



دانشگاه علوم پزشکی اراک
مرکز آموزشی درمانی ولیعصر (عج)
عنوان دستورالعمل: نحوه و الزامات برجسب گذاری نمونه های آزمایش

تاریخ اولین ابلاغ : 1395/10/12
تاریخ آخرین بازنگری 1404/02/27
تاریخ بازنگری بعدی: 1405/02/27
کد سند: IN/LS/04/03

دستورالعمل: نحوه و الزامات برجسب گذاری نمونه های آزمایش

دامنه:

کلیه واحدهای درمانی، واحد آزمایشگاه

تعاریف و اصطلاحات:

-

هدف:

ارتقای ایمنی بیماران در مراحل تشخیص و درمان های متعاقب آن

فرد پاسخگو: روش ارزیابی:

مسئول فنی بیمارستان، مسئول فنی آزمایشگاه، سوپروایزر و کارکنان آزمایشگاه، مسئولین و کارکنان واحدهای درمانی، ارزیابی از طریق مشاهده و مصاحبه

روش اجرا:

1. پرسنل بخش یا نمونه گیر آزمایشگاه در بخش های درمانی، قبل از اقدام به نمونه گیری شناسایی بیمار را به صورت فعال انجام داده و پس از اطمینان از بیمار صحیح، اقدام به نمونه گیری نماید. روش شناسایی فعال بیمار:
 - چنانچه بیمار قادر به پاسخگویی باشد، از بیمار درخواست نماید که نام و نام خانوادگی و تاریخ تولد (سن) خود و در صورت ضرورت نام پدر را بیان نماید و پاسخ بیمار را با مشخصات مندرج بر روی دستبند شناسایی تطبیق دهد.
 - چنانچه بیمار کودک، معلول ذهنی، غیر هوشیار یا مبتلا به اختلالات روانی بوده و یا قادر به تکلم نباشد، با پرسش مشخصات بیمار از والدین یا وابستگان درجه یک، او را شناسایی نماید. سپس با مندرجات دستبند مطابقت دهد.
 - چنانچه بیمار مجهول الهوية یا مبتلا به اختلالات روانی باشد، کلیه مندرجات دستبند شناسایی بیمار مانند نام بخش و کد پذیرش را با پرونده تطبیق دهد.
2. پرسنل بخش یا نمونه گیر آزمایشگاه بلافاصله پس از اتمام نمونه گیری برجسب دارای اطلاعات لازم را در یالین بیمار بر روی لوله ها و ظروف حاوی نمونه الصاق نماید.
3. اطلاعات لازم جهت درج بر روی برجسب نمونه به صورت خوانا، بدون خدشه و خط خوردگی:
 - نام و نام خانوادگی بیمار
 - کد پذیرش
 - تاریخ، ساعت و دقیقه نمونه گیری
 - آزمایش درخواستی یا گروه آزمایش درخواستی
 - نام بخش
4. از قید شماره تخت بیمار و نام نمونه گیر بر روی نمونه های آزمایش (به استثنای نمونه های بانک خون) اجتناب گردد.
5. در مورد نمونه های پاتولوژی علاوه بر موارد فوق نام پزشک و سمت عضو (چپ یا راست) نیز حتما قید گردد.
6. در مورد نمونه های ارسالی به بانک خون برای تعیین گروه خونی و کراس منچ، الزاما نام نمونه گیر نیز قید گردد.
7. در صورت نیاز به ارسال نمونه برای بیمار به دو قسمت آزمایشگاه و بانک خون، به منظور پیشگیری از بروز خطا برای هر واحد نمونه جداگانه ارسال گردد.
8. مسئول پذیرش آزمایش در صورت هرگونه شک اعم از مخدوش، ناخوانا یا مشکوک بودن مشخصات مندرج بر روی ظرف نمونه، ظرف را معدوم، از انجام آزمایش خودداری و به بخش مربوطه نیز جهت نمونه گیری مجدد اعلام نماید.



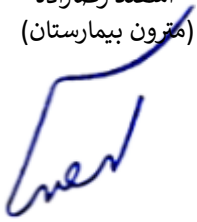
9. مسئول پذیرش آزمایشگاه در مورد بیماران سرپایی برجسب نمونه را پرینت گرفته و همراه با ظروف نمونه به بیمار تحویل دهد. نمونه گیر قبل از اقدام به نمونه گیری، به صورت فعال با پرسش از بیمار از هویت وی اطمینان حاصل کرده، با مشخصات برجسب مطابقت داده و سپس اقدام به نمونه گیری و الصاق برجسب روی ظروف نماید.

امکانات و تسهیلات مورد نیاز:

دستبند شناسایی بیمار، پرونده، برجسب آزمایش، ظروف نمونه آزمایش

منابع:

راهنمای جامع استانداردهای اعتباربخشی ملی بیمارستان های ایران، ویرایش پنجم، 1401
راهنمای شناسایی صحیح بیماران، فرناز مستوفیان، 1392

تهیه کننده/ تهیه کنندگان		
اسفند رضازاده (مقرون بیمارستان)	مهرداد نحوی (سوپروایزر آزمایشگاه)	ندا خانی (کارشناس هماهنگ کننده ایمنی بیمار)
		
دکتر فرزانه داداشی قرتکلای (مسئول فنی آزمایشگاه)		
تأیید کننده	تصویب کننده	ابلاغ کننده
دکتر فرزانه داداشی قرتکلای (مسئول فنی آزمایشگاه)	دکتر فرزانه داداشی قرتکلای (مسئول فنی آزمایشگاه)	دکتر رضا شجاعی (رئیس بیمارستان)
