

۴۰۳۳

۱۴۰۳/۳/۳۰

بسمه تعالی

" قرارداد نگهداری فضای سبز "

این قرارداد به استناد مجوز ۱۱۸۵۵ مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۱۰ معاون محترم توسعه مدیریت و منابع دانشگاه علوم پزشکی اراک، فی مابین معاونت غذا و دارو دانشگاه به نمایندگی آقای دکتر علی یادگاری به آدرس اراک شهرک مصطفی خمینی انتهای کوی گلستان ساختمان شماره ۲ دانشگاه که از این پس کارفرما و شرکت آریا مدار پرداز اراک با شماره ثبت ۷۵۸۴ به نمایندگی آقای محمد قاسمی و نشانی اراک - خیابان شهید رجایی، بلوار شهید قدوسی، پارک علم و فناوری - کد پستی ۳۸۱۳۹۱۴۹۸۸ و موبایل ۰۹۱۸۳۶۸۹۱۵۵ که از این پس پیمانکار معرفی می شود، منعقد می گردد.

۱ - موضوع قرارداد:

انجام کلیه فعالیت های مربوط به نگهداری و زیباسازی محدوده فضای سبز ساختمان مجتمع دانشگاهی الغدیر واقع در اراک، کوی گلستان به مساحت حدوداً ۷۰۰۰ متر مربع و گیاهان آپارتمانی موجود در ساختمان های مجتمع به بهترین وجهی که مورد تأیید و رضایت کارفرما باشد، به شرح مندرجات قرارداد.

۲ - ضمایم قرارداد:

شامل اسناد و مدارک به شرح ذیل می باشد که جزء لاینفک این قرارداد محسوب می گردد و به تایید طرفین قرارداد رسیده است.

- پیوست شماره یک (فهرست اقدامات در راستای موضوع قرارداد)
- دستورکارهای صادره از طرف کارفرما، صورتجلسه ها و هر نوع سند دیگری که در مورد کارها و یا موارد دیگر قرارداد به امضای طرفین می رسد.

۳ - مدت قرارداد:

مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۳/۴/۱ لغایت ۱۴۰۴/۳/۳۱ به مدت یکسال می باشد.

۴ - مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت:

- ۴-۱ - مبلغ قرارداد به صورت ناخالص (با توجه به حجم قرارداد به مقدار ۷۰۰۰ متر مربع) به ازای هر متر مربع در سال ۳۶۸,۵۷۲ ریال به میزان ۲,۵۸۰,۰۰۴,۰۰۰ ریال سالیانه تعیین می گردد. که با احتساب ۱۰٪ عوارض و مالیات بر ارزش افزوده کلاً ۲,۸۳۸,۰۰۴,۴۰۰ ریال محاسبه می شود.
- ۴-۲ - پرداخت ها در پایان هر ماه وفق صورتحساب ابرازی از سوی پیمانکار و بررسی و تایید از سوی کارفرما با رعایت مقررات ناظر، به میزان یک دوازدهم مبلغ کل انجام می گردد.

مهر شرکت



دکتر علی یادگاری
معاون غذا و دارو
دانشگاه علوم پزشکی

۴.۳۳
۱۴۰۲

۴-۳- پرداخت کلیه حقوق، دستمزد، مزایا، حق لباس، بیمه، بهداشت، مالیات و هرنوع پرداخت دیگری که به نیروهای پیمانکاری تعلق بگیرد تماماً" به عهده پیمانکار می باشد.

۴-۴- با در نظر گرفتن حق مدیریت پرداختی توسط کارفرما به پیمانکار به میزانحد اکثر ۵درصد، نظارت بر حسن اجرای قرارداد و پرداخت به پرسنل، حق نظارت و کنترل برای کارفرما محفوظ خواهد بود. لازم است تمامی پرداخت ها به پرسنل موضوع قرارداد از قوانین کار در سال ۹۹ - ۱۳۹۸، تبعیت نماید.

