

۱۴۵۷۱
۱۴-۲-۱۰۲۳

فرم قرارداد واگذاری خدمت رفت و آمد

(موضوع تصویب نامه شماره ۳۸۳۲۶/ت/۲۷۵۰۶ مورخه ۱۳۸۱/۹/۵ هیات وزیران ع-۱۳۰-۲) (۸۵-۲)

۱- نام دستگاه (کارفرما) : دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان مرکزی (معاونت غذا و دارو)	
۲- نماینده دستگاه : آقای دکتر عباس علیمیرادیان	۳- سمت نماینده دستگاه : معاون غذا و دارو
۴- نام شرکت (طرف قرارداد) : دیوان خدمات پاسارگاد	۵- شماره و تاریخ تعیین صلاحیت شرکت : شماره : ۱۱۹۰۶ تاریخ ثبت شرکت : ۱۳۹۲/۰۱/۲۲ شماره : ۲۳۶۵۷ تاریخ : ۱۳۹۷/۰۷/۲۹ توسط : اداره کل تعاون کار و رفاه اجتماعی استان مرکزی
۶- نام نماینده شرکت طرف قرارداد : حنیف حمیدی	۷- سمت نماینده شرکت طرف قرارداد : مدیر عامل ۰۹۱۸۳۶۴۹۴۹۲
۸- شماره و تاریخ صورتجلسه استعلام بهاء : شماره : ۱۱۰۲۰۰۰۲۸۸۰۰۰۱۲۰ تاریخ : ۱۴۰۲/۱۰/۰۹	
۹- موضوع قرارداد	
۹-۱- نوع کار : امور سرویس رفت و آمد کارکنان	
۹-۲- واحد کار : تعداد خودرو	
۹-۳- حجم کار : سرویس	
۹-۴- کیفیت کار : به نحو مطلوب	
۹-۵- امکانات و تجهیزات مورد نیاز : ۹ دستگاه خودرو	
۹-۶- سایر :	
۹-۷- نشانی محل انجام خدمات موضوع قرارداد : اراک - شهرک مصطفی خمینی - کوی گلستان - ساختمان شماره ۲ - (مجتمع الغدير)	
۱۰- مدت انجام قرارداد :	
مدت زمان انجام قرارداد از تاریخ امضاء به مدت : یکسال شمسی تاریخ شروع : ۱۴۰۲/۱۱/۰۱ تاریخ خاتمه : ۱۴۰۳/۱۰/۳۰	
۱۱- مبلغ قرارداد :	
۱۱-۱- کل مبلغ ماهیانه ۷۰۲,۰۰۰,۰۰۰ ریال بابت ۹ دستگاه ون یا مینی بوس مبلغ سالیانه : ۸,۴۲۴,۰۰۰,۰۰۰ ریال بابت ۹ دستگاه ون یا مینی بوس که در صورت مشمول بودن شرکت طرف قرارداد در قانون مالیات بر ارزش افزوده معادل ۹٪ بابت این موضوع به قرارداد اضافه خواهد شد تذکر: مبلغ قرارداد بر اساس قیمت پیشنهادی از سوی پیمانکار تنظیم شده است ، که در صورت ادامه ی تعطیلی روز های پنجشنبه، صورت وضعیت ها بر اساس قیمت مندرج در ستون اول جدول پیشنهاد قیمت (پنج روز کاری) تعیین می گردد و در غیر اینصورت مبلغ قرارداد طی یک متمم بر اساس قیمت پیشنهادی مندرج در ستون دوم جدول پیشنهاد قیمت (شش روز کاری) خواهد بود. که در هر دو صورت پس از تایید کارفرما، پرداخت خواهد شد. ارزش حجم کل کار شامل هزینه های پرسنلی ، مواد مصرفی سوخت ، لوازم یدکی و تعمیرات ، تجهیزات و هزینه و سهم مدیریت می باشد.	
۱۲- نحوه پرداخت پس از کسر کلیه کسورات قانونی و اقساط پیش پرداخت :	
پرداخت بر اساس تائید کارفرما در ۱۲ مرحله به شرح ذیل صورت می گیرد.	
۱۲-۱- پس از کسر کلیه کسورات قانونی و انجام تعهدات و ارائه صورت وضعیت و تایید مدیریت و ارائه مدارک قانونی به شرط وجود اعتبار مربوطه.	
۱۲-۲- پیمانکار موظف به دریافت رسید کسورات قانونی و ارائه به دستگاه اجرایی در پایان هرماه می باشد.	
۱۲-۳- در صورت تخلف پیمانکار پرداختی به کارکنان و سایر پرداختهای قانونی را از محل مبلغ قرارداد از طریق امور مالی مرکز حسب مورد انجام خواهد شد و متعاقباً هزینه های مدیریتی پیمانکار کاهش خواهد یافت و برابر قرارداد فی مابین با میزان تخلف برخورد قانونی خواهد شد.	
۱۲-۴- کلیه کسورات قانونی به عهده پیمانکار است و ارائه مقاصد حساب در پایان قرارداد الزامی است .	

