شاخص های ارزشیابی استاندارد کتابخانه های بیمارستانی – کتابخانه مرکز آموزشی درمانی امیرکبیر

بیمارستان امیرکبیر به‌عنوان یک مرکز فوق‌تخصصی با فعالیت در ۳ رشته تخصصی/فوق‌تخصصی(اطفال، روان پزشکی ، چشم پزشکی) ، دارای تعداد ۳۳ عضو هیئت علمی و ۲۴۲ تخت فعال می‌باشد.

کتابخانه بیمارستان در سال ۱۳۷۴ تأسیس و در محل انتهای بیمارستان ، جنب موسسه حامیار واقع شده است. این کتابخانه با هدف تأمین نیازهای اطلاعاتی و علمی جامعه دانشگاهی و درمانی بیمارستان، به فراگیران شامل اعضائ هیئت علمی ، دستیاران، پزشکان ، پرستاران ، دانشجویان ، پرسنل خدمات ارائه می‌نماید.

مجموعه منابع کتابخانه در موضوعات اطفال ، روان پزشکی ، چشم پزشکی ، پرستاری بوده و در فضایی به مساحت تقریبی ۱۲۷ مترمربع فعالیت می‌نماید. کتابخانه دارای ۱۷ میز و ۲۵ صندلی بوده و ساعات فعالیت آن از ۷:۳۰ تا ۱۴ می‌باشد.

از نظر نیروی انسانی، کتابخانه دارای۱ نفر نیروی انسانی می‌باشد. با توجه به برخورداری مسئول این بخش از تحصیلات دانشگاهی در رشته پرستاری و آشنایی با محیط بالینی، خدمات اطلاعاتی مورد نیاز گروه‌های درمانی و آموزشی ارائه می‌گردد.

در حال حاضر کتابخانه مجهز به نرم‌افزار آریان بوده و کاربران از امکان دسترسی به اینترنت و پایگاه‌های اطلاعاتی برخوردار می‌باشند. همچنین کتابخانه بخش هماتولوژی کودکان راه‌اندازی شده و از بسترهای مختلف اطلاع‌رسانی از جمله ایتا، خبرنامه، سامانه پیامکی، پست الکترونیکی گروهی، تابلو اعلانات و بروشور و پمفلت استفاده می‌نماید.

در راستای ارتقای مستمر خدمات، ارزیابی دوره‌ای منابع، اجرای خط‌مشی وجین و منابع اهدایی و بررسی نیازهای اطلاعاتی کاربران به‌صورت منظم انجام می‌شود. همچنین موارد توسعه‌ای از جمله ایجاد شبکه بی‌سیم، تقویت همکاری بین‌کتابخانه‌ای خارج سازمان و ارائه خدمات تحویل مدرک در بالین بیمار، متناسب با اولویت‌ها و امکانات، در برنامه‌های آتی کتابخانه پیش‌بینی خواهد شد.

با توجه به موارد فوق، کتابخانه بیمارستان ضمن برخورداری از ظرفیت‌ها و زیرساخت‌های مناسب، در راستای توسعه خدمات اطلاعاتی و پاسخگویی هرچه مطلوب‌تر به نیازهای علمی و بالینی کاربران، برنامه‌ریزی و اقدامات لازم را در دستور کار قرار داده است.

برنامه عملیاتی کوتاه مدت

عنوان	فعالیت	هدف	مسئول اجرا	زمان	منابع مورد نیاز
بهبود مدیریت منابع (سنجه شماره۴،شاخص۱۸، ۱۹)	ارزیابی مستمر منابع و اجرای برنامه وجین و مدیریت منابع اهدایی	حفظ کیفیت و روزآمدی مجموعه	مسئول کتابخانه و اعضاء کمیته وجین	سالیانه	نیروی انسانی ، نرم افزار آریان
توسعه خدمات بالینی (سنجه ۵، شاخص ۲۵)	شناسایی نیازهای اطلاعاتی بخش های بالینی	افزایش دسترسی کادر درمان به منابع مورد نیاز	مسئول کتابخانه/کتابدار	مستمر	نیروی انسانی ، منابع اطلاعاتی موجود