۴-۵- کارفرما می بایست توانایی پرداخت حقوق پرسنل خود را تا ۳ ماه داشته باشد و در صورتی که در پرداخت دستمزد پرسنل بیش از ۳ ماه تاخیر حاصل شود کارفرما به پیمانکار اخطار می نماید و دستمزد پرسنل را با حضور نماینده پیمانکار از محل مطالبات و تضمین های پیمانکار بحساب او پرداخت کند و در صورتی که نماینده پیمانکار با وجود اخطار کتبی کارفرما از حضور خودداری کند کارفرما پرداخت مزبور را راساً انجام خواهد داد بدون اینکه پیمانکار حق اعتراض بر این عمل و مبلغ پرداختی و تعداد کارگران و میزان استحقاقی آنان داشته باشد.

۵- تضمین قرارداد:

پیمانکار متعهد است که تضمینی معادل ۱۰٪ مبلغ سالیانه قرارداد را نزد کارفرما به عنوان وجه التزام و جبران خسارت قرار دهد. در صورت بروز خسارات مازاد بر این مبلغ (اعم از این که از ناحیه پرسنل پیمانکار و یا تخلف از شروط قراردادی و یا هر نوع خسارت دیگر قابل انتساب به پیمانکار باشد)، پیمانکار می پذیرد که کارفرما تا جبران کامل خسارت از پیمانکار کسر نماید. نوع تضمین ارائه شده می بایستی با پذیرش کارفرما ارائه شود.

۶ - تعهدات و مسئولیت های پیمانکار :

۶-۱- پیمانکار بدین وسیله تعهد نمود کلیه امور موضوع قرارداد را براساس ضوابط قرارداد مندرج در بند ۲، انجام دهد.

۶-۲- پیمانکار محل مورد نظر جهت انجام موضوع قرارداد رویت کرد و از تمامی شرایط موجود اطلاع حاصل نمود و متعهد به انجام موضوع قرارداد شد.

۶-۳- پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را کلی یا جزئی به غیر ندارد.

۶-۴- پیمانکار متعهد گردید کلیه مقررات قانون کار را در مورد کارکنان خود اعمال نماید و مسئولیت های ناشی از عدم رعایت الزامات قانونی پیمانکار در ارتباط با این قرارداد منحصرأ" به عهده وی می باشد.

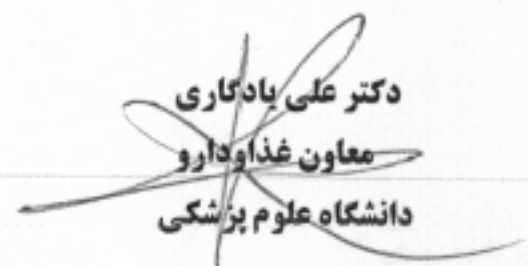
۶-۵- پیمانکار تایید می کند که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار و بیمه های اجتماعی - حفاظت فنی بهداشت کار و همچنین قوانین مربوط به مالیات ها و عوارض کاملاً" مطلع بوده و متعهد است همه آن را رعایت کند در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه کارفرما نخواهد بود.

مهر شرکت

آقای محمد قاسمی
مدیر عامل



دکتر علی یادگاری
معاون غذا و دارو
دانشگاه علوم پزشکی



۴۰۴
۱۴۰۲-۰۲-۰۵

۶-۶- کلیه کسورات قانونی اعم از مالیات مرتبط به قرارداد و حق بیمه موضوع قرارداد طبق ضوابط موجود، کلاً به عهده پیمانکار بوده و مطابق قوانین جاری از پیمانکار کسر و به مبادی ذیربط پرداخت می گردد. دریافت رسید حق بیمه و مالیاتهای پرداختی و ارائه به کارفرما جزء تعهدات پیمانکار خواهد بود.

۶-۷- پیمانکار متعهد است نسبت به پرداخت حقوق نیروهای خود در موعد مقرر اقدام و رسید آن را به سازمان اعلام نماید.