۱۴۵۷۱
۱۴-۲-۱۰۲۳



۱۳- اصلاح قرارداد:

- ۱۳-۱ - کارفرما می تواند در صورت ضرورت و با اعلام به شرکت پیمانکار نسبت به تغییر میزان کار، مبلغ قرارداد را تا ۲۵٪ درصد کاهش یا افزایش دهد.
- ۱۳-۲ - کارفرما می تواند در صورت ضرورت در جهت حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی، شرایط اختصاصی را که لازم میدانند به این قرارداد الحاق نماید کلیه الحاقیه های قرارداد با امضای طرفین معتبر و جزء لاینفک قرارداد میباشد.
- ۱۳-۳ - حق فسخ قرارداد به عهده کارفرما است و در صورتی که کارفرما به هر عنوان مایل به همکاری نباشد ضروری است حداقل یک ماه قبل موضوع را کتبا به طرف مقابل اعلام و از اینکه طرف قرارداد اطلاع یافته است اطمینان حاصل نمایند.

۱۴- تعهدات کارفرما:

- ۱۴-۱ - کارفرما یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی لازم را کتبا به شرکت طرف قرارداد معرفی می نماید.
- ۱۴-۲ - کارفرما متعهد می شود اطلاعات لازم را جهت انجام خدمات در اختیار شرکت طرف قرارداد قرار دهد.
- ۱۴-۳ - کارفرما مکلف است ضمانت حسن انجام کار و اجرای کلیه تکالیف قانونی و هر نوع پاسخگویی به مراجع ذیربط را از شرکت طرف قرارداد اخذ نماید.
- ۱۴-۴ - کارفرما موظف است نظارت کافی نسبت به واریز مبالغ مربوط به کسورات قانونی به حسابهای مربوط از سوی پیمانکار را بعمل آورد.

۱۵- تعهدات شرکت طرف قرارداد:

- ۱۵-۱ - شرکت طرف قرارداد متعهد میگردد یک نفر را به عنوان نماینده تام الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتبا به کارفرما معرفی مینماید بدیهی است هزینه متعلقه بر عهده شرکت طرف قرارداد خواهد بود.
- ۱۵-۲ - شرکت طرف قرارداد در قبال عملکرد و حوادث احتمالی وسایل نقلیه مسئول خواهد بود و در این خصوص هیچ گونه مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود.
- ۱۵-۳ - شرکت طرف قرارداد متعهد میگردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمانبندی که به تایید کارفرما میرساند انجام دهند در صورتی که خلاف امر ثابت شود سپرده حسن انجام تعهدات ضبط و قرارداد لغو خواهد شد.
- ۱۵-۴ - پیمانکار متعهد می گردد مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولتی در معاملات دولتی مصوب ۱۳۳۷ نمی باشد و تا پایان قرارداد نیز مشمول نخواهد شد و همچنین متعهد می گردد از مفاد قانون ارتقاء سلامت اداری و مبارزه با فساد و آیین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه اطلاع کامل دارد و می داند در صورت ارتکاب هریک از تخلفات مندرج در آن، علاوه بر لغو قرارداد و ضبط ضمانت نامه انجام تعهدات با وی مطابق با قوانین جاری کشور برخورد خواهد شد.
- ۱۵-۵ - شرکت متعهد میگردد آموزشهای تخصصی و حرفهای لازم را به کارکنان خود (جهت واگذاری کار) بدهد.
- ۱۵-۶ - ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده شرکت است و شرکت در مقابل دستگاه پاسخگوست.
- ۱۵-۷ - رانندگان شرکت طرف قرارداد موظف به رعایت نکات ایمنی میباشند. و باید دارای کارت سلامت رانندگان باشند.
- ۱۵-۸ - پیمانکار ضمانت نامه بانکی به میزان ۱۰٪ مبلغ قرارداد به عنوان حسن اجرای تعهدات که تا ۳ ماه پس از اتمام قرارداد اعتبار داشته باشد را به کارفرما در زمان انعقاد قرارداد تحویل نماید.
- ۱۵-۹ - هزینه های سوخت، تعمیرات بیمه و احياناً هر نوع خسارت وارده به خودروها به عهده پیمانکار میباشد و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی ندارد.
- ۱۵-۱۰ - خودرو اعزامی از طرف پیمانکار میبایستی فاقد هرگونه نقص فنی باشد و از تجهیزات کامل ایمنی نیز برخوردار باشد و جبران خسارت احتمالی ناشی از حوادث برابر مقررات جاری کشور به عهده پیمانکار است.
- ۱۵-۱۱ - رعایت شئون اسلامی و اخلاقی و مقررات اداری، نظم و انضباط برای پیمانکار و رانندگان الزامی میباشد در غیر اینصورت برخورد قانونی خواهد شد.
- ۱۵-۱۲ - در بروز هر گونه نقص فنی، خراب، تصادف بیماری و یا هر گونه مواردی از این قبیل که مانع از ارائه خدمات پیمانکار میگردد پیمانکار موظف است در اسرع وقت راننده و یا خود رو با شرایط اعلام شده به صورت جایگزین اعزام نماید.
- ۱۵-۱۳ - پیمانکار موظف است صورت اسامی کارکنان بکار گمارده را به کارفرما ارائه نماید و در صورت تایید رانندگان از سوی کارفرما طی مدت ۴۸ ساعت نسبت به معرفی و ارائه یک نسخه از قرارداد پرسنل اقدام نماید.