برنامه عملیاتی میان مدت

عنوان	فعالیت	هدف	مسئول اجرا	زمان	منابع مورد نیاز
توسعه همکاری بین کتابخانه ای (سنجه۶، شاخص۳۷)	پیگیری و هماهنگی با کتابخانه مرکزی جهت استفاده از ظرفیت های موجود (تصمیمگیری بعهده سازمان مادرو ابلاغ دستور از آن می باشد)	تسهیل دسترسی کاربران به منابع **خارج از مجموعه**	کتابخانه مرکزی	----	نیروی انسانی ، هماهنگی سازمانی
توانمند سازی نیروی انسانی (سنجه ۵، شاخص ۲۶)	شرکت در دوره ها و برنامه های آموزشی مرتبط با کتابداری بالینی ، جستجوی منابع پزشکی و مدیریت اطلاعات سلامت	ارتقائ دانش و مهارت تخصصی کارکنان کتابخانه	مسئول کتابخانه /کتابدار	۲تا ۳ سال	نیروی انسانی ، دوره های اموزشی موجود

برنامه عملیاتی بلند مدت

عنوان	فعالیت	هدف	مسئول اجرا	زمان	منابع مورد نیاز
ارزیابی و بهبود مستمر خدمات (سنجه۴ شاخص۲۰)	پایش میزان استفاده از خدمات ، دریافت بازخورد کاربران و بازنگری دوره ای برنامه های کتابخانه	ارتقائ مستمر کیفیت خدمات وافزایش رضایتمندی کاربران	مسئول کتابخانه / کتابدار	۳سال	نیروی انسانی ، فرم ها و ابزارهای ارزیابی موجود
ارتقائ اطلاع رسانی الکترونیکی (سنجه ۶ شاخص ۳۲)	بررسی و پیگیری امکان ایجاد تابلو اعلانات الکترونیکی	ارتقای سرعت و اثربخشی اطلاع رسانی به کاربران	مسئول کتابخانه/کتابدار/مدیریت	۵سال	زیرساخت و امکانات بیمارستان
توسعه زیر ساخت دسترسی به اطلاعات (سنجه ۵ شاخص ۲۲)	بررسی و پیگیری امکان ایجاد اینترنت بی سیم	تسهیل دسترسی کاربران به منابع و پایگاه های اطلاعاتی	مدیریت/واحد فناوری اطلاعات/کتابخانه	۵سال	زیرساخت و امکانات بیمارستان

برنامه راهبردی کتابخانه مرکز امیرکبیر اراک

بازه زمانی	عنوان راهبرد	هدف	فعالیت اصلی	مسئول اجرا	منابع موردنیاز
کوتاه مدت	ارتقائ کیفیت مدیریت منابع و خدمات کتابخانه	حفظ روزامدی منابع و بهبود کیفیت خدمات اطلاعاتی	ارزیابی دوره ای منابع ، اجرای وجین و مدیریت منابع اهدایی ، بررسی نیاز اطلاعاتی کاربران	مسئول کتابخانه / کتابدار	نیروی انسانی و امکانات موجود
کوتاه مدت	توسعه خدمات اطلاعاتی بالینی	پاسخگویی موثرتر به نیازهای علمی و	تقویت خدمات کتابخانه و شناسایی	مسئول کتابخانه / کتابدار	نیروی انسانی و امکانات موجود

		اطلاعاتی گروه های درمانی	نیازهای اطلاعاتی بخش های بالینی		
میان مدت	گسترش دسترسی به منابع اطلاعاتی	افزایش دسترسی کاربران به منابع خارج از مجموعه کتابخانه	ایجاد توسعه همکاری توسط کتابخانه مرکزی با سایر کتابخانه ها	کتابخانه مرکزی / مسئول کتابخانه / کتابدار	نیروی انسانی ، هماهنگی سازمانی
میان مدت	توانمند سازی سرمایه انسانی	ارتقائ دانش و مهارت تخصصی در ارئه خدمات	شرکت در دوره های آموزشی مرتبط با کتابداری بالینی ، جستجو منابع	مسئول کتابخانه / کتابدار	دوره ها و امکانات آموزشی موجود
بلند مدت	بهبود مستمر و پایدار خدمات کتابخانه	ارتقائ مستمر کیفیت خدمات و انطباق با استانداردها	پایش عملکرد،دریافت بازخورد کاربران و بازنگری دوره ای اهداف و برنامه های کتابخانه	مدیریت/مسئول کتابخانه / کتابدار	نیروی انسانی و ابزارهای ارزیابی
بلند مدت	توسعه اطلاع رسانی الکترونیکی	بهبود اطلاع رسانی سریع و موثر	بررسی و پیگیری امکان ایجاد تابلو اعلان الکترونیکی	مدیریت/کتابخانه	زیرساخت بیمارستان
بلند مدت	توسعه زیرساختهای دسترسی به اطلاعات	ارتقای دسترسی کاربران به منابع و خدمات اطلاعاتی	بررسی و پیگیری امکان ایجاد اینترنت بی سیم	مدیریت/واحدفناوری اطلاعات/کتابخانه	زیرساخت بیمارستان