۶-۸- پیمانکار مکلف است نیروهای مورد نیاز کارفرما را که در کار تخصص و تجربه کافی دارند برای ایام اداری و تعطیلات به کارفرما معرفی نماید. بدیهی است پس از تایید حضور نفرات و کیفیت تخصص و تجربیات نفرات نسبت به امور محوله متناسب با شرایط کاری و حضور افراد صورتحساب ماهیانه پرداخت خواهد شد. و در صورت عدم تایید هر یک از نفرات پیمانکار توسط نماینده کارفرما مبلغی متناسب با عدم کارکرد پرسنل را از صورتحساب ماهیانه کسر خواهد کرد.

۶-۹- پیمانکار باید قبل از شروع عملیات شخص واجد صلاحیتی را که مورد قبول کارفرما باشد کتباً به عنوان نماینده پیمانکار معرفی نماید. نماینده پیمانکار باید در اوقات کار در کارگاه حضور دائم داشته باشد و عملیات اجرایی تحت سرپرستی و نظارت وی انجام گردد.

۶-۱۰- صداقت اخلاقی و حرفه ای فرد تعیین شده از طرف پیمانکار می بایست مورد تایید کارفرما باشد و پیمانکار مکلف نسبت به کنترل کامل پرسنل خود از نظر اعمال خلاف و یا هر گونه سوء استفاده از موقعیت شغلی و غیره بوده و در صورت مشاهده و یا گزارش، مسئولیت متوجه پیمانکار می باشد.

۶-۱۱- پیمانکار متعهد است از استخدام کارگران و کارمندان ارگان های دولتی بدون اجازه کارفرما و همچنین از استخدام اشخاصی که مشمول خدمت نظام وظیفه عمومی بوده ولی برگ معافیت و یا آماده به خدمت در دست ندارد و همچنین از کارگران اتباع خارجی، خودداری نماید.

۶-۱۲- هر گاه نیروهای پیمانکار در اجرای صحیح کار مسامحه ورزند و یا باعث اختلال نظم گردند کارفرما می تواند از پیمانکار بخواهد که متخلفین را از کار بر کنار کند. پیمانکار مکلف به اجرای این دستور بوده و حق نخواهد داشت بر کنار شدگان را بار دیگر در همان محل بکار بگمارد اجرای این دستور از مسئولیت پیمانکار نمی کاهد.

۶-۱۳- زمان حضور نیروهای پیمانکار در محل موضوع قرارداد با هماهنگی و براساس نظر کارفرما روزهای کاری شنبه تا چهارشنبه طبق ساعت کاری کارکنان ستادی دانشگاه خواهد بود. و در صورت نیاز روزهای پنجشنبه و جمعه وفق نیاز و اعلام کارفرما حضور خواهند یافت

مهر شرکت

آقای محمد قاسمی
مدیر عامل

دکتر علی یادگاری
معاون غذا و دارو
دانشگاه علوم پزشکی

۶۰۴۴
۱۴۰۴/۰۵/۰۵

۶-۱۴- تعطیلات رسمی به هیچ وجه نباید مانع از اجرای مفاد موضوع قرارداد گردد و پیمانکار موظف است تدابیر لازم را درخصوص تامین نیروی مورد نیاز برای اجرای کامل این قرارداد درخصوص ایام تعطیلات اتخاذ نماید.

۶-۱۵- ایام مرخصی پرسنل فضای سبز باید طوری تنظیم شود که هیچگونه لطمه ای به اجرای صحیح و مداوم عملیات موضوع قرارداد وارد نیاید.

۶-۱۶- پیمانکار متعهد می گردد که مراقبت نماید تا پرسنل فضای سبز، مقررات حفاظتی و ایمنی و بهداشتی و همچنین انضباط اداری را در محل کار مراعات نمایند و در هر حال پیمانکار مسئول اعمال پرسنل خود در مقابل کارفرما و اشخاص ثالث خواهد بود. کلیه خسارات وارده ناشی از اهمال نیروها، بروز تخلف و یا عدم انجام صحیح وظایف محوله، به عهده پیمانکار است و خسارات وارده با تشخیص کارفرما، از طرف پیمانکار به کارفرما پرداخت می گردد. در غیر این صورت از صورت وضعیت ماهیانه، حسن انجام کار و یا از محل تضمین پیمانکار کسر و تأمین خواهد گردید.