۱۴-۱۵- افرادی که از طریق شرکت جهت انجام امور حمل و نقل در مجتمع الغدیر بکار گرفته میشوند باید دارای شرایط زیر باشد.

- ۱- دارا بودن سلامت جسمی، روحی و روانی
- ۲- تضمین صلاحیت عمومی و احراز آن توسط کارفرما
- ۳- دارا بودن تجربه و اطلاعات کافی و توانایی انجام وظایف محوله به تشخیص و تایید کارفرما
- ۴- دارا بودن گواهی رانندگی معتبر متناسب با خودروی مربوطه و کارت پایان خدمت و یا معافیت دائم
- ۵- فاقد سابقه کیفری در محکم عمومی
- ۶- عدم اعتیاد به مواد مخدر

۱۵-۱۵- در صورتیکه پیمانکار به هر دلیل ادامه کار را متوقف یا رها سازد کارفرما مجاز خواهد بود قرارداد را بصورت یک جانبه فسخ و سپرده بانکی حسن انجام کار را به نفع خود ضبط کند.

۱۶- نظارت:

- ۱۶-۱- کارفرما موظف است حسب کمیت و کیفیت موضوع قرارداد فرد یا افراد (حقیقی و حقوقی) واجد شرایط را که صلاحیت آنان به تایید بالاترین مقام دستگاه رسیده است به عنوان ناظر به طرف قرارداد معرفی نماید.
- ۱۶-۲- کلیه پرداخت ها به طرف قرارداد با تائید ناظر یا ناظرین صورت می گیرد.
- ۱۶-۳- نظارت بر اجرای تعهدات قانونی شرکت و کارکنان متبوع آنها با ناظر است.
- ۱۶-۴- ناظر به کلیه کارکنان و واحد هاعمرفی می شود تا بر حسن اجرای قرارداد توسط شرکت و کارفرما نظارت نماید و مشکلات به ناظر منعکس گردد.
- ۱۶-۵- ناظر باید مکانیزم اجرایی نظارت را با توجه به شیوه های علمی و مدیریتی مبتنی بر نظر سنجی پیش بینی و اعمال نماید.
- ۱۶-۶- در صورتی که کارفرما تشخیص دهد که شرکت کار موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده یا در نحوه انجام کار قصور ورزیده و یا به هر دلیلی از انجام موضوع قرارداد سرباز می زند بایستی در جهت جلوگیری از تضییع حقوق دستگاه نسبت به فسخ قرارداد و اخذ خسارت (طبق مقررات مربوط) و جایگزینی شرکت دیگر اقدام نماید و شرکت حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

۱۷- شرایط عمومی قرارداد:

