

آئین نامه استاندارد سازی تابلو ها و سرنسخه های موسسات پزشکی، شاغلان

حرف پزشکی و وابسته پزشکی

(موضوع بند ج ماده ۳ از فصل دوم قانون تشکیل سازمان نظام پزشکی مصوب ۱۳۸۳/۱/۲۵ مجلس شورای اسلامی)

الف) تعاریف

۱) کلیه مؤسسات پزشکی و پیراپزشکی (اعم از دولتی و غیر دولتی) بر طبق ماده یک قانون مقررات امور پزشکی دارویی مصوب سال ۱۳۳۴ و اصلاحیه بعدی آن که ذکر نام گردیده اند و نیز مطب ها و دفاتر کار اعضای سازمان نظام پزشکی و شاغلان سایر حرف وابسته که رسیدگی به تخلفات انتظامی حرفه ای آنان بر عهده تشکیلات انتظامی سازمان نظام پزشکی است مشمول این آئین نامه می شوند. به استثنای مواردی که مطابق قانون مصوب مجلس بر عهده سازمان نظام صنفی خاصی گذاشته شده باشد.

۲) کلیه مؤسسات ، مطب ها و دفاتر مشمول این آئین نامه الزاماً باید دارای تابلو ، سرنسخه و مهر باشند.

ب) تابلوها

*مختصات فیزیکی

-مطب ها و دفتر کار:

۳) مطب ها و دفاتر کار مشمول این نامه می توانند حداکثر ۳ تابلو بیرون ساختمان (متصل به ساختمان یا نصب بر روی پایه عمودی) داشته باشند.

تبصره: مطب ها و دفاتر کار واقع در کوچه ها و یا خیابانهای فرعی می توانند یک تابلو راهنما در خیابان اصلی (سرگذر) داشته باشند.

۴) اندازه تابلوی مطب ها و دفاتر کار ۵۰×۷۰ سانتی متر می باشد.

۵) رنگ زمینه تابلوی مطب ها و دفاتر کار اعضای سازمان نظام پزشکی سفید و رنگ زمینه تابلوی دفاتر کار شاغلان سایر حرف های وابسته پزشکی زرد می باشد.

۶) تابلوهایی که دو طرفه هستند می باید هر دو طرف آنها یکسان باشد.

۷) طرح کلی تابلوها باید مطابق الگوی استاندارد ارایه شده توسط کمیسیون ماده ۲۵ این آیین نامه باشد.

تبصره : استفاده از هر گونه شکل و طرح یا زمینه در تابلو مطب ها و دفاتر کار ممنوع است.

-مؤسسات :

۸) اندازه تابلوی بیمارستانها و مؤسساتی که یک ساختمان مستقل را به خود اختصاص داده اند متناسب با ابعاد سر در ساختمان می باشد.

۹) بیمارستان ها و مؤسساتی که یک ساختمان مستقل به خود اختصاص داده اند به ازای هر ضلع دیوار مشرف به خیابان مجاز به داشتن دو تابلوی متصل به ملک (مماس یا عمود به نمای ساختمان) می باشند.

۱۰) مؤسسات پزشکی و پیراپزشکی که جزئی از یک ساختمان را به خود اختصاص داده اند می توانند به تعداد مشابه مطب ها و دفاتر کار و به ابعاد 100×70 cm تابلو داشته باشند.

۱۱) طرح کلی تابلوی مؤسسات پزشکی و پیراپزشکی باید مطابق الگوی استاندارد ارایه شده توسط کمیسیون ماده ۲۵ این آئین نامه باشد.

۱۲) نصب تابلو خارج از ساختمان برای معرفی کادر درمانی شاغل در مؤسسات پزشکی براساس ضوابط این آیین نامه بلامانع می باشد.

*محتوا:

-مطب ها و دفاتر کار:

۱۳) درج موارد زیر در تابلوی مطب ها و دفاتر کار الزامی است:

-عناوین مندرج در پروانه مطب

-آرم سازمان نظام پزشکی برای اعضای سازمان

تبصره: برچسب آرم برای تابلوهای قدیمی توسط سازمان تهیه و در اختیار اعضاء قرار می گیرد.

۱۴) درج موارد زیر در تابلوی مطب ها و دفاتر کار اختیاری است:

-تلفن

-ساعات و ایام پذیرش بیماران

-عناوین مندرج در پروانه مطب به زبان انگلیسی

تبصره ۱: پزشکان و دندانپزشکان دارای درجه دکترا ضمن قید عناوین به شرح مندرج در پروانه مطب می توانند سه رشته مصوب طبابت مورد علاقه خود را بدون ذکر عنوان تخصص و فوق تخصص در تابلو قید نمایند. الزاماً می بایست عنوان پزشک عمومی و یا دندانپزشک عمومی ذکر گردد.