۶-۱۷- کارفرما می تواند در هر زمانی که صلاح بداند در کلیه موارد موضوع قرارداد کنترل و بازرسی انجام دهد و پیمانکار موظف به ایجاد تسهیلات و ارائه اطلاعات لازم در اینگونه موارد به نماینده کارفرما می باشد.

۶-۱۸- جایگزینی درختچه ها و درختان و گل های تزئینی مناسب و مرغوب (در صورت خشک شدن ناشی از فعل پیمانکار) با نظر کارفرما بعهدہ پیمانکار می باشد.

۶-۱۹- در صورتی که در حین اجرای کار پیمانکار تشخیص دهد که تغییراتی در برنامه قرارداد ضروری است پیمانکار موظف است یک هفته قبل از رسیدن موعد انجام کاری که به نظر او باید در برنامه آن تغییر داده شوند مراتب را با ذکر دلیل کتبا به کارفرما اطلاع دهد. کارفرما تغییرات مورد تقاضای پیمانکار را رسیدگی و آنچه را که مورد قبول است به پیمانکار ابلاغ خواهد نمود. بدیهی است این تغییرات در حدود شرایط قرارداد از میزان مسئولیت پیمانکار نخواهد کاست.

۶-۲۰- کارفرما به منظور نظارت بر اجرای عملیات اقدام به کنترل کارهای انجام یافته با توجه به مفاد پیمان می نماید هر گاه نتایج کنترل با مآخذی که در موضوع قرارداد ذکر شده است تطبیق ننماید پیمانکار متعهد است کارها را طبق دستور کارفرما و با هزینه خود اصلاح نماید.

۶-۲۱- پیمانکار از روز تحویل کار تا روز خاتمه موضوع قرارداد مسئول حفظ و نگهداری کلیه ابزار، ادوات، مصالح و مایملکی که تحت نظر و مراقبت او قرار دارد می باشد و به همین منظور اقدامات لازم را برای نگهداری و حفاظت در مقابل عوارض جوی و طبیعی دارد، همچنین پیمانکار مسئول خسارت وارده به شخص ثالث در محوطه کار می باشد. و در هر حال کارفرما در این مورد هیچ مسئولیتی بعهدہ ندارد.

مهر شرکت

آقای محمد قاسمی
مدیر عامل



دکتر علی بادگاری
معاون غذا و دارو
دانشگاه علوم پزشکی

۶-۲۲- تامین کلیه اقلام ابزار، تجهیزات، ادوات و..... جهت انجام کار مورد نیاز موضوع قرارداد بر عهده پیمانکار می باشد.

۶-۲۳- پیمانکار مکلف است علاوه بر اجرای موضوع قرارداد نسبت به تامین نیروی مورد نیاز مقطعی کارفرما برای موارد غیر مترقبه (بارندگی، سیلاب، آتش سوزی، برف سنگین، زلزله و...) در هر مرحله اقدام نماید.

۶-۲۴- تامین آب به عهده کارفرما می باشد و در صورت کمبود آب جهت آبیاری فضای سبز موضوع قرارداد، پیمانکار موظف است ضمن هماهنگی لازم با کارفرما نسبت به تامین آب فوراً و به موقع برای رفع نیاز آبیاری با تانکر اقدام نماید بدیهی است پرداخت هزینه های مربوطه برابر عرف و با ارائه فاکتور بعهده کارفرما می باشد.

۷- حقوق و تعهدات کارفرما:

۷-۱- کارفرما متعهد است نسبت به تامین و پرداخت هزینه های اجرای عملیات و صورت وضعیت پیمانکار به موقع و به نحوی که خللی در پیشرفت و انجام کارها به وجود نیاید اقدام نماید.

۷-۲- کارفرما به پیمانکار و پرسنل آن اجازه خواهد داد که در کلیه اوقات تعطیل و غیر تعطیل به فضاهای مربوطه، دسترسی داشته باشند تا بتوانند وظایف لازم را انجام دهند.

۷-۳- کارفرما متعهد به تامین بذر، گل، گیاه، نهال، کود و سم مورد نیاز جهت اجرای موضوع قرارداد می باشد.