- ۱۷-۱- پیمانکار موظف به دریافت رسید مالیاتهای پرداخت و عوارض شهرداری و سایر کسورات قانونی مربوط به هر صورت وضعیت از واحدهای مربوط و ارائه آن به دستگاه اجرایی خواهد بود.
- ۱۷-۲- کارفرما در قبال مطالبات رانندگان در زمینه قانون کار، قانون تامین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط جاری کشور و مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح نیروی خود شرکت مسوولیتی ندارد.
- ۱۷-۳- در صورتیکه بر اساس گزارش کتبی ناظر، طرف قرارداد در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد
 - مرحله اول ۲ درصد جریمه از رقم مورد تعهد ماهیانه کسر میشود
 - مرحله دوم ۵ درصد جریمه از رقم مورد تعهد کسر میشود
 - مرحله ۱۰ درصد جریمه از رقم مورد تعهد ماهیانه کسر میشود.
- ۱۷-۴- حل اختلاف: در صورت بروز هر گونه اختلاف و یا ادامه تخلفات شرکت، طبق ماده ۹۴ آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه کمیته ۳ نفره منتخب رئیس دانشگاه تشکیل و رأی صادره برای طرفین لازم الاجرا می باشد.



۱۴۵۷۱
۱۴۰۲/۰۹/۲۳

۱۷-۵- مبلغ قرارداد در طی قرارداد ثابت بوده و مشمول هیچ گونه تعدیلی نمی گردد مگر در مواردی که از طرف مبادی قانونی به دلیل افزایش نرخ سوخت رسماً اعلام گردد و با صلاحدید کارفرما باشد.

۱۷-۶- در صورت ایراد خسارت و عدم اجرای تعهدات از سوی طرف قرارداد دستگاه میتواند به میزان درصدی از مبلغ قرارداد از محل طلب ها ، ضمانت نامه ها و سپرده های شرکت اخذ خسارت نماید.

۱۷-۷- سایر شرایط و موارد پیش بینی نشده در این قرارداد تابع شرایط عمومی قراردادهاست

۱۷-۸- پیمانکار جهت دریافت هزینه ماهیانه موظف است لیست کامل خدمات انجام شده را به تایید مدیریت مرکز آموزشی درمانی برساند .

۱۷-۹- در صورت درخواست کارفرما پیمانکار موظف است خدمات موضوع قرارداد را حداقل به مدت ۲ ماه دیگر با همان شرایط انجام دهد.

۱۷-۱۰- این قرارداد با توجه به تحقق شرایط زیر به صورت یک طرفه و از جانب کارفرما قابل فسخ است .

الف - عدم انجام تعهدات پیمانکار

ب- انتقال کلی و یا جزئی قرارداد به غیر

ج - عدم رعایت ضوابط و استانداردهای لازم ابلاغ شده از سوی طرف قرارداد پس از تذکر و عدم اقدامات اصلاحی

د- عدم ارائه خدمات ابلاغ شده پس از تذکر و عدم اقدامات اصلاحی

ر- رد صلاحیت از سوی مبادی ذیربط

۱۷-۱۱- این پیمان شامل اسناد و مدارک زیر است

الف - پیمان حاضر

ب- دستور کارها ، صورت مجالس هر نوع سند دیگری که در مورد امور واگذاری ، فعالیتهای پشتیبانی و خدماتی مبادله می شوند .

-ضمانتنامه معتبر بانکی به شماره

- یک نسخه از روزنامه رسمی پیمانکار به همراه تغییرات یک نسخه از گواهی صلاحیت شرکت از مراجع ذیصلاح و اداره کار به همراه آخرین تغییرات و فرم اعلام عدم شمول قانون منع مداخله در معاملات دولتی (مصوب مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲۲)

۱۸- نشانی طرفین :

نشانی کارفرما : اراک - شهرک مصطفی خمینی - کوی گلستان - ساختمان شماره ۲ .

نشانی پیمانکار : اراک - خ هپکو - ابتدای خ امام حسین - ابتدای کوچه ذوالفقاری - پلاک ۱ - کد پستی : ۳۸۱۸۱۶۳۳۵۷ - تلفن : ۳۳۶۶۱۰۹۲
نشانی های فوق به منزله اقامتگاه قانونی طرفین می باشد لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانیهای فوق الذکر قانونی تلقی میشود در صورت تغییر نشان طرفین موظفند ظرف مدت ۴۸ ساعت یکدیگر را کتبا مطلع نمایند در غیر اینصورت کلیه نامه ها ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمیشود .

۱۹- امضای طرفین قرارداد :

این قرارداد در ۱۹ بند و ۴ نسخه تهیه و تنظیم شده و پس از امضای قرارداد لازم الاجرا خواهد بود .

ضمناً شرایط استعمال بهاء پیشنهاد قیمت شرکت طرف قرارداد - شرایط عمومی و اختصاصی جزء لاینفک این قرارداد میباشد.

دکتر عباس علیمرادیان
معاون غذا و دارو

نام و نام خانوادگی پیمانکار حنیف حمیدی

