴۲۱۴۰۲/۱۹

جدول مقایسه ای مناقصه عمومی یک مرحله ای برون سپاری مراقبتهای اولیه سلامت (phc) شهری شبکه بهداشت و درمان شهرستان دلیجان

شماره مناقصه: ۳۰۳۰۰۲۸۰۰۰۰۰۳

عنوان/موضوع مناقصه: مناقصه عمومی یک مرحله ای برون سپاری مراقبت های اولیه سلامت (phc) شهری شبکه بهداشت و درمان شهرستان دلچیان

نام دستگاه اجرایی مناقصه گزار: دانشگاه علوم پزشکی استان مرکزی بهداشت و درمان

نحوه برآورد مالی و قیمت پیشنهادی: ارزی/ریالی

مبلغ تضمین شرکت در مناقصه: ۶,۳۰۶,۵۵۶,۰۷۱

برآورد مالی: ۱۳۶,۱۳۱,۴۱۷ ریال

ساعت : ۱۴:۰۰

زمان اعتبار پیشنهاد: ۱۴۰۳/۰۳/۱۳

مهلت پذیرش برنده بودن: ۳ روز

ساعت : ۱۰:۰۰

مهلت پاسخگویی کمیته فنی/بازرگانی: ۱۴۰۳/۰۳/۳۰

- ضرب تاثیر در قیمت تراز شده:

توضیحات	اعلام نتیجه	کل قیمت توبایی پیشنهادی	نام مناقصه گر	ردیف
-	برنده اول	۱۳۶,۲۵۶,۹۹۰,۰۰۵	چند منظوره توانخواهان اراک	۱

نتایج بازگشایی پاکت های مناقصه

تاریخ تهیه گزارش: ۱۴۰۳/۰۴/۰۳

کاربر تهیه کننده: علیرضا امانی

شماره فراخوان: ۲۰۰۳۰۰۰۳۸۸۰۰۰۰۰۳

عنوان / موضوع فراخوان: مناقصه عمومی یک مرحله ای برون سپاری مراقبتهای اولیه سلامت (phc) شهری شبکه بهداشت و درمان شهرستان دلیجان

نام دستگاه اجرایی مناقصه گزار: دانشگاه علوم پزشکی استان مرکزی بهداشت و درمان

طبقه بندی موضوعی: خدمات بدون فهرست بها

شرح کلی حوزه فعالیت: سلامت و بهداشت

مهلت پذیرش برنده بودن: ۲ روز زمان شروع بازگشایی: ۱۴۰۳/۰۳/۲۳ ساعت ۱۱:۲۵

لیست مناقصه گران

ردیف	شماره پیشنهاد	نام مناقصه گر	زمان ارسال پیشنهاد	وضعیت
۱	۲۳۰۳۰۰۰۳۸۸۰۰۰۰۰۶	چند منظوره توانخواهان اراک	۱۴۰۳/۰۳/۱۹	در انتظار پذیرش برنده بودن

شماره ۰۰۹۴۶۰ / الف ۱

شماره ضمانت نامه: ۹۳۷۰۲۱۱۰۳۲۳۹۱۶۲۰۶

شماره سپام: ۰۰۹۳۷۰۳۶۹۲۹۱۴۸۸۱



بانک رفاه کارگران

تاریخ: ۱۴۰۳ / ۴ / ۲۳

شماره: ۶۰۱۴۵۳ ۴۹۱۲۶

ضمانت نامه انجام تعهدات (کاربرگ شماره دو)

نظر به اینکه چند منظوره توانخواهان اراک با شناسه حقیقی / حقوقی ۱۰۷۸۰۰۶۱۰۰۸ به نشانی اراک میدان دارایی خ ۲۲ بهمن کدپستی ۳۸۱۴۹۷۳۶۹۹ به این بانک اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد برونسپاری مراقبتهای اولیه شهرستان دلیجان که موضوع ارجاع کار در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات / معاملات درج شده را با شبکه بهداشت و درمان دلیجان دارد از چند منظوره توانخواهان اراک در مقابل شبکه بهداشت و درمان دلیجان برای مبلغ ۱۲,۴۲۵,۶۹۹,۰۰۰ (دوازده میلیارد و چهارصد و بیست و پنج میلیون و ششصد و نود و نه هزار) ریال / ارز، به منظور انجام تعهداتی که موجب قرارداد یاد شده به عهده می گیرد تضمین و تعهد می نماید در صورتی که شبکه بهداشت و درمان دلیجان کتباً و قبل از انقضای سررسید این ضمانت نامه به این بانک اطلاع دهد که چند منظوره توانخواهان اراک از اجرای هریک از تعهدات ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است، تا میزان ۱۲,۴۲۵,۶۹۹,۰۰۰ (دوازده میلیارد و چهارصد و بیست و پنج میلیون و ششصد و نود و نه هزار) ریال / ارز، هر مبلغی را که شبکه بهداشت و درمان دلیجان مطالبه کند به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی شبکه بهداشت و درمان دلیجان با تایید وزیر یا بالاترین مقام کارفرما بدون آنکه احتیاجی به صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، با ذکر نوع تخلف در وجه یا حواله کرد شبکه بهداشت و درمان دلیجان بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانت نامه تا آخر وقت اداری روز ۱۴۰۴/۰۴/۲۱ (بیست و یکم تیر هزار و چهارصد و چهار) است و بنا به درخواست کتبی واصله شبکه بهداشت و درمان دلیجان قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که این بانک نتواند یا نخواهد مدت این ضمانت نامه را تمدید کند و یا چند منظوره توانخواهان اراک موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند این بانک را حاضر به تمدید نماید این بانک متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد شبکه بهداشت و درمان دلیجان پرداخت کند.

در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

بانک رفاه کارگران

شعبه: آیت اله غفاری اراک

نام و امضاء

نام و امضاء

بانک رفاه کارگران
REFAH KARGARAN BANK

شعبه: آیت اله غفاری اراک
شماره حساب: ۱۳۰۵۹۳۷
تاریخ: ۱۳۴۴/۰۴/۱۱

نشانی و تلفن شعبه: اراک ۳۰ متری آیت اله غفاری تلفن: ۳۲۲۶۹۹۵۹

نام، شماره / شناسه ملی و نشانی ضمانتخواه: چند منظوره توانخواهان اراک ۱۰۷۸۰۰۶۱۰۰۸ اراک میدان دارایی خ ۲۲ بهمن

نام، شماره / شناسه ملی و نشانی ذینفع: شبکه بهداشت و درمان دلیجان ۱۴۰۰۲۵۸۷۴۸۴ اراک شبکه بهداشت و درمان

دلیجان



تأیید اصالت ضمانت نامه از طریق مراجعه به پورتال بانک به آدرس www.refah-bank.ir

۹۴/۰۶-۰۱-۱۳۱۱۱۰۴۸



شبکه بهداشت و درمان شهرستان دلیجان باسلام

احتراما با عنایت به شرکت در مناقصه این شرکت تعاونی در مناقصه مراقبتهای اولیه سلامت شبکه دلیجان و تاخیر اعلام برنده شدن این شرکت به علت رسیدن توافق سود مدیریت و عدم اعلام کتبی به موقع توسط آن دانشگاه ضمانتنامه حسن انجام تعهدات این شرکت با تاخیر به آن مرکز ارائه گردیده است مراتب جهت هرگونه اقدام لازم به حضورتان ارسال میگردد.