۸- افزایش یا کاهش مقدار:

در خصوص افزایش و یا کاهش در حجم قرارداد پیمانکار موظف است طبق درخواست کارفرما نسبت به افزایش و کاهش تا سقف ۲۵٪ اقدام نماید.

۹- موارد فسخ قرارداد:

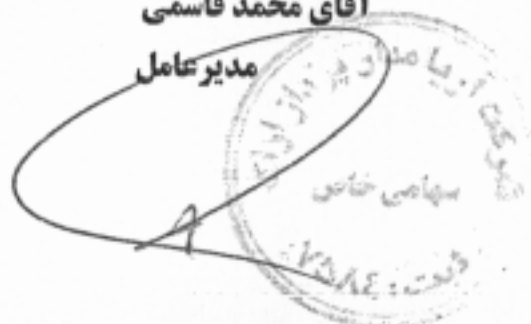
حق فسخ قرارداد بطور یکطرفه با کارفرما می باشد که پس از اخطار کتبی و رفع نشدن مشکل، بعد از ۱۵ روز و یا در صورتی که کارفرما به هر عنوان مایل به همکاری نباشد بعد از اعلام موضوع به پیمانکار، بعد از مدت یکماه این قرارداد فسخ خواهد شد.

بدیهی است فسخ قرارداد رافع مسئولیت پیمانکار در انجام تغییرات ناشی از دوره نگهداری و انجام تحویل و تحول لازم نخواهد بود.

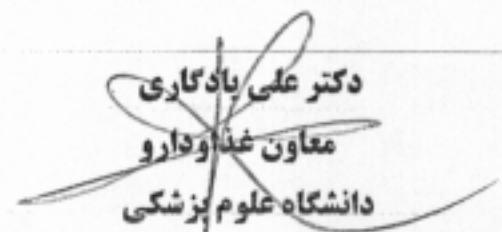
تبصره: طرف قرارداد متعهد می گردد مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولتی در معاملات دولتی مصوب ۱۳۳۷ نمی باشد و تا پایان قرارداد نیز مشمول نخواهد شد و همچنین متعهد می گردد از مفاد قانون ارتقاء سلامت اداری و مبارزه با فساد و آیین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه اطلاع کامل دارد و می داند در صورت ارتکاب هریک از

مهر شرکت

آقای محمد قاسمی
مدیر عامل



دکتر علی بادکاری
معاون غذا و دارو
دانشگاه علوم پزشکی



تخلفات مندرج در آن، علاوه بر لغو قرارداد و ضبط ضمانت نامه انجام تعهدات، با وی مطابق با قوانین جاری کشور برخورد خواهد شد.

۱۰ - اقامتگاه قانونی طرفین :

اقامتگاه قانونی طرفین قرارداد همان است که در مقدمه تصریح گردید، و هر گونه مکاتبه و ارسال اوراق اعم از اداری و قضایی از طریق تلگرام، نمابر و غیره به نشانی های یادشده معتبر است.

۱۱ - سایر موارد :

در صورت بروز هر یک از موارد فورس ماژور (قوه قاهره) وفق مقررات و قوانین جمهوری اسلامی ایران که اجرای قرارداد را غیر ممکن نماید قرارداد منفسخ و با توافق طرفین پس از رفع قوه قاهره قرارداد جدید منعقد می گردد.

۱۲ - موارد حل و فصل اختلاف :

در صورت بروز هرگونه اختلاف فی مابین کارفرما و پیمانکار در رابطه با موضوع قرارداد و یا تفسیر آن، ابتدا از طریق مذاکره حل و فصل خواهد شد. در غیر اینصورت به کمیسیون ماده ۹۴ آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه ارجاع و رای اکثریت کمیسیون قطعی و لازم الاجراست.

این قرارداد در دوازده ماده و در ۳ نسخه تنظیم و به امضا طرفین رسیده و همه نسخه ها حکم واحد را دارد که بین طرفین مبادله گردید.

مهر شرکت

آقای محمد قاسمی
مدیرعامل

دکتر علی یادگاری
معاون غذا و دارو
دانشگاه علوم پزشکی