تبصره ۲: کسانی که در یک رشته تخصصی مدرک اخذ نموده اند می توانند حداکثر تا دو عنوان از شاخه های آن رشته که کار می کنند را به عنوان شاخه های انتخابی بدون ذکر عنوان فوق تخصصی یا فلوشیپ در تابلو قید نمایند.

تبصره ۳: رتبه رسمی علمی عناوین دانشگاهی می تواند در تابلوی مطب نصب ذکر گردد.

-مؤسسات:

(۱۵) درج موارد زیر در تابلوی مؤسسات پزشکی الزامی است:

-نام و عنوان مؤسسه مطابق پروانه تاسیس

-شماره پروانه تاسیس مؤسسه و تاریخ تاسیس

(۱۶) درج موارد زیر در تابلوی مؤسسات اختیاری است:

-نام و نشانه نهادی که مؤسسه به آن تعلق و وابستگی دارد.

-خدمات و بخش های تخصصی

-نشانه مؤسسه (در صورتی که نشانه ثبت رسمی شده باشد).

-نام مؤسس در صورتی که عضو سازمان نظام پزشکی باشد.

۱۷) در نصب تابلو مطب بر روی پایه فلزی در معابر رعایت ضوابطی که از سوی کمیسیون ماده ۲۵ این آیین نامه تعیین می گردد الزامی است.

۱۸) مسؤلیت صدور مجوز تابلوها بر عهده سازمان نظام پزشکی محل می باشد.

ج) سرنسخه

-مطب ها و دفاتر کار :

۱۹) اندازه سرنسخه برای مؤسسات ، مطب ها و دفاتر کار موضوع این آیین نامه حداقل ۱۵×۱۰ cm و حداکثر ۲۰×۳۰ cm (A4) می باشد.

۲۰) محتوای سرنسخه (بصورت چاپی یا دست نویس) در مورد مطب ها و دفاتر منحصرأ شامل موارد زیر است:

-نام و نام خانوادگی (همراه با پیشوند دکتر در موارد دارای مدرک دکترا) (الزامی)

-شماره نظام پزشکی عضویت (الزامی)

-عناوین مندرج در پروانه مطب (الزامی)

-نشانی و تلفن (الزامی)

-دورنگار و Email و پایگاه اطلاع رسانی (web) (اختیاری)

-ساعات پذیرش بیماران (اختیاری)

-عناوین علمی دانشگاهی (اختیاری)

-مندرجات فوق به زبان انگلیسی (اختیاری)

-موسسات :

(۲۱) محتوای سرنسخه مؤسسات پزشکی و وابسته پزشکی بصورت چاپی یا دست نویس
منحصراً شامل موارد زیر است :

-نام و عنوان مؤسسه مطابق پروانه تأسیس (الزامی)

-شماره پروانه و تاریخ تأسیس (الزامی)

-نام و نشانه نهادی که مؤسسه به آن تعلق و وابستگی دارد (حسب مورد)(الزامی)

-خدمات و بخش های تخصصی (مطابق پروانه تأسیس) (الزامی)

-نشانه مؤسسه (در صورتی که نشانه ثبت رسمی شده باشد) (اختیاری)

-تلفن و نشانی (الزامی)

-دورنگار و Email و پایگاه اینترنتی (web) (اختیاری)

-مندرجات فوق به زبان انگلیسی (اختیاری)

تبصره : اعضایی که به هر دلیل فاقد محل خاص اعم از مطب یا دفاترکار جهت اشتغال می
باشند با کسب مجوز از سازمان نظام پزشکی محل از درج آدرس در سر نسخه معاف می باشند.

(د) مهر

(۲۲) کلیه نسخه های صادر شده توسط اعضای سازمان نظام پزشکی بدون مهر فاقد اعتبار است.
مهر یاد شده شامل موارد زیر می باشد:

-نام و نام خانوادگی (همراه با پیشوند دکتر در موارد مدرک دکترا) (الزامی)

-شماره عضویت نظام پزشکی (الزامی)

-حداقل یکی از مطابق عناوین مندرج در پروانه طبابت یا گواهینامه یا دانشنامه (به زبان

انگلیسی یا فارسی) (الزامی)

-عناوین علمی دانشگاهی (اختیاری)

-نام مؤسسه ای که عضو سازمان در آن شاغل است (حسب مورد با درخواست مؤسسه مورد

نظر صرفاً برای استفاده در سر نسخه همان مؤسسه) (اختیاری)

۵) ساز و کار پیگیری و نظارت

۲۳) مشمولان این آیین نامه صرفاً مجاز با استفاده از تابلو، سرنسخه و مهر مربوط به خود

هستند. افراد شاغل در یک مؤسسه می توانند از سرنسخه آن مؤسسه با مهر و امضای خود

استفاده کنند.

