


<p>تاریخ اولین ابلاغ: ۹۵/۱۰/۱۲ تاریخ آخرین بازنگری: ۹۷/۴/۳۰ تاریخ آخرین ابلاغ: ۹۷/۵/۱۳ تاریخ بازنگری بعدی: ۹۸/۴/۳۰</p>	<p>دانشگاه علوم پزشکی اراک مرکز آموزشی درمانی ولیعصر (عج) عنوان روش اجرایی: سرویس، مدیریت سرویس ها و بازدیدهای دوره ای (pm) تجهیزات پزشکی کد روش اجرایی: 01PL 59 صفحه: ۱ از ۱ ویرایش: 01</p>	
--	--	---

### عنوان روش اجرایی:

سرویس، مدیریت سرویس ها و بازدیدهای دوره ای (pm) تجهیزات پزشکی

### دامنه:

واحد تجهیزات پزشکی، کلیه بخش های درمانی، بخش های پاراکلینیک (CSR)، رادیولوژی و آزمایشگاه، کلینیک تخصصی و سرپایی

### تعاریف و اصطلاحات:

PM - واژه PM مخفف Preventive maintenance به معنی نگهداری پیشگیرانه بوده و به مجموعه فعالیت هایی اطلاق می گردد که در جهت افزایش کارایی و به تعویق انداختن بازه زمانی تعمیرات تجهیزات پزشکی اجرا می شود.

### هدف:

افزایش عمر مفید، کارایی و ایمنی تجهیزات پزشکی و کاهش هزینه نگهداری و تعمیرات آن ها

### فرد پاسخگو: روش ارزیابی:

کارشناس تجهیزات پزشکی، ارزیابی از طریق مشاهده، مصاحبه و مستندات

### روش اجرا:

۱. کارشناس تجهیزات پزشکی لیست تجهیزات پزشکی مشمول سرویس و بازدید دوره ای (pm) را تهیه کرده و در اختیار مسئولین بخش های مختلف نیز قرار می دهد.
۲. کارشناس تجهیزات پزشکی طبق برنامه زمان بندی، جهت انجام سرویس و بازدید دوره ای تجهیزات اقدام می کند.
۳. کارشناس تجهیزات پزشکی با هماهنگی مسئول بخش، سلسله مراتب اداری و مالی سرویس تجهیزات را انجام می دهد.
۴. کارشناس تجهیزات پزشکی با هماهنگی مسئول بخش و مسئول امور مالی جهت تامین منابع مالی توسط واحد مدیریت بیمارستان برای سرویس تجهیزات توسط شرکت های نمایندگی، اقدام می نماید.
۵. شرکت نمایندگی تجهیزات با هماهنگی و نظارت کارشناس تجهیزات پزشکی مرکز، طبق برنامه ریزی و هماهنگی صورت گرفته نسبت به سرویس pm تجهیزات اقدام می نماید.

### امکانات و تسهیلات مورد نیاز:

### منابع:

تجربه بیمارستان

تهیه کننده / تهیه کنندگان		
مهندس ساویز ابراهیمی (مسئول تجهیزات پزشکی)	احمدرضا عابدی (مدیر بیمارستان)	محمد رضا فریدون فر (مسئول امور مالی)
تأیید کننده	تصویب کننده	ابلاغ کننده
مهندس ساویز ابراهیمی (مسئول تجهیزات پزشکی)	اعضای کمیته دارو درمان و تجهیزات پزشکی بیمارستان	دکتر سید محمد جمالیان (ریاست بیمارستان)