۲۴) درج هرگونه تبلیغات در تابلوها، سرنسخه ها و مهرهای مشمول این آیین نامه ممنوع است.

۲۵) بمنظور هماهنگی و نظارت کلان و پیگیری لازم برای ساماندهی وضعیت تابلو، سرنسخه و

مهر موضوع این آیین نامه کمیسیونی در سازمان مرکزی نظام پزشکی با ترکیب زیر تشکیل می

شود. (کمیسیون ماده ۲۵)

-معاون نظارت و برنامه ریزی (رییس کمیسیون)

-دو نفر به انتخاب رییس کل سازمان نظام پزشکی

-دو نفر از اعضای شورایعالی به انتخاب شورای عالی

-معاون انتظامی

-یک نفر بعنوان نماینده وزارت بهداشت

-یک نفر بعنوان نماینده وزارت رفاه و تامین اجتماعی حسب مورد به تشخیص رییس کمیسیون

-یک نفر به عنوان نماینده وزارت کشور(در موارد مربوط به تابلوها)

-یک نفر به عنوان نماینده شهرداری های کشور(در موارد مربوط به تابلوها)

-یک نفر بعنوان نماینده وزارت ارشاد حسب مورد بنا به تشخیص رییس کمیسیون

بمنظور هماهنگی ، پیگیری و اجرای صحیح این آیین نامه ، در هر شهرستان کمیسیونی با ترکیب زیر تشکیل می شود:

-رییس یا نایب رییس نظام پزشکی شهرستان (رییس کمیسیون)

-سه نفر به انتخاب هیئت مدیره نظام پزشکی شهرستان

-رییس هیئت بدوی انتظامی شهرستان یا نماینده وی

-یک نفر بعنوان نماینده دانشگاه علوم پزشکی ذیربط

-یک نفر بعنوان نماینده ادارات بیمه ذیربط حسب مورد بنا به تشخیص کمیسیون

-یک نفر بعنوان نماینده شهرداری (در موارد مربوط به تابلوها)

-یک نفر بعنوان نماینده اداره ارشاد حسب مورد بنا به تشخیص رییس کمیسیون

کلیه مشمولان این آیین نامه می باید تابلوها، سرنسخه ها و مهرهایی که پیش از تصویب این آیین نامه تهیه نموده اند را حداکثر ظرف مدت یکسال پس از ابلاغ ضوابط مطابق با مفاد این آیین نامه اصلاح نمایند.

کلیه موارد تخلف از این آیین نامه در هیئت های انتظامی نظام پزشکی مورد پیگرد قرار خواهد گرفت.

این آیین نامه در ۲۹ ماده ، ۵ تبصره در تاریخ ۸۶/۱۱/۶ به تصویب شورای عالی نظام پزشکی رسید و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا است.

با عنایت به عدم تشکیل کمیسیون ماده ۲۵ این آیین نامه و با توجه به مصوبه مورخ ۹۰/۱۰/۶ کمیسیون قانونی ماده ۲۰ دانشگاه در خصوص طرح کلی تابلو موسسات موارد ذیل تاکید می گردد:

۱-عنوان تابلو موسسات می بایست مطابق با پروانه بهره برداری مرکز بوده و استفاده از عناوین کلینیک ، پلی کلینیک وممنوع است .عنوان موسسات طبق آیین نامه های موجود به شرح ذیل است :

*درمانگاه عمومی شبانه روزی

*درمانگاه دندانپزشکی عمومی

*مرکز جراحی محدود

*مرکز درمان سوء مصرف مواد

*موسسه پزشکی هسته ای

*موسسه آمبولانس خصوصی

*موسسه ساخت و فروش عینک طبی

*مرکز تخصصی طب کار

*موسسه فیزیوتراپی

*مرکز تصویربرداری

*موسسه رادیولوژی و سونوگرافی

*مرکز جامع توانبخشی

*مرکز ارائه خدمات و مراقبت های بالینی در منزل

*مرکز مشاوره و ارائه خدمات مامایی

*مرکز مشاوره و ارائه خدمات پرستاری

۲- استفاده از هرگونه شکل، طرح و طراحی های زمینه برای تابلو موسسات ممنوع می باشد .

۳- استفاده از نام دارو در تابلو مراکز درمان سوء مصرف مواد ممنوع می باشد .

۴- کلیه موسسات می توانند فقط از رنگهای زرد، آبی، مشکی یا سبز در تابلو استفاده نمایند .

۵- تاکید می گردد ذکر عنوان پزشک عمومی و دندانپزشک عمومی در تابلو مطب این پزشکان

الزامی است .